

*

Số: 05 - BC/CBTH

Tiên Minh, ngày 22 tháng 9 năm 2025

BÁO CÁO

**việc xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của Cấp ủy
chi bộ trường Tiểu học Toàn Thắng – Tiên Thắng**

Kính gửi: Đoàn Giám sát của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Tiên Minh

Thực hiện Quyết định số 265-QĐ/ĐU, ngày 12/9/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy giám sát việc xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của cấp ủy và đồng chí bí thư chi bộ

Với vai trò là Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng trường Tiểu học Toàn Thắng – Tiên Thắng, tôi xin báo cáo việc xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của cấp ủy từ ngày 01/01/2025 đến hết tháng 8/2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đối với tập thể chi bộ

1.1 Tổng số đảng viên: 37 đồng chí (Tính đến tháng 8/2025)

Trình độ đại học:37 đồng chí đạt 100 %;

*** Tập thể chi uỷ:**

STT	Họ và tên	Năm sinh	Ngày vào đảng (chính thức)	Chức vụ (đang, chính quyền; đoàn thể)
1	Nguyễn Phụng Vĩ	1975	25/10/1999	Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng
2	Phạm Thị Nga	1981	01/08/2008	Phó BTCB - Phó Hiệu trưởng
3	Ngô Văn Tường	1974	22/12/2001	Chi uỷ viên – Phó Hiệu trưởng
4	Nguyễn Thị Hồng	1973	16/11/1996	Đảng viên - Tổ trưởng CM tổ 4,5
5	Phạm Thị Nghĩa	1979	19/05/2008	Chi uỷ viên, - Giáo viên khối 5

1.2. Những thuận lợi, khó khăn tác động, ảnh hưởng đến việc lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc.

1.2.1. Thuận lợi:

- Chi bộ trường Tiểu học Toàn Thắng - Tiên Thắng luôn nhận được sự quan tâm của các cấp ủy Đảng, chính quyền và nhân dân xã, thuận lợi trong việc

nắm bắt và triển khai kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, văn bản của Đảng ủy xã đến chi ủy, đảng viên trong chi bộ.

- Các đồng chí trong chi ủy có lập trường tư tưởng vững vàng, bản lĩnh chính trị kiên định, chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt, dám nghĩ dám làm, có tinh thần đổi mới trong công tác, tạo được sự phát triển đi lên và sự đoàn kết thống nhất trong chi bộ. Mọi công việc lãnh đạo, chỉ đạo đều được thông qua cấp ủy sau đó triển khai tới toàn thể đảng viên chi bộ một cách kịp thời.

- Cấp chi ủy luôn giữ mối đoàn kết, thống nhất, thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ tập thể lãnh đạo, phân công cá nhân phụ trách theo chức trách nhiệm vụ; phù hợp với tình hình thực tiễn nhiệm vụ của chi bộ, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

- Các đồng chí trong Chi ủy chi bộ có tinh thần đoàn kết, trách nhiệm trong công tác, luôn nêu cao tính tiên phong gương mẫu trong mọi công việc; phục tùng nguyên tắc, chấp hành nghiêm chỉnh Điều lệ Đảng, chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và pháp luật của Nhà nước.

1.2.2. Khó khăn

- Chi ủy chi bộ làm việc theo chế độ kiêm nhiệm nên thời gian dành cho công tác của Đảng còn ít do đặc thù của trường học là công tác chuyên môn.

- Đội ngũ GV về cơ cấu chưa đảm bảo, năm học 2024 – 2025, 2025-2026 trường chưa có biên chế GV dạy Thể dục, thiếu nhân viên văn thư, trình độ đội ngũ không đồng đều.

- Cơ sở hạ tầng trong năm học 2024-2025 chưa đáp ứng (phòng học xuống cấp phải sửa chữa do cơ sở 2 con dãy nhà cấp 4, thiếu phòng học bộ môn, trang thiết bị dạy học chương trình GDPT 2018)

- Chưa có hệ thống cấp thoát nước trên sân, xung quanh vườn trường xuống cấp chưa đảm bảo thoát nước trong những ngày mưa to.

