|  |  |
| --- | --- |
| §¶NG Bé ph­êng CÁT BI **CHI Bé TR¦êNG MN CÁT BI**  Số: ......../KH-CBMN | **§¶NG CéNG S¶N VIÖN NAM**   Cát Bi, ngµy 1 th¸ng 3 n¨m 2023 |

**KẾ HOẠCH CHI BỘ**

**Thùc hiÖn nhiÖm vô th¸ng 3 n¨m 2023**

**A - BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO THÁNG 2/2023**

**I. Th«ng tin vÒ t×nh h×nh thêi sù.**

**1.** Bản tin sinh hoạt Chi bộ số 30-BTSHCB tháng 3/2023.

**2. C¸c chñ tr­¬ng, chÝnh s¸ch, chØ thÞ vµ NQ míi cña §¶ng, nhµ n­íc, c¸c cÊp.**

**a. TiÕp tôc chØ ®¹o thùc hiÖn c¸c chØ thÞ, nghÞ quyÕt cña §¶ng, nhµ n­íc, của c¸c cÊp ®· vµ ®ang triÓn khai thùc hiÖn theo kÕ ho¹ch.**

- Th«ng b¸o kÕt luận của BCH Đảng bộ phường về kiểm điểm kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 2, triển khai nhiệm vụ tháng 3/2023 cña Ban chấp hành Đảng bộ Ph­êng Cát Bi.

- Triển khai một số văn bản của các cấp.

- Triển khai tuyên truyền học tập Nghị quyết số 07 và chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

**b. Nhận xét tình hình tư tưởng của đảng viên, quần chúng trong chi bộ.**

- Việc chấp hành các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước của đảng viên.

- Tổng hợp tình hình dư luận ý kiến của cán bộ, đảng viên về việc làm, đời sống, thu nhập; tình hình an ninh trật tự, vệ sinh môi trường…

**II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO CỦA CHI BỘ THÁNG 2/2023.**

**1. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ:**

**-** 100% các đ/c đảng viên có lập trường tư tưởng, vững vàng, không vi phạm những điều đảng viên không được làm. Không có CBGVNV vi phạm đạo đức nhà giáo**.** Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tốt. Triển khai nghiêm túc công tác bảo vệ chính trị nội bộ, đảm bảo ATAN, PCCC, thực hiện nghiêm túc cổng trường an toàn - văn minh.

**-** Thực hiện nghiêm túc qui chế dân chủ, xây dựng khối đoàn kết nội bộ tốt

**2. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO TỔ CHỨC HĐ CSGD TRẺ THÁNG 2.**

**2.*1. Số học sinh:*** 371 cháu, tăng 19 cháu so với tháng trước.

***2.2. Cán bộ giáo viên nhân viên:*** 36/38 đ/c CBGVNV: 1 đ/c nghỉ ốm, 1 đ/c nghỉ sinh.

**2.3. Công tác giáo dục.**

***\* Nộp học liệu T2:***

***-*** Đ/c Hường: Tìm hiểu các PTGT đường thuỷ. Đ/c Thắm: Truyện “Cây táo”.

***\* Kiểm tra toàn diện GV***: đ/c V.Thảo, Như, Phương

***- Ưu điểm:***

+ Giáo viên chuẩn bị đầy đủ giáo án, đồ dùng tiết dạy.

+ Giáo viên hướng dẫn các hoạt động rõ ràng, tác phong nhanh nhẹn gần gũi trẻ.

+ Thiết kế MTGD bám sát chủ đề.

