|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN TIÊN LÃNG  **TRƯỜNG MN KHỞI NGHĨA**    Số: 35 /KH-MNKN | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Khởi Nghĩa, ngày 13 tháng 09 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH KIỂM TRA TRƯỜNG HỌC**

**Năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 05/12/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục; Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-GDĐT ngày 12/9/2023 của phòng giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Lãng Kế hoạch kiểm tra trường học năm học 2023-2024, trường mầm non Khởi Nghĩa xây dựng Kế hoạch công tác kiểm tra năm học 2023 - 2024 như sau:

**A. NHIỆM VỤ CHUNG**

- Công tác kiểm tra bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND Thành phố, huyện, PGD&ĐT và các văn bản hướng dẫn, quy định pháp luật khác có liên quan; bảo đảm linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tế của trường, tập trung vào những vấn đề mới của năm học, những vấn đề nóng, phức tạp;

- Nâng cao chất lượng đội ngũ và lực lượng được giao thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý đơn kiến nghị, phản ánh và phòng chống tham nhũng bảo đảm linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tế tại trường và theo quy định của pháp luật;

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả của hoạt động kiểm tra; tăng cường phối hợp trong công tác kiểm tra để tạo chuyển biến rõ nét về chất lượng của hoạt động kiểm tra góp phần bảo đảm kỷ cương, kỷ luật, nâng cao chất lượng giáo dục.

**B. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 1048/CT-BGDĐT ngày 28/4/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giáo dục đáp ứng yêu cầu giáo dục phổ thông và tự chủ giáo dục đại học. Tiếp tục thực hiện văn bản số 2449/KH-SGDĐT ngày 08/11/2021 của Sở GDĐT Hải Phòng về Kế hoạch đổi mới công tác thanh tra, kiểm tra đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông giai đoạn 2021-2025. Nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò công tác kiểm tra trong tiến trình đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; tăng cường kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về giáo dục,

- Tăng cường công tác kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề các hoạt động liên quan đến CSNDGD trẻ. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kiểm tra; chấn chỉnh nề nếp, kỷ cương học đường; đánh giá đúng chất lượng giáo dục.

- Tập trung giải quyết các vấn đề tiêu cực trong tất cả công tác liên quan đến hoạt động giáo dục trong nhà trường: nuôi và dạy; các đợt cân đo, đánh giá xếp loại trẻ; việc dạy thêm, học thêm; việc huy động đóng góp của cha mẹ học sinh, việc triển khai chủ trương đổi mới của ngành

- Triển khai chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chống tham nhũng trong nhà trường.

- Thực hiện việc tiếp dân theo Luật Tiếp dân năm 2013 do Quốc hội ban hành; giải quyết khiếu nại, tố cáo đúng thẩm quyền và đúng thời gian của luật quy định; khắc phục những biểu hiện quan liêu, mất dân chủ. Xử lý nghiêm những biểu hiện yếu kém về ý thức tổ chức kỷ luật, lợi dụng dân chủ làm mất đoàn kết nội bộ.

**C. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

I. Quán triệt, tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phòng chống tham nhũng

1. Quán triệt, triển khai thực hiện Luật Thanh tra năm 2022, Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022. Tiếp tục quán triệt Luật tiếp công dân; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật phòng chống tham nhũng; Luật Giáo dục; Kết luận số 51- KL/TW ngày 30/5/2019 của của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN), lãng phí; Nghị định 04/2021/NĐCP của Chính phủ Quy định xử phạt hành chính trong lĩnh vực giáo dục, được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 127/NĐ- CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ và các văn bản pháp luật có liên quan.

2. Tiếp tục thực hiện thực hiện văn bản số 1954/SGDĐT-TTr ngày 10/9/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn công tác kiểm tra của Phòng GDĐT và văn bản số 2000/SGDĐT-TTr ngày 15/9/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ.

3. Tổ chức thực hiện tốt công tác Tiếp công dân, xử lý đơn thư; giải quyết kịp thời, có hiệu quả các vụ việc KN, TC bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng quy định của pháp luật. Triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng theo quy định của pháp luật.

**II. Xây dựng lực lượng kiểm tra, kiểm tra nội bộ**

- Nâng cao nhận thức, kiện toàn tổ chức bộ máy, đổi mới cách thức hoạt 3 động, tăng cường các điều kiện nhằm nâng cao tính chuyên nghiệp của đội ngũ và hoạt động kiểm tra mang tính đặc thù của bậc học, bổ sung mới một số cán bộ giáo viên cho phù hợp với thực tế của nhà trường;

- Xây dựng Kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm tra giáo viên, kiểm tra nhà trường đối với đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên được điều động làm cộng tác viên thanh tra, kiểm tra;

- Tham gia các lớp tập huấn về công tác thanh tra; tiếp dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo do các cấp tổ chức.

