

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN AN DƯƠNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-GD&ĐT
V/v thực hiện các khoản thu - chi
năm học 2023 - 2024 trong các cơ sở
giáo dục trên địa bàn huyện

An Dương, ngày tháng 9 năm 2023

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
- Thanh tra huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Các cơ sở giáo dục mầm non, các trường tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn huyện.

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 về việc quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 về việc ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh; Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 ban hành quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc học mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024; Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 9/9/2022 của UBND thành phố về thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố; Hướng dẫn Liên sở số 03/HDL-

GDĐT-STC ngày 22/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Tài chính về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Công văn số 2368/SGDĐT-KHTC ngày 31/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện thu học phí, các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo năm học 2023-2024.

Căn cứ tình hình thực tế, Ủy ban nhân dân huyện hướng dẫn thực hiện các khoản thu năm học 2023-2024 trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện như sau:

I. CÁC KHOẢN THU THEO QUY ĐỊNH

1. Thu học phí

1.1. Đối với các trường mầm non công lập và trung học cơ sở (THCS) trên địa bàn huyện: được thành phố hỗ trợ học phí theo Nghị quyết số 54/2019/NQ- HĐND ngày 09/12/2019 của HĐND thành phố về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc học mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024; Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT-TC ngày 22/8/2023 của Liên Sở: Giáo dục và Đào tạo và Tài chính về thực hiện thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024.

1.2. Đối với cơ sở giáo dục ngoài công lập: Căn cứ Luật Giáo dục và quy định của Chính phủ được tự quyết định mức học phí cho phù hợp giữa mức đóng góp với chất lượng giáo dục đào tạo người dân được hưởng, phải thông báo công khai mức học phí cho từng năm học (*mức thu học phí phải trừ số kinh phí thành phố đã hỗ trợ theo Nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của HĐND thành phố về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc học mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024*). Đồng thời phải thực hiện quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo quy định, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng GD&ĐT huyện*).

1.3. Chế độ miễn giảm và hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mầm non

Chế độ miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập thực hiện theo Nghị

định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

Chế độ hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mầm non, trợ cấp đối với trẻ mầm non là con công nhân, người lao động làm việc tại khu công nghiệp thực hiện theo Nghị định số 105/2020/NĐ/CP ngày 08/09/2020 của Chính phủ về quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non; Nghị quyết số 04/2021/NQ/HĐND ngày 12/08/2021 của HĐND thành phố quy định một số mức hỗ trợ thực hiện Nghị định số 105/2020/NĐ/CP ngày 08/09/2020 của Chính phủ về quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non.

Các cơ sở giáo dục căn cứ quy định về chế độ miễn giảm và hỗ trợ tại các văn bản trên, thực hiện rà soát và lập danh sách đối tượng thuộc diện được miễn giảm, hỗ trợ nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tổng hợp phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện đề xuất trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt.

2. Bảo hiểm y tế

Học sinh là đối tượng tham gia bảo hiểm y tế, các trường tổ chức thu và quản lý, sử dụng kinh phí bảo hiểm y tế theo quy định của Luật bảo hiểm y tế và các hướng dẫn theo quy định¹.

II. CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ HỖ TRỢ GIÁO DỤC ĐỐI VỚI CÁC TRƯỜNG MẦM NON CÔNG LẬP, TIỂU HỌC VÀ TRUNG HỌC CƠ SỞ

Nguyên tắc thực hiện và nội dung các khoản thu dịch vụ và mức thu được thực hiện theo quy định tại Điều 3, Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân thành phố và Hướng dẫn Liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 22/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Tài chính về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

III. CÁC KHOẢN THU NGOÀI DANH MỤC NGHỊ QUYẾT SỐ 02/2022/NQ-HĐND (như các khoản thu hộ, mua hộ từ các tổ chức, cá nhân bên ngoài nhà trường)

1. Đồ dùng, đồ chơi, học liệu đối với giáo dục mầm non; sách giáo khoa đối với các trường tiểu học và trung học cơ sở

Đồ dùng, đồ chơi, học liệu phục vụ giáo dục mầm non (*trực tiếp cho cá*

¹ Nghị định số 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ về việc quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế, Công văn số 2747/SGDĐT-CTYTT ngày 31/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện bao phủ Bảo hiểm y tế giai đoạn 2022-2025; Công văn số 1857/UBND-BHXH ngày 27/7/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc triển khai bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2023-2024.

nhân trẻ hoạt động theo chủ đề, chủ điểm, của năm học trong chương trình giáo dục mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo), sách giáo khoa đối với các trường tiểu học và trung học cơ sở yêu cầu nhà trường công khai các danh mục đã được phê duyệt để phụ huynh trực tiếp mua sắm².

