

Số: 34 /KH-PGDĐT- MN

An Dương, ngày 28 tháng 10 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Hội thảo chuyên đề “Tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh”**

*Thực hiện Hướng dẫn số 06/HĐ-SGDĐT, ngày 21/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT); Hướng dẫn số 181/HĐ-PGDĐT, ngày 24/10/2022 của Phòng GD&ĐT về việc triển khai Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo trong các cơ sở Giáo dục mầm non có đủ điều kiện; Kế hoạch số 158/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND huyện An Dương về việc công tác giáo dục và đào tạo năm học 2022-2023; Công văn số 155/PGDĐT-GDMN, ngày 14/9/2022 của Phòng GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2022-2023. Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch Hội thảo chuyên đề “Tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh” như sau:*

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, tạo tiền đề liên thông giúp trẻ học tốt tiếng Anh ở bậc tiểu học, đáp ứng nhu cầu của phụ huynh, khả năng của trẻ và xu thế phát triển của xã hội trong thời kỳ hội nhập.

- Xây dựng mô hình điểm triển khai LQTA (LQTA) cho trẻ trong trường mầm non, tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ sở GDMN (GDMN) học tập, rút kinh nghiệm.

- Chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tích cực hóa hoạt động của trẻ. Tăng cường ôn luyện, củng cố, khắc sâu trong các ngữ cảnh giao tiếp sinh hoạt hàng ngày.

- Mở rộng dần quy mô triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh tại các cơ sở Giáo dục mầm non đảm bảo đủ điều kiện.

**2. Yêu cầu**

- Tổ chức, quản lý cho trẻ mẫu giáo LQTA đảm bảo chất lượng, an toàn. Lập hồ sơ xin triển khai và hồ sơ quản lý hoạt động cho trẻ LQTA tại đơn vị đúng quy định.

- Tổ chức cho trẻ mẫu giáo LQTA phải đảm bảo đầy đủ các điều kiện theo quy định, được sự thống nhất trong tập thể lãnh đạo, giáo viên nhà trường, sự đồng thuận của cha mẹ học sinh và được sự cho phép của cơ quan quản lý. Quá trình triển



khai cho trẻ mẫu giáo LQTA phải gắn kết và không ảnh hưởng đến việc thực hiện chương trình GDMN (chương trình chính khóa) trên cơ sở thực hiện tốt các nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ theo quy chế chuyên môn.

- Nghiên cứu, lựa chọn, sử dụng tài liệu, học liệu đã được Bộ GDĐT thẩm định phê duyệt để thực hiện theo nhu cầu và điều kiện thực tế.

- Lựa chọn, phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ để tổ chức cho trẻ mẫu giáo LQTA và chịu trách nhiệm về lựa chọn.

- Thiết kế bài giảng và tổ chức các hoạt động cho trẻ LQTA phù hợp với đặc điểm độ tuổi nhằm tạo niềm vui hứng thú cho trẻ khi được làm quen với một ngôn ngữ mới; đảm bảo không gây căng thẳng, mệt mỏi, quá tải đối với trẻ. Tăng cường tối đa môi trường giao tiếp giàu tiếng Anh không chỉ trên giờ học mà còn tạo điều kiện cho trẻ được thường xuyên giao tiếp sinh hoạt hàng ngày.

- Quản lý tài chính và thực hiện thu - chi theo đúng quy định hiện hành. Thực hiện nghiêm túc việc công khai minh bạch về kinh phí, chất lượng giáo dục, các điều kiện thực hiện.

## II. NỘI DUNG

### 1. Thành phần tham dự:

- **Đại biểu Sở Giáo dục và Đào tạo:**

+ Đồng chí: Đỗ Thị Hòa - Phó Giám đốc Sở GD&ĐT;

+ Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục Mầm non, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- **Đại biểu huyện:**

+ Đồng chí Lương Thế Quý - UVBTV, Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân huyện;

+ Đại diện Lãnh đạo Văn phòng huyện;

+ Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- **Đại diện Trung tâm Ngoại ngữ Quốc tế Châu Á Thái Bình Dương.**

- **Đại biểu các trường mầm non trên địa bàn huyện:** Trường mầm non công lập 03 đại biểu/ 01 trường (02 đồng chí Ban Giám hiệu; 01 giáo viên); trường mầm non tư thục 02 đại biểu/ 01 trường (01 đồng chí Ban Giám hiệu; 01 giáo viên).

- **Cơ quan thông tin, tuyên truyền:** Báo Hải Phòng, Báo An ninh Hải Phòng; Cổng thông tin điện tử huyện.

