

Số: 09/KH-GDTXHP

Hải Phòng, ngày 19 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trung tâm theo hình thức trực tuyến
Năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 1399/KH-SGDĐT, ngày 08/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2024 – 2025; Công văn 1241/SGDĐT-GDTX, GDNN&ĐH ngày 12/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên; Công văn số 1454/SGDĐT-GDTX, GDNN&ĐH ngày 17/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc đánh giá mức độ chuyển đổi số các đơn vị giáo dục năm 2025,

Trung tâm GDTX Hải Phòng xây dựng kế hoạch triển khai Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trung tâm theo hình thức trực tuyến năm học 2024 - 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về ý nghĩa, tác dụng của chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo. Thúc đẩy chuyển đổi số ở trung tâm.
- Đảm bảo thực hiện kiểm tra, đánh giá khách quan, thực chất, công bằng kết quả chuyển đổi số trong đơn vị. Trong quá trình tự đánh giá, thực hiện thu thập, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

2. Yêu cầu

- Xây dựng mô hình chuyển đổi số thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của trung tâm và địa phương.
- Có hệ thống văn bản chỉ đạo, hướng dẫn chuyển đổi số hoàn thiện, đầy đủ.
- Tổ chức chuyển đổi số trong các hoạt động của trung tâm dần dần, từng bước, đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất của dữ liệu số hóa, đảm bảo an toàn dữ liệu.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của CBQL, GV, NV trong trung tâm về ý nghĩa, tầm quan trọng của chuyển đổi số trong các hoạt động giáo dục và đào tạo hiện nay.
- Tổ chức quán triệt triển khai thực hiện đầy đủ nội dung của Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT đến toàn thể CBGVNV trong trung tâm

2. Chỉ đạo thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số

Thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số theo 2 nhóm tiêu chí thành phần được quy định trong cấu trúc của Bộ chỉ số được ban hành trong Quyết định 4725/QĐ-BGDDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GD&ĐT

2.1. Cấu trúc Bộ chỉ số

Cấu trúc của Bộ chỉ số gồm 02 nhóm tiêu chí thành phần như sau:

- Nhóm tiêu chí “Chuyển đổi số trong dạy, học”.
- Nhóm tiêu chí “Chuyển đổi số trong quản trị trung tâm”.

(Chi tiết Bộ chỉ số tại Phụ lục kèm theo)

2.2. Mức độ chuyển đổi số

Mức độ chuyển đổi số tại trung tâm được đánh giá theo từng nhóm tiêu chí thành phần (như mục 2), thang điểm tối đa là 100, mỗi nhóm tiêu chí được đánh giá ở ba mức độ:

- Mức chưa đáp ứng (**Mức độ 1**): Tổng điểm của mỗi nhóm tiêu chí dưới 50. Ở mức này, trung tâm chưa đáp ứng các yêu cầu cơ bản về triển khai chuyển đổi số.
- Mức đáp ứng cơ bản (**Mức độ 2**): Tổng điểm của mỗi nhóm tiêu chí đạt từ 50 đến 75. Ở mức này, trung tâm đã đáp ứng yêu cầu cơ bản về triển khai chuyển đổi số.
- Mức đáp ứng tốt (**Mức độ 3**): Tổng điểm của mỗi nhóm tiêu chí đạt trên 75. Ở mức này, trung tâm đáp ứng tốt các yêu cầu cơ bản và một số yêu cầu nâng cao về triển khai chuyển đổi số.

3. Công tác thu thập minh chứng

- Tiến hành xây dựng, thu thập, tập hợp danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.
- Triển khai các nhiệm vụ đảm bảo đúng tiến độ, nội dung của Kế hoạch

4. Quy định việc tự đánh giá; nộp hồ sơ, báo cáo

4.1. Việc tự đánh giá, xếp loại

- Trung tâm Xây dựng kế hoạch triển khai đánh giá, mức độ chuyển đổi số trong trung tâm, thành lập Hội đồng tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số.
- Thực hiện việc tự đánh giá theo quy định (có Biên bản lưu hàng năm).
- Lập hồ sơ, sắp xếp các minh chứng theo từng nhóm tiêu chí; lưu trữ, bảo quản tại đơn vị, phục vụ công tác kiểm tra, thẩm định của cấp trên khi được yêu cầu.

4.2. Việc nộp hồ sơ, báo cáo

- Hồ sơ được đóng thành quyển, sắp xếp theo thứ tự như sau:
 - + Bìa (mẫu M1);
 - + Tờ trình (mẫu M2);
 - + Biên bản tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số (mẫu M3);
 - + Báo cáo công tác triển khai việc đánh giá mức độ chuyển đổi số (mẫu M4);
 - + Quyết định phê duyệt kết quả tự đánh giá.

