

Số: 144 /PGDDT

An Lão, ngày 8 tháng 5 năm 2025

V/v khen thưởng tổng kết năm học
2024-2025 và khen thưởng cấp Nhà
nước Đợt 2/2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS, THPT

Thực hiện Hướng dẫn số 1195/UBND-NV ngày 7/5/2025 của Ủy ban nhân dân huyện An Lão về việc Hướng dẫn khen thưởng tổng kết năm học 2024-2025 và khen thưởng cấp Nhà nước Đợt 2/2025 (gửi kèm theo);

Để đảm bảo việc đề nghị khen thưởng tổng kết năm học 2024-2025 và khen thưởng cấp Nhà nước đợt 2 năm 2025 được kịp thời trước khi tiến hành sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính các cấp; Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Công tác khen thưởng tổng kết năm học 2024-2025

- Triển khai Hướng dẫn số 1195/UBND-NV ngày 7/5/2025 đến cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị.
- Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành các nhiệm vụ năm học; tổ chức đánh giá Chuẩn nghề nghiệp giáo viên, Chuẩn Hiệu trưởng; tổ chức đánh giá xếp loại cán bộ, viên chức và người lao động; tổ chức bình xét thi đua, đề nghị khen thưởng.
- Rà soát thành tích của tập thể, cá nhân đã đạt được để đề nghị huyện, thành phố, Trung ương công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng cho tập thể, cá nhân thuộc đơn vị.
- Thủ trưởng chịu trách nhiệm về việc rà soát, đề xuất khen thưởng tập thể, cá nhân thuộc đơn vị.

2. Một số vấn đề cần lưu ý

2.1. Cờ thi đua của Chính phủ

Tại khoản 2 Điều 5 Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24/02/2024 của Bộ Nội vụ quy định: “Thành phố xem xét, quyết định tặng Cờ thi đua của thành phố cho tập thể có thành tích tiêu biểu xuất sắc, dẫn đầu cụm thi đua, khối thi đua do thành phố tổ chức. không tặng Cờ thi đua của thành phố đối với tập thể được đề nghị tặng “Cờ thi đua của Chính phủ”. Trường hợp tập thể đã đề nghị tặng “Cờ thi đua của Chính phủ” nhưng không được xét tặng do chưa đảm bảo tiêu chuẩn, hồ sơ, thủ tục tặng “Cờ thi đua của Chính phủ” thì thành phố xem xét, quyết định tặng Cờ thi đua của thành phố theo quy định chung”.

2.2. Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố cho cá nhân

- Tại điểm d khoản 1 Điều 74 Luật Thi đua, khen thưởng quy định tặng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

+ Có 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cơ sở hoặc có 02 đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở.

+ Có liên tục từ 02 năm trở lên được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cơ sở hoặc có 02 đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở.

(Sáng kiến hoặc đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở đã được dùng để công nhận danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở" thì không được sử dụng để đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố).

***Lưu ý:** Nếu số lượng cá nhân được đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố các trường đề nghị nhiều quá mức cho phép thì Phòng GD&ĐT có thể có thêm tiêu chí phụ để xét chọn.*

3. Đối với đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước

Đảm bảo tỷ lệ người lao động trực tiếp đạt từ 45% trở lên; khen thưởng cấp thành phố đảm bảo tỷ lệ người lao động trực tiếp đạt từ 60% trở lên.

4. Thủ tục hồ sơ

Tờ trình, biên bản; Báo cáo thành tích và các minh chứng kèm theo:

- Tờ trình, biên bản đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước, gồm: Huân chương các loại, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Cờ thi đua của Chính phủ.

- Tờ trình, biên bản đề nghị khen thưởng cấp thành phố, gồm: Cờ thi đua của thành phố, danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc; Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố và danh hiệu Chiến sĩ thi đua thành phố.

Tờ trình, Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng thực hiện theo Mẫu số 01, 02, 03, 07 của Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

5. Yêu cầu, thời gian nộp hồ sơ

5.1. Hồ sơ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo

Hồ sơ (gồm 01 bản cứng; 01 file scan).

- Tờ trình đề nghị khen thưởng
- Biên bản đề nghị khen thưởng

- Bảng kết quả xếp thứ tự thi đua được các cá nhân ký xác nhận; Hiệu trưởng xác nhận.

- Danh sách trích ngang thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng, có minh chứng kèm theo (Chiến sĩ thi đua cơ sở; Chiến sĩ thi đua thành phố; Bằng khen UBND thành phố; Bằng khen Bộ GD&ĐT; Bằng khen Chính phủ;....)

- Thời gian: Hồ sơ gửi về Phòng GD&ĐT **trước ngày 14/5/2025.**

- Từ ngày **14/5/2025**, Phòng GD&ĐT tổ chức xét duyệt sơ bộ, sau khi có kết quả sơ bộ được gửi về các nhà trường để các tập thể và cá nhân mới làm Báo cáo thành tích và nộp về Phòng GD&ĐT (*Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng thực hiện theo Mẫu số 01, 02, 03, 07 của Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; các minh chứng kèm theo*).

5.1. Hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ

- Sau khi có kết quả sơ bộ, các trường hoàn thiện hồ sơ và gửi về Phòng Nội vụ (các file scan như hướng dẫn; bản cứng Báo cáo thành tích tập thể, cá nhân đề nghị khen cao).

- Thời gian: Hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ (cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện) **trước ngày 19/5/2025**

- Lưu ý:

+ Các đơn vị Scan Hồ sơ thi đua khen thưởng thành 03 file: khen thưởng cấp nhà nước, cấp thành phố, cấp huyện gửi về phòng Nội vụ (qua hòm thư buiducviet87@gmail.com), phòng Giáo dục và Đào tạo (qua hòm thư nguyenthithuhuong@anlao.edu.vn)

+ Báo cáo thành tích in trên 1 mặt; chứng nhận thành tích của tập thể, cá nhân, văn bản đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ... phải được công chứng đóng cuối quyển báo cáo thành tích.

+ Chỉ nộp đủ thành phần theo yêu cầu, không nộp thêm các giấy tờ chứng nhận khác khi không có yêu cầu.

+ Cá nhân hoàn xuất sắc nhiệm vụ: gửi kèm văn bản đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ (Quyết định hoặc Thông báo).

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị triển khai, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Vũ Trọng Dũng