

**QUY CHẾ  
THỰC HIỆN CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-MNSD ngày /10/2022 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Sở Dầu)*

**CHƯƠNG I: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy định công tác Thi đua khen thưởng Trường Mầm non Sở Dầu quy định cụ thể về công tác Thi đua khen thưởng; về nội dung, điểm chấm, cách thức tổ chức bình xét thi đua khen thưởng đối với từng vị trí việc làm, từng bộ phận trong nhà trường theo tháng/học kỳ/năm và từng đợt/phong trào thi đua.

**2. Đối tượng áp dụng**

Quy định này áp dụng đối với toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Mầm non Sở Dầu và các cá nhân, tổ chức có liên quan.

**3. Mục đích, yêu cầu**

Quy định công tác Thi đua khen thưởng xây dựng với mục đích xác định rõ quy trình, nội dung thực hiện công tác Thi đua khen thưởng trong Trường Mầm non Sở Dầu.

Đảm bảo công khai, minh bạch; tạo động lực cho cán bộ, giáo viên, nhân viên hăng hái, tích cực thi đua, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

**4. Nguyên tắc xây dựng**

Quy định công tác Thi đua khen thưởng được xây dựng trên các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành và điều kiện thực tế của Trường Mầm non Sở Dầu, đảm bảo tính pháp lý, tính thực tiễn và dân chủ.

**CHƯƠNG II: NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

**1. Hình thức thi đua**

- Thi đua theo Tháng;
- Thi đua theo Học kỳ;
- Thi đua theo Năm học;
- Thi đua theo Chuyên đề;
- Thi đua theo các phong trào, các cuộc vận động.

**2. Danh hiệu thi đua**

**2.1. Đối với đánh giá, xếp loại thi đua tại trường**

- Xếp loại thi đua:

+ Loại A; Loại B, Loại C, Loại D

- + Không xếp loại;
- Đánh giá:
  - + Hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ;
  - + Hoàn thành Tốt nhiệm vụ;
  - + Hoàn thành nhiệm vụ;
  - + Không hoàn thành nhiệm vụ.

## **2.2. Đề nghị các cấp xét tặng danh hiệu**

- Lao động Tiên tiến;
- Chiến sĩ thi đua cấp Cơ sở;
- Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố;
- Giấy khen, Bằng khen các cấp;
- Các danh hiệu khen cao theo quy định.

## **3. Nội dung thi đua cá nhân**

### **3.1. Nội dung thi đua v/v thực hiện nhiệm vụ theo tháng/HK/năm học**

Theo phụ lục Tiêu chí thi đua.

### **3.2. Nội dung thi đua theo chuyên đề, phong trào, cuộc vận động**

Theo phụ lục Tiêu chí thi đua chuyên đề, phong trào, cuộc vận động.

### **3.3. Đánh giá xếp loại theo vị trí việc làm**

\* Đánh giá chuẩn nghề nghiệp

Theo các văn bản quy định về Chuẩn nghề nghiệp của cấp có thẩm quyền.

\* Đánh giá cán bộ, viên chức, người lao động

Theo các văn bản quy định về Đánh giá cán bộ, viên chức, người lao động của cấp có thẩm quyền.

## **4. Nội dung thi đua lớp, tổ, bộ phận**

### **- Hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ:**

Tất cả các nội dung đều được xếp loại Tốt, trong đó có nội dung được xếp loại Xuất sắc hoặc được biểu dương.

### **- Hoàn thành Tốt nhiệm vụ:**

Tất cả các nội dung đều được xếp loại Khá trở lên, trong đó có 2/3 nội dung được xếp loại Tốt hoặc được biểu dương.

### **- Hoàn thành nhiệm vụ;**

Tất cả các nội dung đều được xếp loại Hoàn thành/Đạt trở lên, trong đó có 2/3 nội dung được xếp loại Khá.

### **- Không hoàn thành nhiệm vụ.**

Tất cả các nội dung đều được xếp loại Hoàn thành/Đạt, trong đó có nội dung được xếp loại Không hoàn thành/Chưa đạt/Có nội dung bị phê bình, khiển trách.

### CHƯƠNG III: TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ vào các nội dung thi đua, hình thức thi đua, tiêu chí thi đua ban hành kèm theo Quy chế này; hàng tháng, Học kỳ và cuối mỗi năm học, thực hiện bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại thi đua theo qui trình:

#### **1. Bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại thi đua tháng/Học kỳ**

1.1. Cá nhân tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại.

1.2. Tổ bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại.

1.3. Ban trung tâm nhà trường (BGH và các tổ trưởng) bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại.

#### **2. Bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại thi đua năm học**

2.1. Cá nhân tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại.

2.2. Tổ bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại.

2.3. Ban trung tâm nhà trường (BGH và các tổ trưởng) bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại.

2.4. Hội đồng Thi đua khen thưởng nhà trường bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại (bỏ phiếu kín).

2.5. Hội đồng Sư phạm nhà trường bình xét, chấm điểm, đánh giá, xếp loại (bỏ phiếu kín).

2.6. Lập hồ sơ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt./.