

BIỂU MẪU CÔNG KHAI VỀ TÀI CHÍNH

(Kèm theo Công văn số 551/SGDDĐT-TTr ngày 17/3/2022 của Sở GDĐT)

Biểu mẫu 6.1

UBND QUẬN HỒNG BÀNG
TRƯỜNG MẦM NON BẠCH ĐẰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 23 /QĐ-MNBĐ

Hải Phòng, ngày 4 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai dự toán ngân sách và các khoản thu
Năm 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON BẠCH ĐẰNG

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017;

Căn cứ Quyết định số 1968/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của UBND quận;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai số liệu dự toán ngân sách và các khoản thu năm 2023 của Trường Mầm non Bạch Đằng (chi tiết theo phụ lục đính kèm).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà) kế toán, tổ trưởng và các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đào Thị Bích Ngọc

DỰ TOÁN THU - CHI NĂM 2023

(Kèm theo Quyết định số 1968/QĐ – UBND ngày 28/12/2022 của UBND quận Hồng Bàng)

ĐVT: đồng

| TT | Nội dung | Dự toán |
|------------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | TỔNG SỐ THU, CHI, NỢP NGÂN SÁCH PHÍ, LỆ PHÍ | |
| I | Số thu phí, lệ phí | |
| 1 | Học phí (nếu có) | |
| 1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | |
| 1.2 | Mức thu | |
| 1.3 | Tổng số thu trong năm | |
| 1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | |
| 1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾ | |
| 1.6 | Số chi trong năm | |
| | Trong đó: - Bổ sung chi lương | |
| | - Chi tăng cường cơ sở vật chất | |
| | - Chi nghiệp vụ chuyên môn | |
| | - Chi khác | |
| 1.7 | Số dư cuối năm | |
| 1.8 | Dự kiến mức thu (2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với GDPT và CSGD chuyên biệt; cả khóa học đối với GDTX) | |
| 2 | Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có) <i>(Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)</i> | |
| 2.1 | Quản lý trẻ ngoài giờ hành chính | |
| 2.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 0 |
| 2.1.2 | Mức thu/cháu/tháng | 330.000 |
| 2.1.3 | Tổng số thu trong năm | 950.400.000 |
| 2.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 950.400.000 |
| 2.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾ | 950.400.000 |
| 2.1.6 | Số chi trong năm | |
| | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học | 651.974.400 |
| | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | |
| | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 232.848.000 |
| | - Chi nghĩa vụ với Nhà nước | 19.008.000 |
| | - Chi khen thưởng | 46.569.600 |
| 2.1.7 | Số dư cuối năm | 0 |
| 2.2 | Quản lý trẻ thứ 7 | |
| 2.2.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 0 |
| 2.2.2 | Mức thu/cháu/buổi | 50.000 |
| 2.2.3 | Tổng số thu trong năm | 100.000.000 |
| 2.2.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 100.000.000 |
| 2.2.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾ | 100.000.000 |
| 2.2.6 | Số chi trong năm | |
| | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học | 47.040.000 |
| | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | |
| | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 50.960.000 |
| | - Chi nghĩa vụ với Nhà nước | 2.000.000 |
| | - Chi khen thưởng | |



| | | |
|--------------------------|---|-------------|
| 3.1 | | |
| 3.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | |
| 3.1.2 | Tổng số thu trong năm | |
| 3.1.3 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | |
| 3.1.4 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾ | |
| 3.1.5 | Số chi trong năm | |
| | Trong đó: - | |
| | - | |
| | - | |
| 3.1.6 | Số dư cuối năm | |
| | | |
| 4 | Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) | |
| 4.1. Trông giữ xe | | |
| 4.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 0 |
| 4.1.2 | Mức thu 50.000đ/xe máy, 30.000đ/xe đạp | 50.000 |
| 4.1.3 | Tổng số thu trong năm | 121.500.000 |
| 4.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 121.500.000 |
| 4.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾ | 121.500.000 |
| 4.1.6 | Số chi trong năm | |
| | Trong đó: - Chi cho người tham gia | 48.600.000 |
| | - Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước | 12.150.000 |
| | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | 60.750.000 |
| | - Chi phúc lợi | |
| | - Chi khác:..... | |
| 4.1.7 | Số dư cuối năm | 0 |
| | | |
| 5 | Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học... (Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) | |
| 5.1 | | |
| 5.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | |
| 5.1.2 | Mức thu | |
| 5.1.3 | Tổng số thu trong năm | |
| 5.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | |
| 5.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾ | |
| 5.1.6 | Số chi trong năm | |
| | Trong đó: - Chi theo hợp đồng hoặc cho người dạy.... | |
| | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | |
| | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo..... | |
| | - Chi phúc lợi | |
| | - Chi khác:..... | |
| 5.1.7 | Số dư cuối năm | |
| | | |
| 6 | Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở, (Nếu có: Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số liệu thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) | |
| 6.1 | | |
| 6.1.1 | Số học sinh | |
| 6.1.2 | Mức thu | |
| 6.1.3 | Tổng thu | |
| 6.1.4 | Đã chi | |
| 6.1.5 | Dự | |



