

## **KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 7/2023**

### **PHẦN I. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 6/2023**

#### **1. Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ thi đua nộp Phòng giáo dục**

- Hoàn thiện hồ sơ bình bầu thi đua cho 100% cán bộ giáo viên, nhân viên trong trường và trình PGD đúng thời gian quy định.

#### **2. Thực hiện đánh giá viên chức theo quy định**

- Tổ chức cho 100% cán bộ giáo viên tham gia tự đánh giá viên chức: Có 37 cán bộ viên chức tự tham gia đánh giá, Nhà trường đã tổ chức nhận xét đánh theo từng tiêu chí, kết quả: 17 đồng chí trong đó 3 BGH và 14 giáo viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2022-2023; 20 giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2022 -2023. (3 phiếu đánh giá của BGH gửi về PNV để UBND huyện đánh giá)

**3. Tổ chức các hoạt động Chăm sóc giáo dục trong hè đối với các cháu có nhu cầu học hè trên tinh thần tự nguyện của phụ huynh; Phân công lịch làm hè cho Cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường (Giáo viên đi làm hè trên tinh thần có đơn xin làm hè tự nguyện):**

+ Số trẻ học hè: 178 cháu  
+ Số lớp: 8 lớp. Cụ thể từng khu: Dự nghĩa có 67 trẻ/3 lớp; Khu Cũ có 25 trẻ/1lớp; Khu Phú xá có 40 trẻ/2 lớp; Khu Kim Sơn có 46 trẻ/2 lớp.

+ Phân công giáo viên cụ thể (Có lịch phân công)

**4. Phối kết hợp với công an xã và các ban ngành đoàn thể, các tổ chức chính trị tham gia tuyên truyền, vận động, hướng dẫn nhân dân trong toàn xã kích hoạt định danh điện tử mức độ 2**

**5. Làm tốt công tác truyền thông về “Tuyển sinh đầu cấp, tuyển sinh trực tuyến”**

Ngay từ tháng 5/2023, nhà trường đã tuyên truyền tới phụ huynh những lợi ích của đăng ký tuyển sinh trực tuyến trên website của nhà trường.

Trường xây dựng kế hoạch tuyển sinh và tuyên truyền tới phụ huynh về hướng dẫn đăng ký tuyển sinh trực tuyến trên trang <http://tsdc.haiphong.edu.vn>, thời gian đăng ký tuyển sinh thử nghiệm và thời gian đăng ký tuyển sinh chính thức trên website của nhà trường.

- Kết quả: Trong thời gian đăng ký tuyển sinh thử nghiệm trường có 24 phụ huynh đăng ký.

- Kết quả đăng ký tuyển sinh trực tuyến chưa cao do phụ huynh chưa coi trọng thời gian đăng ký tuyển sinh trực tuyến của cấp học mầm non.

**6. Cơ sở vật chất, an toàn, an ninh trường học :** Rà soát CSVC trang thiết bị đồ dùng, xây dựng kế hoạch sửa chữa cơ sở vật chất TTB trong hè.

- Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ viện trợ năm học 2023 - 2024

báo cáo các cơ quan có chức năng thẩm quyền để được phê duyệt chủ trương Sửa chữa cải tạo nâng cấp phòng kho phía sau lớp 5A1 và 5A2 khu Dự Nghĩa; Mua sắm 6 bộ máy tính cho các lớp.

+ Công tác đảm bảo an toàn: 100% các lớp thực hiện nghiêm túc công tác đảm bảo an toàn cả về thể chất và tinh thần của trẻ trong thời gian ở trường. Nhà trường không xảy ra tình trạng mất an toàn, tai nạn trong thời gian trẻ ở trường..

#### **7. Triển khai công tác điều tra phổ cập, xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2023 - 2024:**

- Nhà trường chỉ đạo giáo viên rà soát và điều tra bổ sung trẻ trong độ tuổi mầm non từ 0 đến 5 tuổi tại các thôn và tổng hợp kết quả từ cuối tháng 5/2023 để làm cơ sở xây dựng kế hoạch và chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2023-2024.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch số 56/KH-MNLT ngày 24/5/2023 về kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024 bám sát vào số trẻ trên địa bàn xã và điều kiện thực tế của nhà trường. Trường đã lập danh sách hội đồng tuyển sinh trình UBND huyện ra quyết định thành lập, có kế hoạch phân công nhiệm vụ cụ thể đối với từng thành viên trong hội đồng tuyển sinh.