- Tường bao khu B hơn 100 m chiều dài chưa được xây lại bị đổ do bão số 3 YAGI nên việc đảm bảo an toàn an ninh trường học gặp nhiều khó khăn.

- Diện tích một số phòng học nhỏ (40 - 45 m²),

- Tỷ lệ HS cận nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt của trường cao nên ảnh hưởng đến việc thu nộp, đóng góp và triển khai các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

2.2. Những thuận lợi, khó khăn tác động đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao, thực hiện Quy chế làm việc.

2.2.1. Thuận lợi:

- Chi uỷ, chi bộ luôn nhận được sự quan tâm của các cấp uỷ Đảng, chính quyền và nhân dân, tạo được niềm tin đối với đồng nghiệp, học sinh và phụ huynh.

- Các đồng chí trong cấp chi uỷ là những đồng chí cán bộ chủ chốt luôn có lập trường tư tưởng vững vàng, bản lĩnh chính trị kiên định, phẩm chất đạo đức tốt, dám nghĩ dám làm, chia sẻ và quy tụ, có tinh thần đổi mới trong công tác, tạo được sự phát triển đi lên và sự đoàn kết thống nhất trong chi bộ.

2.2.2. Khó khăn

- Với do đặc thù của trường học là công tác chuyên môn, tổ chức hoạt động giáo dục là chủ yếu nên việc bố trí thời gian tổ chức các cuộc họp chi uỷ, chi bộ hạn chế, phải xen kẽ linh động.

Việc bố trí thời gian tổ chức kiểm tra giám sát quy chế làm việc của cấp uỷ, giám sát cán bộ đảng viên việc thực hiện các chỉ thị, công văn chỉ đạo, tổ chức vẫn phải tranh thủ xen kẽ trong hoạt động của nhà trường gặp nhiều hạn chế do có 2 điểm trường cách xa nhau.

- Do tổ chức các cuộc họp vào đầu tháng nên việc phổ biến các công văn KH, NQ...của cấp trên (ban hành sau ngày họp) bằng hình thức phổ biến bổ sung, cập nhật sổ Nghị quyết sau ngày họp...

2.3. Đánh giá khái quát vai trò, trách nhiệm lãnh đạo cấp uỷ trong việc xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc.

* Luôn phát huy tốt nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy tốt vai trò lãnh đạo của tập thể chi uỷ, giải quyết công việc theo quy định của pháp luật, theo sự chỉ đạo của Đảng uỷ cấp trên; bảo đảm chấp hành tốt các ý kiến chỉ đạo của cấp trên.

1. Xác định là cơ quan lãnh đạo của chi bộ có nhiệm vụ quán triệt các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên; tổ chức quán triệt, lãnh đạo thực hiện nghị quyết của chi bộ trên tất cả các lĩnh vực: văn hóa, xã hội, giáo dục quốc phòng - an ninh; chịu trách nhiệm trước chi bộ, Đảng uỷ xã về nhiệm vụ chính trị trong phạm vi lãnh đạo của chi bộ.

2. Xây dựng quy chế làm việc, chương trình công tác toàn khoá, năm, quý, tháng của chi bộ; chuẩn bị nhân sự chi uỷ, bí thư, phó bí thư chi bộ nhiệm kỳ mới, nhân sự các đoàn thể để chi bộ thảo luận, quyết định.

3. Tổ chức cho chi bộ, chỉ đạo các đoàn thể và giáo viên, nhân viên quán triệt, thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của đảng uỷ, chính quyền xã, của cấp trên và nhiệm vụ của chi bộ phù hợp với tình hình.

4. Lãnh đạo, chỉ đạo phối hợp giữa các tổ chức đoàn thể trong nhà trường; kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện nghị quyết chi bộ và các chỉ thị, nghị

quyết của cấp trên.

5. Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo về tình hình hoạt động của chi bộ; xin ý kiến chỉ đạo của Đảng ủy xã đối với các vấn đề vượt quá phạm vi, trách nhiệm và quyền hạn của chi bộ.

