

Số: *185*/KH-UBND

An Dương, ngày *26* tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức chuyên đề “Nâng cao chất lượng khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi, tài liệu tham khảo trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ mầm non” năm học 2021 - 2022

Căn cứ Chỉ thị số 800/CT-BGDĐT ngày 24/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ năm học 2021-2022 ứng phó với Covid-19, tiếp tục thực hiện đổi mới, kiên trì mục tiêu chất lượng giáo dục và đào tạo; Công văn số 3676/BGDĐT-GDMN ngày 26/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 đối với giáo dục mầm non; Công văn số 1851/SGDĐT-GDMN ngày 27/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2021-2022.

Thực hiện Kế hoạch số 163/KH-UBND ngày 20/9/2021 của Ủy ban nhân dân huyện An Dương về kế hoạch công tác giáo dục và đào tạo năm học 2021-2022.

Ủy ban nhân dân huyện An Dương xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề “Nâng cao chất lượng khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi, tài liệu tham khảo trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ mầm non” năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng quản lý hành chính về khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học (TBDH), đồ dùng đồ chơi (ĐDĐC) đáp ứng yêu cầu trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ mầm non.

- Nâng cao kỹ năng sắp xếp các TBDH, ĐDĐC, tài liệu tham khảo khoa học, thuận tiện trong sử dụng, bảo quản tốt.

- Khai thác, sử dụng hiệu quả TBDH, ĐDĐC, tài liệu tham khảo trong tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ.

2. Yêu cầu

- Tăng cường bổ sung, thay thế TBDH, ĐDĐC còn thiếu, hỏng, không đảm bảo, lựa chọn mua TBDH, ĐDĐC đảm bảo an toàn, hiện đại, phù hợp với từng độ tuổi, đáp ứng được nhu cầu khả năng hoạt động của từng cá nhân trẻ.

- Lập danh mục TBDH, ĐDĐC và quy định mã hóa cho các TBDH, ĐDĐC để quản lý số lượng và giúp giáo viên chủ động, không mất nhiều thời gian tìm kiếm các đồ dùng trước khi tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên tích cực, chủ động sử dụng hiệu quả các tài liệu, sách tham khảo nhà trường đã cung cấp cho các lớp và tài liệu, sách tham khảo trong tủ sách nhà trường, các trang website, mạng internet để tự học tập nâng cao chuyên môn, vận dụng phù hợp để đổi mới hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm kê TBDH, ĐDDC theo quy định, thường xuyên rà soát công tác đảm bảo an toàn TBDH, ĐDDC để kịp thời sửa chữa, bổ sung, thay mới, làm mới.

II. NỘI DUNG CHUYÊN ĐỀ

1. Thăm, dự trực tiếp tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo các trường mầm non Đồng Thái, An Hồng, An Dương

- Việc đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi tại các lớp và nhà trường;

- Mã hóa, sắp xếp thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi; dự hoạt động của trẻ tại các góc hoạt động, quan tâm hoạt động tại góc sách truyện của trẻ, giá sách dành cho phụ huynh;

- Hồ sơ quản lý thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi tại lớp, trường;

- Môi trường hoạt động giáo dục trong lớp, sân trường; thư viện "50k" nhà trường.

2. Tổ chức Hội thảo chuyên đề tại Nhà Văn hóa huyện An Dương

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Thăm, dự trực tiếp tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo trường mầm non Đồng Thái

1.1. Thời gian: Từ 07 giờ 30', ngày 27 tháng 10 năm 2021 (Thứ Tư)

1.2. Thành phần: Ban Giám hiệu, giáo viên cốt cán chuyên môn của các trường mầm non (khối trưởng): 03 người/trường và chủ các cơ sở lớp mầm non độc lập tư thục các xã: An Đồng, Hồng Thái, Đồng Thái, Lê Lợi, Đặng Cương và Thị trấn An Dương.

2. Thăm, dự trực tiếp tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo trường mầm non An Hồng

2.1. Thời gian: Từ 14 giờ, ngày 27 tháng 10 năm 2021 (Thứ Tư)

2.2. Thành phần: Ban Giám hiệu, giáo viên cốt cán chuyên môn của các trường mầm non (khối trưởng): 03 người /trường và chủ các cơ sở lớp mầm non độc lập tư thục các xã: Bắc Sơn, Nam Sơn, An Hồng, Lê Thiện, Đại Bản, An Hòa, Hồng Phong.

