

Số: /SGDDT-VP
V/v triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm
chủng bù liều cho trẻ nhập học các cơ
sở giáo dục mầm non, tiểu học tại
thành phố Hải Phòng

Hải Phòng, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT quận, huyện;
- Trường PT nhiều cấp;
- Đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Văn bản số 980/KH-BYT-BGDĐT ngày 19/7/2023 của Bộ Y tế - Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phối hợp triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học; Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 18/8/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học; Kế hoạch số 122/KH-SYT ngày 24/8/2023 của Sở Y tế về việc triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại thành phố Hải Phòng (*văn bản gửi kèm theo*), Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành văn bản hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại thành phố Hải Phòng như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu

Tăng tỷ lệ bao phủ các vắc xin trong Chương trình Tiêm chủng mở rộng (TCMR) ở nhóm trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học để chủ động phòng ngừa các bệnh truyền nhiễm.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% trẻ được rà soát tiền sử tiêm chủng các vắc xin trong Chương trình TCMR khi nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

- Ít nhất 90% trẻ được xác định chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ mũi vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), vắc xin bại liệt (bOPV, IPV) và viêm não Nhật Bản (VNNB) được tiêm chủng bù liều để phòng bệnh.

- Đảm bảo an toàn tiêm chủng.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG VÀ HÌNH THỨC TRIỂN KHAI

1. Nguyên tắc

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa ngành Y tế và ngành Giáo dục tại các tuyến quận, huyện, xã, phường trong quá trình triển khai kiểm tra tiền sử và

tiêm chủng bù liều vắc xin cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học theo chức năng, nhiệm vụ của mỗi ngành.

- Tiêm chủng bù liều vắc xin đảm bảo an toàn, hiệu quả và khoa học theo các hướng dẫn đã ban hành của Bộ Y tế.

2. Thời gian

- Năm 2023: bắt đầu thực hiện từ tháng 9/2023 (*lịch chi tiết tại Phụ lục 1*)

- Từ năm 2024: Thực hiện kiểm tra tiền sử tiêm chủng hàng năm vào thời điểm trẻ nộp hồ sơ nhập học đầu năm và tổ chức tiêm bù liều vắc xin sau khi rà soát tiền sử tiêm chủng.

3. Đối tượng

- Đối tượng cần kiểm tra tiền sử tiêm chủng: Tất cả trẻ em nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (lớp 1).

- Đối tượng cần tiêm chủng bù liều: Trẻ em được xác định chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB) sẽ được tiêm chủng bù các vắc xin này.

4. Loại vắc xin

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng: tất cả các vắc xin trong TCMR hoặc có thành phần tương tự.

- Thực hiện tiêm chủng bù liều: vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB) dành cho trẻ em trong Chương trình TCMR từ năm 2023.

- Việc bổ sung các vắc xin khác trong Chương trình TCMR trong các năm tiếp theo sẽ do Bộ Y tế hướng dẫn.

5. Hình thức triển khai

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học: Thực hiện hàng năm vào thời điểm trẻ nộp hồ sơ nhập học đầu năm.

- Tiêm chủng bù liều các vắc xin trong TCMR cho các trẻ chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin: Thực hiện sau khi rà soát tiền sử tiêm chủng, tổ chức theo đợt riêng hoặc lồng ghép với đợt tiêm chủng thường xuyên. Triển khai tại các điểm tiêm chủng ngoài Trạm (tại cơ sở giáo dục) hoặc tại Trạm Y tế căn cứ tình hình thực tế.

6. Phạm vi triển khai

Triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử tiêm chủng và tiêm bù vắc xin cho trẻ nhập học đầu cấp tại 100% trường tiểu học, mầm non trên địa bàn thành phố.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác chuẩn bị

1.1. Xây dựng kế hoạch

- Căn cứ Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Y tế và Ủy ban nhân dân các quận, huyện; Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố (CDC), Trung tâm Y tế quận, huyện xây dựng kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ em nhập học tại cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (sau đây gọi tắt là cơ sở giáo dục) trên địa bàn.

