

Số: /PGDDT-THCS

An Lão, ngày tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện Giáo dục THCS - Năm học 2023-2024

Căn cứ thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện Công văn số 100 /SGDDT-TrH ngày 25/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi năm học 2023-2024; Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của Phòng GD&ĐT huyện An Lão, Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC CỦA HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI

1. Mục đích:

- Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của địa phương và của toàn Ngành;

- Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

- Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy;

- Hội thi là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng đội ngũ giáo viên, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên.

2. Nguyên tắc:

- Dựa trên sự tự nguyện của giáo viên; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi

- Đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đảm bảo thực chất

- Đảm bảo đúng quy định của chính sách pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN THAM DỰ HỘI THI

Giáo viên tham dự Hội thi là giáo viên đang trực tiếp giảng dạy tại các trường THCS trên địa bàn huyện, đảm bảo đủ các tiêu chuẩn sau đây:

- Đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức Khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của Tiêu chuẩn 2 (*Tiêu chuẩn phát triển chuyên môn, nghiệp vụ*) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đạt mức Tốt.

- Có 01 năm được công nhận là GV dạy giỏi, GV chủ nhiệm giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là GV dạy giỏi, GV chủ nhiệm giỏi cấp trường năm tham gia Hội thi.

- Hiệu trưởng các trường THCS chịu trách nhiệm trước Trường phòng GD&ĐT về tiêu chuẩn dự thi, đảm bảo tính tự nguyện của giáo viên đơn vị mình tham gia Hội thi cấp huyện.

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THI

*** Đối với thi giáo viên dạy giỏi:**

1. Thi lên lớp một tiết dạy

- Mỗi giáo viên thực hành dạy 01 tiết theo kế hoạch giảng dạy tại thời điểm diễn ra Hội thi của trường đặt làm địa điểm tổ chức Hội thi. Tiết dạy tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được dạy trước(*dạy thử*) tiết dạy tham gia Hội thi trong năm tổ chức Hội thi. Giáo viên được bắt thăm tiết dạy theo hướng dẫn của BTC và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

- Tiết dạy yêu cầu phải đạt:

+ **Nội dung:** Bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng, chính xác, khoa học, thực tiễn. Các nội dung lồng ghép, tích hợp (nếu có)

+ **Phương pháp:** Tích cực đổi mới và vận dụng hợp lý các phương pháp dạy học phù hợp với mục tiêu của bài dạy, đặc biệt là sử dụng các PPDH, kỹ thuật dạy học mới, đổi mới KT&DG theo định hướng hình thành và phát triển năng lực học sinh, sử dụng đồ dùng và UDCNTT hợp lý.

+ **Giáo án:** Thể hiện được những mục tiêu, nội dung cơ bản của bài dạy, công tác chuẩn bị của giáo viên và học sinh cho giờ học; phương án, kế hoạch, thời gian làm việc của GV và HS, những biện pháp cơ bản về giáo dục, quản lý, hướng dẫn học sinh làm việc có hiệu quả. Mỗi GV dự thi nộp 04 bản giáo án (Ban giám khảo: 03 bản, Phòng GD&ĐT: 01 bản) trước giờ lên lớp.

Lưu ý: Phiếu đánh giá giờ dạy(Mẫu 04) được gửi kèm công văn này để giáo viên tham khảo.

2. Báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy

- Mỗi GV dự thi trình bày một báo cáo về biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian BGK trao đổi.

- Nội dung: Báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy là những nghiên cứu, giải pháp của bản thân giáo viên về một vấn đề trong công tác giảng dạy trên lớp như Đổi mới PPGD một bài, một chủ đề, một chương.. thuộc chương trình sách giáo khoa hiện hành; Dạy học lồng ghép, tích hợp các nội dung: Giáo dục môi trường, giáo dục dân số, sử dụng tiết kiệm năng lượng, chủ quyền biển đảo, giáo dục kỹ năng sống, biến đổi khí hậu; dạy học theo chủ đề tích hợp, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém theo hướng đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá, dạy học tiếp cận phát triển năng lực học sinh...

