

UBND HUYỆN TIÊN LÃNG
TRƯỜNG MẦM NON BẮC HƯNG

Số: 19 /QĐ-MNBH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bắc Hưng, ngày 02 tháng 6 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai quyết toán ngân sách
và các khoản thu 6 tháng đầu năm 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON BẮC HƯNG

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017;

Căn cứ Quyết định số 2799/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của UBND huyện Tiên Lãng về việc giao dự toán, thu, chi ngân sách năm 2023 cho Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị;

Theo đề nghị của bộ phận kế toán,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai số liệu quyết toán ngân sách và các khoản thu 6 tháng đầu năm 2023 của Trường mầm non Bắc Hưng (chi tiết theo phụ lục đính kèm).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà) tổ trưởng Văn phòng, kế toán và các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
BẮC HƯNG
Hoàng Thị Nhâm

THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU-CHI TẠI THỜI ĐIỂM THÁNG 6 NĂM 2023

(Kèm theo Quyết định số 14/QĐ-MNBH ngày 02/6/2023 Của trường Mầm non Bắc Hưng)

Đơn vị tính: đồng

TT	Nội dung	Dự toán năm	Ước thực hiện	Ước thực hiện/dự toán năm (tỷ lệ %)	hiện ⁽¹⁾ nay so với cùng kỳ năm trước (tỷ lệ %)
1	2	3	4	5	6
A	TỔNG SỐ THU, CHI, NỢP NGÂN SÁCH PHÍ, LỆ PHÍ				
I	Số thu phí, lệ phí				
1	Học phí (nếu có)				
1,1	Số dư năm trước chuyển sang	221 426 395	221 426 395	100%	
1,2	Mức thu : NT 92.000 đ; MG 85.000 đ				
1,3	Tổng số thu trong năm	100 251 500	100 251 500	100%	
1,4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	321 677 895	321 677 895	100%	
1,5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	100 251 500	100 251 500	100%	
1,6	Số chi trong năm	19 032 763	19 032 763	100%	
	Trong đó: - Bổ sung chi lương				
	- Chi nghiệp vụ chuyên tăng cường CSVN	25 767 117	25 767 117	100%	
	- Chi khác				
1,7	Số dư cuối năm	295 910 778	295 910 778	100%	
1,8	Dự kiến mức thu : NT 92.000 đ; MG 85.000 đ				
B	Tiền thu khác				
1.	Tiền quản lý trẻ ngoài giờ hành chính				
1.1	Số dư năm trước chuyển sang	32 511 882	32 511 882	100%	
1.2	Mức thu: 8.000đ/ngày				
1.3	Tổng số thu trong năm	210 104 000	210 104 000	100%	
1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong kỳ	242 615 882	242 615 882	100%	
1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	242 615 882	242 615 882	100%	
1.6	Số chi trong kỳ	216 762 228	216 762 228	100%	
1.7	Số dư cuối kỳ	25 853 654	25 853 654	100%	
2.0	Tiền hỗ trợ đồ dùng bán trú, vệ sinh				
2.1	Số dư năm trước chuyển sang				
2.2	Mức thu: Trẻ mới 300.000đ/năm, trẻ cũ: 200.000đ/năm				
2.3	Tổng số thu trong năm	37 170 000	37 170 000	100%	
2.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong kỳ	37 170 000	37 170 000	100%	
2.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	37 170 000	37 170 000	100%	
2.6	Số chi trong kỳ	37 170 000	37 170 000	100%	
	bán trú	37 170 000	37 170 000	100%	

