

An Đồng, ngày 01 tháng 05 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác chuyên môn tháng 05 năm 2023

I. Đánh giá công tác chuyên môn tháng 04/2023

- Duy trì khá tốt nề nếp dạy và học.
 - Kết quả thẩm định sáng kiến cấp huyện: Các đ/c Thúy (HT), Hưng Hà (PHT), Phương Thảo, Ngân, Quyên, Trang sáng kiến được công nhận cấp huyện. (Theo QĐ số 796/QĐ-UBND ngày 07/04/2023 của UBND huyện An Dương)
 - Tổ chức tốt thi IOE vòng thi cấp Quốc gia. Dự kiến có 01 HS đạt giải Khuyến khích (HS lớp 9A)
 - Tổ chức thi Toán qua mạng cấp Quốc gia. Dự kiến có 02 giải Quốc gia (01 HS lớp 6H, 01 HS lớp 8A)
 - Tham gia có hiệu quả thi sáng tạo Robot trong ngày hội giáo dục STEM cấp thành phố. Kết quả đạt 01 giải Nhì, 01 giải Khuyến khích cấp TP
 - Tham gia sát hạch môn Bơi chọn VĐV tham gia thể dục thể thao toàn quốc năm 2023 do Sở GD&ĐT tổ chức.
 - Tổ chức khảo sát chất lượng, kiểm tra năng lực học sinh lớp 9 theo kế hoạch chung của Phòng GD&ĐT.
- Kết quả: Điểm TB Ngữ Văn 6,1; Điểm TB Toán 4,0; Điểm TB Tiếng Anh 5,2; TB 25,3, xếp thứ 9 trong huyện.
- Tổ chức phát hành và thu hồ sơ đăng ký thi vào 10 THPT từ 20/04.
 - Tổ chức kiểm tra học kỳ II và hoàn thành đánh giá, xếp loại học sinh lớp 9.
 - Tổ, nhóm chuyên môn đã tổ chức xây dựng đề cương, ôn tập và ra đề kiểm tra học kỳ II.
 - Hoàn thành công tác kiểm tra hồ sơ lớp 9, kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
 - Giáo viên và HS tham gia đầy đủ, có hiệu quả cuộc thi tìm hiểu truyền thống đấu tranh của Đảng bộ và nhân dân huyện An Dương. Có 7 bài của GV và 11 bài của HS được chọn dự thi cấp huyện (7 bài thi của GV gồm các đ/c Phạm Thúy, Đào Hằng, Thân Thương, Phương Thảo, Vũ Quyên, Bùi Hằng, Hoa Liên)
 - Hoàn thành việc đồng bộ thông tin học sinh trên CSDL ngành với dữ liệu Quốc gia (953/953 học sinh được đồng bộ)
 - Đón đoàn kiểm tra chuyên đề của Phòng GD&ĐT An Dương. Kết quả xếp loại Tốt

*** Tồn tại**

- Còn một số đồng chí nộp đề kiểm tra muộn theo kế hoạch.
- Còn có GV thiếu nhận xét, ký sổ đầu bài ở một số tiết; hoàn thành điểm thường xuyên, giữa kỳ trên CSDL ngành còn chậm

- Còn có đồng chí đi làm còn sát giờ, quên coi thi.

II. Kế hoạch chuyên môn tháng 05/2023

1. Tiếp tục duy trì nền nếp dạy và học; thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng kỷ niệm 133 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/05/1890-19/05/2023)

2. Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 6,7,8 theo kế hoạch chung của Phòng GD&ĐT huyện

- Thời gian: Ngày 05/05/2023.
- + Sáng (7h00'): Khảo sát Ngữ Văn (90 phút), Tiếng Anh (60 phút)
- + Chiều (13h15 phút): Khảo sát Toán (90 phút).
- Chuẩn bị giấy thi, danh sách phòng thi, đề thi, CSVC thi: Đ/c Huê, Bình
- Kế hoạch tổ chức khảo sát (có Kế hoạch riêng),

3. Tiếp tục ôn tập HS lớp 9 thi vào 10 THPT theo kế hoạch

4. Công tác xét tốt nghiệp, đăng ký thi vào THPT cho HS lớp 9

4.1. Công tác chuẩn bị và kiểm tra hồ sơ xét tốt nghiệp, thi vào 10.

- **Sáng 03/05:** GVCN lớp 9 cho HS bổ sung điểm TB môn vào phiếu đăng ký dự thi và hoàn thành nộp về đ/c Quang Thư trước 11h30'.