6. Phản ánh, báo cáo các ý kiến góp ý của cán bộ, đảng viên và giáo viên, nhân viên với Đảng ủy, chính quyền xã về các vấn đề liên quan trong quá trình lãnh đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ, những vấn đề liên quan đến đời sống của CB, GV, NV.

7. Chuẩn bị nội dung, xây dựng dự thảo nghị quyết kiểm điểm, đánh giá công tác tháng, quý, năm và các báo cáo sơ, tổng kết để chi bộ thảo luận và quyết định. Xây dựng mục tiêu, chỉ tiêu, kế hoạch thực hiện các nghị quyết và nhiệm vụ của cấp trên đưa ra chi bộ thảo luận, quyết định. Chuẩn bị các nội dung đại hội chi bộ.

8. Trong sinh hoạt chi ủy phải đề cao trách nhiệm tự phê bình và phê bình. Những vấn đề quan trọng và những ý kiến khác nhau phải được thảo luận kỹ, kết luận rõ trước khi biểu quyết; từng chi ủy viên phải chịu trách nhiệm trước chi bộ về công tác, nhiệm vụ, chức trách được phân công.

9. Xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng, tạo nguồn phát triển đảng viên; chăm lo xây dựng, giáo dục, rèn luyện, giúp đỡ đội ngũ đảng viên có bản lĩnh chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức cách mạng, hoàn thành tốt nhiệm vụ. Thực hiện quản lý, phân công nhiệm vụ, kiểm tra, giám sát, đôn đốc, giúp đỡ cán bộ, đảng viên thực hiện nhiệm vụ.

10. Theo dõi, nhận xét về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và nhân dân nơi cư trú theo quy định.

II. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI, THỰC HIỆN

1. Đối với tập thể (cấp ủy chi bộ)

1.1. Việc xây dựng, ban hành Quy chế làm việc (gửi kèm quy chế làm việc đã ban hành, bao gồm cả quy chế đầu nhiệm kỳ và các quy chế sửa đổi, bổ sung)

1.1.1. Việc lãnh đạo xây dựng, ban hành Quy chế làm việc

- Sau Đại hội, khi có quyết định chuẩn y BCH chi bộ của Đảng ủy xã, căn cứ Điều Lệ Đảng, các quy chế, hướng dẫn của, Đảng ủy xã Tân Minh (cũ) và xã Tiên Minh, Chương trình công tác của Chi bộ nhiệm kỳ, hằng năm (*Chương trình công tác của chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027*). Trong Chi ủy đã thống nhất phân công thành

viên chủ động trong việc xây dựng quy chế làm việc của chi bộ trong nhiệm kỳ, tổ chức họp chi ủy, chi bộ thông qua và xin ý kiến về các nội dung trong quy chế làm việc. Hàng năm, có điều chỉnh, sửa đổi quy chế cho phù hợp với tình hình thực tế (*Quy chế làm việc của chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027*). Chi ủy luôn bám sát các nội dung trong quy chế làm việc, chỉ đạo tập thể chi bộ nghiêm túc triển khai thực hiện, thường xuyên kiểm tra giám sát, đôn đốc thực hiện, có nhận xét rút kinh nghiệm việc thực hiện Quy chế làm việc của chi bộ tại các cuộc họp chi bộ hàng tháng (*Chương trình kiểm tra, giám sát của chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027; năm 2025*)

1.1.2. Những căn cứ và cơ sở để xây dựng quy chế làm việc

Các văn bản đã ban hành:

