

Số: 103/KH-MNLT

Lê Thiên, ngày 11 tháng 10 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### **Giải pháp sáng tạo “Đẩy mạnh chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ trong trường mầm non Lê Thiên”. Năm học 2022-2023**

*Thực hiện Công văn số 155/PGDDĐT- GDMN, ngày 14/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2022-2023; Kế hoạch số 27/KH-PGDĐT, ngày 07/10/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" năm học 2022 – 2023;*

*Căn cứ thực trạng đội ngũ Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cơ sở vật chất về thực hiện chương trình giáo dục mầm non; Báo cáo số 82/BC-MNLT ngày 27 tháng 9 năm 2022 báo cáo tổng kết năm học 2021-2022 và triển khai nhiệm vụ năm học 2022-2023;*

*Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 trường mầm non Lê Thiên xây dựng kế hoạch chỉ đạo “Đẩy mạnh chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ trong trường mầm non Lê Thiên” để tiếp tục thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II, là giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non của trường. **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:***

- Trường mầm non Lê Thiên có 19 lớp trong đó 3 lớp 24-36 tháng, 4 lớp 3-4 tuổi, 6 lớp 4-5 tuổi, 4 lớp 5-6 tuổi.

#### **1. Thuận lợi:**

- Luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Phòng giáo dục và đào tạo huyện An Dương trong việc thực hiện chuyên đề trọng tâm của năm học.

- Cơ sở vật chất: Nhà trường thường xuyên quan tâm đầu tư đồ dùng trang thiết bị dạy học theo hướng chuẩn hóa, hiện đại.

- Công tác phối hợp giữa gia đình và nhà trường trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ luôn được phụ huynh quan tâm.

- 100% các lớp được kết nối mạng Internet để giáo viên thuận tiện trong việc khai thác và tham khảo tài liệu để tổ chức các hoạt động giáo dục cho hiệu quả.

- 100% CBQL và giáo viên có chứng chỉ tin học cơ bản, biết sử dụng máy vi tính vào công tác lập kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ.

- Đội ngũ giáo viên có trình độ chuyên môn vững vàng, nhiệt tình trong công việc và luôn có tinh thần học hỏi nâng cao tay nghề. Một số giáo viên có nhiều sáng tạo trong ứng dụng CNTT vào lập kế hoạch chăm sóc giáo dục, xây dựng các bài giảng điện tử

## **2. Hạn chế**

- Một số giáo viên khả năng sử dụng nền tảng công nghệ thông tin cũng như biết khai thác các ứng dụng phần mềm trên mạng Internet trong công tác quản lý, truyền thông và tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ còn hạn chế.

- Hiện tại một số lớp còn thiếu các thiết bị hiện đại như ti vi, máy in, máy tính ( do 1 số máy tính được đầu tư từ lâu nên hiệu quả sử dụng chưa cao, chưa khai thác được nhiều ứng dụng do phải sửa chữa nhiều).

## **II. MỤC TIÊU**

- Chuyển đổi số trong giáo dục mầm non (GDMN) nhằm tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), khoa học công nghệ trong công tác quản lý, điều hành, tổ chức hoạt động, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc và tạo công bằng trong tiếp cận giáo dục tại trường Mầm non Lê Thiện.

- Tăng cường các nguồn lực của Nhà nước và xã hội, nâng cao chất lượng nhân lực, đảm bảo các điều kiện về hạ tầng, cơ sở vật chất và trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong nhà trường. Đẩy mạnh công tác truyền thông nhằm nâng cao nhận thức, thay đổi hành vi và làm tăng hiệu quả kết nối giữa phụ huynh với nhà trường cùng phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ.

### **❖ Chỉ tiêu cụ thể**

- Trường có hệ thống phòng họp, hội thảo trực tuyến, 100% số lớp có hệ thống máy vi tính, loa vi tính được kết nối internet và webcam để thực hiện tham gia vào quá trình quản lý, bồi dưỡng chuyên môn trực tuyến .

