

KẾ HOẠCH

Thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2022 - 2023

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Thực hiện thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ tài chính về Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều khoản của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 hướng dẫn về công khai ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Trường Mầm non Sở Dầu xây dựng kế hoạch thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2022 - 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU.

- Nhằm nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác.

- Tập thể CB, GV, NV biết được các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường, biết được chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục thực tế của nhà trường từ đó có biện pháp cải tiến nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong nhà trường.

- Quản lý tốt việc thu, chi ngân sách cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng tập thể có tinh đoàn kết nội bộ tốt.

- Thúc đẩy cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và Quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng mối đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN CÔNG KHAI

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

a. Cam kết chất lượng giáo dục:

Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ dự kiến đạt được; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển; các hoạt động hỗ trợ chăm sóc, giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non (Theo biểu mẫu 01).

b. Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục thực tế:

Công khai số trẻ em/nhóm lớp; số trẻ em học nhóm, lớp ghép; số trẻ em học 02 buổi/ngày; số trẻ em khuyết tật học hòa nhập; số trẻ em được tổ chức ăn bán trú; số trẻ em được kiểm tra sức khỏe định kỳ; kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em; số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục, có sự phân chia theo các nhóm tuổi (Theo biểu mẫu 02).

Công khai thông tin về các nhóm lớp Mầm non ngoài công lập.

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

a. Cơ sở vật chất:

Diện tích đất, sân chơi, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng, diện tích các loại phòng học và phòng chức năng, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định; số lượng đồ chơi ngoài trời, tính bình quân trên một nhóm hoặc lớp (Theo Biểu mẫu 03).

b. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (Theo Biểu mẫu 04).

c. Công khai thông tin về các nhóm lớp MN ngoài công lập.

3. Công khai thu chi tài chính (Biểu mẫu theo Thông tư 61/2017/TT-BTC và Thông tư số 90/2018/TT-BTC)

a. Tình hình tài chính của nhà trường:

Thực hiện Quy chế công khai tài chính theo theo các văn bản quy định hiện hành

về Quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước, các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

b. *Công khai các khoản thu:*

Công khai các khoản thu theo năm học.

c. *Các khoản chi theo năm học:*

Công khai quyết toán thu — chi nguồn ngân sách nhà nước, nguồn khác theo năm học.

4. Các công khai khác:

- Công tác tuyển sinh: Nhà trường thông báo kế hoạch, chỉ tiêu, điều kiện, hồ sơ tuyển sinh hàng năm trên facebook, zalo, website, thông báo bằng văn bản đến các tổ dân phố trên địa bàn tuyển sinh của trường và niêm yết tại bảng tin Nhà trường trước ngày thực hiện quy trình tuyển sinh 05 ngày.

- Các hoạt động giáo dục trong nhà trường: Công khai tại Bảng tin của Nhà trường, trên trang thông tin (điện tử) của Nhà trường khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

Niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố khi kết thúc năm học và cập nhật đầu năm học hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

Thông báo trong các cuộc họp Cha mẹ trẻ em, họp Hội đồng sư phạm Nhà trường. Bất cứ lúc nào khi cơ sở giáo dục hoạt động, cha mẹ trẻ em và những người quan tâm đều có thể tiếp cận các thông tin trên. Để chuẩn bị cho năm học mới, nhà trường có thể cung cấp thêm các thông tin liên quan khác để cha mẹ trẻ em nắm rõ và phối hợp thực hiện.

- Công khai kê tài sản thu nhập: Công khai hàng năm vào thời điểm tháng 12 về tài sản thu nhập của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhà trường.

III. THỜI ĐIỂM CÔNG KHAI

STT	Nội dung công khai	Thời điểm công khai	Hình thức công khai			Ghi chú
			Website	Niêm yết	Hình thức khác	
1	Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế (Biểu mẫu 01 và Biểu mẫu 02 của TT 36/2017/TT-BGD&ĐT)	Tháng 9/2022 + Tháng 6/2023	x	x	Họp HĐSP	
2	Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (Biểu mẫu 03 + Biểu mẫu 04 của TT 36/2017/TT-BGD&ĐT)	Tháng 9/2022 + Tháng 6/2023	x	x	Họp HĐSP	
3	Công khai số lượng CB-GV-NV được đào tạo, bồi dưỡng năm 2024-2023 và năm 2024-2025	Tháng 9/2022 + Tháng 6/2023	x	x	Họp HĐSP	
4	Công khai dự toán thu-chi năm 2021 (Biểu mẫu 6.2)	Tháng 9/2022	x	x	Họp HĐSP	
5	Công khai thực hiện dự toán thu-chi năm 2021 (Biểu mẫu 6.3)	Tháng 9/2022+ T10/2022+ T11/2022+ T12/2022	x	x	Họp HĐSP	
6	Công khai Quyết toán Thu – Chi năm + Báo cáo quyết toán kinh phí năm (Biểu mẫu 6.4 và 6.5)	Tháng 5/2023	x	x	Họp HĐSP, Ban ĐDCMTE	
7	Công khai kế hoạch xây dựng trường chuẩn quốc gia giai đoạn	Tháng 5/2023	x	x	Họp HĐSP	