- Nghị quyết Đại hội CB nhiệm kì 2025-2027 (NQ số 01-NQ/CBTH ngày 14/12/2024 của Chi bộ trường Tiểu học Toàn Thắng - Tiên Thắng);
- Chương trình công tác toàn khóa số 01-CTr TK/CBTH ngày 02/01/2025 của Chi bộ trường Tiểu học Toàn Thắng - Tiên Thắng nhiệm kỳ 2025-2027;
- Chương trình công tác toàn khóa (*bản sửa đổi*) số 02-CTr TK/CBTH ngày 28/7/2025 của Chi bộ trường Tiểu học Toàn Thắng - Tiên Thắng nhiệm kỳ 2025-2027;
- Kế hoạch kiểm tra, giám sát trong 6 tháng đầu năm 2025: Số 01-KH/CBTH ngày 02/01/2025 của Chi bộ trường Tiểu học Toàn Thắng - Tiên Thắng năm 2025;
- Kế hoạch kiểm tra, giám sát trong 6 tháng cuối năm 2025: Số 02-KH/CBTH ngày 02/7/2025 của Chi bộ trường Tiểu học Toàn Thắng - Tiên Thắng năm 2025;
- Quy chế làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027 số 01 ngày 02/01/2025.
- Quy chế làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027 số 02 ngày 28/7/2025.
- Quyết định số 01- QĐ/CBTH ngày 02/1/2025 của Chi bộ về việc ban hành Quy chế làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027;
- Thông báo số 01-TB/CBTH ngày 03/01/2025 của Chi bộ về việc phân công nhiệm vụ cho đảng viên chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027;
- Thông báo số 06-TB/CBTH ngày 15/4/2025 của Chi bộ về việc phân công nhiệm vụ cho đảng viên năm 2025 (*Do có sự thay đổi nhân sự cấp ủy chi bộ*);
- Thông báo số 09 -TB/CBTH ngày 16/6/2025 của Chi bộ về việc phân công nhiệm vụ cho đảng viên năm 2025 (*Do có sự thay đổi nhân sự*);
- Báo cáo Quý I,II, và báo cáo sơ kết hoạt động 6 tháng đầu năm 2025 của chi bộ và phương hướng hoạt động của 6 tháng cuối năm 2025...

1.1.3. Những nội dung cơ bản của Quy chế làm việc.

Quy chế làm việc của Chi bộ trường Tiểu học Toàn Thắng - Tiên Thắng gồm 6 chương 18 điều (*Có QĐ ban hành quy chế làm việc của chi bộ trường TH Toàn Thắng - Tiên Thắng kèm theo*)

1.1.4 Việc rà soát, bổ sung quy chế làm việc.

Bí thư chi bộ đã thường xuyên rà soát, bổ sung quy chế cho phù hợp với đặc điểm và tình hình thực tế của nhà trường và địa phương.

1.1.5 Việc phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện tới toàn thể đảng viên chi bộ:

- Quy chế làm việc của chi bộ đã được phổ biến, quán triệt trong chi bộ trong cuộc họp chi bộ; công khai trên các trang zalo; trang website và trên bảng công khai của nhà trường để các đồng chí đảng viên trong chi bộ cùng nắm được và thực hiện.

- Việc ban hành và tổ chức thực hiện quy chế làm việc được triển khai nghiêm túc, bài bản và được sự đồng thuận nhất trí cao của các đồng chí đảng viên trong chi bộ.

1.2. Kết quả thực hiện Quy chế làm việc

1.2.1. Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cấp ủy chi bộ

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Quy chế làm việc của chi bộ. Chỉ đạo phân công nhiệm vụ cụ thể theo quy chế làm việc, các đồng chí cấp ủy viên, đảng viên chủ động tham gia, góp ý kiến vào các phiên họp Chi bộ (*Nghị quyết phân công nhiệm vụ cho đảng viên nhiệm kỳ 2025-2027*).

- Hằng tháng hoặc khi có nhiệm vụ đột xuất, phát sinh, báo cáo với chi bộ tình hình thực hiện các mặt công tác những nhiệm vụ chủ trương của cấp trên, của cơ quan để chi bộ bàn, thảo luận, quyết định về những vấn đề quan trọng và lãnh đạo đảng viên, cán bộ, giáo viên thực hiện ... (*Sổ ghi Biên bản họp chi ủy, chi bộ*).