- 100% CBQL và nhân viên văn phòng thành thạo việc sử dụng phần mềm hữu ích để thiết lập, lưu trữ, tra cứu hệ thống hồ sơ quản lý, trong quản lý điều hành, truyền thông, tuyển sinh, chăm sóc giáo dục trẻ, công khai chất lượng giáo dục. Chuẩn hóa cơ sở dữ liệu ngành và dữ liệu phổ cập giáo dục-xóa mù chữ. . Nhằm phát huy được tối đa khả năng làm việc của CBQL; sáng tạo, linh hoạt trong công tác quản lý tài chính, nhân sự và các công tác khác trong nhà trường.

- 100% Giáo viên biết sử dụng máy vi tính trong việc lập kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ ; 70% sử dụng hiệu quả nền tảng công nghệ thông tin cũng như biết khai thác các ứng dụng phần mềm trên mạng internet trong công tác quản lý,

truyền thông, tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. Nâng cao tính chủ động, sáng tạo, linh hoạt trong lập kế hoạch xây dựng bài giảng điện tử và tổ chức các hoạt động CSGD trẻ của giáo viên.

➤ Xây dựng và khai thác sử dụng có hiệu quả kho dữ liệu điện tử chứa các bài giảng e-learning, bài giảng điện tử của trường để phục vụ nhu cầu giảng dạy học tập mọi nơi, mọi lúc của giáo viên và đổi mới, sáng tạo trong hoạt động dạy, học.

➤ Chế độ thông tin báo cáo định kỳ và đột xuất được xử lý nhanh, kịp thời, đảm bảo chất lượng hiệu quả công việc.

➤ 100% các nhóm lớp trẻ được tiếp cận phương pháp dạy học hấp dẫn và được làm quen, thực hành, trải nghiệm các trò chơi trên máy vi tính.

➤ Thu hút được phụ huynh cùng phối kết hợp với nhà trường trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ

## II. YÊU CẦU

- Đầu tư hạ tầng CNTT, nâng cấp hệ thống máy vi tính, mạng internet. Đầu tư wescam, tivi, màn hình chiếu, thiết bị tai nghe, bàn máy vi tính...

- Thiết lập cơ sở dữ liệu số, dịch vụ giáo dục công trực tuyến: Kho học liệu dùng chung, thư viện số, cơ sở dữ liệu ngành, tuyển sinh, phiếu trưng cầu ý kiến, hồ sơ số sách điện tử.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong công tác truyền thông, hội họp, bồi dưỡng chuyên môn, xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ, quản lý hoạt động chuyên môn.

- Nâng cao kỹ năng sắp xếp các kho dữ liệu trong máy tính khoa học giúp thuận tiện trong việc tìm lưu trữ, tìm kiếm thông tin.

- Khai thác sử dụng hiệu quả nền tảng công nghệ thông tin giúp trẻ có cơ hội được tiếp cận với công nghệ, chơi các trò chơi ôn luyện, củng cố kiến thức, kỹ năng trên máy vi tính, đặc biệt là những sự vật hiện tượng không có điều kiện cho trẻ tìm hiểu trong thực tế.

## IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

**1. Đảm bảo các điều kiện về cơ sở hạ tầng, trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong nhà trường.**

- Rà soát, nâng cấp hệ thống máy tính, đường truyền internet của văn phòng, các lớp học ở các khu trường. - Đầu tư các thiết bị điện tử kỹ thuật số khác phục vụ cho giảng dạy như: màn hình ti vi, wescam, đường dây và ổ kết nối máy tính với màn hình tivi; tập trung đầu tư máy tính, máy in và kết nối mạng Internet

với mục tiêu chủ yếu là phục vụ công tác quản lý, đảm bảo thông tin liên lạc và giúp giáo viên bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ chuyên môn. Đồng thời khuyến khích GV tự trang bị máy tính cá nhân có kết nối mạng Internet, hướng dẫn giáo viên khai thác thông tin phục vụ công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giảng dạy, học tập và nghiên cứu.