STT	Nội dung công khai	Thời điểm công khai	Hình thức công khai			Ghi chú
			Website	Niêm yết	Hình thức khác	
8	Công khai về thông báo tuyển sinh, kế hoạch, chỉ tiêu, điều kiện, hồ sơ tuyển sinh năm học 2023-2024	Tháng 7/2023	x	x	Họp HĐSP; Gửi văn bản đến các tổ dân phố	
9	Công khai tình hình sử dụng ngân sách trong 06 tháng đầu năm	Tháng 7/2023	x	x	Họp HĐSP	
10	Công khai quyết toán thu-chi ngân sách, dự toán được giao năm 2023	Tháng 12/2023	x	x	Họp HĐSP	
11	Công khai về tài sản, thu nhập	Tháng 12/2023		x		
12	Công khai về các hoạt động chăm sóc giáo dục trong năm học	Tháng 9/2022 + tháng 6/2023	x	x	Họp HĐSP, Ban ĐDCMTE	

VI. Tổ chức thực hiện:

Thực hiện công khai là để đảm bảo tính công bằng, khách quan, đánh giá đúng việc thực hiện quy định của cấp và ngành về công khai minh bạch các hoạt động trong nhà trường, chi ngân sách, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, chống tham nhũng trong nội bộ nhà trường. Giám sát thu, chi các khoản tự nguyện của Hội cha mẹ học sinh theo đúng Quy chế của Hội.

1. Ban giám hiệu

- Bà Hoàng Thị Vân Anh - Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng - Trưởng ban: phụ trách chung, chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý, tài chính, tài sản, thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị và thực hiện xây dựng trường chuẩn quốc gia.

- Bà Nguyễn Thị Thu Hiền – Phó Hiệu trưởng – Phó ban: chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công

khai số lượng CBGVNV được đào tạo bồi dưỡng của đơn vị. Thực hiện công khai các thông báo, kế hoạch, kết quả tuyển sinh. Cùng với hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và thực hiện xây dựng trường chuẩn quốc gia của đơn vị.

- Bà Đặng Lệ Quỳnh – Phó Hiệu trưởng – Phó ban: Chịu trách nhiệm thực hiện công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục, công khai về các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng trong năm học. Cùng với hiệu trưởng thực hiện xây dựng trường chuẩn quốc gia của đơn vị.

- Bà Nguyễn Thị Ánh Tuyết – Kế toán – Thành viên: Phụ trách chính nội dung 3 công khai thu, chi tài chính và lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu.

- Bà Đỗ Thị Thu Hằng – TBTTND - TTCM khối 4 tuổi – Thành viên: Thư ký tổng hợp các biểu mẫu công khai. Phụ trách chính việc niêm yết công khai theo quy định. Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho CMTE và các thành viên thuộc khối 4 tuổi. Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho Cha mẹ học sinh khối 4 tuổi.

- Bà Hoàng Thị Dung – Chủ tịch công đoàn – TPCM - Thành viên và Bà Trần Thị Ánh – Bí thư Chi đoàn – Giáo viên – Thành viên: Phụ trách chính việc kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch, Quy chế công khai trong nhà trường theo quy định. Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho CMTE và các thành viên công đoàn, chi đoàn nhà trường.

- Bà Nguyễn Thị Hải Anh – TTCM 3T- NT - Thành viên và bà Nguyễn Thị Thơm – TPCM tổ 3T – NT - Thành viên: Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho CMTE và các thành viên thuộc khối 3 tuổi - Nhà trẻ. Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho Cha mẹ học sinh khối 3 tuổi – Nhà trẻ.

- Bà Phạm Thị Duyên – TTCM khối 5 tuổi: Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho CMTE và các thành viên thuộc khối 5 tuổi. Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho Cha mẹ học sinh khối 5 tuổi.

- Ông Bùi Duy Hùng - Trưởng Ban ĐDCMTE – Thành viên: Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho Ban Đại diện CMTE các lớp. Có trách nhiệm công khai bàn bạc thống nhất giữa nhà trường với Ban Đại diện CMTE về kế hoạch xây dựng cải tạo, sửa chữa trường lớp, về nguồn tài chính đóng góp để cải tạo, sửa chữa, quyết toán kinh phí sau cải tạo sửa chữa thực hiện công khai (có báo cáo với phụ huynh học sinh vào các kỳ họp trong năm học).

Trên đây là kế hoạch thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2022 - 2023 của trường Mầm non Sở Dầu.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo công khai;
- Các tổ HC, CM trong nhà trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Hoàng Thị Vân Anh