**III. Các hoạt động kiểm tra**

1. Kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở giáo dục thuộc trách nhiệm quản lý của phòng GDĐT.

2. Việc thực hiện các chương trình, dự án thuộc trách nhiệm quản lý của phòng GDĐT.

3. Việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục MN theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm

4. Việc tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục mầm non.

5. Việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; theo quy định và hướng dẫn của Bộ GDĐT.

6. Việc dạy thêm, học thêm; quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách; thực hiện quy định về công khai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

7. Thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

**IV. Kiểm tra theo kế hoạch**

1. **Kiểm tra toàn diện Nội dung kiểm tra**:

Các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; Việc thực hiện nhiệm vụ CSND giáo dục trẻ; Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường.

1. **Kiểm tra chuyên đề Tổ chức kiểm tra các chuyên đề**:

Kiểm tra trách nhiệm công tác quản lý của GV; công tác quản lý và sử dụng tài sản; công tác phòng chống tham nhũng; công tác nội vụ; công tác môi trường, vệ sinh an toàn 4 thực phẩm, an toàn giao thông; công tác bán trú; trường học thân thiện học sinh tích cực;,... tại các lớp

**3. Kiểm tra đột xuất**

- Căn cứ vào thực tế và hiện trạng công tác CSND giáo dục trẻ của các lớp, căn cứ vào việc kiến nghị, tố cáo của phụ huynh, căn cứ vào việc chỉ đạo của cấp trên về kiểm tra xác minh các vụ việc, trường mầm non Khởi Nghĩa tiến hành kiểm tra đột xuất các hoạt động liên quan đến CSND giáo dục tại các lớp nhằm phát hiện để ngăn chặn những vi phạm, kịp thời chấn chỉnh, uốn nắn những việc làm chưa đúng với quy định;

- Nội dung kiểm tra đột xuất bao gồm: Công tác quản lý của GV; công tác CSNG GD trẻ, bán trú; dạy thêm, học thêm; vệ sinh an toàn thực phẩm; vệ sinh môi trường, nền nếp nội vụ các lớp, việc soạn giáo án, làm đồ dùng đồ chơi…các nội dung theo đơn thư phản ánh,...

**V. Chỉ đạo thực hiện công tác kiểm tra nội bộ**

- Nhà trường tiến hành công tác tự kiểm tra nội bộ theo Kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ năm học 2023 - 2024, trong đó quan tâm kiểm tra các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục, chú trọng đến chất lựng CSNDGD trẻ

- Thực hiện các nội dung 3 công khai vào đầu năm học, kết thúc học kỳ I và kết thúc năm học;

- Tổ chức việc kiểm tra các bộ phận, các tổ, nhóm chuyên môn và cán bộ, giáo viên, nhân viên nhằm kiểm tra, đánh giá, tư vấn, thúc đẩy hoạt động toàn diện đội ngũ giáo viên; qua đó giúp giáo viên nâng cao chất lượng giảng dạy phải đạt theo yêu cầu, hoàn thiện nhiệm vụ công tác của nhân viên.

**VI. Công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo**

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Thực hiện tiếp công dân theo đúng quy định. Bố trí phòng tiếp công dân, có đầy đủ bàn ghế và trang thiết bị cần thiết phục vụ công tác tiếp công dân; phân công cán bộ trực tiếp dân thường xuyên; niêm yết công khai nội quy tiếp công dân và lịch tiếp công dân tại trước cửa phòng tiếp công dân và trên website của đơn vị; vào sổ theo dõi tiếp công dân và thực hiện đúng quy trình tiếp công dân theo Luật Tiếp công dân.

3. Thiết lập đường dây nóng của đơn vị để tiếp nhận các thông tin phản ánh của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh học sinh và nhân dân về những tiêu cực trong công tác quản lý, dạy và học ở các nhà trường; thông báo công khai số điện thoại đường dây nóng trên website của đơn vị;

**VII. Công tác phòng chống tham nhũng**

Thực hiện theo Kế hoạch số 07/KH-SGDĐT ngày 27/01/2023 của Sở GDĐT; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 08/02/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng; Kế hoạch số 07/KH-GDĐT ngày 18/02/2023 của Phòng GDĐT về việc triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 và các văn bản khác có liên quan; Công văn số 214/SGDĐT-TTr ngày 01/02/2023 của Sở GDĐT về chế độ báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;

Trên đây là Kế hoạch công tác kiểm tra năm học 2023 - 2024, trường mầm non Khởi Nghĩa đề nghị các đồng chí phó Hiệu trưởng, các tổ chuyên môn, GVNV căn cứ vào các nội dung trên để cùng phối hợp thực hiện góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học./.

***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng GDĐT;(BC)

- PHT; Các TCM;

- Lưu: VT.

**Vũ Thị Kim Luyên**