	- Chi khác : phí ck				
2.7	Số dư cuối kỳ	0	0		
3.	Tiền chất dứt				
3.1	Số dư năm trước chuyển sang	783 900	783 900	100%	
3.2	Mức thu phát sinh theo thực tế sử dụng gas				
3.3	Tổng số thu trong năm	44 391 400	44 391 400	100%	
3.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong kỳ	45 175 300	45 175 300	100%	
3.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	45 175 300	45 175 300	100%	
3.6	Số chi trong kỳ	44 390 000	44 390 000	100%	
3.7	Trong đó: - Chi gas	44 390 000	44 390 000	100%	
3.8	- Chi khác : phí ck				
3.9	Số dư cuối kỳ	785 300	785 300	100%	
4.	Tiền hỗ trợ người nấu ăn, chăm ăn, công tác quản lý nấu ăn buổi trưa				
4.1	Số dư năm trước chuyển sang	2 599 668	2 599 668	100%	
4.2	Mức thu: Thu theo tháng phát sinh thực tế				
4.3	Tổng số thu trong năm	90 090 400	90 090 400	100%	
4.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong kỳ	92 690 068	92 690 068	100%	
4.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	92 690 068	92 690 068	100%	
4.6	Số chi trong năm	92 558 541	92 558 541	100%	
4.7	Số dư cuối kỳ	131 527	131 527	100%	
5.	Tiền ăn bán trú				
5.1	Số dư năm trước chuyển sang				
5.2	Mức thu 20.000 đ/ 1 ngày				
5.3	Tổng số thu trong năm	525 260 000	525 260 000	100%	
5.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong kỳ	525 260 000	525 260 000	100%	
5.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	525 260 000	525 260 000	100%	
5.6	Số chi trong năm	525 260 000	525 260 000	100%	
	Trong đó: - Chi ăn cho trẻ	525 260 000	525 260 000	100%	
	- Chi khác : phí ck				
5.7	Số dư cuối kỳ				
	TÀI TRỢ HỖ TRỢ (Chi tiết từng công trình , dự án)				
1				
1.1	Số dư năm trước chuyển sang				
1.2	Tổng số thu trong năm				
1.3	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm				
1.4	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾				
1.5	Số chi trong năm				
	Trong đó: -				
	Số dư cuối năm				
3	Tài trợ, hỗ trợ (nếu có: chi tiết theo từng công trình, dự án)				
3,1				

3.1.1	Số dư năm trước chuyển sang				
3.1.2	Tổng số thu trong năm				
3.1.3	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm				
3.1.4	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾				
3.1.5	Số chi trong năm				
	Trong đó: -				
	-				
	-				
3.1.6	Số dư cuối năm				
				
4	Dịch vụ: Trưng giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)				
4.1.				
4.1.1	Số dư năm trước chuyển sang				
4.1.2	Mức thu				
4.1.3	Tổng số thu trong năm				
4.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm				
4.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾				
4.1.6	Số chi trong năm				
	Trong đó: - Chi cho người tham gia				
	- Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước				
	- Chi khấu hao cơ sở vật chất				
	- Chi phúc lợi				
	- Chi khác:.....				
4.1.7	Số dư cuối năm				
				
5	Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học...(Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)				
5,1				
5.1.1	Số dư năm trước chuyển sang				
5.1.2	Mức thu				
5.1.3	Tổng số thu trong năm				
5.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm				
5.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾				
5.1.6	Số chi trong năm				
	Trong đó: - Chi theo hợp đồng hoặc cho người dạy....				
	- Chi khấu hao cơ sở vật chất				
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo.....				
	- Chi phúc lợi				

S
 ON
 NG
 ĐM

	- Chi khác:.....				
5.1.7	Số dư cuối năm				
				
6	Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở, (Nếu có: <i>Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây</i>)				
6,1				
6.1.1	Số học sinh				
6.1.2	Mức thu				
6.1.3	Tổng thu				
6.1.4	Đã chi				
6.1.5	Dư				
II	Chi từ nguồn thu phí được để lại				
1	Chi học phí				
1,1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
1,2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
2	Chi quản lý hành chính				
2,1	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
2,2	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
III	Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước				
1	Học phí				
2	Học nghề				
3	Học Tiếng anh				
4	Học kỹ năng sống				
5	Trông giữ xe				
6				
B	DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC				
I	Nguồn ngân sách trong nước	1295 253 917	1295 253 917	100%	

1	Chi quản lý hành chính	1295 253 917	1295 253 917		
1,1	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ	1295 253 917	1295 253 917	100%	
	Chi thanh toán cá nhân	1135 139 490	1135 139 490		
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn	14 000 000	14 000 000		
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa	62 334 200	62 334 200		
	Chi khác	83 780 227	83 780 227		
1,2	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
2	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề				
2,1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
2,2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
II	Nguồn viện trợ				
1	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề				
1,1	Dự án A				
1,2	Dự án B				
III	Nguồn vay nợ nước ngoài				
1	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề				
1,1	Dự án A				
1,2	Dự án B				

Bắc Hưng ngày 02 tháng 6 năm 2023

NGƯỜI LẬP

Phan Thị Thương

Phan Thị Thương

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Nhàn