

KẾ HOẠCH
Hoạt động tháng 08 năm 2022

Thực hiện văn bản số 17/KH-GD&ĐT ngày 29/07/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thủy Nguyên chỉ đạo công tác tháng 08 năm 2022,

Trường THCS Minh Tân xây dựng kế hoạch hoạt động tháng 08 năm 2022 như sau:

1. Trọng tâm

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 77 năm ngày Cách mạng Tháng Tám (19/08/1945-19/08/2022) và Quốc khánh nước Cộng hoà Xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/09/1945-02/09/2022).

- Thực hiện tốt công tác phòng dịch Covid-19.

- Tổ chức bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho đội ngũ giáo viên, nhân viên.

- Triển khai bồi dưỡng học sinh giỏi; phụ đạo và tổ chức kiểm tra lại cho học sinh yếu.

- Hoàn tất công tác chuẩn bị cơ sở vật chất và chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch thu quỹ ngoài ngân sách, kế hoạch vận động tài trợ, năm học 2022-2023.

- Chuẩn bị các điều kiện cho khai giảng năm học 2022-2023.

2. Nội dung công việc

Ngày	Nội dung hoạt động	Phụ trách
01→06/08	- Hoàn thành tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023.	HT
01→15/08	- Phụ đạo học sinh yếu chuẩn bị cho học sinh kiểm tra lại.	PHT
01→31/08	- Triển khai các biện pháp vệ sinh phòng dịch Covid-19.	HT
01→31/08	- Các tổ sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ (Phó hiệu trưởng lập kế hoạch chỉ đạo).	PHT
08→31/08	- Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra công tác tuyển sinh đầu cấp, chuẩn bị cơ sở vật chất cho năm học mới, công khai giáo dục, xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, phân công lao động, xếp lớp, xếp thời khoá biểu...	HT
08→31/08	- Tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên theo các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở Giáo dục - Đào tạo.	PHT
08→31/08	- Thực hiện công tác điều tra, rà soát, cập nhật thông tin phổ cập năm 2022.	PHT
09→20/08	- Kiểm kê thư viện. - Kiểm kê phòng đồ dùng, phòng bộ môn. - Kiểm kê thiết bị phòng cháy chữa cháy, cứu nạn.	PHT PTTN TTVP



Ngày	Nội dung hoạt động	Phụ trách
15→20/08	- Hoàn thành việc rà soát kế hoạch giáo dục (chương trình nhà trường) trình Hiệu trưởng phê duyệt.	PHT
16→19/08	- Dự hội nghị tổng kết năm học 2021-2022 và triển khai các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023 ngành GDĐT huyện.	HT
25/08 →04/09	- Chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện cho Lễ Khai giảng năm học 2022-2023.	TPT CTCD
29/08 →04/09	- Học sinh tựu trường, tập luyện chương trình khai giảng. - Hướng dẫn học sinh kiểm tra sách vở, đồ dùng học tập. - Học sinh học nội quy, quy chế đánh giá, xếp loại.	Gvcn
Tuần I tháng 08/2022		
01/08	S: - Họp triển khai công tác tháng 08/2022. C: - Họp Ban chấp hành Đảng bộ xã.	HT BTCB
02/08	- Hoàn tất hồ sơ, tài liệu, cơ sở vật chất cho Đại hội Chi bộ.	Chi bộ
03/08	S: - Dự Đại hội Chi bộ điểm thôn 6. C: - Kiểm tra cơ sở vật chất phục vụ Đại hội.	BTCB
04/08	- Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025.	Chi bộ
05/08	S: - Dự Đại hội Chi bộ Mâm Non. C: - Dự họp Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng cấp THCS tại THCS Lê Ích Mộc.	BTCB HT
06/08	- Học chính trị hè 2022 ngành giáo dục Thủy Nguyên tại Nhà văn hoá huyện (Chi uỷ, Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn, tổ trưởng chuyên môn).	BTCB
Tuần II tháng 08/2022		
08/08	- Họp triển khai nhiệm vụ chuyên môn.	PHT
09/08	- Triển khai kế hoạch kiểm kê thư viện, phòng đồ dùng dạy học, phòng bộ môn, thiết bị phòng cháy chữa cháy, cứu nạn. - Tổ trưởng chuyên môn nộp danh sách đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn.	Theo PC HT
10/08	- Họp Chi uỷ, Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng xây dựng chỉ tiêu, nhiệm vụ chính năm học 2022-2023. - Thông báo thời khoá biểu bồi dưỡng học sinh giỏi.	HT PHT
11/08	- Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng kiểm tra hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa các trường THCS huyện Thủy Nguyên.	PHT
12/08	- Duyệt đề kiểm tra lại cho học sinh yếu.	PHT
13/08	- Tổ chức kiểm tra lại cho học sinh yếu.	PHT
Tuần III tháng 08/2022		
15/08	- Duyệt học bạ cho học sinh yếu sau kiểm tra lại. Duyệt, thông báo biên chế lớp năm học 2022-2023.	HT
16/08	- Nộp báo cáo công tác tuyển sinh về tổ THCS, phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. - Bàn giao công tác chủ nhiệm năm học 2022-2023.	Thư ký HT