- Nộp hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng qua Phòng GDTX&DH (Đồng chí Cao Chiến Thắng nhận).

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ban giám đốc

- Xây dựng kế hoạch, triển khai tổ chức đánh giá mức độ chuyển đổi số theo Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GD&ĐT, phân công và giao trách nhiệm thực hiện cụ thể.

- Chỉ đạo việc thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số của trung tâm theo tiêu chí của Bộ chỉ số.

- Giám đốc trung tâm ra quyết định phê duyệt kết quả tự đánh giá; báo cáo kết quả tự đánh giá và cung cấp thông tin minh chứng phục vụ việc đánh giá mức độ chuyển đổi số của trung tâm về Sở GD&ĐT; Chỉ đạo cập nhật kết quả đánh giá trên cổng thông tin điện tử của trung tâm <https://ttgdtxhaiphong.haiphong.edu.vn> và các phương tiện thông tin đại chúng trước ngày 31/05/2025.

- Báo cáo công tác triển khai tự đánh giá, kết quả đánh giá mức độ chuyển đổi số về phòng giáo dục (Bộ hồ sơ được quy định tại mục 4 phần II của Kế hoạch này) theo đúng thời gian quy định.

2. Trưởng các bộ phận

- Tuyên truyền, triển khai các nội dung, hình thức, hoạt động chuyển đổi số trong các hoạt động của trung tâm tới các thành viên trong tổ.

- Kiểm tra, rà soát việc thực hiện chuyển đổi số của các thành viên trong bộ phận phụ trách.

- Phân công các thành viên thu thập minh chứng, xây dựng danh mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số (nếu có).

3. Đối với giáo viên, nhân viên

- Nghiêm túc thực hiện các hoạt động tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo sự phân công và hướng dẫn của Ban giám đốc, trưởng các bộ phận.

- Tham gia thu thập minh chứng và hỗ trợ xây dựng mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số

IV. TIẾN TRÌNH THỰC HIỆN

TT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện	Sản phẩm
1.	- Ra quyết định thành lập Hội đồng Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số - Xây dựng kế hoạch tổ chức đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà	Ban giám đốc	19/3/2025	Quyết định, Kế hoạch
2.	Đăng nhập tài khoản quản trị trên hệ thống tự đánh giá mức độ CDS trực tuyến tại địa chỉ https://dti.vnedu.vn	Thư ký, Ủy viên thường	21/3/2025	Hoàn thành việc sau trên hệ thống: - Thêm danh giáo viên;

	Thêm danh sách, tài khoản thành viên Ban chỉ đạo CDS trên hệ thống trực tuyến.	trực Hội đồng		- Danh sách nhóm; - Phân công nhiệm vụ.
3.	Thu thập minh chứng. Xây dựng danh mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số	Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên	Từ 22/3 – 27/3/2025	Minh chứng theo Bộ chỉ số
4.	Tổ chức tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số của trung tâm theo tiêu chí của Bộ chỉ số Hội đồng tự đánh giá	Hội đồng tự đánh giá	Từ 22/3 – 27/3/2025	- Biên bản tự đánh giá mức độ CDS trong trung tâm - Phụ lục Bộ chỉ số đánh giá mức độ CDS
5.	Giám đốc ra quyết định phê duyệt kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của trung tâm	Giám đốc Trung tâm	27/3/2025	Quyết định phê duyệt kết quả tự đánh giá
6.	Báo cáo kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của Trung tâm theo tiêu chí của Bộ chỉ số	Ban giám đốc	27/3/2025	Báo cáo tự đánh giá – Phụ lục bộ chỉ số đánh giá mức độ CDS
7.	Công khai kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của Trung tâm	Ban giám đốc	27/3/2025	Công khai trên cổng thông tin điện tử trung tâm
8.	Nộp hồ sơ, đăng ký đánh giá mức độ chuyển đổi số của Trung tâm với Sở GD&ĐT	Ban giám đốc	27/3/2025	Mục 4, phần II của Kế hoạch này

Trên đây là kế hoạch triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trung tâm, năm học 2024 - 2025 của Trung tâm GDTX Hải Phòng. Đề nghị các bộ phận, cá nhân nghiêm túc thực hiện và báo cáo Ban giám đốc các vấn đề phát sinh (nếu có) để cùng phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận: 

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- BCD CDS (thực hiện);
- Website;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Thiện