

Số: 01/PA-MNHVT

P. Hoàng Văn Thụ, ngày 21 tháng 9 năm 2023

PHƯƠNG ÁN
Hỗ trợ nhân viên nấu ăn, nhân viên phục vụ bữa ăn cho trẻ

Thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của HĐND thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Hướng dẫn Liên Sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Tài chính về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Thực hiện Hướng dẫn Liên Sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 22/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Tài chính về thực hiện thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024;

Thực hiện Công văn số 2148/UBND-GDĐT ngày 22/09/2023 của UBND quận về thực hiện các khoản thu - chi năm học 2023-2024 trong các cơ sở giáo dục thuộc quận.

Căn cứ chủ trương thống nhất tại Hội nghị cấp uỷ, chi bộ, hội đồng trường, trường mầm non Hoàng Văn Thụ xây dựng phương án hỗ trợ nhân viên nấu ăn, người lao động hỗ trợ bữa ăn cho trẻ như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Hỗ trợ lương ngoài ngân sách cho hợp đồng lao động vị trí nấu ăn và nhân viên hỗ trợ bữa ăn cho trẻ.
- Tạo điều kiện về quyền lợi để đảm bảo nâng cao đời sống và giúp nhân viên nấu ăn, nhân viên phục vụ yên tâm làm việc, gắn bó với nghề.
- Thu đủ, đảm bảo chi.

II. NỘI DUNG - BIỆN PHÁP

1. Quy mô số lớp, số học sinh:

- Chỉ tiêu Quận giao 435 trẻ/16 lớp
- Nhân viên nấu ăn: 9 nhân viên.
- Số trẻ đi học bình quân 320 trẻ/tháng. Trong đó:
 - + Nhà trẻ: 40 trẻ
 - + Mẫu giáo: 280 trẻ



2. Đối tượng được hỗ trợ: Nhân viên trực tiếp nấu ăn, người lao động phục vụ bữa ăn cho trẻ.

3. Số lượng hợp đồng lao động vị trí nấu ăn theo Thông tư liên tịch 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/03/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ, nhà trường cần có 8 nhân viên nấu ăn, trong đó có 01 tổ trưởng, 01 tổ phó (Theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Ban hành Điều lệ trường mầm non qui định).

4. Phương án hỗ trợ cho hợp đồng lao động vị trí nấu ăn từ tháng 9/2023 đến tháng 5/2024: 9 nhân viên

- Mức lương NVNA hưởng theo ngân sách: $1.86 \times 1.800.000đ = 3.348.000đ$

Trừ BHXH, còn được hưởng **2.996.000đ**

- Mức lương nhà trường trả cho 01 nhân viên nấu ăn trong 01 tháng là **7.500.000đ** (để đảm bảo cuộc sống).

- Mức hỗ trợ bù lương trong 01 tháng để đảm bảo mức lương 7.500.000đ cho 01 nhân viên nấu ăn là: $7.500.000đ - 2.996.000đ = 4.504.000đ$

- Mức hỗ trợ bù lương trong 01 tháng cho 09 nhân viên nấu ăn: $4.504.000đ \times 9$ người = **40.536.000đ** (1)

- Bồi dưỡng chức vụ của 01 bếp trưởng/tháng: $0.2 \times 1.800.000đ = 360.000đ$ (2)

- Kinh phí thuê lao công quét dọn, phục vụ, hỗ trợ bếp ăn, bung bê chuẩn bị các suất ăn... cho các lớp trong 01 tháng là: $5.000.000đ \times 01$ người = **5.000.000đ** (3)

- Tổng các khoản hỗ trợ trong 01 tháng là:

$40.536.000đ$ (1) + $360.000đ$ (2) + $5.000.000đ$ (3) = **45.176.000đ**

* Kinh phí cần hỗ trợ từ phụ huynh cho NVNA trong 01 tháng là:

$45.176.000đ : 320$ trẻ = 141.175 đồng/trẻ (làm tròn **140.000đ/tháng**)

Lưu ý: Số thu còn dư dự kiến chi khen thưởng, động viên nhân viên nấu ăn có thành tích trong công tác bán trú và các chuyên đề...

* **Kinh phí đề nghị thu hỗ trợ từ 01 phụ huynh học sinh/tháng: 140.000đ**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác tổ chức:

- Hiệu trưởng xây dựng và thống nhất chủ trương tại cuộc họp Chi bộ.

- Tổ chức họp hội đồng sư phạm, họp Ban đại diện cha mẹ trẻ em (BĐDCMTE) nhà trường năm học 2023-2024 và BĐDCMTE các lớp về việc triển khai thực hiện: hỗ trợ lương nhân viên hợp đồng vị trí nấu ăn, phục vụ bữa ăn cho trẻ.

- Tổ chức thực hiện phương án sau khi được các cấp phê duyệt, thống nhất trong toàn trường và các bậc phụ huynh.

- Niêm yết công khai phương án để phụ huynh toàn trường được biết.

- Chịu trách nhiệm trước các cấp quản lý về việc triển khai, thực hiện phương án

2. Phân công nhiệm vụ cụ thể:

* Bộ phận kế toán, thủ quỹ:

- Tham mưu Hiệu trưởng xây dựng phương án hỗ trợ lương hợp đồng lao động vị trí nấu ăn, tổ chức thực hiện từng nội dung.
- Hoàn thiện hồ sơ báo cáo các cấp có thẩm quyền cho phép thực hiện.
- Thực hiện đúng qui định về quản lý thu, chi theo văn bản chỉ đạo các cấp, công khai và thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ.

* Giáo viên:

- Giáo viên phụ trách các lớp:
 - + Tổng hợp lấy ý kiến của phụ huynh về việc triển khai thực hiện phương án hỗ trợ nhân viên nấu ăn.
 - + Thông báo công khai phương án của nhà trường đã được UBND quận phê duyệt tới phụ huynh.

Trên đây là phương án hỗ trợ lương hợp đồng lao động vị trí nấu ăn của trường Mầm non Hoàng Văn Thụ. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc; trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc hay phát sinh cần báo cáo với Ban Giám hiệu để kịp thời điều chỉnh, bổ sung./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- BGH, các tổ CM, GV;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thị Thanh Hiền

THẨM ĐỊNH CỦA PGD&ĐT QUẬN HỒNG BÀNG



TRƯỞNG PHÒNG
Nguyễn Thị Văn Anh