| | | |
|------------|--|------------|
| 1 | Chi sự nghiệp | |
| 1.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | |
| | Chi thanh toán cá nhân | |
| | Chi nghiệp vụ chuyên môn | |
| | Chi tham quan học tập | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | |
| | Chi khác | |
| 1.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| | Chi thanh toán cá nhân | |
| | Chi nghiệp vụ chuyên môn | |
| | Chi tham quan học tập | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | |
| | Chi khác | |
| 2 | Chi quản lý hành chính | |
| 2.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| | Chi thanh toán cá nhân | |
| | Chi nghiệp vụ chuyên môn | |
| | Chi tham quan học tập | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | |
| | Chi khác | |
| 2.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| | Chi thanh toán cá nhân | |
| | Chi nghiệp vụ chuyên môn | |
| | Chi tham quan học tập | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | |
| | Chi khác | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| 1 | Học phí | |
| 2 | Học nghề | |
| 3 | Học Tiếng anh | |
| 4 | Học kỹ năng sống | |
| 5 | Trông giữ xe đạp | 12.150.000 |
| 6 | Quản lý trẻ ngoài giờ | 19.008.000 |
| 7 | Quản lý trẻ thứ 7 | 2.000.000 |
| B | DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC | |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| | Chi thanh toán cá nhân | |
| | Chi nghiệp vụ chuyên môn | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | |
| | Chi khác | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| | Chi thanh toán cá nhân | |
| | Chi nghiệp vụ chuyên môn | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | |
| | Chi khác | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | |
| | Chi thanh toán cá nhân | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | |
| | Chi khác | |



| | | |
|------------|--|-------------|
| | Chi nghiệp vụ chuyên môn | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | |
| | Chi khác | |
| II | Nguồn viện trợ | |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | |
| 1.1 | Dự án A | |
| 1.2 | Dự án B | |
| III | Nguồn vay nợ nước ngoài | |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | |
| 1.1 | Dự án A | |
| 1.2 | Dự án B | |
| | | |
| C | MỨC THU NHẬP HÀNG THÁNG | |
| 1 | Mức thu nhập của CBQL | |
| | Mức cao nhất (đ/người/năm) | 113.592.000 |
| | Mức bình quân (đ/người/năm) | 111.960.000 |
| | Mức thấp nhất (đ/người/năm) | 109.800.000 |
| 2 | Mức thu nhập của giáo viên | |
| | Mức cao nhất (đ/người/năm) | 81.828.000 |
| | Mức bình quân (đ/người/năm) | 60.000.000 |
| | Mức thấp nhất (đ/người/năm) | 45.852.000 |
| D | MỨC CHI CHO HỌC SINH | |
| 1 | Mức chi thường xuyên/học sinh (đ/hs/năm học) | |
| 2 | Mức chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm thiết bị (đ/hs/năm học) | |

NGƯỜI LẬP
(Ký, ghi họ tên)

Tuyết
Nguyễn Thị Tuyết

Sở đầu, ngày 4... tháng 9.. năm 2022

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên và đóng dấu)



HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Bích Ngọc

THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU-CHI NĂM 2023

(Kèm theo Quyết định số 23...../QĐ-MNBĐ ngày 4.../.../2023 của M.N.Bạch Đ. Đ. Đ. Đ.)