***- Tồn tại:***

+ Xử lý tình huống sư phạm chưa triệt để; góc truyện còn để một số sách truyện chưa phù hợp CĐ; chưa viết hoa đầu dòng (bài thơ chữ to): đ/c Phương

+ ĐD của cô chưa thẩm mỹ, 1 số trẻ chưa đạt được kĩ năng theo MĐYC đề ra: đ/c V.Thảo

+ Tổ chức hoạt động đơn điệu, tranh mẫu nhỏ, k đẹp, sản phẩm mẫu của cô và trẻ chưa hoàn thiện; chưa chuẩn bị bàn/giá treo tranh cho tranh mẫu của cô; môi trường lớp còn ít sản phẩm của trẻ, chưa đa dạng nguyên liệu: đ/c Như

***\* Dự hoạt động giải pháp sáng tạo lớp 3ª1 “Một số biện pháp sáng tạo hướng dẫn trẻ hoạt động tạo hình”***

***+ Ưu điểm:***

- Gv có định hướng khơi gợi ý tưởng cho trẻ trong hoạt động tạo hình.

- Lồng ghép việc hướng dẫn HĐ tạo hình trong HĐ góc, thiết kế góc tạo hình sinh động.

***+ Tồn tại:***

- Sản phẩm mẫu của cô chưa đẹp

- Kĩ năng trẻ còn hạn chế (làm bông hoa)

- Hình thức tổ chức chưa sáng tạo

***\* Đánh giá MTGD các lớp lần 2***

+ Ưu điểm: Các lớp thiết kế MTGD theo chủ đề. Các lớp 4+5T tạo đc góc ứng dụng Steam với đa dạng NVL, nhiều SP của trẻ.

***+ Tồn tại:*** Một số góc còn để đồ dùng chủ điểm trước***.*** Góc vận động còn sơ sài***.*** Sản phẩm của trẻ ở các góc chơi hạn chế.

\* KQ: 11/11 XL Tốt

+ Tốp 1: 5ª1, 5ª2, 5ª3, 5ª4, 4ª1, 4ª2, 4ª3, 3ª1, 3ª2

+ Tốp 2: NT, 3ª3

***\* Đánh giá sáng kiến cấp trường***. Tổng số gv nộp SK: 27/28 gv (01 gv nghỉ sinh)

***+ Ưu điểm:***

- Về cơ bản các đ/c viết bám sát dàn ý quy định, đưa ra được các nội dung giải pháp tương đối phù hợp đề tài.

- Một số giáo viên đầu tư lựa chọn đề tài, đưa ra minh chứng cụ thể bằng hình ảnh.

***+ Tồn tại:***

- Một số sáng kiến đưa ra tính mới, tính sáng tạo chưa rõ nét: đ/c Thêu, Ng.Thuỷ, Diện, Nhung, Thêu, Ng.Thuỷ, H.Thuỷ.

- Mắc lỗi VB, bố cục sk: đ/c Diện, Nhung, DuyênB, Phương, Hường, Hương, Thắm

- Minh chứng bằng hình ảnh chưa rõ nét: đ/c Thuý, V.Thảo.

- Đưa ra các giải pháp chưa triệt để giải quyết được vấn đề: đ/c Diện, Nhung, Thuý,

- Giải pháp đưa ra còn chung chung, chưa đầy đủ, thiếu giải pháp để thực hiện đc đề tài: đ/c Hương, DuyênB, V.Thảo, DuyênA, Nhung (chỉ có 1GP), Như, Phương.

- Các Gp đưa ra dài dòng, chưa súc tích: đ/c H.Thuỷ (11 GP).

***- KQ:***

+ Xuất sắc (8/27 đ/c đạt 30%): đ/c Sinh, Hiền, Dung, Ng.Thảo, Lê Ngà, Ng.Thuyết, Ngọc, Thương.

+ XL Giỏi (13/27 đạt 48%): đ/c Liễu, V.Thảo, Thuý, Nhiên, DuyênA, DuyênB, Diện, Hà, Tơ, Thắm, Hương, Hường, Phúc

+ XL Khá (6/27 đạt 22%): Phương, Thêu, Ng.Thuỷ, H.Thuỷ, Như, Nhung.

