

Số: 08/KH-THTQT

Cầu Tre, ngày 19 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH Tuyển sinh Lớp 1 năm học 2025 - 2026

Căn cứ Điều lệ trường Tiểu học;

Thực hiện Công văn số 1729/SGDĐT-KTKĐ ngày 28/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026; Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 11/4/2025 của Ủy ban nhân dân quận Ngô Quyền về tuyển sinh và chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2025 - 2026;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Tiểu học Trần Quốc Toản xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 như sau:

I- MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện tuyển sinh đúng chỉ đạo của thành phố và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo; bảo đảm công khai, minh bạch, an toàn, khách quan, công bằng, nghiêm túc, hiệu quả, đảm bảo mục tiêu an sinh và ổn định xã hội.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm, phát huy vai trò giám sát của phụ huynh học sinh trong quá trình tuyển sinh, tạo điều kiện cho con em đến trường, đảm bảo quyền học tập của trẻ em.

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, minh bạch tạo thuận lợi cho học sinh và phụ huynh học sinh.

- Huy động 100% số học sinh trong độ tuổi tiểu học trên địa bàn phường Cầu Tre (trừ tổ 10,11,12) - thuộc đối tượng Phổ cập giáo dục - đến lớp (không tuyển trẻ thiếu tuổi vào lớp 1), huy động trẻ khuyết tật có đủ sức khỏe và nhận thức được vào lớp 1.

II- NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG.

1. Đặc điểm tình hình nhà trường:

a) Số trẻ trong độ tuổi sinh năm 2019 trên địa bàn tuyển sinh

- Tổng số trẻ sinh năm 2019 trên địa bàn phường Cầu Tre (Trừ Tổ 10,11,12)

b) Đội ngũ giáo viên nhà trường

Tổng số GV đứng lớp: 48. Trong đó:

- Đạt chuẩn: 100%

- Trên chuẩn: 2,3%



- Chưa đạt chuẩn: 0%
- GV hiện đang giảng dạy lớp 1: 06 người

c) Phòng học và cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học 2025- 2026

- Trường có 4 dãy với 29 phòng và 11 phòng học bộ môn và phòng chức năng. Cụ thể:

Năm học	Phòng học	Phòng tin	Thiết bị	Phòng Thư viện	Phòng Đội- Phòng dạy học cá nhân	Phòng Y tế	Phòng BGH	Phòng AN-MT	Hội trường	Nhà kho (HLT2,3; CT T1, dãy B)
2024 – 2025	29	01	01	01	01	01	02	01	01	03
2025 – 2026	29	01	01	01	01	01	02	01	01	03

- Hệ thống phòng học:

+ 29 phòng: đã được lắp điều hoà, đảm bảo phục vụ 100% học sinh nhà trường được học 2 buổi/ngày.

+ Lớp 1: 6 phòng

+ Các phòng học đảm bảo điều kiện về bàn ghế, ánh sáng, trang thiết bị và đồ dùng tối thiểu phục vụ cho việc sinh hoạt và học tập của học sinh đặc biệt dành ưu tiên cho học sinh khối 1.

- Hệ thống bếp ăn một chiều có thể phục vụ đến 1000 học sinh có nhu cầu ăn ngủ bán trú tại trường.

2. Yêu cầu về thời gian, biên chế học sinh theo lớp.

- Thời gian tuyển sinh, hồ sơ tuyển sinh: Theo Công văn số 1729/SGDDĐT-KTKĐ ngày 28/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026.

- Biên chế học sinh theo lớp: Việc biên chế học sinh vào các lớp đảm bảo theo quy định, không để tình trạng sĩ số học sinh giữa các lớp quá chênh lệch nhau. Công khai danh sách lớp, giáo viên chủ nhiệm lớp, lịch tập trung học sinh, bố trí thời gian hợp lý để tổ chức hướng dẫn cho các cháu làm quen với nhà trường.

