

Sở Dầu, ngày 28 tháng 10 năm 2022

**TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH
NUÔI DƯỠNG-CHĂM SÓC VỆ SINH THÁNG 11/2022**

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 10/2022.

1. Ưu điểm:

*** Nuôi dưỡng:**

- Tuyệt đối đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm. Xây dựng thực đơn cân đối dưỡng chất. Thực hiện nghiêm túc các định lượng chia ăn.
 - Sinh hoạt chuyên môn cho các lớp. Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên nhân viên về cách xây dựng thực đơn trên phần mềm.
 - Thực hiện nghiêm túc đúng theo dây chuyền chế biến bếp 1 chiều.
 - + Tuần 1,2 tháng 10: (Bếp 1), (Bếp 2), (bếp 3), (Bếp 4), (bếp 5)
 - + Tuần 3,4 tháng 10: (Bếp 1), (bếp 2), (Bếp 3), (bếp 4), (bếp 5)
 - Đảm bảo lượng Calo từ 680 KCal/1 trẻ/1 ngày trẻ mẫu giáo
 - Đảm bảo lượng Calo từ 636 KCal/1 trẻ/1 ngày trẻ nhà trẻ
 - 100% các lớp đã ghép thăm trải nền đảm bảo giữ ấm cho trẻ.
 - Vệ sinh sạch sẽ khu vực mình phụ trách và nắm được dây chuyền bếp 1 chiều và công việc mình phụ trách, biết lên thực đơn, định lượng để báo thực phẩm, cân đối các nhóm dưỡng chất.
 - + Tính cân đối lượng thực phẩm theo qui định của chuyên môn.
 - + Công khai thực đơn ăn của trẻ trong ngày kịp thời. Hoàn thiện sổ chợ đúng thời gian.
 - Tiến hành thử nghiệm các món ăn để tính định lượng chia ăn cho trẻ (Ghi biên bản)
 - Vệ sinh các khu vực theo phân công.
 - Nhân viên nuôi thực hiện nghiêm túc nề nếp (giờ chia sữa, chuyển cơm lên các lớp) và quy định về chế biến (định lượng), làm theo phần mềm dinh dưỡng phù hợp.
 - Tiếp tục điều chỉnh các món theo thực đơn đã xây dựng để thành bộ thực đơn hoàn chỉnh theo mùa.
 - BHG kiểm tra đảm bảo chất lượng nhập thực phẩm vào và khâu chế biến, chia thức ăn, lưu mẫu thức ăn hàng ngày theo quy trình bếp ăn 1 chiều. Thực hiện tốt chuyên đề dinh dưỡng -VSATTP trong toàn trường.
 - GVNV có nhiệm vụ giám sát kiểm tra giao nhận thực phẩm cần kiểm tra kỹ về số lượng, chất lượng của từng loại thực phẩm. Phải bỏ bao bì ra để kiểm tra tiếp phẩm, đảm bảo VSATTP=> BGH kiểm tra việc giám sát của giáo viên nhân viên.
- * Công tác chăm sóc vệ sinh:**
- Đã tổ chức khám sức khỏe cho 100% trẻ toàn trường. CBGVNV khám sức khỏe tại trung tâm y tế 34 kỳ đồng.
 - Họp giáo viên thống nhất các bước rửa tay, rửa mặt, lau miệng, súc miệng Nước muối.
 - Một số lớp đã tổ chức tốt giờ ăn, động viên trẻ ăn hết xuất.
 - Một số lớp tích cực rèn nề nếp vệ sinh cho trẻ.

- Phối hợp Công đoàn tổ chức kỷ niệm 92 năm ngày thành lập hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam.
- Chuẩn bị tốt điều kiện cho hội nghị Bồi dưỡng chuyên môn của PGD.
- Kiểm tra việc ghi chép theo dõi trẻ ốm mệt trong tháng 10, 9/11 nộp sổ theo đúng yêu cầu.
- Kiểm tra đột xuất giờ ăn và vệ sinh rửa tay rửa mặt một số lớp. Một số lớp thực hiện nghiêm túc.

2. Tồn tại.

- Một số lớp cơm và thức ăn còn thừa, chưa động viên trẻ ăn hết suất: 3A1, 5C3.
- Nội vụ các lớp chưa gọn gàng, giá đồ chơi còn để lẫn đồ của cô.
- Một số lớp kỹ năng lau miệng còn hạn chế chưa biết các lấy khăn.
- Một số lớp chưa có ý thức tiết kiệm điện nước, còn để cửa mở khi bật điều hòa.
- Một số lớp chưa quan tâm nhắc phụ huynh ký nhận sổ đón trả trẻ để ghi chép tình hình sức khỏe của trẻ trong ngày.
- Bộ phận giám sát thực phẩm chưa phối hợp mời phụ huynh xuống giám sát cùng.
- Giáo viên chưa chủ động dọn vệ, hành lang bản còn để BGH nhắc nhở.

