

Tân Minh, ngày 04 tháng 3 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 3
Năm học 2024- 2025

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 2. 2025

- Công tác GD tư tưởng đạo đức lối sống:**
 - 100% CBGV thực hiện tốt việc chống quan liêu lãng phí; nghiêm túc thực hiện công tác tự học tự bồi dưỡng theo quy định của Ngành. Luôn giữ vững tư tưởng lập trường và đoàn kết nội bộ đơn vị.
 - Chuyên môn:-** Thực hiện chương trình Tuần 21->24;
 - Thực hiện nghiêm túc TT29/ TTg-CP về quy định DHTT
 - Dự chuyên đề môn văn hóa cấp thành phố, môn chuyên cấp huyện. KT toàn diện GV đánh giá xếp loại theo tiêu chí Chuẩn NN.
 - Công tác tài chính và CT khác**
 - Công khai QĐ số 4679/QĐ-UBND ngày 26/12/2024 giao dự toán thu chi năm 2025 và của UBND huyện Tiên Lãng đối với đơn vị cơ sở.
 - Chi trả lương, % các dịch vụ học tập tháng 1,
 - Tu sửa bổ sung csvc thiết bị văn phòng, các lớp học; nhà vệ sinh, phun thuốc muỗi...
 - Tổng kết phong trào viết UPU.
- *Tồn tại:** - Công tác KT nội bộ chưa thực hiện đúng tiến độ do Tổ KT thực hiện lịch công việc, hội họp tập huấn theo công văn chỉ đạo của cấp trên.
- Vẫn còn xảy ra tình trạng học sinh vi phạm quy định về nề nếp; đạo đức HS; Ăn quà vặt vứt rác bừa bãi; GVCN 1 số lớp chưa quan tâm nhiều đến nội vụ lớp học, nề nếp ra vào lớp đúng giờ quy định.

B. KẾ HOẠCH THÁNG 3. 2025

***Công tác trọng tâm:**

- + Thi đua lập thành tích chào mừng kỉ niệm 115 năm ngày Quốc tế Phụ nữ 08- 3 (08/3/1910 – 08/3/2025) và 1985 năm cuộc Khởi nghĩa Hai Bà Trưng; ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.
- Tiếp tục thực hiện CT tuần học từ 25-28.
 - Tăng cường KTĐG Chuyển đổi số; thực hiện quy chế chuyên môn; Khảo sát chất lượng lớp 5 (3 môn T,TV,TA) ;
 - Tập huấn công tác khảo thí CL, mức độ đề thi, đánh giá CLHS...
 - Thực hiện KH: 39/GDĐT Luân chuyển; chuyển đổi vị trí công tác; điều động, chuyển công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng năm 2025.
 - Tổ chức CD Đội cấp TP với chủ đề: **Hải Phòng trong trái tim em.**
 - KT Giữa HKII đối với khối 4,5. Tham gia Giao lưu chữ viết đẹp GV cấp huyện.

C. LỊCH CỤ THỂ:

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
Tuần từ 01/3 đến 08/3/2025		
01	- Tu sửa bổ sung csvc thiết bị văn phòng..	
03->5 Thứ Tư	- KTNB: Việc thực hiện nề nếp HCCV, nội vụ lớp học, nề nếp - 13h30p họp HĐSP, chi bộ;	BGH, Tổ CM;

	- CĐ Tổ chức kỉ niệm ngày 8/3 - Bồi dưỡng chữ viết GV	TTrND, Đoàn
7 Thứ sáu	- Sáng: HS dự thi Sơn ca cấp huyện (Vòng Sơ khảo) - Chiều: Khớp duyệt CT chuyên đề Đội - Đoàn thanh niên tiếp tục trồng cây, chăm sóc bồn hoa	- BGH, TPT, GV âm nhạc -Đoàn TN
	Tuần từ 10/3 đến 15/3/2025	
10,11	- KT việc thực hiện TKB của các khối lớp - KTNB : Chuyên đề 8: KT việc thực hiện nhiệm vụ công tác giáo dục đạo đức cho HS. - Đoàn thanh niên tiếp tục trồng cây, chăm sóc bồn hoa	BGH, Tổ VP ; KTNB
12	+ Ôn tập giữa HK II môn Toán + Tiếng Việt lớp 4,5 - Dự CĐ cấp huyện môn văn hóa (trường Tiểu học Tiên Cường).	Tp theo GM
13,14	- Dự giờ KT quy chế chuyên môn của GV. - Bồi dưỡng chữ viết GV	PHT Tổ chuyên môn
15	- Duyệt CT CĐ Đội	Toàn trường
	Tuần từ 17/3 đến 21/2025	
17	- KT nề nếp chuyên môn, thực hiện TKB - Dự giờ GV, KT quy chế CM - Bồi dưỡng chữ viết GV	BGH
18	- KSCL đột xuất môn T, TV một số lớp - Tham gia Hội thi GV làm Tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện	BGH, TPT
19	- KSCL đột xuất môn T, TV một số lớp - Dự CĐ cấp huyện môn văn hóa (trường Tiểu học Tiên Thanh).	GV môn chuyên
21	- Dự CĐ cấp huyện môn văn hóa (Q. Ngô Quyền). - BD chữ viết GV; - KSCL lớp 5(dự kiến)	Tp theo GM
	Tuần từ 24/3 đến 31/3/2025	
24	- KT nề nếp TDVS, nội vụ lớp học, - KT các điều kiện về csvc phục vụ tổ chức chuyên đề TP	BGH,
25	+ Từ 14 giờ, Tổ chức CĐ Đội cấp TP	Toàn trường
26,27	- Từ 7h15p. Giao lưu Giáo viên viết chữ đẹp năm học 2024-2025 cấp Tiểu học tại Trường Tiểu học Khởi Nghĩa - KTNB : Việc thực hiện nhiệm vụ tổ văn phòng, tổ chuyên môn - KSCL lớp 5 (dự kiến) - Kiểm tra HS giáo viên, vở HS tháng 3.	GV dự thi
28-31	- KT giữa HK II môn Toán + Tiếng Việt lớp 5 - KT NB : Công tác PCTN, giải quyết khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân... - Tổng kết công tác tài chính các dịch vụ học tập; bán trú tháng 3	BGH, TTND Tổ trực bán trú

Nam Hưng, ngày 05 tháng 3 năm 2025

Người nhận.
(Ký ghi rõ họ tên)

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Phụng Vĩ