***\* Nộp sáng kiến cấp quận***: 8 đ/c.

***\* Tổ chức nghiệm thu GPST “Ứng dụng Steam trong tổ chức HĐ học cho trẻ MG”.***

+ Ưu điểm:

- Bố trí các ảnh quan, khu vực thể hiện được kết quả quá trình thực hiện CĐ.

- Sử dụng nhiều NVL tái chế tại các khu vực: triển lãm với tranh, đồ dùng, khu vui chơi ngoài trời, tiết học.

- GV tổ chức các HĐ rõ ràng, dẫn dắt trẻ hướng đến các hoạt động một cách linh hoạt.

- Trẻ có nề nếp, ngoan, tích cực tham gia các hoạt động.

+ Tồn tại:

- Việc xử lý các tình huống của cô chưa triệt để trong rèn trẻ kỹ năng: cháu nói ngọng cô không sửa, khi thấy bình chưa chắc chắn cô cần khơi gợi trẻ làm thế nào để giữ bình chắc chắn hơn, từ đó có thể là 1 nội dung trẻ cải tiến sp ở HĐ sau.

- Cô nên nhắc trẻ đổ NVL cho phù hợp với bình, ko nhất thiết đổ hết vì như vậy lớp NVL sẽ cao dễ rơi ra ngoài.

- Ngay từ đầu gv nên giao nhiệm vụ lấy đồ dùng gồm cả chai nước bẩn.

- Bình nên là các chai to nhỏ khác nhau.

- Ngoài ý kiến cải tiến sp của trẻ, gv nên có thêm ý tưởng cải tiến sp của gv.

- Cháu làm đổ học liệu ra sàn cô xử lý chưa tốt, thiếu chiều sâu trong quan sát và xử lý tình huống (đổ học liệu, giá và bàn, bố trí đồ dùng...).

**2.4. Công tác nuôi dưỡng, vệ sinh môi trường:**

**\* KT công tác phòng chống rét và dịch bệnh mùa đông.**

- 100% các lớp bảo đảm an toàn, thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh thời tiết giao mùa, phòng chống rét cho trẻ.

- Vệ sinh môi trường các lớp tương đối sạch sẽ, gọn gàng.

- Đảm bảo nước nóng cho trẻ thường xuyên sử dụng.

**\* KT toàn diện GVNV theo kế hoạch: Đ/c Nguyễn Thị Hương.**

- Ưu điểm:

+ Phối hợp nhịp nhàng trong dây chuyền chế biến

+ Thực hiện theo quy trình bếp 1 chiều.

+ Đồ dùng trang thiết bị sắp xếp gọn gàng.

+ Thành phẩm đạt về màu sắc, mùi vị

- Tồn tại:

+ Nền nhà chế biến vẫn còn ướt, khu vực nấu chưa gọn, sạch.

- Xếp loại Tốt

**\* KT nề nếp CSGD trẻ.**

- Các lớp thực hiện đầy đủ theo quy chế CM các chế độ sinh hoạt 1 ngày cho trẻ.

- Chuẩn bị đầy đủ đồ dùng trang thiết bị cho trẻ làm vệ sinh cá nhân.

- Tổ chức các hoạt động cho trẻ theo đúng quy trình, bố trí vị trí phù hợp

- Đa số trẻ đã biết cách thực hiện đầy đủ các bước rửa tay, rửa mặt theo quy định.

- Trẻ tương đối có nề nếp trong các hoạt động.

- Giáo viên thực hiện nghiêm túc nề nếp kỷ cương công vụ.

**2.5. Công tác văn phòng.**

**\* CNTT:**

- Cập nhật tin bài phản ánh hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ, các hoạt động nhà trường lên website thường xuyên.

- Cập nhật dữ liệu trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành thời điểm giữa năm nộp về PGD đúng thời gian quy định.

**\* Công tác kế toán:**

- Tăng phụ cấp thâm niên cho 02 đồng chí.

- Đề xuất tăng phụ cấp thâm niên mới 01 đồng chí đủ điều kiện.