II. KẾ HOẠCH THÁNG 11/2022:

* Nuôi dưỡng:

- Tuyệt đối đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm. Xây dựng thực nhà trẻ cân đối dưỡng chất. Thực hiện nghiêm túc các định lượng chia ăn.
- Sinh hoạt chuyên môn cho các lớp. Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên nhân viên.
- Thực hiện nghiêm túc đúng theo dây chuyền chế biến bếp 1 chiều.
- + Tuần 1,2 tháng 10: Linh (bếp 1), Hải (Bếp 2), (bếp 3), (Bếp 4), (bếp 5)
- + Tuần 3,4 tháng 10: (Bếp 1), (bếp 2), (Bếp 3), (bếp 4), (bếp 5).
- Xây dựng thực đơn và chế biến món ăn theo thực đơn thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Đảm bảo lượng Calo từ 680 KCal/1 trẻ/1 ngày trẻ mẫu giáo.
- Đảm bảo lượng Calo từ 636 KCal/1 trẻ/1 ngày trẻ nhà trẻ.
- Vệ sinh sạch sẽ khu vực mình phụ trách và nắm được dây chuyền bếp 1 chiều và công việc mình phụ trách, biết lên thực đơn, định lượng để báo thực phẩm, cân đối các nhóm dưỡng chất.
- + Tính cân đối lượng thực phẩm theo qui định của chuyên môn.
- + Công khai thực đơn ăn của trẻ trong ngày kịp thời. Hoàn thiện sổ chợ đúng thời gian.
- Tiến hành thử nghiệm các món ăn để tính định lượng chia ăn cho trẻ (Ghi biên bản)
- Xây dựng thực đơn mùa đông và phân công mỗi nhân viên tính khẩu phần ăn 1 tuần và nhập máy.
- BHG kiểm tra đảm bảo chất lượng nhập thực phẩm vào và khâu chế biến, chia thức ăn, lưu mẫu thức ăn hàng ngày theo quy trình bếp ăn 1 chiều. Thực hiện tốt chuyên đề dinh dưỡng -VSATTP trong toàn trường.

- GVNV có nhiệm vụ giám sát kiểm tra giao nhận thực phẩm cần kiểm tra kỹ về số lượng, chất lượng của từng loại thực phẩm. Phải bỏ bao bì ra để kiểm tra tiếp phẩm, đảm bảo VSATTP=> BGH kiểm tra việc giám sát của giáo viên nhân viên.

2. Chăm sóc vệ sinh ăn ngủ.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đón đoàn kiểm tra, sắp xếp nội vụ vệ sinh sạch sẽ, luôn sẵn sàng đón đoàn kiểm tra của Phòng giáo dục.
- Giáo viên cho trẻ thực hiện quy trình thao tác vệ sinh cá nhân trẻ hàng ngày tích cực rèn nề nếp vệ sinh cá nhân cho trẻ như rửa tay, rửa mặt. Tổ chức cho trẻ HĐ ăn, ngủ nghiêm túc.
- Giờ đón và trả trẻ, GV trao đổi trực tiếp về tình hình sức khỏe của trẻ, tuyên truyền kiến thức CSND trẻ đến phụ huynh. Chú ý cho phụ huynh ký và xác nhận tình trạng sức khỏe của trẻ hàng ngày.
- BGH kiểm tra nề nếp các hoạt động chăm sóc vệ sinh ăn ngủ.
- Tiếp tục tuyên truyền các bệnh: Cúm A, đậu mùa khi, Covid-19...
- Giáo viên chú ý vệ sinh lớp học, đồ dùng đồ chơi sạch sẽ phòng các dịch bệnh; vệ sinh cá nhân trẻ sạch sẽ trước khi ra về.
- Dự cách tổ chức các hoạt động vệ sinh rửa tay rửa mặt, ăn trưa, giờ ngủ một số lớp.
- Giáo viên quan tâm đến bữa ăn giấc ngủ của trẻ, chú ý Thời tiết lạnh đóng cửa tránh gió lùa. Những trẻ có các dấu hiệu ốm mệt ghi vào sổ theo dõi trẻ ốm mệt của lớp và trao đổi với phụ huynh.
- Các lớp bổ sung hoàn thiện các nội dung đã hướng dẫn trên cơ sở dữ liệu.
- Bổ sung đồ dùng vệ sinh cá nhân, đồ chơi, học liệu theo đề xuất của giáo viên.
- Tổng vệ sinh toàn trường sau sửa chữa xong.
- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ về thể chất lẫn tinh thần mọi lúc mọi nơi.
- Kết hợp với phụ huynh giao nhận thực phẩm theo lịch phân công.

III. KẾ HOẠCH BỔ SUNG

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Ý KIẾN

.....
.....
.....
.....
.....
.....

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Thị Mùi

