

**HƯỚNG DẪN PHHS ĐĂNG KÝ + TRA CỨU KẾT QUẢ  
TUYỂN SINH TRỰC TUYẾN QUA HỆ THỐNG  
TUYỂN SINH ĐẦU CẤP**

## MỤC LỤC

I. Giới thiệu.....	3
II. Quy trình thực hiện .....	3
III. Thực hiện.....	3
1. Đăng ký từ cổng tuyển sinh trực tuyến .....	3
2. Hủy đăng ký tuyển sinh.....	7
3. Tra cứu kết quả đăng ký.....	9

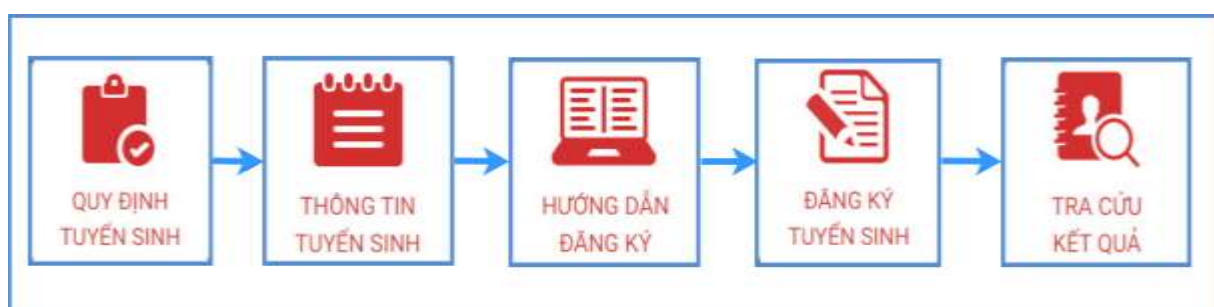
# TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH ĐẦU CẤP

(Phiên bản dành cho Phụ huynh học sinh)

## I. Giới thiệu

Trang cổng thông tin điện tử đăng ký tuyển sinh đầu cấp tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh học sinh (PHHS) đăng ký tuyển sinh trực tuyến cho học sinh vào trường học.

## II. Quy trình thực hiện



- **Quy định tuyển sinh:** PHHS tham khảo quy định tuyển sinh của Quận/huyện đăng ký tuyển sinh cho học sinh.
- **Thông tin tuyển sinh:** PHHS tham khảo thông tin tuyển sinh của Trường theo Quận/Huyện đăng ký tuyển sinh.
- **Hướng dẫn đăng ký:** PHHS đọc kỹ hướng dẫn chi tiết trước khi thực hiện đăng ký tuyển sinh cho học sinh.
- **Đăng ký tuyển sinh:** PHHS đăng ký tuyển sinh cho Học sinh.
- **Tra cứu kết quả:** PHHS tra cứu kết quả đăng ký tuyển sinh.

## III. Thực hiện

### 1. Đăng ký từ cổng tuyển sinh trực tuyến

**Bước 1:** Mở trình duyệt web firefox 3.5 trở lên (hoặc Chrome, Cốc cốc...).

**Bước 2:** Truy cập vào địa chỉ: <http://tsdc.haiphong.edu.vn/>

**Bước 3:** Tại màn hình trang chủ, PHHS lưu ý đọc kỹ các phân thông tin về quy định, thông tin, hướng dẫn đăng ký tuyển sinh.



**Bước 4:** Chọn [**Đăng ký tuyển sinh**], giao diện hiển thị các kỳ tuyển sinh, PHHS chọn kỳ tuyển sinh dành cho Lớp 1 hoặc Lớp 6 theo đúng đăng ký tuyển sinh cho học sinh và nhấn nút [**Đăng Ký**].



CHỌN KỲ TUYỂN SINH		
Mầm non	Tuyển sinh Mầm Non các trường công lập	Đăng ký
Lớp 1	Tuyển sinh vào lớp 1 các trường công lập	Đăng ký
Lớp 6	Tuyển sinh vào lớp 6 các trường công lập	Đăng ký

**Bước 5:** PHHS nhập Số định danh cá nhân kèm Mật khẩu do trường cuối cấp cung cấp và chọn [**Tìm kiếm**].

**PHIẾU THÔNG TIN HỌC SINH** [Về trang chủ](#)

**NHẬP MÃ ĐỊNH DANH**

Số định danh cá nhân:  Mật khẩu:  Tìm kiếm

**THÔNG TIN HỌC SINH**

1. Họ và tên học sinh (Viết chữ in hoa) \*

2. Ngày sinh (Ngày/tháng/năm) \*

3. Giới tính (Nam/Nữ) \*

4. Dân tộc \*

5. Dân tộc (Ghi theo giấy khai sinh)

6. Nơi sinh (Tỉnh/Thành phố) \*

7. Nhập nơi sinh Khác/Nước ngoài

8. Số định danh cá nhân (do công an cấp) \*

9. Học sinh khuyết tật

10. Đối tượng chính sách

11. Lớp cuối cấp

12. Trường cuối cấp

13. Nơi cư trú

13.1 Tỉnh/Thành Phố \*

13.2 Quận/Huyện \*

13.3 Phường/Xã/Thị Trấn \*

13.4 Tõ/Thôn \*

**TRƯỜNG ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH**

15. Trường đăng ký tuyển sinh \*  
 TIỂU HỌC QUÁN TOÀN

**CÁC DỊCH VỤ GIÁO DỤC**

Bán trú.  Quản lý ngoài giờ.  Kỹ năng sống.  
 Tiếng anh có yếu tố người nước ngoài.  Tiếng nhật.