3. Hội thảo chuyên đề tại tại Nhà Văn hóa huyện An Dương

3.1. Thành phần

*** Đại biểu Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Ban Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng;
- Lãnh đạo và chuyên viên phòng Giáo dục mầm non.

*** Đại biểu huyện An Dương**

- Đồng chí Lương Thế Quý - Phó Chủ tịch thường trực UBND huyện;
- Lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện: Ban Tuyên giáo, Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã Hội, Tài chính - Kế hoạch, Văn hóa - Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Văn phòng huyện;

- Lãnh đạo và chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

*** Đại biểu các Phòng Giáo dục và Đào tạo trong thành phố**

- Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách giáo dục mầm non (01 đại biểu/phòng).

*** Đại biểu các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn huyện**

- Đại diện Ban Giám hiệu và 02 giáo viên khối trưởng các trường mầm non (04 đại biểu/trường);
- Chủ các cơ sở lớp mầm non độc lập tư thục trên địa bàn huyện.

*** Cơ quan thông tin, tuyên truyền**

- Phóng viên: Đài Phát thanh và Truyền hình Hải Phòng, Báo Hải Phòng, Chuyên đề An ninh Hải Phòng, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Cổng thông tin điện tử huyện.

3.2. Chương trình Hội thảo

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
1	Từ 7h30' - 8h00'	Đón tiếp đại biểu tại trường Mầm non An Dương	Phòng GD&ĐT
2	Từ 8h00' - 9h00'	Thăm, dự trực tiếp tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo tại trường mầm non An Dương	Đại biểu tham dự Hội thảo
2	Từ 9h30' - 9h35'	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, giới thiệu chương trình Hội thảo	Văn phòng huyện
3	Từ 9h35' - 9h45'	Báo cáo công tác quản lý, chỉ đạo xây dựng điểm chuyên đề	Lãnh đạo GD&ĐT
4	Từ 9h45' - 10h05'	Trình chiếu Video quá trình triển khai thực hiện điểm chuyên đề tại 3 trường mầm non: Đồng Thái, An Hồng, An Dương	Phòng GD&ĐT
5	Từ 10h05' - 10h35'	Thảo luận chuyên đề	Đại biểu dự Hội thảo
6	Từ 10h35' - 10h50'	Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo cấp trên	Lãnh đạo Sở GD&ĐT
7	Từ 10h50' - 11h00'	Phát biểu chỉ đạo, bế mạc Hội nghị	Lãnh đạo UBND huyện

3.3. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: ½ ngày, từ 8 giờ, ngày **29 tháng 10 năm 2021 (Thứ Sáu)**.

- Địa điểm:

+ Từ 08 giờ đến 09 giờ: Thăm, dự trực tiếp tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo trường mầm non An Dương.

+ Từ 09 giờ 30' đến 11 giờ: Hội thảo chuyên đề tại Nhà Văn hóa huyện An Dương.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

- Tham mưu UBND huyện xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Chỉ đạo trường mầm non Đồng Thái, An Hồng, An Dương xây dựng, tổ chức chuyên đề theo Kế hoạch của UBND huyện đã xây dựng.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Cân đối, bố trí kinh phí tổ chức chuyên đề.

3. Văn phòng huyện

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện tổ chức Chuyên đề

- Chuẩn bị chương trình tổ chức Hội nghị, Bài phát biểu của Lãnh đạo huyện.

4. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế huyện

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện xây dựng các phương án đảm bảo các điều kiện về công tác phòng chống dịch bệnh Covid -19.

5. Công an huyện

Xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông và công tác phòng, chống cháy nổ, phòng cháy, chữa cháy.

6. Điện lực huyện

Đảm bảo duy trì nguồn điện phục vụ Hội nghị và có phương án dự phòng nguồn cung cấp điện.

7. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo: chuẩn bị Hội trường tổ chức Hội nghị và công tác trang trí, khánh tiết.

- Bố trí chỗ để xe của đại biểu và phụ trách công tác vệ sinh, môi trường phục vụ Hội nghị.

8. Ủy ban nhân dân thị trấn An Dương

Tổ chức lực lượng đảm bảo công tác trật tự đường hè khu vực Nhà Văn hóa trung tâm huyện, đồng thời phối hợp với các đơn vị liên quan làm tốt công tác an ninh trật tự, trật tự an toàn xã hội.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chuyên đề “Nâng cao chất lượng khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi, tài liệu tham khảo trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ mầm non” năm học 2021-2022. Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các phòng, ban, đơn vị liên quan căn cứ vào nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hải Phòng;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ sở GDMN trên địa bàn huyện;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lương Thế Quý