- Nâng cấp bàn máy vi tính: Bàn để máy vi tính cần được thiết kế đảm bảo chắc chắn, an toàn, thẩm mỹ phù hợp với diện tích, vị trí để; thiết kế đa chức năng có các ngăn, ổ để ổ điện, cây máy tính, màn hình, bàn phím, máy in, loa, một số tài liệu của giáo viên,....

- Thực hiện công tác đảm bảo an toàn với các thiết bị điện, dây điện. Ổ cắm điện phải đảm bảo tránh xa tầm với của trẻ, có hộp bảo vệ ổ điện tuyệt đối an toàn. Giáo dục trẻ kỹ năng sử dụng máy vi tính an toàn, an toàn với các thiết bị điện. Xây dựng bảng nội quy trong góc máy tính, quy định những hành động không được làm với thiết bị điện và có thể gây nguy hiểm cho trẻ.

## **2. Ứng dụng CNTT trong quản lý các hoạt động tại trường mầm non**

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai sử dụng phần mềm truyền thông GD ENetViet nhằm đáp ứng yêu cầu gửi, nhận thông tin chỉ đạo, điều hành một cách an toàn, đầy đủ, chính xác từ Sở GD thành phố Hải Phòng, tới Phòng GD&ĐT Huyện An Dương và tới nhà trường.

- Nâng cấp phần mềm Microsoft Teams cho các lớp; Tăng cường ứng dụng phương thức họp trực tuyến để tổ chức các hội nghị họp, hội thảo chuyên đề qua mạng và tổ chức sinh hoạt chuyên môn; tiếp tục triển khai hiệu quả các hội nghị họp trực tuyến giữa nhà trường với giáo viên, nhà trường với phụ huynh...

- Tổ chức hướng dẫn sử dụng cổng thông tin điện tử tại đơn vị theo quy định tại Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ GD&ĐT. Tiếp tục triển khai, duy trì hoạt động Cổng thông tin điện tử của Phòng GD&ĐT với nhà trường, thường xuyên kiểm tra hoạt động cung cấp thông tin lên cổng thông tin điện tử, đảm bảo thông tin chính xác, phù hợp với định hướng truyền thông của ngành.

- Duy trì nề nếp trong việc cập nhật thông tin điều hành của ngành, phổ biến đến toàn thể CB, GV, NV, phụ huynh học sinh về Cổng thông tin điện tử của Sở GD&ĐT tại địa chỉ <https://qlvb.hpnet.vn>, Phòng giáo dục và đào tạo huyện “pgdandung.haiphong.edu.vn”; Website của nhà trường

<https://mnlethien.haiphong.edu.vn>; cập nhật kịp thời, chính xác thông tin của CB, GV, NV trên hệ thống phần mềm quản lý nhân sự của trường.

- Xây dựng hệ thống quản lý trang Website của trường tại địa chỉ <https://mnlethien.haiphong.edu.vn> theo hướng tập trung nhằm tiết kiệm chi phí đầu tư và nhân lực quản lý hệ thống.

- Thiết lập và quản lý hồ sơ trên máy tính cá nhân: sắp xếp các kho dữ liệu trong máy tính khoa học giúp thuận tiện trong việc tìm lưu trữ, tìm kiếm thông tin. Có thể lưu trữ tài liệu trên driver/youtube để giảm tải dung lượng lưu trữ cho máy tính (đối với những tài liệu/học liệu dùng chung).

- Kiểm tra hồ sơ sổ sách, hỗ trợ kỹ thuật qua ứng dụng phần mềm Ultra viewer (điều khiển máy tính từ xa).

- Nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ (quản lý nội dung hồ sơ theo cây thư mục), đánh giá trẻ, tính khẩu phần ăn, thiết lập sổ báo ăn online (Ứng dụng trên Google trang tính) - Tăng cường sử dụng ứng dụng trên google trang tính trong báo cáo trực tuyến, online, điểm danh, báo ăn học sinh trên hệ thống bảng tính online, nhập kết quả cân đo trên cơ sở dữ liệu ngành để giáo viên thường xuyên được thực hành.