2. Sở liên lạc điện tử

Căn cứ nhu cầu thực sự của cha mẹ học sinh, nhà trường có thể hợp đồng với đơn vị cung cấp dịch vụ sở liên lạc điện tử. Mức thu, chi theo hợp đồng thỏa thuận của nhà trường với đơn vị cung cấp dịch vụ. Chỉ thực hiện trong trường hợp cha mẹ học sinh có nhu cầu đăng ký sử dụng dịch vụ.

3. Đối với các khoản thu để mua sắm phục vụ trực tiếp cho học sinh học tập, sinh hoạt như quần áo đồng phục, quần áo thể dục, thể thao, phù hiệu học sinh...(hạn chế tối đa việc thay đổi mẫu) các cơ sở giáo dục cần thống nhất chủ trương, kiểu mẫu với phụ huynh học sinh. Sau đó, phụ huynh học sinh tự lựa chọn và quyết định hình thức tổ chức thực hiện thích hợp. Phụ huynh học sinh hoặc Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức việc may hoặc mua đồng phục theo đúng quy định tại Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc mặc đồng phục và lễ phục tốt nghiệp của học sinh, sinh viên.

4. Xây dựng kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Thực hiện theo Điều 10 tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

IV. THỰC HIỆN CHỦ TRƯỞNG THANH TOÁN KHÔNG DÙNG TIỀN MẶT

Thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát của các cơ quan quản lý đối với các khoản thu của các cơ sở giáo dục³; *theo đó yêu cầu 100% các cơ sở giáo dục tạo điều kiện để*

² Chỉ thị số 643/CT-BGDĐT ngày 10/6/2022 của Bộ GD&ĐT và Công văn số 1010/SGDĐT ngày 29/6/2022 của sở GD&ĐT về việc sử dụng sách giáo khoa, sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông. Nghiêm cấm cán bộ quản lý, giáo viên trong các nhà trường vận động, ép buộc học sinh mua sách, vở và các sản phẩm tham khảo (ngoài danh mục sách giáo khoa đã được ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 6, lớp 7, lớp 8; xây dựng “thư viện Sách giáo khoa dùng chung” đảm bảo hiệu quả, thiết thực; Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT về việc lựa chọn đồ chơi, học liệu trong trường mầm non.

³ Thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ quy định 100% trường học phối hợp với các ngân hàng, tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán không dùng tiền mặt; Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam; Công văn số 5421/BGD&ĐT-KHTC ngày 29/11/2019 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn đẩy nhanh thanh toán không dùng tiền mặt trong lĩnh vực giáo dục; Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 14/7/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam; Công văn số 1582/SGD&ĐT-KHTC ngày 26/7/2021 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc triển khai, hướng dẫn sử dụng phần mềm quản lý nguồn thu tập trung và thanh toán không dùng tiền mặt tại các đơn vị trường học; Công văn số 1903/UBND-VP ngày 31/7/2023 của UBND huyện An Dương về việc phối hợp triển khai các giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn huyện; Công văn số 2094/UBND-GD&ĐT ngày 21/8/2023 của UBND huyện về việc triển khai sử dụng phần mềm Quản lý nguồn thu tập trung và

cha mẹ học sinh không cần phải đến trường để thanh toán các khoản thu, triển khai các khoản thu bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức, bảo đảm việc tổ chức thực hiện đúng theo quy định của pháp luật.

Việc kết nối giữa hệ thống thanh toán của cơ sở giáo dục với các đơn vị cung cấp dịch vụ thanh toán/trung gian thanh toán cần phải hướng đến mục tiêu tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người thực hiện thanh toán, theo hướng có quyền được lựa chọn nhiều đơn vị cung cấp dịch vụ thanh toán, được lựa chọn phương thức thanh toán (như: thanh toán trên thiết bị di động/máy tính, chuyển khoản từ Internet Banking, chuyển khoản qua QR Code, thanh toán từ ví điện tử...).

Tăng cường quản lý dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, trong đó lưu ý đến việc làm chủ dữ liệu và bảo mật thông tin riêng tư. Thông báo công khai về mức phí sử dụng dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt. Thông tin đầy đủ thông tin các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để cha mẹ học sinh an tâm khi sử dụng.

V. THỰC HIỆN QUY ĐỊNH VỀ TÀI TRỢ CHO CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC

Việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản vận động, tài trợ thực hiện theo Công văn số 6341/UBND-VX ngày 10/9/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố và Công văn số 1715/UBND-GDĐT ngày 23/9/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về việc thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân bảo đảm chặt chẽ, đúng quy định, công khai, minh bạch, thiết thực, hiệu quả; phù hợp với điều kiện kinh tế của địa phương, cha mẹ học sinh, tuyệt đối tránh lợi dụng, lạm dụng gây bức xúc xã hội. Yêu cầu các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Công văn 551/SGDĐT-TTr ngày 17/03/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

- Quán triệt và chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện thực hiện nghiêm túc Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND của HĐND thành phố; Hướng

dẫn Liên sở số 03/HDLG-GDĐT-STC ngày 22/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Tài chính về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thanh tra huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện ban hành văn bản hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các khoản thu chi trong năm học 2023-2024 đối với các cơ sở giáo dục mầm non, các trường tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn huyện;

