|  |  |
| --- | --- |
| UBND huyÖn an l·o**tr­Ưêng TIỂU HỌC CHIẾN THẮNG**Sè: 79 /KH -THCT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****§éc lËp - Tù do - H¹nh phóc***Chiến Thắng, ngµy 04 th¸ng 6 n¨m 2021* |

**KÕ ho¹ch**

**Vận động tài trợ, tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ phục vụ**

**N¨m häc 2021 - 2022**

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT - BGD&ĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Tiểu học quy định nhiệm vụ, quyền hạn trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 16/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho giáo dục quốc dân;

 Thực hiện công văn số 863/UBND-PGD&ĐT ngày 27/5/2021 của Ủy ban nhân dân huyện An Lão về việc xã hội hóa giáo dục nhằm tăng cường các điều kiện phục vụ cho dạy học thông qua hình thức tài trợ trong cơ sở giáo dục;

 Căn cứ vào kết quả kiểm kê trang thiết bị, CSVC cuối năm học 2020 - 2021 và đáp ứng yêu cầu cơ sở vật chất, trang thiết bị thực hiện chương trình GDPT mới 2018, thay sách giáo khoa lớp 1,2 của năm học 2021 - 2022.

 Trường Tiểu học Chiến Thắng xây dựng kế hoạch vận động tài trợ, tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ phục vụ năm học 2021 – 2022 như sau:

**I/ MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

- Vận động cơ quan, tổ chức, cá nhân đóng góp hỗ trợ nhà trường nhằm xây dựng hạng mục công trình rào chắn hành lang tầng 2, tầng 3 dãy nhà A, B trường TH Chiến Thắng để đảm bảo an toàn cho HS trong khi tham gia các hoạt động tại trường ( thực trạng hành lang khu tầng 2, 3 của 2 dãy nhà rất thấp, không bảo đảm an toàn cho HS, đặc biệt trong các giờ ra chơi).

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ quan giáo dục được nhận tài trợ và tuân thủ

đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải tuân theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

**2. Yêu cầu**

- Nhà trường làm tốt công tác tuyên truyền công tác vận động tài trợ cho giáo dục theo Thông tư số 16/ 2018/TT-BGD&ĐT, ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục & Đào tạo quy định về tài trợ cho giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân đến mọi người dân thông qua hệ thống phát thanh của các thôn, cụm dân cư, của xã và các buổi họp PHHS.

- Thực hiện đúng quy trình vận động tài trợ cho giáo dục đặc biệt quan tâm đến việc lấy ý kiến đóng góp của phụ huynh học sinh.

 - Huy động nguồn tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện và công khai minh bạch, đúng đối tượng.

**II/ KÕ ho¹ch VẬN ĐỘNG TIẾP NHẬN VÀ SỬ DỤNG TÀI TRỢ**

**1. Nội dung vận động nguồn tài trợ giáo dục**

Vận động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm và phụ huynh học sinh hỗ trợ kinh phí để làm rào chắn hành lang tầng 2, tầng 3 của hai dãy nhà A, B nhằm đảm bảo an toàn cho HS trong khi tham gia các hoạt động tại trường.

**2. Hình thức vận động:**

- Huy động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm và phụ huynh học sinh trên cơ sở đóng góp tự nguyện bằng các hình thức sau:

+ Tài trợ bằng tiền: Nhà tài trợ sẽ chuyển khoản tiền bằng đồng Việt Nam vào tài khoản nhà trường được mở tại kho bạc Nhà nước huyện An Lão; hoặc đóng góp trực tiếp cho Tổ tiếp nhận tài trợ của trường để làm rào chắn hành lang tầng 2, 3.

+ Tài trợ bằng hiện vật: Vận động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm và phụ huynh học sinh tài trợ cho nhà trường công trình rào chắn hành lang tầng 2, 3; bàn giao cho nhà trường tiếp nhận, sử dụng.

**3. Dự trù kinh phí vận động, tài trợ làm hành lang rào chắn tầng 2, 3 khu nhà A, B trường TH Chiến Thắng, năm học 2021 - 2022**

- Hàng rào bảo vệ: Nan chống đan dọc độ dày 10cm /1 thanh chống; ống hộp inox 304 (1,5cm x 1,5cm ) dày 1.2 ly, khung xương bao ngoài ống hộp inox 304 ( 20 x 20 ) , độ dày 1.2 ly.