III- NỘI DUNG CÔNG VIỆC – TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
Từ 01/3-> 31/3/2025	- Điều tra, tổng hợp số trẻ thuộc đối tượng tuyển sinh của trường; - Dự kiến Kế hoạch phát triển giáo dục và	- Ban PCGD của trường - đ/c Hiệu trưởng

	chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2025 – 2026 gửi báo cáo về Phòng GD&ĐT.	- đ/c VT.
Tuần 1+2 tháng 4/2024	- Phối hợp với lãnh đạo, Tổ dân phố, Lãnh đạo phường Cầu Tre trong công tác tuyển sinh lớp Một năm học 2025 - 2026. - Phát phiếu đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh đến các hộ gia đình có con, em sinh năm 2019. - Lập kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất, phòng học, nhân sự... cho năm học mới (đặc biệt nhân sự cho GV lớp 1). Dự kiến nhu cầu về nhân sự, CSVC của năm học 2025 – 2026.. - Dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2025 - 2026 nộp về Phòng GD&ĐT. - Nhận dự kiến Kế hoạch phát triển giáo dục và tuyển sinh năm học 2025 – 2026 của Quận.	- BGH -GV, NV được phân công - Đ/c Hiệu trưởng. - Đ/c Hiệu trưởng - Văn thư
Từ 20/4 đến 30/5/2025	- Chủ động đón đoàn khảo sát của các cấp về các điều kiện chuẩn bị cho năm học 2025 - 2026.	- Đ/c Hiệu trưởng
	- Tổ chức thảo luận cấp trường các biện pháp để hoàn thành chỉ tiêu tuyển sinh Lớp 1 được giao. - Chốt số liệu để báo về cấp trên ban hành Kế hoạch phát triển giáo dục và tuyển sinh năm học 2025 - 2026 chính thức.	- BGH và Hội đồng sư phạm; - Đ.c Hiệu trưởng
Tuần 1 tháng 6/2025	- Tham gia tập huấn công tác tuyển sinh năm học 2025 – 2026	- Đ.c Thắng - Đ.c Hiệu trưởng
Theo lịch chỉ đạo của Sở GD&ĐT	- Triển khai kế hoạch tuyển sinh theo lịch. - Hoàn tất mọi yêu cầu về CSVC chuẩn bị cho các lớp 1 năm học 2024 - 2025. - Hoàn thành nội dung báo cáo về công tác tuyển sinh theo yêu cầu.	- Trưởng ban và các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh. - Trưởng ban

	- Chia lớp, phân công và bàn giao với giáo viên giảng dạy các lớp 1 theo nguyện vọng và năng lực của GV. - Đón đoàn kiểm tra về công tác tuyển sinh của các cấp.	- Hiệu trưởng - Ban tuyển sinh
Từ 1/8 đến 30/8/2025	- Hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh vào sổ đăng bộ của Trường. Tổng kết công tác tuyển sinh năm học 2024 -2025.	- Đ/c Văn thư - Hiệu trưởng, các thành viên trong HĐ

IV/ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo của UBND quận và hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo trong việc điều tra khảo sát số học sinh trên địa bàn phường, lập báo cáo theo mẫu của các Phòng chuyên môn, báo cáo UBND phường chỉ đạo triển khai thực hiện công tác tuyển sinh đảm bảo nghiêm túc, an toàn, ổn định.

2. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, phối hợp với UBND phường Cầu Tre công khai chỉ tiêu tuyển sinh của nhà trường sau khi được UBND quận phê duyệt trước 15 ngày tính từ thời điểm bắt đầu tiếp nhận hồ sơ xin học để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ. Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh: số lượng học sinh theo từng độ tuổi; các trường hợp được ưu tiên; danh mục hồ sơ tuyển sinh; thời gian và địa điểm tuyển sinh; trình tự và phương thức tuyển sinh.

3. Lập tờ trình đề nghị thành lập Hội đồng tuyển sinh nhà trường (thành viên của Hội đồng tuyển sinh là các đồng chí trong Ban giám hiệu, đại diện thanh tra nhân dân, một số giáo viên, nhân viên của trường).