- **Ngày 03, 04/05:** GV dạy lớp 9, GVCN hoàn thành học bạ lớp 9, ký sổ Gọi tên-Ghi điểm (đ/c Thu Hà phụ trách)

- **Chiều ngày 04/05 (13h45')**: Kiểm tra hồ sơ lớp 9

+ Đ/c Hưng Hà chuẩn bị hồ sơ xét TN; Đ/c Thư chuẩn bị toàn bộ hồ sơ thi vào 10; Đ/c Quyên chuẩn bị sổ điểm cá nhân, sổ đầu bài lớp 9; Đ/c Thu Hà chuẩn bị sổ Gọi tên-Ghi điểm, học bạ lớp 9.

+ Thành phần: BGH, Các Đ/c Thư, Thu Hà, Quyên, Minh Phương, Ngân, Tân, Mai Thảo, Bùi Hằng, Thu, Trang, Phạm Thúy.

- **Ngày 08/05 (7h00')**: Kiểm tra chéo hồ sơ lớp 9 tại Phòng GD&ĐT huyện. Đ/c Thư, Bình.

4.2. Tổ chức xét tốt nghiệp học sinh lớp 9

- Thời gian: Ngày 10/05/2023 (7h00')
- Thành phần: Theo QĐ của UBND huyện

5. Tổ chức kiểm tra học kỳ II đối lớp 6,7,8

5.1. Phân công ra đề (Đã phân công tại Kế hoạch tháng 04)

5.2. Lịch kiểm tra

Thời gian	Thời gian làm bài	Khối 6	Khối 7	Khối 8
		Buổi sáng		Buổi chiều
Thứ 3 09/05/2023	90'	Ngữ Văn	Ngữ Văn	Ngữ Văn
	45'	GDCD	GDCD	GDCD
	LS-ĐL 60'	LS-ĐL	LS-ĐL	Sử
	Sử 45'			

Thứ 5 11/05/2023	90'	Toán	Toán	Toán
	45'	Công nghệ	Công nghệ	Công nghệ
	KHTN 60' Hóa 45'	KHTN	KHTN	Hóa
Thứ 6 12/05/2023	Anh 60'	T. Anh	T. Anh	T. Anh
	TN-HN 60' Sinh 45'	TN-HN	TN-HN	Sinh
	45'	GDDP	GDDP	Địa
	45'	Tin	Tin	Lý

Chú ý: Đối với các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, GDTC (lớp 6,7), Tự chọn Tin 8: Giáo viên chủ động kiểm tra theo lớp hoàn thành trước 16/05.

5.3. Chấm bài và hoàn thành điểm

- + Ngày 16/05 Hoàn thành chấm bài kiểm tra
- + Ngày 17/05 Duyệt sổ điểm cá nhân (trước khi vào CSDL ngành)
- + Ngày 18/05 Hoàn thành điểm trên CSDL ngành
- + Ngày 19/05 (14h): Xét duyệt HS lên lớp, danh hiệu HSXS, HSG, HSTT (chuyển lịch học chiều 19/05 sang chiều 20/05)

(Dự kiến 21/05 họp PHHS)

5.4. Lịch hoàn thành học bạ, sổ gọi tên ghi điểm

- Ngày 22,23/05: GVCN hoàn thành nhận xét học bạ, thông tin sức khỏe HS trên CSDL ngành và tự in học bạ nộp về BGH (đ/c Thu Hà thu)
- Ngày 24/05: Ký học bạ, sổ điểm.

6. Đánh giá, xếp loại công tác BDTX

- Tổ trưởng thực hiện đánh giá kết quả thực hiện BDTX của GV theo kế hoạch và nộp bảng tổng hợp kết quả về BGH ngày 13/05
- + Chương trình 1 và 2: Đánh giá theo kết quả thực hiện quy chế chuyên môn
- + Chương trình 3: Đánh giá theo nội dung bài thu hoạch

7. Đánh giá chuẩn nghề nghiệp, đánh giá viên chức.