- Hình thức: Báo cáo được đóng quyển theo mẫu 02 (gửi kèm)

- Yêu cầu:

+ Có hình thức đúng quy định;

+ Báo cáo có nội dung phù hợp, có tính phổ dụng cao, được trình bày chính xác, khoa học, đã được bản thân áp dụng, có thể dùng làm tài liệu để phổ biến rộng rãi;

+ Biện pháp được lãnh đạo nhà trường xác nhận áp dụng hiệu quả và **lần đầu** được dùng để đăng kí thi GV dạy giỏi, chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng giáo viên trước đó.

Lưu ý: Mẫu đánh giá báo cáo (Mẫu 03) được gửi kèm công văn này để giáo viên tham khảo.

*** Đối với thi giáo viên chủ nhiệm giỏi:**

Phần 1. Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục (20 điểm)

- Thời gian: 45 phút.

- Nội dung, yêu cầu:

+ Tiết tổ chức hoạt động giáo dục (tiết sinh hoạt lớp hoặc tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp) theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi.

+ Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. - Giáo viên không được tổ chức dạy trước (dạy thử) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm tổ chức Hội thi.

Phần 2. Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp.(10 điểm)

- Thời gian: 30 phút

- Nội dung, yêu cầu:

+ Giáo viên trình bày báo cáo về một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Báo cáo được đóng quyển (*theo mẫu tại Phụ lục 5a*) gửi Ban Giám khảo.

+ Thời gian trình bày: Không quá 30 phút (bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi góp ý).

Biện pháp thực hiện trong báo cáo thuyết trình đã được lãnh đạo nhà trường xác nhận áp dụng có hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

** Lưu ý:*

- Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi;

- Phiếu đánh giá tiết tổ chức hoạt động giáo dục (**Phụ lục 2**) và phiếu đánh giá biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp (**Phụ lục 3**) gửi kèm theo Công văn để giáo viên tham khảo.

IV. SỐ LƯỢNG VÀ HỒ SƠ THAM DỰ

1. Số lượng giáo viên dự thi

- Các trường chọn cử các giáo viên đạt kết quả cao trong Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện. Số lượng giáo viên chọn cử dự thi cấp huyện không quá 20% tổng số giáo viên toàn trường. Các giáo viên được chọn cử dự thi cấp huyện phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn được quy định ở mục (II).

2. Hồ sơ dự thi

- Các trường nộp danh sách giáo viên dự thi về Phòng Giáo dục bằng bản in có đóng dấu và chữ kí của Hiệu trưởng (Người nhận: đ/c Vũ Thị Oanh – CV Phòng GD&ĐT) và bản mềm theo địa chỉ vuthioanh@anlao.edu.vn chậm nhất ngày 10/11/2023 theo mẫu sau:

**Danh sách giáo viên
đăng kí dự thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện
Năm học 2023-2024**

Đơn vị: Trường THCS

Stt	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ		Danh hiệu đã đạt		Đăng kí dự thi	
			Đào tạo	Cao nhất	Năm học 21-22	Năm học 22-23	Môn thi	Lớp
1	Nguyễn Văn A	1980	Văn	ĐH Văn	GVG cấp	GVG cấp TP	Ngữ văn	6

					huyện			
2	Nguyễn Thị B	1986	Toán - Lí	ĐH Toán	GVG cấp huyện	GVG cấp trường	Toán	7
3	Nguyễn Thị C	1990	Hóa- Sinh	ĐH Hóa	GVG cấp huyện	GVG cấp trường	Chủ nhiệm lớp	9

(Lập DS trên Excel, Font TimesNew Roman, viết hoa theo quy định - **không viết in hoa**).

- Hồ sơ cá nhân của giáo viên dự thi bao gồm:

+ Tóm tắt thành tích Giáo viên (Mẫu 01) có xác nhận của đơn vị công tác.

+ Các minh chứng xác nhận đủ tiêu chuẩn tham dự Hội thi theo các quy định nói trên; xác nhận của lãnh đạo nhà trường kèm minh chứng xác thực về việc giúp học sinh có sự tiến bộ rõ rệt thông qua việc vận dụng hiệu quả các biện pháp trong công tác giảng dạy.

+ 03 bản báo cáo giải pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy (mẫu 02)

+ Hồ sơ cá nhân của giáo viên dự thi được cho vào một bì hồ sơ(giấy), bên ngoài ghi đầy đủ thông tin cá nhân và danh mục giấy tờ; Hồ sơ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo chậm nhất ngày 15/11/2023.(Người nhận: Đ/c Vũ Thị Oanh- CV Phòng GD&ĐT).

