

Số: /GDĐT  
V/v Hướng dẫn kiểm tra cuối kì 2  
năm học 2022-2023

Hải Phòng, ngày tháng năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.

Thực hiện Công văn số 2766/SGDDĐT-GDTrH ngày 31/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học Giáo dục trung học năm học 2022-2023; Kế hoạch số 196/KH-UBND ngày 06/9/2022 của UBND quận Hồng Bàng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023; Công văn số 265/GDĐT ngày 07/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học Giáo dục trung học cơ sở năm học 2022-2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tổ chức kiểm tra học kỳ II năm học 2022-2023 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Đánh giá một cách toàn diện kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học và hiệu quả công tác dạy của giáo viên, việc học của học sinh ở học kỳ II và cả năm.
- Đánh giá kết quả học tập, rèn luyện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;
- Là căn cứ tiếp tục bồi dưỡng, điều chỉnh phương pháp giảng dạy của giáo viên, phương pháp học tập của học sinh trong năm học tiếp theo;
- Là cơ hội để học sinh cuối cấp tập dượt trước kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024.

### **2. Yêu cầu**

- Nhà trường có kế hoạch tổ chức ôn tập trước khi kiểm tra học kỳ ở các môn, nhằm giúp học sinh có cơ hội hệ thống hoá, nắm vững kiến thức, kỹ năng cơ bản theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của bộ môn.
- Việc xây dựng ma trận, bản đặc tả, đề và tiêu chí đánh giá phải đảm bảo đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh, có sự thống nhất trong tổ, nhóm chuyên môn, được Ban giám hiệu nhà trường phê duyệt.

- Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm tổ chức kiểm tra học kỳ đảm bảo nghiêm túc, công bằng, đúng quy chế nhằm đánh giá chính xác, khách quan kết quả dạy và học, trên cơ sở đó tìm ra giải pháp góp phần thúc đẩy nâng cao chất lượng giáo dục.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Thời gian thực hiện**

- Từ ngày 17/4/2023: vừa thực hiện chương trình, vừa có kế hoạch ôn tập và kiểm tra học kì cho từng môn học.

- Hoàn thành Kế hoạch giáo dục học kì II trước ngày 25/5/2023; Kết thúc năm học trước ngày 31/5/2023. Riêng đối với khối 9, các nhà trường chủ động hoàn thành chương trình để kịp tiến độ hoàn thành xét tốt nghiệp THCS trước ngày 11/5/2023.

**Lưu ý:** những học sinh chưa đủ điều kiện hoặc không dự kiểm tra học kỳ, nhà trường phải thông báo và tổ chức kiểm tra bù theo quy định tại Thông tư 26/2020/TT BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

### **2. Giới hạn chương trình, thời lượng, đề, tiêu chí đánh giá và hình thức kiểm tra**

#### **2.1. Giới hạn chương trình và thời lượng đề kiểm tra, tiêu chí đánh giá**

- Đối với khối 6,7,8: Giới hạn chương trình: hết chương trình theo Kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Đối với khối 9: Các nhà trường chủ động hoàn thành chương trình theo Kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Thời lượng kiểm tra đối với môn Ngữ văn và Toán: thời gian làm bài 90 phút.

#### **\* Đối với khối 8, 9**

- Thời lượng kiểm tra đối với các môn còn lại: thời gian làm bài 45 phút.

#### **\* Đối với khối 6, 7**

Thời lượng kiểm tra:

- Môn Tiếng Anh, KHTN, Lịch sử và Địa lý: thời gian làm bài 60 phút.

- Môn Nghệ Thuật: thời gian làm bài 45 phút

- Đối với các môn còn lại: thời gian làm bài 45 phút.

#### **2.2. Ma trận, đề kiểm tra học kỳ**

##### **\* Ma trận đề kiểm tra**

Hội đồng bộ môn xây dựng ma trận, bản đặc tả, tiêu chí đánh giá tham khảo toàn quận theo yêu cầu cần đạt của môn học, các đồng chí thư ký hội đồng bộ môn tập hợp nộp bản cứng và bản mềm về Phòng GDĐT chậm nhất trước 17h ngày 18/04/2023 (các môn tổ KHTN đ/c Nhung nhận; các môn tổ KHXX đ/c Trang nhận), trong đó ma trận Toán, Ngữ văn, tiếng Anh khối lớp 8, 9 tiếp cận, bám sát cấu trúc ma trận đề thi vào lớp 10 THPT. Phòng GDĐT tập hợp gửi về các nhà trường để căn cứ thực hiện.

**\* Đề kiểm tra học kỳ:**

- Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, bản đặc tả, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

- Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng nhận xét, bài thực hành, dự án học tập, phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông trước khi thực hiện.

- Các nhà trường căn cứ ma trận, bản đặc tả, các tiêu chí đánh giá theo yêu cầu cần đạt của môn học chung của quận để xây dựng đề kiểm tra, tiêu chí đánh giá theo tình hình thực tế giảng dạy của nhà trường.

**\* Đảm bảo tính bảo mật của đề:**

Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm về chất lượng và tính bảo mật của đề kiểm tra, tiêu chí đánh giá các môn học.

**2.3. Tổ chức coi, chấm kiểm tra**

- Nhà trường căn cứ vào điều kiện thực tế và quy định của Phòng GDĐT, Sở GDĐT để tổ chức kiểm tra. Đối với các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh khối lớp 6, 7, 8, 9 các nhà trường tổ chức kiểm tra ngồi theo phòng, số báo danh với số lượng không quá 24 học sinh/phòng.

- Đối với các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh khối lớp 9: các trường báo lịch kiểm tra về Phòng GDĐT trước tổ chức kiểm tra 1 tuần, Phòng GDĐT vào lịch tuần và cử lãnh đạo, chuyên viên kiểm tra, giám sát.

- Sau khi tổ chức kiểm tra, các trường nộp về Phòng GDĐT:

+ Thống kê kết quả kiểm tra các môn (theo mẫu của Phòng GDĐT).

+ Đề kiểm tra của tất cả các bộ môn (nộp chậm nhất vào ngày 23/05/2023. Đ/c Nhung nhận).

+ Phòng GDĐT tổ chức thẩm định, đánh giá chất lượng đề các môn của các nhà trường.

### **3. Quy định xử lý kết quả kiểm tra học kỳ, xếp loại hai mặt giáo dục**

- Điểm các bài kiểm tra học kỳ tham gia vào xếp loại điểm trung bình môn theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Các đơn vị tổ chức cho tất cả giáo viên học tập, nghiên cứu kỹ lại Quy chế đánh giá xếp loại học sinh theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

#### **- Đánh giá xếp loại hạnh kiểm, học lực:**

Thực hiện theo Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

Nhận được công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đồng chí Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc báo cáo về Phòng GDĐT qua tổ THCS để được hướng dẫn thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Tổ THCS PGD;
- Các trường THCS (để th/hiện);
- Lưu:VT.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Văn Hiệu**