#### **8. Công tác quản lý, tổ chức các hoạt động chuyên môn**

*Thực hiện công tác quản lý, tổ chức hoạt động vệ sinh chăm sóc nuôi dưỡng trẻ*

##### **\* Công tác vệ sinh, ăn, ngủ và đảm bảo an toàn cho trẻ**

- Tổng số trẻ đăng ký học hè tháng 6 là 186 trẻ  
- 100% trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối cả về thể chất và tinh thần  
- Các lớp thực hiện tương đối tốt các hoạt động vệ sinh trong lớp và tổ chức các hoạt động ăn, ngủ cho trẻ theo quy định

\*Tồn tại:

- Sắp xếp nội vụ một số lớp chưa gọn gàng (văn đề bàn, ghế trong giờ HĐ học, hoạt động góc)

##### **\* Công tác nuôi dưỡng**

- Duy trì thực hiện tốt thực đơn mùa hè cho trẻ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Bố trí phân công cô nuôi thực hiện sơ chế chế biến thực phẩm các khu vực hợp lý, đảm bảo thời gian chế biến thời gian ăn cho trẻ

- Lưu mẫu thức ăn đảm bảo theo quy định,

\* Tồn tại:

- Khu vực rửa bát, rửa rau của bếp Dự Nghĩa bị tắc cống;

- Khu vực gầm bàn chia ăn của trẻ sắp xếp đồ dùng chưa gọn gàng

*Thực hiện công tác quản lý, tổ chức hoạt động giáo dục trẻ*

- 100% các lớp học hè đã xây dựng kế hoạch CSGD trẻ theo từng tuần: Với các hoạt động học, hoạt động TDS, Hoạt động ngoài trời, Hoạt động góc, Hoạt động chiều. Tổ chức các hoạt động ôn luyện, rèn kỹ năng cho trẻ phù hợp với từng độ tuổi.

- BGH kiểm tra đột xuất việc thực hiện các hoạt động chuyên môn, rèn nề nếp trẻ trong hè. 100% các lớp thực hiện nghiêm túc các hoạt động.

- 1 số cháu mới đi học còn khóc nhiều và chưa có nề nếp; giáo viên cần quan tâm hỗ trợ, động viên trẻ kịp thời. Tiếp tục rèn nề nếp cho trẻ trong các hoạt động.

- Một số lớp sắp xếp phòng nhóm chưa gọn gàng, khoa học.

### **9. Công tác kiểm tra lớp MN DL trên địa bàn:**

\* Nội dung kiểm tra: Tiếp tục tư vấn về chuyên môn xây dựng định lượng KPA cho trẻ

## **PHẦN II. KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ THÁNG 7/2023**

### **1. Tiếp tục công tác tuyển sinh và rà soát điều tra phổ cập**

### **2. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ**

- Các lớp tiếp tục nghiêm túc thực hiện công tác vệ sinh phòng nhóm, đồ dùng, đồ chơi cho trẻ; Tiếp tục rèn trẻ kỹ năng vệ sinh các nhân, lao động tự phục vụ.

- Các lớp tiếp tục rà soát đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị trong và ngoài lớp không đảm bảo an toàn để sửa chữa kịp thời. Lưu ý: tủ thuốc y tế (hạn sử dụng thuốc); Chất tẩy rửa trong nhà vệ sinh; Sắp xếp nội vụ,...

- Quan tâm công tác phòng chống nóng cho trẻ: kiểm tra hệ thống điều hoà, quạt, rèm cửa đảm bảo mát cho trẻ. Lưu ý nhiệt độ, thời gian bật, tắt điều hoà để đảm bảo an toàn cho trẻ trong những ngày nắng nóng.

- Nuôi dưỡng: Tổ nuôi tiếp tục sơ chế và chế biến thực phẩm theo nguyên tắc 1 chiều; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; Đặc biệt là vệ sinh đồ dùng bếp ăn, dụng cụ chế biến; Các bếp, các lớp lưu ý khi chia ăn cho trẻ tránh để thức ăn nóng quá; Lưu ý nước uống cho trẻ: cần cho trẻ uống đủ nước, uống thoải mái theo nhu cầu, đặc biệt những hôm trời nắng nóng.

### **3. Thực hiện công tác quản lý, tổ chức hoạt động giáo dục trẻ**

- Các lớp tiếp tục xây dựng kế hoạch CSGD trẻ với các hoạt động ôn luyện, rèn kỹ năng cho trẻ phù hợp với từng độ tuổi.

- Nghiêm túc thực hiện các hoạt động trong hè phù hợp với thời tiết.

- Tích cực tạo môi trường giáo dục đa dạng màu sắc hài hòa chuẩn bị cho năm học mới 2023-2024

- Các lớp mẫu giáo tạo góc team với đa dạng các nguyên học liệu từ thiên nhiên

- Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn cùng với các đồng chí khối trưởng, xây dựng hoàn thiện kế hoạch năm học bổ sung các hoạt động team, các dự án team, bổ sung các chủ đề mới phù hợp tình hình thực tế.

### **4. Công tác bồi dưỡng chuyên môn.**

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, xây dựng mô hình sinh hoạt chuyên môn

trực tuyến trên nền tảng Classroom có kết hợp ứng dụng Drive và Google Meet. Cách lưu trữ hồ sơ trên trang Web của trường, Bồi dưỡng giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục năm có đưa nội dung Team vào tổ chức hoạt động giáo dục trẻ, xây dựng các dự án Team phù hợp với độ tuổi. Tạo góc chơi team cho trẻ phù hợp với từng độ tuổi. Bồi dưỡng cách viết bài, đăng bài tuyên truyền trên trang website của trường.