V. Kế hoạch tổ chức Hội thi

1. Thời gian và địa điểm

- Các tiết dạy được tổ chức thi tại 4 cụm, mỗi cụm thi được đặt tại một trường THCS. Các trường trong bảng (*trong cụm truyền thống*) sẽ có trách nhiệm chuẩn bị về cơ sở vật chất, thống nhất các bài thi dạy ở tất cả các môn và báo cáo bằng văn bản về Phòng GD&ĐT trước ngày 15/11/2023. Phòng GD&ĐT sẽ thông báo môn tổ chức thi ở các cụm sau khi có số lượng giáo viên đăng kí cụ thể ở từng môn..

CỤM	ĐỊA ĐIỂM THI	BẮT THĂM TIẾT DẠY (TẠI PGD&ĐT)	TIẾP XÚC HS	TỔ CHỨC THI
1	THCS LKT	8h00 ngày 23/11/2023	25/11/2023	27/11/2023
2	THCS Quốc Tuấn		27/11/2023	28/11/2023
3	Mỹ Đức	8h00 ngày 24/11/2023	28/11/2023	29/11/2023
4	Trường Sơn		29/11/2023	30/11/2023

- Hội Ban giám khảo: 14h00 ngày 24/11/2023 tại THCS An Tiên.

VI. CÁCH ĐÁNH GIÁ

1. Đánh giá các nội dung thi

a. Đối với phần thực hành tiết dạy, tiết tổ chức hoạt động giáo dục.

- Phần thực hành tiết dạy (tiết tổ chức hoạt động giáo dục) được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo các tiêu chí thể hiện trong phiếu đánh giá tiết dạy theo quy định hiện hành.

- Sau khi hoàn thành việc thực hành tiết dạy, giám khảo nhận xét, đánh giá, rút kinh nghiệm với GV dự thi.

b. Đối với phần trình bày báo cáo các biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy, chủ nhiệm

- Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, nhận xét, đánh giá và thống nhất mức Đạt hoặc Chưa đạt. Phần trình bày biện pháp được đánh giá mức Đạt khi được điểm từ 08/10 trở lên. Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn của nhà trường; biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng biện pháp. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa đạt)

Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp huyện phải đảm bảo các điều kiện:

- Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi, không có giám khảo đánh giá loại trung bình trở xuống.

- Phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy, công tác chủ nhiệm được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức Đạt.

3. Kết quả Hội thi

- Danh hiệu giáo viên giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện được bảo lưu trong thời hạn 01 năm tiếp theo năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện,

- Danh hiệu giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi được bảo lưu không sử dụng làm tiêu chuẩn để tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi các cấp.

- Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện được Trường phòng Giáo dục và Đào tạo cấp giấy chứng nhận sau khi tổng kết Hội thi.

4. Sử dụng kết quả Hội thi.

- Kết quả Hội thi là minh chứng để tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chính sách đối với giáo viên theo quy định hiện hành;

- Giáo viên được công nhận giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi có trách nhiệm dạy lại tiết dạy và báo cáo các biện pháp đã tham gia Hội thi trong phạm vi cấp trường để chia sẻ những kinh nghiệm vận dụng hiệu quả trong công tác giảng dạy.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi;
- Kiểm tra, đôn đốc việc triển khai tại các đơn vị trường học trên địa bàn;
- Tổ chức Hội thi cấp huyện, đảm bảo tính khách quan, chính xác, an toàn và đúng quy chế.

2. Các trường THCS

- Nghiên cứu kỹ các văn bản chỉ đạo của Phòng GD&ĐT, lập kế hoạch tổ chức thực hiện cho đơn vị mình;

- Động viên giáo viên tích cực tham gia, đạt thành tích tốt trong Hội thi trên cơ sở tự nguyện(không ép buộc giáo viên dưới bất kì hình thức nào)

- Tổ chức nghiêm túc Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường. Nội dung thi gồm các phần thi như Hội thi giáo viên giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện.