**THÔNG TIN GIA ĐÌNH**

16. Thông tin cha

16.1 Họ và tên

16.2 Năm sinh

16.3 Số điện thoại

16.4 Nghề nghiệp

16.5 Nơi công tác




Sau khi hoàn thiện hồ sơ học sinh, PHHS nhập **Mã bảo vệ**, tích **Tôi xin cam kết khai báo đúng thông tin** và [**Gửi đăng ký**] để gửi hồ sơ của học sinh về trường đăng ký tuyển sinh.

**Bước 6:** Hệ thống đưa ra thông báo, PHHS xác nhận [**Gửi đăng ký**] để hoàn thành thao tác đăng ký tuyển sinh.

- Ngày sinh: 13/07/2017	- Giới tính: Nam
- Dân tộc: Kinh	- Nơi sinh (Tỉnh/Thành phố): Thành phố Hải Phòng
- Số định danh cá nhân: 03*	
- Đối tượng chính sách:	- Học sinh khuyết tật:
- Hộ khẩu thường trú: Tỉnh (Thành phố): Thành phố Hải Phòng	- Huyện (Quận): Quận Hồng Bàng
- Xã (Phường/Thị trấn): Phường	- Thôn (Tổ):
- Xóm (Khu phố):	
- Hiện đang cư trú tại: Tỉnh (Thành phố): Thành phố Hải Phòng	- Huyện (Quận): Quận Hồng Bàng
- Xã (Phường/Thị trấn): Phường	- Thôn (Tổ):
- Xóm (Khu phố):	
2. Năm học 2022-2023 là học sinh: Trường mầm non Thượng Lý	
3. Trường đăng ký nhập học: Tiểu học Quán Toan (Đúng tuyển)	
4. Họ tên cha: NGUYỄN THẾ	- Năm sinh: 1985
- Số điện thoại:	- Nghề nghiệp:
5. Họ tên mẹ:	- Năm sinh: 1988
- Số điện thoại:	- Nghề nghiệp:
6. Họ tên người giám hộ (nếu có):	- Năm sinh:
- Số điện thoại:	- Nghề nghiệp:
7. Thông tin liên hệ:	- Năm sinh:
- Điện thoại:	- Email:
8. Các dịch vụ giáo dục	<input type="checkbox"/> Quản lý ngoài giờ.
<input type="checkbox"/> Bán trú.	<input type="checkbox"/> Tiếng nhật.
<input type="checkbox"/> Tiếng anh có yếu tố người nước ngoài.	
<input type="checkbox"/> Kỹ năng sống.	

Phụ huynh học sinh cam kết những thông tin của học sinh là đúng sự thật; nếu không đúng phụ huynh học sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm về kết quả của học sinh.  
 Học sinh nhập học tại Tiểu học Quán Toan (Đúng tuyển) theo thời gian quy định.  
 Trân trọng cảm ơn!





**Lưu ý:**

- PHHS chưa có/quên tài khoản đăng ký tuyển sinh vui lòng liên hệ trường cuối cấp để được hỗ trợ cấp lại.
- Học sinh chưa có số định danh cá nhân sẽ đăng ký tuyển sinh **trực tiếp** tại trường PHHS đăng ký cho học sinh học.

**2. Hủy đăng ký tuyển sinh**

**Mô tả:** Trong khoảng thời gian quy định về thời gian đăng ký tuyển sinh, trường hợp PHHS muốn thay đổi nguyện vọng tuyển sinh trước đó cho học sinh, PHHS thực hiện hủy đăng ký trường và đăng ký lại trường khác.

**Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Tại cổng tuyển sinh trực tuyến, PHHS chọn chức năng [**Tra cứu kết quả**], chọn đúng cấp học theo đăng ký tuyển sinh sau đó nhập đầy đủ thông tin theo giao diện và thực hiện [**Tra cứu**].



**PHỤ HUYNH NHẬP THÔNG TIN TRA CỨU**

\* Cấp học  
Tiểu học

\* Số định danh cá nhân  
031

\* Mật khẩu  
\*\*\*\*\*

\* Mã bảo vệ  
RET3 RET3

Tra cứu

**Bước 2:** Giao diện tra cứu hiển thị thông tin đăng ký, PHHS chọn [**Hủy đăng ký trường**] sau đó thực hiện thao tác đăng ký mới tương tự phần hướng dẫn đăng ký.

**THÔNG TIN HỌC SINH**

Họ và tên: **Nguyễn Hoàng**

Ngày sinh: **13/07/2017**

Giới tính: **Nam**

Lớp: **1**

Trường đăng ký: **TIỂU HỌC QUÁN TOAN**

Tải xuống:  
**Phiếu thông tin**

Hủy đăng ký:  
**Hủy đăng ký trường**



### 3. Tra cứu kết quả đăng ký

**Mô tả:** Sau khi đăng ký, có kết quả duyệt hồ sơ từ nhà trường đăng ký tuyển sinh, PHHS có thể thực hiện tra cứu kết quả tuyển sinh.



**PHỤ HUYNH NHẬP THÔNG TIN TRA CỨU**

\* Cấp học  
Tiểu học

\* Số định danh cá nhân  
031

\* Mật khẩu  
\*\*\*\*\*

\* Mã bảo vệ  
RET3

RET3

TRA CỨU

## **TRÂN TRỌNG CẢM ƠN**

### **Thông tin hỗ trợ:**

- Hotline: 1900.4740 (Trong giờ hành chính từ Thứ 2 đến hết Thứ 7).
- Email: [csdl@qlgd.edu.vn](mailto:csdl@qlgd.edu.vn)