### **5. Công tác truyền thông/chuyển đổi số:**

Tiếp tục tuyên truyền các nội dung Tuyển sinh đầu cấp, đăng ký tuyển sinh trực tuyến trên <http://tsdc.haiphong.edu.vn>; Ứng dụng thu nộp tiền học bằng hình thức thanh toán hóa đơn điện tử trên phần mềm SISAT; chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ trên trang Web, bảng tuyên truyền nhà trường, trên loa phát thanh địa phương, zalo nhóm lớp, facebook nhà trường;

- Tiếp tục ứng dụng website và Server kết hợp Classroom để quản lý Hồ sơ chuyên môn

- Các lớp tích cực phối kết hợp tuyên truyền với phụ huynh về hiệu quả cho trẻ mầm non làm quen với CNTT và giáo dục trẻ tiếp cận an toàn với thiết bị điện tử.

- Tuyên truyền về việc cho trẻ mầm non làm quen với chương trình Tiếng Anh đơn giản phù hợp độ tuổi.

- Tiếp tục tuyên truyền phòng chống 1 số bệnh dịch bệnh thời điểm hiện tại.

### **6. Cơ sở vật chất, xây dựng trường chuẩn Quốc gia**

Thực hiện sửa chữa trong hè: Sửa nền nhà phòng học nhà trẻ khu Cũ, Sửa chữa bảo dưỡng hệ thống vệ sinh, điện, nước và TTB các lớp, đồ chơi ngoài trời, sơn sửa tường bao ...

Tiếp tục tham mưu, đôn đốc dự án dãy nhà 3 tầng khu Cũ để sớm thực hiện khởi công xây dựng theo đúng kế hoạch

### **7. Kiểm tra tư vấn lớp mầm non độc lập Ánh Dương**

- Kiểm tra tư vấn công tác vệ sinh và đảm bảo an toàn.

- Kiểm tra tư vấn tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ trong dịp hè.

### **8. Các nhiệm vụ khác**

- Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục; xây dựng bổ sung đề án vị trí việc làm, Xây dựng kế hoạch phân công đội ngũ năm học 2023 - 2024; Kế hoạch Cơ sở vật chất, kế hoạch phát triển đội ngũ năm học 2023 - 2024

#### **PHẦN III. LỊCH CỤ THỂ**

- Từ 3/7/ 2023 đến hết 22/7/ 2023 tổ chức tuyển sinh trực tuyến đối với đối tượng 1,2 trên trang <http://tsdc.haiphong.edu.vn>;

- Từ ngày 24/7/2023 đến 29/7/2023: Tuyển sinh trực tiếp đối với đối tượng 1, 2, 3 tại văn phòng nhà trường

- 17-19/7: Bồi dưỡng Xây dựng hoạt động, xây dựng dự án Team, tạo môi trường bổ sung góc chơi team cho trẻ. - Phân công đồng chí Lê Thị Thanh

Loan và Các đồng chí khối trưởng

- 20-21/7 Kiểm tra nề nếp hoạt động CSGD trẻ trong hè các lớp - Phân công đồng chí Phạm Thị Nhung; Đồng Chí Lê Thị Thanh Loan.

- 18/7/2023 Kiểm tra tư vấn nhóm lớp MN Độc lập Ánh Dương - Phân công đồng chí Phạm Thị Nhung.

- Từ 15/7/2023 -> 30/7/2023 triển khai sửa chữa CSVC TTB trong dịp hè - Đồng chí Hiệu trưởng chỉ đạo trực tiếp; các đồng chí lãnh đạo phụ trách khu và các đồng chí trưởng khu.

● **Phân công một số nhiệm vụ khác:**

+ Xây dựng dự thảo kế hoạch Phát triển giáo dục năm học 2023 - 2024 - Đồng chí Hiệu trưởng.

+ Xây dựng đề án vị trí việc làm nội vụ; xây dựng kế hoạch Cơ sở vật chất nhà trường năm học 2023 - 2024 - Đồng chí Nguyễn Thị Hanh (CSVCS sử dụng nguồn tài trợ viện trợ; Các hạng mục sửa chữa nhỏ; CSVC TTB mua sắm từ nguồn ngân sách), Các đồng chí Hiệu phó có trách nhiệm tổng hợp các hạng mục CSVC TTB của mạng giáo dục và CSND gửi về đồng chí HT, sau khi khảo sát thực trạng xét duyệt các hạng mục mua sắm, sửa chữa cụ thể là cơ sở để đồng chí Hanh xây dựng dự thảo kế hoạch CSVC)

+ Xây dựng kế hoạch phân công đội ngũ năm học 2023 - 2024 - Phân công đồng chí Hồng dự thảo kế hoạch gửi về đồng chí Hiệu trưởng trước ngày 20/7/2023.

+ Kế hoạch phát triển đội ngũ năm học 2023 - 2024 - Phân công đồng chí Phạm Thị Nhung dự thảo gửi về đồng chí HT trước ngày 20/7/2023.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lưu Thị Nhiệm**