- Khai thác sử dụng hiệu quả nhóm zalo của trường, tổ, khối, lớp để trao đổi thông tin, tuyên truyền với phụ huynh học sinh các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường, lớp.

- Cải tiến hình thức tuyên truyền tại nhà trường, các lớp, giảm tải việc in tài liệu treo lên các bảng tuyên truyền bằng cách tạo mã QR để phụ huynh lấy tài liệu trực tuyến.

### **3. Ứng dụng CNTT trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ hướng dẫn trẻ thực hiện một số thao tác cơ bản với máy vi tính, chủ động tương tác với học liệu giáo dục điện tử**

#### **\* Ứng dụng CNTT trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ:**

- Hướng dẫn giáo viên, CBQL kỹ năng quản lý, tổ chức giáo dục trẻ bằng hình thức online và trực tuyến thông qua việc phối hợp với phụ huynh. Tăng cường áp dụng phương pháp tập huấn cho đội ngũ GV qua mạng, huy động đội ngũ GV cốt cán tham gia hỗ trợ, hướng dẫn đồng nghiệp, đảm bảo hướng dẫn phụ huynh và học sinh tham gia vào các hoạt động GD trực tuyến và online đảm bảo an toàn, hiệu quả trên môi trường mạng.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong nhà trường, nhằm đổi mới phương pháp dạy và học theo hướng giáo viên tự tích hợp CNTT vào từng hoạt động học

của trẻ. Giáo viên có thể chủ động tự chọn tài liệu và sử dụng phần mềm quản lý giáo dục, xây dựng kế hoạch, mục tiêu giáo dục, lựa chọn ngân hàng, soạn giáo án và kết xuất từ phần mềm kế hoạch giáo dục. Nhà trường cần giúp cho đội ngũ giáo viên nhận thức được CNTT chỉ là phương tiện hỗ trợ, nhằm nâng cao hiệu quả dạy học. Tránh lạm dụng CNTT trong quá trình giảng dạy như: Nội dung trình chiếu không phù hợp, thời gian trình chiếu nhiều, âm thanh ồn ào, quá nhiều màu sắc, hiệu ứng chuyển động không cần thiết, kích thước chữ quá nhỏ.

- Tiếp tục triển khai cuộc thi “*Thiết kế bài giảng điện tử*” do nhà trường phát động. Đồng thời huy động giáo viên tích cực tham gia đóng góp các bài trình chiếu, bài giảng E-Learning về nhà trường để XD “*Thư viện giáo án điện tử*”.

**\* Sử dụng hiệu quả máy vi tính của lớp để hướng dẫn trẻ thực hiện một số thao tác cơ bản với máy vi tính:**

- Khai thác hiệu quả tính năng máy vi tính của lớp, sử dụng máy vi tính của lớp thành góc chơi của trẻ mẫu giáo.

- Thiết kế giao diện trên màn hình để trẻ dễ thao tác sử dụng, tránh làm ảnh hưởng đến dữ liệu của giáo viên (chia màn hình thành 2 user: một user dành cho giáo viên có đặt mật khẩu; một user dành cho trẻ không đặt mật khẩu).

- Hướng dẫn trẻ một số kỹ năng cơ bản khi thao tác với máy tính như: một số bộ phận của máy tính, giao diện màn hình, ký hiệu quy ước trò chơi, nội quy của góc chơi, ...Cách bật, tắt, cách di chuột, nhấp chuột, chọn biểu tượng, thoát chương trình, xóa hay lưu các bức tranh sau khi tô màu ... Đối với trò chơi mới cần giới thiệu các biểu tượng trò chơi, cách chơi, luật chơi.....

- Đưa trò chơi kismart, bút chì thông minh, trò chơi điện tử,... (có nội dung giáo dục phù hợp với trẻ được thẩm định), các tập phim “Vui giao thông” của chương trình “Tôi yêu Việt Nam”, tranh truyện động, video, audio, bài giảng E-learning theo mục tiêu, nội dung giáo dục của trẻ trong tuần/chủ đề.