- Tổng số 148.5 m dài

- Đơn giá: 1.200.000 đ/ m

- Tổng số kinh phí cần vận động tài trợ:

 148.5 m x 1.200.000 = 178.200.000 đồng

Nhà trường xây dựng kế hoạch kêu gọi tài trợ từ các nhà hảo tâm, doanh nghiệp, PHHS và các tổ chức cho giáo dục. Nhà trường tiếp nhận sử dụng bảo quản theo đúng hướng dẫn của Thông tư số 16/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho giáo dục quốc dân**.**

**3. Quy trình thực hiện**

 - Kết thúc năm học 2020 - 2021 nhà trường tiến hành kiểm tra hiện trạng cơ sở vật chất, từ đó xây dựng kế hoạch nhu cầu, dự kiến sửa chữa CSVC, mua sắm trang thiết bị dạy học theo từng nguồn kinh phí.

- Triển khai tuyên truyền nội dung Thông tư 16 tới toàn thể CB-GV-NV và

phụ huynh học sinh trong các cuộc họp hội đồng, họp Ban đại diện cha mẹ học

sinh nhà trường và toàn thể phụ huynh học sinh các lớp qua hình thức họp trực tiếp, trực tuyến, nhóm Zalo PHHS, truyền thanh của địa phương...

 - Tổ chức các cuộc họp cấp ủy, chi bộ, hội đồng trường, hội đồng sư phạm tháng 5,6/2021 bàn về chủ trương vận động tài trợ năm học 2021 - 2022.

 - Xây dựng kế hoạch vận động, tài trợ năm 2021 – 2022 trình Đảng ủy, HĐND, UBND xã Chiến Thắng, Phòng Giáo dục & Đào tạo xin phê duyệt.

 - Sau khi được phê duyệt, nhà trường công bố, niêm yết công khai ý kiến chỉ đạo của cấp trên về kế hoạch tiếp nhận và sử dụng tài trợ bằng các hình thức dán công khai, trên cổng thông tin nhà trường, trên nhóm Zalo PHHS các lớp, hệ thống loa phát thanh của địa phương... ít nhất trong 15 ngày làm việc để lấy ý kiến đóng góp CB-GV-NV, HS, cha mẹ HS và các nhà tài trợ.

- Sau khi có ý kiến đóng góp của các nhà tài trợ, các nhà hảo tâm, PHHS, họp thường trực ban đại diện cha mẹ học sinh để thông qua kế hoạch vận động tài trợ cho giáo dục nhà trường. Thống nhất kế hoạch tuyên truyền vận động nguồn tài trợ giáo dục tới các nhà tài trợ, PHHS toàn trường lựa chọn hình thức tài trợ cho phù hợp và hoàn thiện kế hoạch thực hiện.

- Tổng kết và niêm yết công khai kết quả vận động tài trợ sau khi công trình được hoàn thiện và đưa vào sử dụng.

**4. Tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ**

 Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ.

 Đối với các khoản tài trợ bằng tiền: nhà trường mở sổ kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền tài trợ; tiến hành mua sắm phải đảm bảo chất lượng, tiêu chuẩn, định mức qui định; lập báo cáo quyết toán thu – chi theo qui định.

 Đối với khoản tài trợ bằng hiện vật, tổ tiếp nhận tài trợ thực hiện thủ tục nhận bàn giao để sử dụng một cách hiệu quả. Nhà tài trợ cung cấp tài liệu, hồ sơ kĩ thuật liên quan… theo qui định của pháp luật hiện hành.

 Các hạng mục công trình tài trợ được theo dõi trong sổ tài sản của nhà trường, được sử dụng có hiệu quả, được giao cho bộ phận, cá nhân phụ trách quản lí theo quy định.

 Trên đây là kế hoạch triển khai công tác huy động nguồn tài trợ cho giáo dục năm học 2021-2022 của nhà trường, giao cho các đoàn thể, giáo viên chủ

nhiệm tuyên truyền sâu rộng trong phụ huynh học sinh và cộng đồng xã hội nhằm

vận động tối đa sự đóng góp của các tổ chức, cá nhân và phụ huynh học sinh cả

về vật chất lẫn tinh thần để hoàn thành tốt kế hoạch đã đề ra.

|  |  |
| --- | --- |
| ***N¬i nhËn:*** - Phòng GD&ĐT huyện An Lão;- Đảng ủy, HĐND, UBND xã Chiến Thắng;- L­ưu hồ sơ XHH.  | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Thị Lê Hà** |