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non, các trường tiểu học và trung học cơ sở thực hiện công khai tài chính theo quy định; Tăng cường công tác kiểm tra tình hình thu chi, kiểm tra việc thực hiện tài trợ theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT kịp thời chấn chỉnh việc lạm thu, thu các khoản trái quy định;

- Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra và đánh giá tình hình thực hiện các khoản thu, kết quả thực hiện vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ tại các cơ sở giáo dục mầm non, các trường tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn huyện báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện, Sở Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, thẩm định kế hoạch thu, chi; kiểm tra, giám sát việc thực hiện các khoản thu, chi năm học 2023-2024 của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn huyện;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn, triển khai sử dụng phần mềm Quản lý nguồn thu tập trung và thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục mầm non, trường tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn huyện;

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý tài chính, kế toán các đơn vị trường học trên địa bàn huyện theo thẩm quyền quản lý báo cáo Ủy ban nhân dân huyện theo quy định.

3. Thanh tra huyện

Xây dựng Kế hoạch thanh tra công tác thu - chi và tham mưu, hướng dẫn kế hoạch kiểm tra công tác thu chi trong năm học 2023-2024 tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở theo quy định; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xử lý đối với các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

4. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Chỉ đạo các cơ quan, tổ chức đoàn thể, các cá nhân trên địa bàn xã, thị trấn phối hợp cùng với các nhà trường đẩy mạnh tuyên truyền rộng rãi đến toàn

thể cán bộ, nhân dân về vai trò, ý nghĩa thiết thực của các hoạt động xã hội hóa giáo dục, hoạt động thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo theo tinh thần Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

- Giám sát việc thu, sử dụng các khoản đóng góp của các cơ sở giáo dục đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo; quản lý, sử dụng các khoản đóng góp, tài trợ trong với cơ sở giáo dục trên địa bàn.

5. Ban đại diện cha mẹ học sinh các trường học trên địa bàn huyện

- Tổ chức và hoạt động theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Phối hợp với các nhà trường trong công tác thu, chi và tổ chức vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ; cử đại diện tham gia giám sát công tác thu chi và quản lý, sử dụng các khoản tài trợ của nhà trường.

6. Các trường mầm non công lập, tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn huyện

- Tổ chức phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và tuyên truyền tới cha mẹ học sinh các nội dung: Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, Kế hoạch số 215/KH-UBND; Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC đồng thời công khai theo quy định tại cơ sở giáo dục.

- Thực hiện việc thu, chi bảo đảm công khai, quy chế dân chủ cơ sở, niêm yết công khai các khoản thu theo quy định⁴.

- Trên cơ sở danh mục các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo được quy định, các cơ sở giáo dục chủ động xây dựng mức thu đối với từng dịch vụ cung cấp theo năm học, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế, điều kiện kinh tế-xã hội của địa phương, mặt bằng thu nhập của gia đình học sinh, khả năng đáp ứng, cung cấp dịch vụ thực tế của cơ sở giáo dục. Chỉ được triển khai thu, chi sau khi có đầy đủ hồ sơ theo quy định và đã được công khai đến toàn thể cha mẹ học sinh, được cha mẹ học sinh đồng thuận, nhất trí.

- 100% các trường công lập triển khai thực hiện hiệu quả phần mềm quản lý các khoản thu và ứng dụng thanh toán không dùng tiền mặt trong nhà trường từ năm học 2023-2024. Các cơ sở mầm non ngoài công lập căn cứ tình hình thực tế của đơn vị để thực hiện.

- Thực hiện việc phân kỳ các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều

⁴ Thông tư số 36/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2018; Công văn 551/SGDĐT-TTr ngày 17/03/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục.

khoản thu trong cùng một thời điểm.

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường quy định rõ nội dung chi, mức chi của các khoản thu chi trong năm học theo quy định, phải được thông qua Hội đồng nhà trường đảm bảo công khai, minh bạch.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch thu, chi năm học 2023-2024 và báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trước ngày 30/9/2023).

- Căn cứ vào nội dung đã được phê duyệt, các trường tiến hành vận động, tiếp nhận, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ, ủng hộ tự nguyện theo đúng quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT và công văn số 1715/UBND-GDĐT ngày 23/9/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về việc thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm về các khoản thu, chi, công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ tại đơn vị, nếu xảy ra tình trạng lạm thu, thu trái quy định, sai phạm trong công tác thu chi, công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ sẽ phải chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện, trước pháp luật và bị xử lý theo quy định trong phạm vi quản lý.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn thực hiện các khoản thu, chi năm học 2023-2024 trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện. Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thanh tra huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và chủ các cơ sở nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục trên địa bàn huyện và các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện tại đơn vị, nếu có vướng mắc báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Giáo dục và Đào tạo huyện tổng hợp) để kịp thời chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để b/c);
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Như kính gửi;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lương Thế Quý