- Nhiệm vụ của Cấp ủy trong chỉ đạo, điều hành, thực hiện chế độ làm việc Chi bộ (*Nghị quyết Chi bộ tháng*); chủ trì, điều hành thảo luận, thống nhất các nội dung và kết luận cuộc họp của Chi ủy, Chi bộ; chấp hành nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ và thực hiện chế độ tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, không có hiện tượng độc đoán, chuyên quyền, xa rời nguyên tắc lãnh đạo của chi bộ (*Sổ ghi biên bản họp chi ủy, chi bộ*).

- Lãnh đạo chi bộ duy trì nền nếp sinh hoạt thường kỳ 01 lần/tháng và khi có công việc, nhiệm vụ đột xuất; luôn quan tâm thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt đảng, thực hiện quy chế dân chủ trong đơn vị; chỉ đạo các đoàn thể duy trì quy chế làm việc, thực hiện tốt việc phối hợp giữa chi bộ với các đoàn thể trong nhà trường.

- Hằng năm, tiến hành kiểm điểm, đánh giá chất lượng chi bộ, đảng viên bảo đảm chặt chẽ, nghiêm túc, chất lượng. Kết quả hàng năm tỉ lệ đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ đạt 100%. Chi bộ luôn hoàn thành tốt, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Tiếp tục triển khai các biện pháp thực hiện có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 4 (khoá XII, XIII); Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 về “Đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị, kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá” gắn với “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

- Chi uỷ đã chỉ đạo tổ chức giám sát được tiến hành nền nếp, đúng nguyên tắc: 04 nội dung việc cán bộ đảng viên thực hiện quy chế làm việc, thực hiện Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm. Quy định số 55-QĐ/TW ngày 19/12/2016 của Bộ chính trị về một số việc cần làm ngay để tăng cường vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên; Quy định số 213-QĐ/TW ngày 02/10/2020 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và nhân dân nơi cư trú. Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/05/2016 của Bộ chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách hồ Chí Minh. Gắn với việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của chi bộ giao.

(Có KH, Quyết định; TB GS; Biên bản KT giám sát; TB kết quả kèm theo...).

- Những khó khăn, vướng mắc khi thực hiện:

Chế độ làm việc, sinh hoạt chi uỷ, chi bộ chịu tác động của nhiệm vụ chuyên môn nên thường xuyên phải tổ chức sinh hoạt ngoài giờ hành chính.

1.2.2. Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên ban chấp hành chi bộ, bí thư, phó bí thư chi bộ

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản HD, chỉ đạo của cấp trên.
- Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc TTDC trong sinh hoạt Đảng.
- Thực hiện Quy định số 37-QĐ/TW, ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm.
- Thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI, XII, XIII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ, gắn với thực hiện Chỉ thị số 05-CT/BCT của Trung ương về việc “học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và các quy định của cấp trên.

III. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ; NGUYÊN NHÂN

1. Về ưu điểm:

- Xây dựng và ban hành Quy chế làm việc của chi bộ đã bám sát nhiệm vụ chính trị của đơn vị, đảm bảo đúng với Điều lệ Đảng; của Đảng ủy xã. Quy chế phù hợp; phát huy được tính dân chủ, trí tuệ của đảng viên, bảo đảm mối đoàn kết, thống nhất cao trong lãnh đạo, chỉ đạo và trong thực hiện Quy chế do đó đã nâng cao hiệu lực, hiệu quả lãnh đạo toàn diện trên các mặt công tác, cải tiến về lề lối, tác phong theo hướng ngày càng kỷ cương, nền nếp.

Tập thể Chi ủy, Chi bộ có sự đoàn kết, thống nhất quan điểm chỉ đạo và quyết tâm cao trong tổ chức thực hiện, sự nỗ lực cố gắng của từng thành viên. Công tác chỉ đạo điều hành của Cấp ủy, người đứng đầu và các thành viên đảm bảo bám sát từng nhiệm vụ cụ thể và có điều chỉnh bổ sung kịp thời khi có phát sinh đột xuất. Từng bước nâng cao chất lượng hiệu quả công việc.