Đơn vị tính: Triệu đồng

| TT | Nội dung | Dự toán năm | Ước thực hiện ⁽¹⁾ | Ước thực hiện/dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện năm nay so với cùng kỳ năm trước (tỷ lệ %) |
|------------|---|-------------|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| A | TỔNG SỐ THU, CHI, NỢP NGÂN SÁCH PHÍ, LỆ PHÍ | | | | |
| I | Số thu phí, lệ phí | | | | |
| 1 | Học phí (nếu có) | | | | |
| 1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | | | | |
| 1.2 | Mức thu | | | | |
| 1.3 | Tổng số thu trong năm | | | | |
| 1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | | | | |
| 1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾ | | | | |
| 1.6 | Số chi trong năm | | | | |
| | Trong đó: - Bộ sung chi lương | | | | |
| | - Chi tăng cường cơ sở vật chất | | | | |
| | - Chi nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | - Chi khác | | | | |
| 1.7 | Số dư cuối năm | | | | |
| 1.8 | Dự kiến mức thu (2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với GDPT và CSGD chuyên biệt; cả khóa học đối với GDTX) | | | | |
| 2 | Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có) <i>(Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)</i> | | | | |
| 2.1 | Quản lý trẻ ngoài giờ hành chính | | | | |
| 2.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 0 | 0 | 0 | |
| 2.1.2 | Mức thu/tháng | 0,33 | 0,33 | 100% | |
| 2.1.3 | Tổng số thu trong năm | 950,4 | 935,550 | 98,4% | |
| 2.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 950,4 | 935,550 | 98,4% | |
| 2.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾ | 950,4 | 935,550 | 98,4% | |
| 2.1.6 | Số chi trong năm | | | | |
| | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học | 651,9 | 641,8 | 98,4% | |
| | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | | | | |
| | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 232,8 | 229,2 | 98,4% | |
| | - Chi nghĩa vụ với nhà nước | 19,008 | 18,711 | 98,4% | |
| | - Chi khác: khen thưởng | 46,6 | 45,8 | 98,4% | |
| 2.1.7 | Số dư cuối năm | 0 | 0 | 0 | |
| 2.2 | Quản lý trẻ thứ 7 | | | | |
| 2.2.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 0 | 0 | 0 | |
| 2.2.2 | Mức thu/tháng | 0,05 | 0,05 | 100% | |
| 2.2.3 | Tổng số thu trong năm | 100 | 80 | 80% | |



| | | | | | |
|-------------|--|-------|-------|-------|--|
| 2.1.6 | Số chi trong năm | | | | |
| | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học | 47,04 | 37,63 | 80% | |
| | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | | | | |
| | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 50,96 | 40,77 | 80% | |
| | - Chi nghĩa vụ với nhà nước | 2 | 1,6 | 80% | |
| | - Chi khác: khen thưởng | | | | |
| 2.1.7 | Số dư cuối năm | 0 | 0 | 0 | |
| 3 | Tài trợ, hỗ trợ (nếu có: chi tiết theo từng công trình, dự án) | | | | |
| 3.1 | | | | | |
| 3.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | | | | |
| 3.1.2 | Tổng số thu trong năm | | | | |
| 3.1.3 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | | | | |
| 3.1.4 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾ | | | | |
| 3.1.5 | Số chi trong năm | | | | |
| | Trong đó: - | | | | |
| | - | | | | |
| | - | | | | |
| 3.1.6 | Số dư cuối năm | | | | |
| | | | | | |
| 4 | Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) | | | | |
| 4.1. | Trông xe | | | | |
| 4.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.2 | Mức thu | 0,05 | 0,05 | 100% | |
| 4.1.3 | Tổng số thu trong năm | 121,5 | 117 | 96,7% | |
| 4.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 121,5 | 117 | 96,7% | |
| 4.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾ | 121,5 | 117 | 96,7% | |
| 4.1.6 | Số chi trong năm | | | | |
| | Trong đó: - Chi cho người tham gia | 48,6 | 46,8 | 96,3% | |
| | - Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước | 12,1 | 11,7 | 96,7% | |
| | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | 60,75 | 58,5 | 96,3% | |
| | - Chi phúc lợi | | | | |
| | - Chi khác: | | | | |
| 4.1.7 | Số dư cuối năm | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |
| 5 | Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học...(Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) | | | | |
| 5.1 | | | | | |
| 5.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | | | | |
| 5.1.2 | Mức thu | | | | |
| 5.1.3 | Tổng số thu trong năm | | | | |
| 5.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | | | | |
| 5.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾ | | | | |
| 5.1.6 | Số chi trong năm | | | | |