**2. Thời gian:** ½ ngày, từ 8h00', ngày 11 tháng 11 năm 2022 (*Thứ Sáu*).

**3. Địa điểm:** Trường mầm non Nam Sơn.

**4. Chương trình:**

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
1	Từ 8h00" - 8h30"	Đón tiếp đại biểu	- Phòng GD&ĐT huyện An Dương



			- Khởi thi đua GDMN huyện An Dương
<b>PHẦN 1: DỰ HOẠT ĐỘNG TRỰC TIẾP</b>			
1	Từ 8h30-9h30	- Tham quan cơ sở vật chất, dự trực tiếp 02 hoạt động học cho trẻ LQCTA tại phòng cho trẻ LQVTA - Thăm quan môi trường giáo dục trong lớp mẫu giáo, dự trực tiếp hoạt động góc tại 02 lớp mẫu giáo trường (5A1, 4B1). - Hồ sơ quản lý quản lý hoạt động cho trẻ LQTA.	- Phòng GD&ĐT huyện An Dương - Trường MN Nam Sơn
2	9h30 - 9h45	Giải lao: Buffet ngọt	- Trường MN An Dương; Lê Lợi; Lê Thiện; An Đồng 2; An Đồng 1; Đặng Cương
<b>PHẦN 2: TỔ CHỨC HỘI THẢO</b>			
1	9h45 – 9h50	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Phòng GD&ĐT huyện An Dương
2	9h50 – 10h00	Báo cáo công tác quản lý, chỉ đạo xây dựng điểm chuyên đề của phòng GD&ĐT	Lãnh đạo Phòng GD&ĐT huyện An Dương
3	10h00 – 10h15	Báo cáo đề dẫn	Hiệu trưởng trường MN Nam Sơn
		Phóng sự triển khai, thực hiện “Tổ chức cho trẻ mẫu giáo LQVTA”	Trường MN Nam Sơn
4	10h15 – 11h00	Tổ chức thảo luận chuyên đề	- Lãnh đạo UBND huyện; Lãnh đạo Sở GD&ĐT; Lãnh đạo Phòng GD&ĐT
5	11h00 – 11h10	Phát biểu của Sở GD&ĐT	- Lãnh đạo sở GD&ĐT
6	11h10 – 11h15	Lãnh đạo UBND huyện (PGD&ĐT) cảm ơn và bế mạc	- Lãnh đạo UBND huyện - Lãnh đạo phòng GD&ĐT

## II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Phân công nhiệm vụ:

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Thực hiện
1	- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo chung Hội thảo chuyên đề “Tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh”.	28/10/2022	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông báo tham dự Hội thảo chuyên đề “Tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh”.</li> <li>- Mời đại biểu tham dự Hội thảo.</li> </ul>	08/11/2022	- Phòng GD&ĐT huyện
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt kịch bản phóng sự</li> <li>- Duyệt phóng sự triển khai, thực hiện “Tổ chức cho trẻ mẫu giáo LQTA” trường MN Nam Sơn</li> </ul>	31/10/2022	
		09/11/2022	
2	- Dẫn chương trình	11/11/2022	- Trường mầm non Nam Sơn
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tư vấn, hỗ trợ chuyên môn trường mầm non thực hiện mô hình điểm.</li> <li>- Kiểm tra điều kiện tổ chức hoạt động cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh.</li> </ul>	28/10/2022; 02/11/2022; 08/11/2022	- Phòng GD&ĐT huyện; Ban chất lượng GD mầm non huyện
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị sở vật chất: Phòng cho trẻ LQTA; Hội trường, màn hình chiếu; loa máy.</li> <li>- 02 tiết học cho trẻ LQTA.</li> <li>- Môi trường giáo dục trong lớp mẫu giáo, dự trực tiếp hoạt động góc tại một số lớp mẫu giáo trường.</li> <li>- Trình Phòng Giáo dục và Đào tạo</li> <li>- Hồ sơ quản lý hoạt động cho trẻ LQTA.</li> <li>- Xây dựng phóng sự triển khai, thực hiện “Tổ chức cho trẻ mẫu giáo LQTA”</li> <li>- Tài liệu gửi đại biểu.</li> </ul>	Hoàn thành trước ngày 09/11/2022	- Trường mầm non Nam Sơn - Trung tâm Ngoại ngữ Quốc tế Châu Á Thái Bình Dương.
5	- Đón tiếp đại biểu	11/11/2022	- Phòng GD&ĐT huyện; Khối thi đua GDMN huyện
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị Buffet ngọt.</li> <li>- Tiếp nước</li> </ul>	11/11/2022	- Trường MN An Dương; Lê Lợi; Lê Thiện; An Đồng 2; An Đồng 1; Đặng Cương

HẾT  
 .VÀ  
 HO  
 HÁT



## 2. Các trường mầm non

Hiệu trưởng các trường mầm non mời đại biểu của đơn vị theo thành phần quy định, yêu cầu đại biểu có mặt đúng giờ; phân công đại biểu dự các hoạt động tiết học dạy trẻ LQTA, dự hoạt động vui chơi (hoạt động góc), xem hồ sơ quản lý hoạt động cho trẻ mẫu giáo LQTA phù hợp để nắm bắt các thông tin, nội dung tham quan, học tập.

Trên đây là kế hoạch Hội thảo chuyên đề “Tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng anh”. Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường mầm non thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị kịp thời phản ánh về phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn, giải quyết./

### *Nơi nhận:*

- UBND huyện (báo cáo);
- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- Các trường mầm non trên địa bàn huyện;
- TT Ngoại ngữ QT Châu Á Thái Bình Dương;
- Lưu VT, MN.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Thị Huyền**