**4. Bồi dưỡng cán bộ giáo viên, nhân viên kỹ năng ứng dụng CNTT trong giáo dục .**

- Quán triệt, học tập, nâng cao nhận thức của CBGVNV về sự cần thiết và tính cấp thiết của “Chuyển đổi số” trong công tác giáo dục.

- Tạo điều kiện cho CB, GV, NV tham gia các lớp tập huấn phần mềm quản lý nhà trường, quản lý HĐGD, quản lý nuôi dưỡng, HSSS, quản lý trẻ, ứng dụng CNTT trong giảng dạy, CSDL ngành...

- Tích cực xây dựng sáng tạo các trò chơi trên máy vi tính cho trẻ tiếp cận và thực hành, trải nghiệm các trò chơi trên máy vi tính.

- Thúc đẩy phát triển học liệu số (phục vụ dạy – học, kiểm tra, đánh giá, tham khảo, NCKH..); Hình thành kho học liệu số, học liệu mở dùng chung; Tiếp tục đổi mới cách dạy và học trên cơ sở ứng dụng CNTT.

- Hàng tháng tổ chức bồi dưỡng cho giáo viên dưới các hình thức như: thảo luận nhóm, dự giờ, thực hành, thao giảng... để giáo viên trao đổi, học tập, thăm quan, trải nghiệm, chia sẻ thực tế với việc ứng dụng CNTT chuyển đổi số trong giáo dục.

- Xây dựng đội ngũ phụ trách CNTT, áp dụng chuyển đổi số trong trường, bố trí mỗi khu 1 cô giáo có tay nghề cao trong việc sử dụng CNTT kiêm nhiệm, phụ trách ứng dụng CNTT (Nguyễn Thị Hằng, Trương Thị Huyền, Đào

Thị Hồng Nhung, Nguyễn Thị Tươi). Các đồng chí chịu trách nhiệm chính trong việc xây dựng các bài viết, tập hợp giáo án, trò chơi, hướng dẫn, tư vấn đồng nghiệp, đưa ra những ý tưởng để áp dụng tốt công nghệ số trong hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.

- Phân công mỗi tổ, khối chuyên môn có ít nhất 01 giáo viên nòng cốt biết ứng dụng thành thạo CNTT:

+ Khối 5 tuổi: Đào Thị Hồng Nhung, Nguyễn Thị Minh

+ Khối 4 tuổi: Trương Thị Huyền, Nguyễn Thị Mai

+ Khối 3 tuổi: Nguyễn Thị Hằng, Nguyễn Thị Tươi

+ Khối nhà trẻ: Nguyễn Thị Hồng, Nguyễn Thị Yên

+ Tổ nuôi: Vũ Thị Bích Hạnh, Nguyễn Thị Hương

+ Tổ hành chính: Nguyễn Thị Hanh, Trương Thị Hồng

## **5. Công tác, kiểm tra đánh giá**

- Nhà trường xây dựng tiêu chí đánh giá thực hiện giải pháp sáng tạo của trường một cách cụ thể, rõ ràng. Tăng cường kiểm tra đánh giá các hoạt động, sau mỗi lần đánh giá có góp ý, rút kinh nghiệm và thống nhất chung.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch triển khai giải pháp sáng tạo **“Đẩy mạnh chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ trong trường mầm non Lê Thiện”** năm học 2022-2023. Nhà trường yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để được hướng dẫn và giúp đỡ kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- PGD&ĐT (để báo cáo);
- CB, GV, NV để thực hiện;
- Lưu VT, HS chuyên môn.