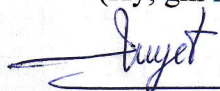


| | | | | | |
|------------|---|--|--|--|--|
| | Trong đó: - Chi theo hợp đồng hoặc cho người dạy.... | | | | |
| | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | | | | |
| | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo..... | | | | |
| | - Chi phúc lợi | | | | |
| | - Chi khác:..... | | | | |
| 5.1.7 | Số dư cuối năm | | | | |
| | | | | | |
| 6 | Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở, (Nếu có: <i>Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số liệu thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây</i>) | | | | |
| 6.1 | | | | | |
| 6.1.1 | Số học sinh | | | | |
| 6.1.2 | Mức thu | | | | |
| 6.1.3 | Tổng thu | | | | |
| 6.1.4 | Đã chi | | | | |
| 6.1.5 | Dư | | | | |
| | | | | | |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | | | | |
| 1 | Chi sự nghiệp | | | | |
| 1.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | | | | |
| | Chi thanh toán cá nhân | | | | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | Chi tham quan học tập | | | | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | | | | |
| | Chi khác | | | | |
| 1.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | | | | |
| | Chi thanh toán cá nhân | | | | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | Chi tham quan học tập | | | | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | | | | |
| | Chi khác | | | | |
| 2 | Chi quản lý hành chính | | | | |
| 2.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| | Chi thanh toán cá nhân | | | | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | Chi tham quan học tập | | | | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | | | | |
| | Chi khác | | | | |
| 2.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| | Chi thanh toán cá nhân | | | | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | Chi tham quan học tập | | | | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | | | | |
| | Chi khác | | | | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | | | | |
| 1 | Học phí | | | | |
| 2 | Học nghề | | | | |
| 3 | Học Tiếng anh | | | | |



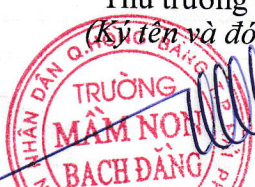
| TT | Nội dung | Dự toán năm | Ước thực hiện ⁽¹⁾ | Ước thực hiện/dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện ⁽¹⁾ nay so với cùng kỳ năm trước (tỷ lệ %) |
|------------|--|-------------|------------------------------------|-------------------------------------|---|
| 4 | Học kỹ năng sống | | | | |
| 5 | Trông giữ xe | 12,15 | 11,7 | 96,3% | |
| 6 | Quản lý trẻ ngoài giờ HC | 19,008 | 18,711 | 98,4% | |
| 7 | Quản lý trẻ thứ 7 | 2 | 1,6 | 80% | |
| B | DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC | | | | |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | | | | |
| 1 | Chi quản lý hành chính | | | | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| | Chi thanh toán cá nhân | | | | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | Chi tham quan học tập | | | | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | | | | |
| | Chi khác | | | | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| | Chi thanh toán cá nhân | | | | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | Chi tham quan học tập | | | | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | | | | |
| | Chi khác | | | | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | | | | |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | | | | |
| | Chi thanh toán cá nhân | | | | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | | | | |
| | Chi khác | | | | |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | | | | |
| | Chi thanh toán cá nhân | | | | |
| | Chi Nghiệp vụ chuyên môn | | | | |
| | Chi mua sắm sửa chữa | | | | |
| | Chi khác | | | | |
| II | Nguồn viện trợ | | | | |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | | | | |
| 1.1 | Dự án A | | | | |
| 1.2 | Dự án B | | | | |
| III | Nguồn vay nợ nước ngoài | | | | |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | | | | |
| 1.1 | Dự án A | | | | |
| 1.2 | Dự án B | | | | |

NGƯỜI LẬP
(Ký, ghi họ tên)


Nguyễn Thị Tuyết

Sở Đều, ngày 04 tháng 9 năm 2023

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên và đóng dấu)



HIỆU TRƯỞNG