Nhận được kế hoạch này, Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường có kế hoạch chỉ đạo và triển khai thực hiện tốt các nội dung đã nêu trên. Trong quá trình triển khai và thực hiện có điều gì vướng mắc, liên hệ trực tiếp với PGD để kịp thời chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT, UBND huyện (*để BC*);
- LĐ & CV PGD (*để chỉ đạo và thực hiện*);
- Các trường THCS (*để thực hiện*);
- Lưu: VT

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Xuân Thạch

*** Các mẫu dành cho thi giáo viên giỏi**

Mẫu 01: *Tóm tắt thành tích Giáo viên*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

TÓM TẮT THÀNH TÍCH

I. Sơ yếu lí lịch

- Họ và tên.....Giới tính.....
- Ngày sinh.....
- Nơi sinh
- Năm vào ngành.....
- Hệ đào tạo.....
- Chuyên môn.....Trình độ.....
- Đơn vị công tác.....
- Chuẩn nghề nghiệp: Năm học 2021-2022.....Năm học 2022-2023.....

II. Tóm tắt thành tích.

- Kết quả giảng dạy:
- Giấy khen, bằng khen:
- Các hình thức khen thưởng khác:

Lưu ý: Báo cáo ngắn gọn trong phạm vi 01 trang A4.

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ CÔNG TÁC

An Lão, ngày ... tháng .. năm....

Người báo cáo

(Kí và ghi rõ họ tên)

Trang bìa 1

Mẫu 2: Báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN AN LÃO
TRƯỜNG THCS.....

HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP HUYỆN
NĂM HỌC 2023-2024

BÁO CÁO
BIỆN PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
MÔN:.....

TÊN BIỆN PHÁP.....

TÁC GIẢ:.....
Giáo viên trường THCS.....
Tổ chuyên môn:.....

An Lão, thángnăm.....

Trang bìa 2

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN AN LÃO
TRƯỜNG THCS.....

HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP HUYỆN
NĂM HỌC 2023-2024

BÁO CÁO
BIỆN PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
MÔN:.....

TÊN BIỆN PHÁP.....

TÁC GIẢ:.....
Giáo viên trường THCS.....
Tổ chuyên môn:.....

XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG

Biện pháp trên đây đã được đồng chí.....
Áp dụng tại nhà trường và đạt hiệu quả.....
Kết quả này chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen

An Lão, ngày tháng năm ..

TÁC GIẢ

(Kí và ghi rõ họ tên)

thường cá nhân đồng chí.....

Hiệu trưởng

(Kí, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

Trang 3: **MỤC LỤC**

Trang 4: **DANH MỤC CÁC BẢNG** (nếu có)

Trang 5: **DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT** (nếu có)

Các trang tiếp theo: **Nội dung báo cáo**

I. MỞ ĐẦU

- Tính cấp thiết
- Mục tiêu
- Đối tượng và phương pháp thực hiện.

II. NỘI DUNG

- Cơ sở lí luận
- Thực trạng
- Các biện pháp thực hiện
- Thực nghiệm sư phạm

III. KẾT LUẬN VÀ KHUYẾN NGHỊ

- Nêu ưu điểm và hạn chế của biện pháp
- Phương hướng khắc phục các hạn chế
- Khả năng triển khai rộng rãi biện pháp

IV. TÀI LIỆU THAM KHẢO

Tài liệu tham khảo là danh mục sách báo, tài liệu các loại được sử dụng để tham khảo trong quá trình nghiên cứu. Cần sắp xếp các nguồn tài liệu và các sách xuất bản đã tham khảo để tiến hành đề tài, thông thường được trình bày theo thứ tự họ và tên tác giả, nhan đề, các yếu tố về xuất bản. Các văn bản được xếp theo trình tự: văn bản pháp quy, sách, báo, tạp chí; bài viết của tác giả...; trong mỗi loại được xếp theo thứ tự bảng chữ cái.

V. PHỤ LỤC

Bao gồm các bảng, biểu, sơ đồ, hình vẽ, bảng liệt kê, giáo án... để minh họa cho báo cáo (nếu có)

Chú ý:

- Font chữ của báo cáo: Times New Roman, cỡ chữ 14, ngôn ngữ tiếng Việt.

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN AN LÃO
HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP HUYỆN
NĂM HỌC 2023-2024

PHIẾU ĐÁNH GIÁ
BIỆN PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
MÔN.....

Họ và tên người thực hiện:.....Trường THCS.....

Tên biện pháp:.....

Họ và tên giám khảo.....Đơn vị công tác: THCS.....