- Công khai tài chính.

**2.6. Công tác đoàn thể:**

**\* Công đoàn:**

- Chuẩn bị các điều kiện tổ chức đại hội công đoàn nhiệm kỳ 2023-2025

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 8-3

**\* Đoàn thanh niên:**

- Phối hợp với công đoàn tổ chức kỷ niệm ngày 8-3.

**2.7. Công tác khác.**

+ Tham gia các chuyên đề của quận

+ Thực hiện đảm bảo các nhiệm vụ khác.

**2.8 Kết quả xếp loại thi đua tháng 02/2023:**

- Tổng số CBGV-NV được xếp loại: 36/38 đ/c

+ Xếp loại A: 36/38 đ/c

**3. LÃNH ĐẠO CÔNG TÁC ĐẢNG.**

**3.1. Công tác xét kết nạp đảng viên mới.**

- Các đ/c được phân công nghiêm túc theo dõi giúp đỡ các đ/c đảng viên mới.

- Đ/c duyên hoàn thiện hồ sơ kết nạp.

- Đ/c Liễu do tuổi cao, sức khỏe không tốt nên đề nghị xin hoãn kết nạp.

**3.2. Công tác Chi bộ.**

**-** Thực hiện nghiêm túc công tác bảo vệ chính trị nội bộ, đảm bảo ATAN nhà trường, đảm bảo cổng trường an toàn, văn minh trong trước và sau tết Nguyên đán.

- Thông tin chỉ thị, nghị quyết các cấp, công tác tư tưởng, tuyên truyền chính sách PL, thời sự trong nước, Quận, Thành phố về Đại hội Đảng các cấp.

- Tiếp tục triển khai công văn chỉ đạo t/h nghiêm công tác phòng chống dịch bệnh.

- T/h nghiêm công tác bảo vệ chính trị nội bộ, QCDC, công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết, công tác PCCC trong nhà trường.

- Chi bộ tích cực giám sát, kiểm tra, nhắc nhở ĐV thực hiện điều lệ Đảng, những điều Đảng viên không được làm theo Qui định 47 của BCH TW Đảng.

- Tăng cường khối đoàn kết nội bộ: thường xuyên phê và tự phê bình nhằm xây dựng chi bộ trong sạch, vững mạnh.

- T/h nghiêm túc công tác phân công nhiệm vụ, kiểm điểm nhiệm vụ đ/v từng đ/c đảng viên trong Chi bộ và nhà trường.

- Công khai tài chính, thu nộp Đảng phí tháng 2 đúng qui định.

- Sinh hoạt chi bộ tháng 2/2023 đúng qui định.

**III. Đánh giá việc học tập tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.**

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về việc tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- 100% CB, đảng viên, GVNV học tập nghiêm túc chuyên đề năm 2023.

**B. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO CỦA CHI BỘ THÁNG 3 NĂM 2023.**

**I. LÃNH ĐẠO CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ.**

- Thực hiện nghiêm túc công tác tư tưởng chính trị, lập trường tư tưởng vững vàng, nghiêm túc trong phát ngôn của Đảng viên trong chi bộ.

- Chỉ đạo cán bộ, đảng viên t/h tốt công tác giáo dục chính trị tư tưởng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, tổ chức học tập tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chỉ thị số 05/CT-TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị khóa XII; Đẩy mạnh học tập tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với Đảng Bộ và nhân dân thành phố Hải phòng, thực hiện theo CĐ năm 2023, phòng chống suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống.

- T/h cuộc VĐ “Mỗi thầy, cô giáo là tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”. Xây dựng mối quan hệ tốt giữa CBGVNV với PH. T/h nghiêm quy chế dân chủ, qui chế CM nhà trường.

- Nghiêm túc việc phát ngôn, tư tưởng, tuân thủ quan điểm chỉ đạo của các cấp về các nhiệm vụ, công tác phòng chống dịch bênh giao mùa.