Ngày	Nội dung hoạt động	Phụ trách
17/08	- Giáo viên chủ nhiệm báo cáo kết quả bàn giao hồ sơ chủ nhiệm, danh sách cán sự lớp.	HT
18/08	- Giáo viên nộp đơn xin dạy thêm cho tổ trưởng chuyên môn.	HT
19/08	- Giáo viên chủ nhiệm hoàn thành việc nộp hồ sơ học sinh thuộc diện chính sách cho kế toán.	HT
20/08	- Báo cáo kết quả kiểm kê đồ dùng dạy học, sách, tài liệu tại phòng đồ dùng, thư viện, phòng bộ môn, thiết bị phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cho Hiệu trưởng.	Theo PC
Tuần IV tháng 08/2022		
22/08	- Công bố các Quyết định kiện toàn bộ máy nhà trường.	HT
23/08	- Kế toán trình Hiệu trưởng duyệt kế hoạch thu các quỹ ngoài ngân sách năm học 2022-2023	HT
24/08	- Hiệu trưởng duyệt kế hoạch tổ chức Đại hội Chi Đội, Liên Đội và kế hoạch công tác Đội năm học 2022-2023.	HT
25/08	- Họp phân công nhiệm vụ chuẩn bị cho Lễ Khai giảng. - Tổ trưởng chuyên môn nộp danh sách giáo viên đăng ký thi giáo viên giỏi cấp huyện cho Phó hiệu trưởng.	HT PHT
26/08	- Gửi giấy mời họp toàn thể cha mẹ học sinh đầu năm học. - Giáo viên chủ nhiệm nộp mẫu biên bản họp toàn thể cha mẹ học sinh đầu năm học cho hiệu trưởng qua email: nguyenbinhhp@gmail.com .	Gvcn PHT
27/08	- Hoàn tất việc chuẩn bị các điều kiện họp toàn thể cha mẹ học sinh đầu năm học.	TTVP
28/08	C: - Họp toàn thể cha mẹ học sinh đầu năm học.	HT
Tuần V tháng 08/2022		
29/08	- Hiệu trưởng duyệt kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023.	HT
30/08	- Nộp kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023 về Phòng Giáo dục và Đào tạo. - Tập luyện chương trình Lễ Khai giảng.	HT PHT
31/08	- Hoàn thành việc điều tra, cập nhật dữ liệu phổ cập, xoá mù chữ trên phần mềm và hồ sơ phổ cập.	PHT
01/09	- Gửi giấy mời đại biểu dự Lễ Khai giảng. - Học sinh các lớp học Nội quy học sinh.	HT Gvcn
02/09	NGHỈ NGÀY QUỐC KHÁNH	HT
03/09	S: - Khai giảng thử. C: - Hoàn tất chuẩn bị cơ sở vật chất cho Lễ Khai giảng.	PHT HT
05/09	- KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2022-2023	HT

Nơi nhận:

- PHT, GV, NV trường THCS Minh Tân;
- Lưu: VT.

