

Số: /SGDDT-VP
V/v tổ chức Lễ Khai giảng, tổ chức
dạy và học năm học 2023-2024

Hải Phòng, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Chủ tịch UBND các quận/huyện;
- Trưởng phòng GD&ĐT các quận/ huyện;
- Hiệu trưởng trường THPT, PT nhiều cấp;
- Giám đốc Trung tâm GDNN và GDTX quận/huyện;
- Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học, Giáo dục kỹ năng sống và Hoạt động ngoài giờ chính khóa, Trung tâm tư vấn du học;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện văn bản số 5742/VP-VX ngày 17/8/2023 của Văn phòng UBND thành phố về việc tổ chức Lễ khai giảng, tổ chức dạy và học năm học 2023-2024 (*văn bản kèm theo*), Sở GD&ĐT kính đề nghị Chủ tịch UBND quận/huyện phối hợp chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý trên địa bàn; yêu cầu thủ trưởng các đơn vị giáo dục triển khai thực hiện phương án tổ chức Lễ khai giảng, tổ chức dạy và học năm học 2023-2024 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố cụ thể như sau:

1. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023-2024

1.1. Thời gian

Thông nhất tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2023-2024 tại các đơn vị giáo dục trên toàn thành phố vào **8h00', thứ Ba, ngày 05 tháng 9 năm 2023** - Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.

1.2. Chương trình khai giảng (không quá 35 phút).

a. Phần Lễ

- Ổn định tổ chức;
- Đón học sinh đầu cấp (*không bắt buộc*);
- Chào cờ, hát Quốc ca (*yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh hát Quốc ca trên nền nhạc không có lời*);
- Đọc thư Bác Hồ gửi học sinh nhân ngày khai trường (*phần trích trong SGK lớp 5*), Thư của Chủ tịch nước gửi cán bộ, giáo viên, học sinh, sinh viên nhân ngày khai giảng năm học 2023-2024;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Diễn văn khai giảng (*yêu cầu ngắn gọn*);

- Hiệu trưởng đánh trống khai giảng năm học mới.

b. Phần Hội

Các nội dung đón nhận bằng công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia; biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân; các hoạt động ngày hội chào mừng năm học mới,... phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường.

1.3. Yêu cầu

a. Lễ khai giảng năm học 2023-2024 được tổ chức trang trọng, an toàn, tiết kiệm, thiết thực, thể hiện tinh thần chia sẻ, động viên học sinh, giáo viên, nhân viên, người lao động vượt qua khó khăn, hoàn thành nhiệm vụ dạy và học.

b. Trang trí, khánh tiết, công tác đại biểu dự Lễ Khai giảng theo quy định (*không bố trí lực lượng xếp hàng đón đại biểu*); có bạt che mưa, nắng đảm bảo sức khỏe cho học sinh, cán bộ giáo viên và đại biểu; trường hợp thời tiết không thuận lợi, có phương án tổ chức tại hội trường, cử đại diện cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh tham dự.

c. Đối với các đơn vị giáo dục Mầm non, tổ chức khai giảng dưới hình thức “Ngày hội đến trường của bé” một cách linh hoạt, sáng tạo về thời gian, nội dung phù hợp đặc điểm tâm sinh lý của trẻ, tạo ấn tượng tốt cho trẻ trong ngày đầu tiên của năm học mới.

2. Tổ chức dạy và học

Trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông nhiều cấp; học viên Trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện, đơn vị trực thuộc, Trung tâm Ngoại ngữ, Trung tâm Tin học, Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và Hoạt động ngoài giờ chính khóa, Trung tâm Tư vấn du học... tổ chức hoạt động dạy và học từ **thứ Tư, ngày 06 tháng 9 năm 2023**.

Đối với giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học, căn cứ điều kiện thực tế của từng trường, tổ chức dạy và học, ăn bán trú trên nguyên tắc đồng thuận của cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh.

Căn cứ vào tình hình cụ thể, Sở GD&ĐT kịp thời có văn bản chỉ đạo, hướng dẫn.

Kính đề nghị Chủ tịch UBND quận/huyện quan tâm chỉ đạo; thủ trưởng các đơn vị giáo dục nghiêm túc thực hiện. Các vấn đề cần trao đổi (nếu có) báo cáo về Sở GD&ĐT (qua đồng chí Trần Tiến Chinh - Chánh Văn phòng Sở, số điện thoại: 0914.463.645) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Phạm Quốc Hiệu