- Sự đồng tình nhất trí từ quan điểm chỉ đạo đến hành động, sự phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường, các tổ chức đoàn thể với cấp ủy; đặc biệt là sự đồng tình của cán bộ đảng viên, đã tạo sức mạnh giúp chi bộ luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Về hạn chế:

- Quá trình thực hiện Quy chế: chế độ làm việc, sinh hoạt chi bộ có lúc, có thời điểm còn chưa đảm bảo thời gian sinh hoạt cho một buổi

Công tác kiểm tra, giám sát của chi bộ đôi lúc còn lỏng ghép với công tác kiểm tra thực hiện các hoạt động chuyên môn của nhà trường.

- Đội ngũ GV chưa đảm bảo cơ cấu; tay nghề của một số GV còn hạn chế; trường chưa có hệ thống phòng học bộ môn, ...nên phần nào ảnh hưởng đến chất lượng dạy học, giáo dục toàn diện học sinh.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỜI GIAN TỚI

- Quỹ thời gian đa số dành cho hoạt động chuyên môn của nhà trường. Thời gian tới, chỉ ủy chỉ đạo các thành viên sẽ sắp xếp, bố trí các công việc khoa học hơn và tăng cường thời gian cho công tác kiểm tra, giám sát, hạn chế tối đa việc lỏng ghép kiểm tra giám sát trong Đảng với công tác kiểm tra các hoạt động chuyên môn của Nhà trường.

- Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ GVCN về công tác chủ nhiệm lớp, kỹ năng tuyên truyền, vận động HS, PHHS.

- Tăng cường bồi dưỡng giáo viên trẻ giới thiệu học đi học cảm tình đảng để làm tốt hơn nữa công tác phát triển Đảng trong nhà trường.

- Bám sát chỉ đạo của Đảng uỷ định hướng trong Dự thảo Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Xã tiên Minh lần thứ I nhiệm kỳ 2025-2030 với nhóm chỉ tiêu phấn đấu về văn hoá xã hội – giáo dục.

- Cấp uỷ chỉ đạo nhà trường tích cực tham mưu, đề xuất với các cấp có thẩm quyền trong công tác đầu tư, sửa chữa CSVC; tuyển dụng, điều hòa giáo viên đảm bảo về cơ cấu; động viên, tạo mọi điều kiện, bồi dưỡng nâng cao trình độ CMNV, tay nghề đội ngũ GV góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện HS nhà trường.

- Chỉ đạo nghiêm túc việc thực hiện Chỉ thị số 50/CT/TW ngày 23/7/2025 của Ban Bí thư TW... *Thống nhất thực hiện sinh hoạt Đảng của chi bộ vào ngày 03 hàng tháng (nếu vào ngày nghỉ hoặc trường hợp đặc biệt sinh hoạt trong tuần đầu tiên của tháng)*

- Cấp uỷ chỉ đạo chi bộ quán triệt đến đảng viên nghiêm túc thực hiện việc sử dụng không gian mạng xã hội ứng dụng mạng xã hội có mục đích tích cực như học hỏi và kết nối cộng đồng, kiểm soát thời gian để tránh lãng phí, và ứng xử văn minh, tôn trọng người khác trên không gian mạng, đồng thời cảnh trọng với lừa đảo và tin giả.

- Chỉ đạo chi bộ tiếp tục quán triệt, tuyên truyền sâu rộng Kế hoạch số 475/KH/TU ngày 22/5/2025 của Ban Thường vụ Thành uỷ Hải Phòng về thực hiện Nghị quyết số 57/NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học công nghệ, đổi mới, sáng tạo và chuyển đổi số Quốc gia. *(đối với đơn vị cơ sở)*

Trên đây là báo cáo việc xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của cấp uỷ chi bộ Tiểu học Toàn Thắng - Tiên Thắng.

Xin ý kiến chỉ đạo của đoàn giám sát - Ban Thường vụ Đảng uỷ xã Tiên Minh.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Đoàn giám sát (để báo cáo);
- Lưu Chi bộ.

TM CẤP ỦY CHI BỘ

BÍ THƯ



Nguyễn Phụng Vĩ