

Số: /GD&ĐT

Dương Kinh, ngày tháng năm 2023

V/v Hướng dẫn đề xuất danh mục
lựa chọn sách giáo khoa sử dụng
cho năm học 2024-2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THCS trong quận;
- Hiệu trưởng trường TH&THCS Tân Thành;
- Hiệu trưởng trường TH-THCS-THPT Dewey.

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Chương trình Giáo dục phổ thông (sau đây gọi tắt là Thông tư số 32); Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24/01/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn triển khai Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (sau đây gọi tắt là Thông tư số 25);

Căn cứ Quyết định số 620/QĐ-UBND ngày 03/3/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Ban hành Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục THCS, THPT trên địa bàn thành phố Hải Phòng (sau đây gọi tắt là Quyết định số 620);

Căn cứ Công văn số 2156/SGDĐT-GDTrH ngày 15 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024; Công văn số 511/GD&ĐT ngày 29/8/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2023-2024;

Thực hiện Công văn số 2207/SGDĐT-GDTrH ngày 18/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn đề xuất danh mục lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2024-2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận hướng dẫn các trường THCS trong quận, trường TH-THCS Tân Thành và trường TH-THCS-THPT Dewey (sau đây gọi chung là các trường) triển khai thực hiện đề xuất danh mục lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2024-2025; cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ

Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đảm bảo phù hợp với đặc điểm kinh tế xã hội của địa phương và phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học tại nhà trường.

2. Yêu cầu

Thực hiện đúng quy trình lựa chọn sách giáo khoa theo hướng dẫn tại Thông tư 25, đảm bảo công khai, đúng pháp luật; mỗi môn học ở mỗi khối lớp lựa chọn một hoặc một số sách giáo khoa đáp ứng theo các tiêu chí quy định tại Quyết định 620.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nghiên cứu các văn bản và sách giáo khoa

- Hiệu trưởng nhà trường tổ chức cho các tổ/nhóm chuyên môn và cán bộ, giáo viên rà soát Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6, 7, 8, nghiên cứu Chương trình GDPT 2018 đối với các môn học lớp 9 được ban hành tại Thông tư số 32; xây dựng kế hoạch nghiên cứu Chương trình GDPT 2018 trong các buổi sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề; tiếp tục nghiên cứu các nội dung tại Thông tư số 25, Quyết định 620 và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở GDĐT, Phòng GDĐT để nắm được quy trình, tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa.

- Tổ chức nghiên cứu các bản mẫu sách giáo khoa các môn học được Bộ GDĐT phê duyệt do các nhà xuất bản cung cấp bao gồm bản giấy hoặc các bản sách điện tử (*sau khi có Quyết định phê duyệt của Bộ GDĐT*).

- Sau khi nghiên cứu, mỗi giáo viên có ý kiến bằng văn bản nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học bám sát các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa.

2. Tổ chức đề xuất danh mục lựa chọn sách giáo khoa

- Các trường xây dựng kế hoạch tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa theo hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT; phân công nhiệm vụ cho các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên trong việc đề xuất lựa chọn sách giáo khoa (theo khoản 1 Điều 8 tại Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT).

- Tổ/nhóm chuyên môn tổ chức cuộc họp cho giáo viên thảo luận và đánh giá sách giáo khoa của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa; bỏ phiếu kín lựa chọn **ít nhất 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học**; kết quả các cuộc họp được lưu biên bản, có chữ ký của tất cả các thành viên tham dự.

- Tổ trưởng các tổ chuyên môn báo cáo Hiệu trưởng về danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của Tổ trưởng tổ chuyên môn và tất cả các giáo viên tham gia lựa chọn.

- Hiệu trưởng tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp gồm người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu, tổ/nhóm trưởng chuyên môn và đại diện Ban đại

diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất; lựa chọn **01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học**; ghi biên bản cuộc họp có đầy đủ chữ ký của các thành phần tham dự.

- Các trường lập danh mục sách giáo khoa lớp 9 đề xuất lựa chọn, báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo; danh mục sách giáo khoa do các trường đề xuất lựa chọn có chữ ký của Hiệu trưởng và các Tổ trưởng chuyên môn.

- Các trường tổng hợp ý kiến của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về việc điều chỉnh lựa chọn sách giáo khoa lớp 6, lớp 7, lớp 8 (ngoài danh mục đã được UBND thành phố phê duyệt) của đơn vị; nếu có điều chỉnh thì thực hiện quy trình lựa chọn lại sách giáo khoa lớp 6, lớp 7, lớp 8 như quy trình lựa chọn mới; báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận cùng thời điểm báo cáo kết quả đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 cho năm học 2024-2025.

- Lưu hồ sơ tại trường gồm: Kế hoạch tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa; các bản nhận xét của giáo viên về các bản sách giáo khoa đã nghiên cứu; biên bản các cuộc họp có đầy đủ chữ ký theo quy định; phiếu lựa chọn được niêm phong; danh mục đề xuất lựa chọn sách giáo khoa của tổ chuyên môn, của nhà trường và các báo cáo; bản tổng hợp ý kiến của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về việc điều chỉnh lựa chọn sách giáo khoa và danh mục điều chỉnh (nếu có).

