

Số: /PGDDĐT

Kiến An, ngày tháng 5 năm 2022

V/v hướng dẫn thông báo danh mục sách giáo khoa được phê duyệt và tổng hợp số lượng sách giáo khoa cần cung ứng cho năm học 2022-2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học

Thực hiện Công văn số 1124/SGDDĐT-GDTH ngày 17/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thông báo danh mục sách giáo khoa được phê duyệt và tổng hợp số lượng sách giáo khoa cần cung ứng cho năm học 2022-2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các nhà trường thực hiện một số nội dung sau:

1. Triển khai và thông báo danh mục SGK lớp 1, lớp 2, lớp 3 đã được UBND thành phố phê duyệt tại Quyết định số 1089/QĐ-UBND ngày 14/4/2021 và Quyết định số 1281/QĐ-UBND ngày 04/5/2022 đến cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh.

2. Công khai minh bạch các thông tin lựa chọn SGK của nhà trường, thông báo tới giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh Danh mục SGK lớp 1, lớp 2, lớp 3 sẽ sử dụng tại trường năm học 2022-2023. (Nhà trường đã đề xuất lựa chọn theo hướng dẫn tại Công văn số 28/PGDDĐT ngày 22/02/2022)

3. Theo Khoản 4, Điều 10 Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT, để cung cấp thông tin bằng văn bản cho các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn về danh mục, số lượng SGK mỗi nhà xuất bản cần cung ứng cho các cơ sở giáo dục phổ thông tại địa phương, đề nghị các trường thống kê số lượng từng bản sách lớp 1, lớp 2, lớp 3 cần cung ứng để sử dụng năm học 2022-2023 (dự kiến). Thời hạn nộp thống kê số lượng (cả file mềm và bản dấu đỏ) trước ngày 21/5/2022. (Thống kê theo mẫu gửi kèm).

4. Để chuẩn bị cho các hội thảo hướng dẫn sử dụng SGK lớp 3 năm học 2022-2023, đề nghị các trường tổng hợp danh sách toàn bộ giáo viên lớp 3 (dự kiến dạy năm 2022-2023), tổ trưởng chuyên môn các khối 3, 4, 5 và cán bộ quản lý (theo mẫu gửi kèm). Thời hạn cập nhật danh sách trên kết thúc trước ngày 21/5/2022 trên Google drive.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐ, CV Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Hoàng Thị Hương

THỐNG KÊ SỐ LƯỢNG SGK LỚP 1 CẦN CUNG ỨNG NĂM HỌC 2022-2023 THEO TỪNG BẢN SÁCH
(Kèm theo Công văn số 98 /PGDDĐT ngày 19/5/2022)

TT	Tên sách	Tên tác giả	Nhà xuất bản	Thuộc bộ sách	Toàn trường	
					Tổng số HS toàn trường	TS học sinh sử dụng sách

(Thứ tự các bản sách theo mẫu excel gửi kèm. Các đơn vị không thay đổi thứ tự của các bản sách trong mẫu)

THỐNG KÊ SỐ LƯỢNG SGK LỚP 2 CẦN CUNG ỨNG NĂM HỌC 2022-2023 THEO TỪNG BẢN SÁCH
(Kèm theo Công văn số 98 /PGDDĐT ngày 19/5/2022)

TT	Tên sách	Tên tác giả	Nhà xuất bản	Thuộc bộ sách	Toàn trường	
					Tổng số HS toàn trường	TS học sinh sử dụng sách

(Thứ tự các bản sách theo mẫu excel gửi kèm. Các đơn vị không thay đổi thứ tự của các bản sách trong mẫu)

THỐNG KÊ SỐ LƯỢNG SGK LỚP 3 CẦN CUNG ỨNG NĂM HỌC 2022-2023 THEO TỪNG BẢN SÁCH
(Kèm theo Công văn số 98 /PGDDĐT ngày 19/5/2022)

TT	Tên sách	Tên tác giả	Nhà xuất bản	Thuộc bộ sách	Toàn trường	
					Tổng số HS toàn trường	TS học sinh sử dụng sách

(Thứ tự các bản sách theo mẫu excel gửi kèm. Các đơn vị không thay đổi thứ tự của các bản sách trong mẫu)

MẪU DANH SÁCH CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ GIÁO VIÊN THAM GIA TẬP HUẤN HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG SGK

(Kèm theo Công văn số 98 /PGDDĐT ngày 19/5/2022)

TT	Họ và tên	Nam/ Nữ	Dân tộc	Chức vụ	Đơn vị công tác		Chuyên ngành đào tạo	Môn học tập huấn	Thuộc bộ sách	Điện thoại di động	Email
					Trường	Quận					

(Danh sách cập nhật trên Google drive)

MẪU DANH SÁCH ĐIỂM CẦU THAM GIA TẬP HUẤN HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG SGK

(Kèm theo Công văn số 98 /PGDDĐT ngày 19/5/2022)

TT	Tên điểm cầu	Email điểm cầu	Cán bộ phụ trách kỹ thuật tại điểm cầu	
			Họ tên	Điện thoại

(Mỗi trường tiểu học là 1 điểm cầu. Danh sách cập nhật trên Google drive)