4. Rà soát cơ sở vật chất phòng học, phòng chức năng, đội ngũ cán bộ giáo viên; đề xuất phương án tuyển sinh, xếp lớp phù hợp với điều kiện hiện có.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh và chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2025 - 2026. Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm thông báo tuyên truyền tới học sinh và nhân dân về chủ trương và kế hoạch của nhà trường. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc cần trao đổi trực tiếp với BGH để tháo gỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (để báo cáo);
- UBND Phường Cầu Tre (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT.



Lê Thị Hoa

PHỤ LỤC

Kế hoạch tuyển sinh Lớp 1 năm học 2025 – 2026

(Ban hành bổ sung kèm kế hoạch số 08/KH-THTQT ngày 19 tháng 5 năm 2025)

Thực hiện Công văn số 3844/SGDDT-QLCL ngày 13/6/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh các lớp mầm non, tiểu học và Trung học cơ sở.

Nhà trường bổ sung thêm một số nội dung trong Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 – 2026 như sau:

1) Thời gian tuyển sinh: Từ ngày 01/7/2025 -> 27/7/2025

2) Hình thức đăng ký tuyển sinh: Thực hiện nghiêm túc đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến (chỉ tuyển sinh trực tiếp đối với những trường hợp không có khả năng đăng ký trực tuyến)

3) Đối tượng tuyển sinh:

- Trẻ sinh năm 2019. Không giới hạn địa giới cấp xã, phường.
- Ưu tiên những trẻ hiện đang sinh sống tại địa bàn gần trường.
- Nếu số lượng học sinh đăng ký tuyển sinh vượt so với số liệu chỉ tiêu nhà trường đã đăng ký (theo khảo sát trẻ sinh năm 2019 theo kế hoạch cũ), Ban tuyển sinh sẽ căn cứ số phòng học hiện có, số giáo viên hiện có để cân nhắc tiếp tục tuyển thêm học sinh.

Trên đây là Phụ lục kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026. Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm thông báo tuyên truyền tới học sinh và nhân dân về chủ trương và kế hoạch của nhà trường. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc cần trao đổi trực tiếp với BGH để tháo gỡ kịp thời. /.



19/05/2025

Cầu Tre, ngày 18 tháng 6 năm 2025

PHỤ LỤC
Kế hoạch tuyển sinh Lớp 1 năm học 2025 – 2026

Thực hiện Công văn số 3844/SGDĐT-QLCL ngày 13/6/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh các lớp mầm non, tiểu học và Trung học cơ sở.

Nhà trường bổ sung thêm một số nội dung trong Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 – 2026 như sau:

- 1) Thời gian tuyển sinh: Từ ngày 01/7/2025 -> 27/7/2025
- 2) Hình thức đăng ký tuyển sinh: Thực hiện nghiêm túc đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến (chỉ tuyển sinh trực tiếp đối với những trường hợp không có khả năng đăng ký trực tuyến)
- 3) Đối tượng tuyển sinh:
 - Trẻ sinh năm 2019. Không giới hạn địa giới cấp xã, phường.
 - Ưu tiên những trẻ hiện đang sinh sống tại địa bàn gần trường.
 - Nếu số lượng học sinh đăng ký tuyển sinh vượt so với số liệu chỉ tiêu nhà trường đã đăng ký (theo khảo sát trẻ sinh năm 2019 theo kế hoạch cũ), Ban tuyển sinh sẽ căn cứ số phòng học hiện có, số giáo viên hiện có để cân nhắc tiếp tục tuyển thêm học sinh.

Trên đây là Phụ lục kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026. Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm thông báo tuyên truyền tới học sinh và nhân dân về chủ trương và kế hoạch của nhà trường. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc cần trao đổi trực tiếp với BGH để tháo gỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng tuyển sinh NT (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG


Lê Thị Hoa