Tiêu chuẩn	Nội dung		Điểm tối đa	Điểm đánh giá
Hiệu quả của biện pháp	1	Giải quyết một vấn đề có tính cấp thiết của thực tiễn giáo dục	1,0	
	2	Phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh	1,0	
Đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục	3	Góp phần bồi dưỡng phẩm chất năng lực cụ thể của học sinh	1,0	
	4	Có tính khoa học, hiện đại, đề cao vai trò chủ thể học tập của học sinh	1,0	
Phù hợp với đối tượng và nhà trường	5	Đảm bảo phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường để GV và HS có thể thực hiện được	1,0	
	6	Lần đầu được áp dụng, có hiệu quả với cá nhân người thực hiện(có xác nhận của Lãnh đạo nhà trường)	1,0	
Các minh chứng của biện pháp	7	Có các minh chứng phù hợp với biện pháp đã thực hiện	1,0	
	8	Đảm bảo độ tin cậy, logic với biện pháp thực hiện	1,0	
Trao đổi về biện pháp	9	Báo cáo rõ ràng, đầy đủ, chính xác, khoa học. Thuyết trình đảm bảo đúng thời gian quy định	1,0	
	10	Trả lời đúng và hợp lí các câu hỏi của giám khảo.	1,0	

Đánh giá chung: (Đạt: Khi tổng điểm giám khảo chấm từ 8,0 điểm trở lên:.....)

Ý kiến nhận xét:

.....

An Lão, ngày tháng năm.2023

Giám khảo

(Kí, ghi rõ họ tên)

PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO HUYỆN AN LÃO
HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP HUYỆN
NĂM HỌC 2023-2024

PHIẾU ĐÁNH GIÁ TIẾT DẠY

Họ và tên giáo viên..... Môn.....

Bài dạy:..... Lớp.....

Họ và tên người đánh giá:..... Chức vụ:.....

I. Tiêu chuẩn đánh giá:

TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ	CÁC YÊU CẦU	ĐIỂM		
		Tối đa	Đạt	
Giáo án và đồ dùng DH (3 điểm)	1	Thiết kế các hoạt động học phù hợp với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học sử dụng	1.0	
	2	Mỗi nhiệm vụ học tập cần có sản phẩm rõ ràng	0.5	
	3	Mức độ phù hợp của thiết bị dạy học và học liệu được sử dụng để tổ chức các hoạt động của học sinh	1.0	
	4	Phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh hợp lí	0.5	
Tổ chức hoạt động cho học sinh (7 điểm)	5	Hình thức chuyển giao nhiệm vụ học tập sinh động, hấp dẫn học sinh	2.0	
	6	Theo dõi, quan sát, phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh	1.5	
	7	Các biện pháp hỗ trợ và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập phù hợp hiệu quả.	1.5	
	8	Giáo viên tổng hợp, phân tích, đánh giá kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh	2.0	
Hoạt động của học sinh (8 điểm)	9	Khả năng tiếp nhận và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.	2.0	
	10	Mức độ tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.	2.0	
	11	Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong trình bày, trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.	2.0	
	12	Mức độ đúng đắn, chính xác, phù hợp của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.	2.0	
Tính sáng tạo (2 điểm)	13	Giáo viên có giải pháp mang tính sáng tạo, giúp học sinh chủ động, tích cực trong học tập, phát triển phẩm chất và năng lực học sinh. Bài học gắn với thực tiễn sinh động, hấp dẫn	2.0	

II. Cách xếp loại

-**Loại Giỏi:** Tổng điểm đạt từ 17 đến 20 điểm

-**Loại Khá:** Tổng điểm đạt từ 14 đến dưới 17 điểm

-**Không xếp loại:** Các trường hợp còn lại

Điểm tổng cộng: /20

Xếp loại:

An Lão, ngày....tháng....năm 2023

NGƯỜI ĐÁNH GIÁ

(Kí, ghi rõ họ tên)

* Các mẫu dành cho GV chủ nhiệm giỏi

PHÒNG GD&ĐT HUYỆN AN LÃO
HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI
CẤP HUYỆN NĂM HỌC 2023-2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC SỐ 2

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ
TIẾT TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC**

Họ và tên giáo viên dự thi:

Đơn vị công tác:

Tiết tổ chức hoạt động giáo dục:

Lớp:..... Trường:

Lĩnh vực	Mục	Yêu cầu cần đạt	Điểm tối đa	Điểm đánh giá
1. Mục tiêu (3,0 điểm)	1.1	Xác định mục tiêu phù hợp với hoạt động giáo dục	1
	1.2	Phù hợp với trình độ tiếp thu, phát triển của học sinh	1	
	1.3	Chú trọng hình thành và phát triển các phẩm chất và năng lực của học sinh	1	
2. Nội dung tổ chức thực hiện (5,0 điểm)	2.1	Lựa chọn kiến thức phù hợp với hoạt động giáo dục để đạt mục tiêu phát triển các phẩm chất và năng lực học sinh	2
	2.2	Nội dung hoạt động đảm bảo tính khoa học, tính giáo dục	1	
	2.3	Nội dung hoạt động phù hợp tâm lý lứa tuổi học sinh	1	
	2.4	Nội dung hoạt động cập nhật tốt những vấn đề xã hội, nhân văn gắn với thực tế, đời sống xung quanh học sinh	1	
3. Hình thức, phương pháp tổ chức hoạt động (7,0 điểm)	3.1	Vận dụng các phương pháp và hình thức tổ chức linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh	2
	3.2	Chuẩn bị và sử dụng thiết bị, phương tiện đồ dùng phù hợp với mục tiêu và nội dung hoạt động	1	
	3.3	Phân bố thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục hợp lý	1	
	3.4	Bao quát được lớp học, quan sát, theo dõi các hoạt động của học sinh, kịp thời hỗ trợ giúp đỡ động viên khi cần thiết	1	
	3.5	Đảm bảo tính khoa học, tính sư phạm, phát huy năng lực hợp tác, tính tích cực chủ động của học sinh	1	
	3.6	Xử lý các tình huống sư phạm phù hợp với đối tượng, có tác dụng giáo dục tích cực	1	
4. Hiệu quả của tiết hoạt động	4.1	Học sinh nắm được kiến thức, kỹ năng cơ bản của nội dung hoạt động, có khả năng ứng dụng, trải nghiệm trong cuộc sống.	2,5
	4.2	Học sinh được tạo điều kiện có cơ hội phát triển năng lực,	2,5	

(5,0 điểm)	phẩm chất của cá nhân		
Tổng điểm		20

Kết quả đánh giá:

Tổng điểm:...../20 điểm

Xếp loại:.....

An Lão, ngày tháng năm 2023

Giám khảo

(Ký và ghi rõ họ tên)

***Cách xếp loại:**

- **Giỏi:** Tổng điểm đạt từ 18 điểm đến 20 điểm;
- **Khá:** Tổng điểm từ 14 điểm đến dưới 18 điểm;
- **Trung bình:** Tổng điểm từ 10 đến dưới 14 điểm;
- **Không xếp loại:** Các trường hợp còn lại.

PHÒNG GD&ĐT HUYỆN AN LÃO
HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI
CẤP HUYỆN NĂM HỌC 2023-2024

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ
BIỆN PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM LỚP

Họ và tên giáo viên dự thi:

Đơn vị công tác:.....

Tên biện pháp:

Lĩnh vực	Mục	Yêu cầu cần đạt	Điểm tối đa	Điểm đánh giá
1. Kỹ năng trình bày (2,0 điểm)	1.1	Diễn đạt lưu loát, mạch lạc	1.0	
	1.2	Tác phong chuẩn mực, tự tin,	1.0	
2. Nội dung (4,0 điểm)	2.1	Phù hợp với thực trạng và thực tiễn của nhà trường.	1.0	
	2.2	Đảm bảo tính sư phạm, phù hợp với đối tượng học sinh.	1.0	
	2.3	Có tính mới, sáng tạo; đáp ứng được đổi mới dạy học và giáo dục	1.0	
	2.4	Giải quyết tốt vấn đề đặt ra.	1.0	
3. Hiệu quả (4,0 điểm)	3.1	Có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng các biện pháp.	1.0	
	3.2	Có minh chứng cụ thể cho từng việc làm, được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng.	1.0	
	3.3	Có tính khả thi, thuyết phục; khả năng áp dụng nhân rộng.	1.0	
	3.4	Trả lời đúng và hợp lý các câu hỏi của giám khảo	1.0	
Tổng điểm			10

Ý kiến nhận xét:

.....
.....

Kết quả (Đạt khi tổng điểm Giám khảo chấm ≥ 8.0 điểm):.....

