

Số: 185/BC-THCSTrC

Trăng Cát, ngày 06 tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện quy chế công khai
Năm học 2022-2023

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Hướng dẫn số 551/SGDĐT ngày 17/3/2022 của Sở GD-ĐT Hải Phòng về hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục;

Thực hiện Kế hoạch số 43/PGD&ĐT ngày 04/11/2022 của Phòng Giáo dục-Đào tạo Hải An về việc triển khai quy chế công khai năm học 2022-2023;

Trường THCS Trăng Cát báo cáo kết quả thực hiện của đơn vị mình, cụ thể như sau:

1. Việc triển khai các văn bản:

Nhà trường đã triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong hội đồng nhà trường về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng và trách nhiệm về việc thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và đào tạo. Cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong nhà trường nắm chắc và đầy đủ về nội dung công khai, các hình thức công khai và thời điểm công khai; Hướng dẫn số 551/SGDĐT ngày 17/3/2022 của Sở GD-ĐT Hải Phòng về hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục; Kế hoạch số 43/PGD&ĐT ngày 04/11/2022 của Phòng Giáo dục-Đào tạo Hải An về việc triển khai quy chế công khai năm học 2022-2023;

2. Nội dung công khai:

- Nhà trường đã thực hiện đầy đủ các nội dung công khai của Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT đối với trường THCS; Hướng dẫn số 551/SGDĐT ngày 17/3/2022 của Sở GD-ĐT Hải Phòng; Kế hoạch số 43/PGD&ĐT ngày 04/11/2022 của Phòng Giáo dục-Đào tạo Hải An về việc triển khai quy chế công khai năm học 2022-2023 đó là các phụ lục số: 3,5,6.

2.1. Việc thực hiện biểu mẫu về cam kết chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của cơ sở giáo dục; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (Đính kèm phụ lục 3.1)

2.2. Việc thực hiện biểu mẫu về công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế của nhà trường. (Đính kèm phụ lục 3.2).

2.3. Việc thực hiện biểu mẫu về công khai thông tin cơ sở vật chất của nhà trường.

- Cơ sở vật chất: Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định. (Đính kèm phụ lục 3.3).



2.4. Việc thực hiện về công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, nhân viên nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được phân công, công khai rõ ràng trong Hội đồng sư phạm, có niêm yết bảng phân công.

Số lượng, chức danh có phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo (Đính kèm phụ lục 3.4).

- Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo (Đính kèm phụ lục 3.5).

2.5. Việc xây dựng kế hoạch trường đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được (Đính kèm phụ lục 5).

2.6. Công khai thu chi tài chính:

Thực hiện công tác công khai tài chính theo đúng quy định của pháp luật. Cụ thể:

- Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với ngân sách nhà nước, dự toán ngân sách, ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

- Các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

- Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

- Công khai danh sách học sinh được nhận học bổng năm học 2022-2023. (Đính kèm phụ lục 6)

3. Đánh giá, nhận xét chung tình hình thực hiện 03 công khai của trường

- Nhà trường đã thực hiện đầy đủ các nội dung công khai của Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT và Hướng dẫn số 551/SGDĐT ngày 17/3/2022 của Sở GD-ĐT Hải Phòng về hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục đối với trường THCS đó là các biểu mẫu số: 3,5,6. Qua đây giúp cho phụ huynh biết được chất lượng giáo dục, tình hình cơ sở vật chất của nhà trường đồng thời góp phần tạo niềm tin trong công tác giáo dục của trường.

- Vào đầu tháng 9/2022 đã công khai cam kết chất lượng giáo dục; công khai thông tin cơ sở vật chất; công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của cơ sở giáo dục và công khai thông tin chất lượng giáo dục vào đầu tháng 6 năm 2023.

- Công khai chất lượng và các điều kiện giáo dục: Nhà trường đã niêm yết tại website của trường, dán bảng công khai đảm bảo thuận tiện cho cán bộ giáo viên và cha mẹ học sinh xem xét. Đồng thời với việc phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh.

- Công khai tài chính: Niêm yết tại bảng công khai, thường xuyên công khai việc thu, chi tài chính trong nhà trường, qua hội đồng sư phạm nhà trường. Công bố tại hội nghị viên chức hàng năm.

- Cơ sở vật chất trường đáp ứng yêu cầu công tác công khai.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai và thực hiện các nội dung công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT, Hướng dẫn số 551/SGDĐT ngày 17/3/2022 của Sở GD-ĐT Hải Phòng; Kế hoạch số 43/PGD&ĐT ngày 04/11/2022 của Phòng Giáo dục-Đào tạo Hải An về việc triển khai quy chế công khai năm học 2022-2023; của Trường THCS Tràng Cát.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Hải An (để b/c);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Hiền