Lưu ý: Hồ sơ lưu tại trường và tổ chuyên môn theo hướng dẫn tại Phụ lục 1 kèm theo Công văn số 2207.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo quận

- Hướng dẫn các trường tổ chức nghiên cứu Chương trình GDPT 2018 và các văn bản chỉ đạo về lựa chọn sách giáo khoa, các bản mẫu sách giáo khoa được nhà xuất bản cung ứng (bản giấy hoặc bản sách điện tử); tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa theo đúng quy định;

- Tổng hợp danh mục sách giáo khoa được các trường đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự sách giáo khoa đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp; báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo về kết quả chỉ đạo, tổ chức thực hiện;

- Tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa của các trường, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo cùng thời điểm báo cáo kết quả lựa chọn sách giáo khoa lớp 9;

- Chỉ đạo các trường thông báo đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về danh mục sách giáo khoa được sử dụng cho năm học 2024-2025 sau khi Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt; hướng dẫn các trường sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật;

- Báo cáo UBND quận về quy trình lựa chọn sách giáo khoa và danh mục sách giáo khoa sau khi đã được UBND Thành phố phê duyệt; tham mưu với UBND quận về kinh phí, cơ sở vật chất để tổ chức đề xuất lựa chọn danh mục sách giáo khoa sử dụng từ năm học 2024-2025.

2. Đối với nhà trường

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nghiên cứu, tham gia góp ý các bản mẫu sách giáo khoa và tổ chức đề xuất lựa chọn danh mục sách giáo khoa lớp 9 theo Chương trình GDPT 2018;

- Chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn và cán bộ, giáo viên rà soát Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6, 7, 8, nghiên cứu Chương trình GDPT 2018 đối với các môn học lớp 9 được ban hành tại Thông tư số 32; tổ chức sinh hoạt chuyên môn tiếp tục nghiên cứu các nội dung tại Thông tư số 25, Quyết định 620 và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở GDĐT, Phòng GDĐT để nắm được quy trình, tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa;

- Tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp theo quy định để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất và lựa chọn danh mục sách giáo khoa sử dụng cho năm học 2024-2025;

- Báo cáo kết quả đề xuất lựa chọn, danh mục lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2024-2025 về Phòng Giáo dục và Đào tạo; lưu hồ sơ, minh chứng, các biên bản tại trường theo quy định;

- Thực hiện công tác công khai, thông tin truyền thông, thông báo đến học sinh, phụ huynh về danh mục phê duyệt của UBND thành phố, danh mục sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường từ năm học 2024-2025.

3. Đối với tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên

- Rà soát Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6, 7, 8, nghiên cứu Chương trình GDPT 2018 đối với các môn học lớp 9 được ban hành tại Thông tư số 32 đối với những bộ môn được phân công;

- Tiếp tục nghiên cứu các nội dung tại Thông tư số 25, Quyết định 620 và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở GDĐT, Phòng GDĐT để nắm được quy trình, tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa;

- Tổ chức tham gia ý kiến góp ý các bản mẫu sách giáo khoa (bản in thử và bản điện tử), ghi phiếu góp ý, nhận xét của từng giáo viên đối với từng bản sách được phân công nghiên cứu, góp ý;

- Tổ chức nghiên cứu, thảo luận và đánh giá sách giáo khoa các môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa;

- Tổ chức họp tổ/nhóm chuyên môn cho giáo viên bỏ phiếu kín lựa chọn sách giáo khoa, ghi biên bản cuộc họp, biên bản kiểm phiếu và báo cáo Hiệu trưởng về danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn;

- Nộp về nhà trường toàn bộ hồ sơ quá trình tham gia góp ý, nhận xét, đánh giá các bộ sách, từng bản sách và danh mục lựa chọn sách giáo khoa sử dụng cho năm học 2024-2025 và lưu nhân bản tại tổ chuyên môn;

- Thực hiện công tác công khai, thông tin truyền thông, thông báo đến học sinh, phụ huynh về danh mục phê duyệt của UBND thành phố, danh mục sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường từ năm học 2024-2025 theo sự phân công của lãnh đạo nhà trường.

Trên đây là Hướng dẫn triển khai thực hiện đề xuất danh mục lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

Nhận được Công văn này, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận yêu cầu Hiệu trưởng các trường THCS trong quận, trường TH-THCS Tân Thành và trường TH-THCS-THPT Dewey nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu gặp khó khăn vướng mắc cần liên hệ kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua đ/c Đào Văn Sỹ - Chuyên viên bậc học, SĐT: 0904343118) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH - Sở GD&ĐT (để b/c);
- UBND quận, PCT Nguyễn Trí Nhân (để b/c);
- Đ/c TP, PTP GD&ĐT (để chỉ đạo t/h);
- Như trên (để t/h);
- Lưu: GD&ĐT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Chí Linh