An Lão, ngày tháng ... năm 2023

Giám khảo

(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO TIÊU CHUẨN ĐẠT ĐƯỢC CỦA GIÁO VIÊN DỰ THI

I. Thông tin cá nhân

- Họ và tên:..... Giới tính:
- Năm sinh: Nơi sinh:
- Đơn vị công tác:.....
- Năm vào ngành:..... Hệ đào tạo:
- Chuyên môn đào tạo:..... Trình độ:

II. Tóm tắt tiêu chuẩn đã đạt được (có các minh chứng kèm theo)

- Thành tích đạt được trong năm học (2021-2022; 2022-2023;2023-2024)
- Được công nhận là giáo viên chủ nhiệm giỏi năm:.....

(Giấy khen/bằng khen/các hình thức khen thưởng khác)

**Lưu ý: Bản tóm tắt được trình bày ngắn gọn trong một trang A4, có xác nhận của đơn vị công tác*

** Tiêu chuẩn giáo viên dự thi GVCN lớp giỏi cấp huyện (Thông tư 22)*

- Đối với giáo viên THCS: Đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp trường; có 01 năm được công nhận là giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp quận/huyện trong 02 năm trước liền kề (năm học 2021-2022, năm học 2022-2023) hoặc được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp quận/huyện năm 2023-2024.

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ CÔNG TÁC
(Ký/đóng dấu)

An Lão, ngày... tháng... năm 2023

Người báo cáo
(ký, ghi rõ họ tên)

Phụ lục 05a: Báo cáo Biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp

Trang bìa 1

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN AN LÃO
TRƯỜNG THCS**

**HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI CẤP HUYỆN
NĂM HỌC 2023 – 2024**

**BÁO CÁO
BIỆN PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM LỚP**

TÊN BIỆN PHÁP

TÁC GIẢ:

Giáo viên trường: Quận/huyện:

Tổ chuyên môn:

Trang bìa 2

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN AN LÃO
TRƯỜNG THCS

HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI CẤP HUYỆN
NĂM HỌC 2023 – 2024

BÁO CÁO
BIỆN PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM LỚP

TÊN BIỆN PHÁP

TÁC GIẢ:

Giáo viên trường: **Quận/huyện:**

Tổ chuyên môn:

XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG

Biện pháp trên đây đã được giáo viên..... áp dụng tại nhà trường và đạt hiệu quả

Kết quả này chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân cho giáo viên

.....

Hiệu trưởng

(Kí, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

An Lão, ngày tháng năm

TÁC GIẢ

(Kí và ghi rõ họ tên)

Trang 3: **MỤC LỤC**

Trang 4: **DANH MỤC CÁC BẢNG** (nếu có)

Trang 5: **DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT** (nếu có)

Từ trang tiếp theo: **Nội dung Báo cáo**

I. MỞ ĐẦU

- Lý do chọn biện pháp
- Đối tượng và phương pháp thực hiện
- Mục tiêu

II. NỘI DUNG

- Tóm tắt nội dung biện pháp
- Cách thức triển khai thực hiện biện pháp
- Hiệu quả của việc thực hiện biện pháp (*Có minh chứng cụ thể*)

III. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

- Bài học kinh nghiệm rút ra từ quá trình áp dụng biện pháp
- Kiến nghị đề xuất để triển khai, ứng dụng biện pháp vào thực tiễn của nhà

trường

IV. TÀI LIỆU THAM KHẢO

V. PHỤ LỤC

Bao gồm các bảng biểu, sơ đồ, hình vẽ, bảng liệt kê, giáo án... để minh họa cho báo cáo (nếu có).

Chú ý:

- Font chữ của Báo cáo: Times New Roman, cỡ chữ 14pt; paragraph 1,3 - 1,5 line, lề trái 3 cm; lề trên, lề dưới, lề phải 2 .

- **Báo cáo theo đúng mẫu trên và in thành 05 cuốn:**

+ 02 cuốn nộp trong hồ sơ dự thi (**Nộp về Phòng GDĐT vào ngày 15/11/2023**)

+ 03 cuốn nộp cho Ban giám khảo ngay trước khi báo cáo (**trong ngày tổ chức Hội thi**)

- File mềm các trường gửi trực tiếp vào email: vuthioanh@anlao.edu.vn trước ngày **15/11/2023**.