- Giáo viên tự đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên trên hệ thống Temis, tự in phiếu nộp về nhà trường ngày 20/05 (đ/c Huế thu)
- Ngày 22/05: Đ/c Nguyễn, Huế hoàn thành đánh giá GV của tổ.
- Ngày 23/05: Đ/c Huế hoàn thiện hồ sơ đánh giá chuẩn GV, chuẩn Hiệu trưởng

7. Đánh giá BDTX

- Tổ trưởng thực hiện đánh giá kết quả thực hiện BDTX của GV theo kế hoạch và nộp bảng tổng hợp kết quả về BGH ngày 13/05

8. Tổng kết thi đua học kỳ I

- Ngày 24/05: GV nộp toàn bộ hồ sơ cá nhân về tổ. Tổ trưởng, tổ phó kiểm tra lần cuối, làm căn cứ xếp loại thi đua.

8.1. Hợp tổ, bình bầu thi đua cấp tổ

- Thời gian: Ngày 25/05. Từ 13h45' đến 15h15' họp tổ, bình bầu thi đua
Từ 15h30' đến 17h00' họp trung tâm

8.2. Tổng kết hội đồng, bình bầu thi đua: Ngày 26/05 (13h45')

8.3. Tổng kết lớp: Ngày 26/05 (Tiết 5). Đ/c Linh chuẩn bị giấy khen, giấy chứng nhận cháu ngoan Bác Hồ có trước ngày 24/05

8.4. Tổng kết năm học toàn trường: Dự kiến ngày 30/05 (7h).

(Phân công nhiệm vụ, thành phần, khách mời có kế hoạch riêng)

9. Công tác hè năm 2023

- Lập danh sách HS theo thôn bản giao về địa phương: Đ/c Linh, GVCN

- Xây dựng kế hoạch hè năm 2023: Đ/c Linh

(Hoàn thành trước ngày 29/05)

10. Tham gia công tác coi, chấm thi vào 10, thi THPT

- Thực hiện theo QĐ của Sở GD&ĐT thời gian từ 01/06/2023

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Tổ chuyên môn (để th/h);
- Lưu: HSCM.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hưng Hà

CÁC MỐC THỜI GIAN HOÀN THÀNH CÔNG VIỆC TRONG THÁNG 5

Tuần	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN
1	1/5 -Nghỉ lễ	2/5 -Nghỉ lễ	3/5	4/5	5/5	6/5 -C: H thêm TKB 1/5	7/5
2	8/5	9/5 -S: KTHK2 K6,7 -C: KTHK2 K8	10/5 -S: Xét TN	11/5 -S: KTHK2 K6,7 -C: KTHK2 K8	12/5 -S: KTHK2 K6,7 -C: KTHK2 K8	13/5 -C: H thêm TKB 2/5	14/5
3	15/5 -S+C:Thi thử lớp 9	16/5	17/5 -GVCN hoàn thành điểm danh, thông tin sức khỏe, trên CSDL	18/5 -C: H thêm TKB 9/5 -Hoàn thành điểm trên CSDL. -GVCN nhận xét học bạ (Có thể nhận xét trước)	19/5 -C: Xét duyệt HS lên lớp, danh hiệu HS	20/5 -C: H thêm TKB 19/5	21/5 -S: Họp PHHS
4	22/5 -GVCN lớp in học bạ	23/5 -GVCN lớp in học bạ	24/5 -Ký học bạ, sổ điểm	25/5 -C: Họp tổ, họp trung tâm+Nộp phiếu đánh giá chuẩn GV+Nộp hồ sơ giáo viên về tổ	26/5 -S: T kết lớp (tiết 5) Kết thúc chương trình -C: Tổng kết HĐSP	27/5 -S: H thêm TKB 26/5	28/5
5	29/5 -S: Hoàn thành đánh giá viên chức nộp về BGH -C: Chuẩn bị cho tổng kết	30/5 -S: Tổng kết năm học toàn trường -C: Kiểm kê tài sản, KĐCL (làm việc HĐSP)	31/5 -S+C: Kiểm kê tài sản, KĐCL (làm việc HĐSP)	1/6	2/6	3/6	4/6