**HIỆU TRƯỞNG****Lưu Thị Nhiệm****KẾ HOẠCH THÁNG**

<b>STT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>
01	Xây dựng kế hoạch thực hiện giải pháp sáng tạo trong nhà trường và triển khai kế hoạch.	Tháng 9/2022	(Đ/c Lưu Thị Nhiệm và Lê Thị Thanh Loan)



2	Nâng cấp hệ thống đường điện, ổ cắm, dây cắm đảm bảo an toàn cho các lớp. (Gọi thợ bảo dưỡng)	Tháng 9/2022	Đc Hiệu trưởng chỉ đạo và kiểm tra (Đ/c Huyền – Dụ Nghĩa Đc Quý – BV Cũ Đc Hằng – Phí xá Đc Tuyết – Kim Sơn)
3	Bảo dưỡng nâng cấp máy tính, đầu tư bổ sung các thiết bị: Loa vi tính; Webcam máy tính, ổ cắm và dây kết nối; Bàn máy vi tính.	Tháng 9/2022	Đc Hiệu trưởng
4	Bồi dưỡng giáo viên cách sử dụng khai thác một số ứng dụng của máy tính và một số thủ thuật sử dụng tài nguyên trên mạng entenet ứng dụng vào công tác giáo dục mầm non.(Tạo các Use cho máy tính; Tạo cây thư mục trong văn bản Word; Cách sử dụng Google trang tính, Googl tài liệu, Google biểu mẫu, Cách tạo ảnh động trực tuyến, cách xóa nền ảnh trực tuyến, cách chèn âm thanh và các hiệu ứng cách tạo video từ Powpoin), cách tải tài liệu lên you tube	Tháng 8,9,10,11/ 2022	Đc Hiệu trưởng
5	Hướng dẫn giáo viên sử dụng phần mềm UltraViewer để hỗ	T9	Đc Hiệu trưởng

6	trợ kỹ thuật từ xa trong việc tải cài đặt các phần mềm ứng dụng (Microsoft Team; hd cài đặt máy in, thiết lập các Use trên máy tính...)	Tháng 9/2022	Đc Hiệu trưởng
7	Thành lập tổ truyền thông và xây dựng kế hoạch tuyên truyền (Nội dung tuyên truyền, hình thức tuyên truyền, thời gian tuyên truyền) có sử dụng hình thức tuyên truyền trên Website của nhà trường.	Tháng 9/2022	Đc Phạm Thị Nhung
8	Chỉ đạo 100% các lớp mẫu giáo xây dựng kế hoạch CSGD trẻ lồng ghép chuyển đổi số trong các hoạt động hàng ngày của trẻ	Tháng 9/2022	Đc Lê Thị Thanh Loan
9	Hướng dẫn giáo viên tạo mã QR cho các tài liệu tuyên truyền và sắp xếp tài liệu trong máy vi tính của nhóm lớp.		Đc Lê Thị Thanh Loan
10	Đầu tư bổ sung màn hình ti vi; thay thế máy vi tính mới cho 1 số lớp	Tháng 10/2022	Đc Hiệu trưởng
11	Triển khai chấm ăn trên trang tính online		
12	Kiểm tra việc lưu giữ thông tin trong máy tính của các lớp		Đc Lê Thị Thanh Loan
13	Hướng dẫn giáo viên cách đưa ảnh lên google drive		Đc Lê Thị Thanh Loan

14	Bồi dưỡng - Cách xây dựng giáo án điện tử có chất lượng. - Sử dụng hiệu quả máy tính tại lớp để hình thành góc chơi và	Tháng 11/2022	Đc Lê Thị Thanh Loan
----	--	------------------	----------------------

	tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ.		
15	Tổ chức thi giáo án điện tử có chất lượng		Đc Lê Thị Thanh Loan
16	Thi lớp có sáng tạo trong sử dụng và quản lý dữ liệu máy tính.	Tháng 3/2023	Đc Lê Thị Thanh Loan
17	Hội thảo chuyên đề: “Thực hiện chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ trong trường mầm non”		Ban giám hiệu
18	Kiểm tra đánh giá lớp thực hiện giải pháp sáng tạo của trường.	Tháng 4/2023	Ban chất lượng của trường
19	Tổ chức họp và sinh hoạt chuyên môn trực tuyến	Các tháng trong năm học	Ban giám hiệu