**II. LÃNH ĐẠO CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 3/2023.**

1. Rà soát đầu tư TTB mùa hè.

2. Kiểm tra công tác PCD và công tác dịch bệnh theo mùa.

3. Kiểm tra Hồ sơ, CSVC, TTB, công tác ATAN, phòng, chống tai nạn thương tích trong nhà trường.

4. Tham quan kiến tập một số nội dung do Sở GD&ĐT tổ chức:

- Ứng dụng phương pháp GDMN tiên tiến.

- Mô hình trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện.

- Quan sát trẻ theo quá trình.

- Chuyển đổi số.

5. Tham dự hội thảo chuyên đề điểm Phường Nam Hải: “Ứng dụng Steam trong thiết kế và tổ chức hoạt động góc” tuần 4.

6. Kiểm tra nội bộ nhà trường, KT toàn diện GVNV theo kế hoạch và đột xuất (việc thực hiện nhiệm vụ năm học theo 3 biên bản).

7. Tổ chức sân chơi ”Bé khéo tay” cho trẻ.

8. Đón đoàn kiểm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học và chất lượng thực hiện chương trình GDMN. Đón đoàn Thanh tra tài chính của Sở tài chính.

9. Xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2023-2024.

10. Nộp video học liệu T3.

11. Rà soát, triển khai thực hiện hồ sơ trường chuẩn Quốc gia, đánh giá ngoài, phân công nhiệm vụ CBGVNV phụ trách hồ sơ theo các chuẩn *(có VB kèm theo).*

12. Triển khai 100% CBGVNV, PH tham gia cuộc thi trực tuyến Hải An 20 năm xây dựng và phát triển.

**III. LÃNH ĐẠO CÔNG TÁC ĐẢNG.**

**1. Công tác xét kết nạp đảng viên mới.**

- Đ/c được phân công giúp đỡ Đ/c Thảo đảng viên mới nghiêm túc.

- Chỉ đạo đ/c Tơ GV 4 tuổi, khai HS kết nạp đảng. Đ/c Duyên A hoàn thiện hồ sơ đề nghị kết nạp đảng.

**2. Công tác chi bộ.**

**-** Thực hiện nghiêm túc công tác bảo vệ chính trị nội bộ, đảm bảo ATAN, PCCC nhà trường, đảm bảo cổng trường an toàn, văn minh, an toàn tài sản nhà trường.

- Thông tin chỉ thị, nghị quyết các cấp, công tác tư tưởng, tuyên truyền chính sách PL, thời sự trong nước, Quận, Thành phố.

**-** Kiểm tra cán bộ, đảng viên thực hiện công tác. T/h nghiêm công tác bảo vệ chính trị nội bộ, qui chế dân chủ trong nhà trường, công tác phòng chống dịch bệnh giao mùa, PCCC.

- Chi bộ tích cực giám sát, kiểm tra, nhắc nhở ĐV thực hiện điều lệ Đảng, những điều Đảng viên không được làm theo Qui định 47 của BCH TW Đảng.

- Tăng cường khối đoàn kết nội bộ: thường xuyên phê và tự phê bình nhằm xây dựng chi bộ trong sạch, vững mạnh.

- T/h nghiêm túc công tác phân công nhiệm vụ, kiểm điểm nhiệm vụ đ/v từng đ/c đảng viên trong Chi bộ và nhà trường.

- Triển khai 100% cán bộ, đảng viên tham gia cuộc thi trực tuyến Hải An 20 năm xây dựng và phát triển.

- Công khai tài chính, thu nộp Đảng phí tháng 3 đúng qui định.

- Ngày 30/3/2023: họp chi bộ tháng 4/2023.

**IV. Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các đ/c đảng viên được chi bộ phân công nhiệm vụ.**

**Nơi nhận: T/M CHI BỘ**

*- Đảng ủy phường Cát Bi;*

*- CB, đảng viên;*

*- Lưu VT.*