- Phổ biến kế hoạch triển khai trên địa bàn thành phố, hướng dẫn xây dựng kế hoạch triển khai của các quận, huyện để các đơn vị liên quan xác định được các hoạt động cần triển khai và phối hợp giữa ngành Y tế và ngành Giáo dục tại địa phương.

1.2. Truyền thông, huy động cộng đồng

Các địa phương cần tổ chức các hoạt động truyền thông trước, trong quá trình triển khai:

- Truyền thông vận động cha, mẹ/người chăm sóc/người giám hộ trẻ.

- Truyền thông về tác dụng, hiệu quả của các vắc xin đối với trẻ em, sự cần thiết tiêm bù liều và an toàn tiêm chủng thông qua nhiều hình thức: truyền thông trực tiếp; truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên các nền tảng mạng xã hội phổ biến tại Việt Nam (Facebook, Zalo, Youtube,...).

- In ấn, phân bổ tài liệu truyền thông đến học sinh, cha mẹ/người chăm sóc/người giám hộ trẻ.

1.3. Cung ứng vắc xin, vật tư tiêm chủng

- Dự trữ, cung ứng vắc xin: CDC tổng hợp nhu cầu vắc xin, vật tư của các quận, huyện, dự trữ vào kế hoạch hàng năm trình Sở Y tế phê duyệt, báo cáo Bộ Y tế, Dự án TCMR Quốc gia, miền Bắc.

+ Ước tính số lượng bơm kim tiêm, hộp an toàn áp dụng với các vắc xin đường tiêm để đáp ứng đủ cho nhu cầu sử dụng tại địa phương.

- Xác định nhu cầu vắc xin, vật tư tiêu hao để tiêm chủng bù liều theo hướng dẫn của Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương (VSDTTW).

- Tiếp nhận, bảo quản, vận chuyển vắc xin: CDC tiếp nhận vắc xin, vật tư tiêm chủng từ Dự án TCMR miền Bắc. Thực hiện cấp phát vắc xin cho Trung tâm Y tế quận, huyện cùng với vắc xin tiêm chủng thường xuyên hàng tháng. Việc bảo quản, sử dụng vắc xin trong Kế hoạch phải đảm bảo đúng các quy định hiện hành.

2. Tổ chức kiểm tra tiền sử tiêm chủng

2.1. Thu thập hồ sơ tiêm chủng

- Giáo viên chủ nhiệm cung cấp phiếu thu thập thông tin học sinh (*bản giấy hoặc bản điện tử trên Google form*) và yêu cầu cha mẹ/người chăm sóc trẻ điền đầy đủ thông tin vào phiếu đồng thời gửi hồ sơ tiêm chủng cá nhân của trẻ (bản phô tô toàn bộ phiếu/sổ tiêm chủng cá nhân, giấy xác nhận thông tin tiêm chủng, mã số tiêm chủng). Thu thập hồ sơ tiêm chủng theo hướng dẫn của

ngành Y tế. Liên hệ với cha mẹ, thu thập và gửi bổ sung hồ sơ trong trường hợp (i) trẻ đi tiêm chủng bù liều các vắc xin tại cơ sở dịch vụ sau khi nộp hồ sơ rà soát; (ii) trẻ bị thiếu hồ sơ tiêm chủng và bổ sung giấy xác nhận thông tin tiêm chủng.

- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (lớp 1) tổng hợp danh sách trẻ em nhập học tại đơn vị mình trong năm học, hồ sơ tiêm chủng của học sinh gửi về Trạm Y tế trên địa bàn.

- Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn cha mẹ/người chăm sóc trẻ tải và cài đặt ứng dụng *Sổ tiêm chủng gia đình* trên điện thoại thông minh để quản lý và theo dõi thông tin tiêm chủng vắc xin của trẻ trọn đời.

2.2. Tổ chức rà soát, cập nhật tiền sử tiêm chủng

- Trạm Y tế xã, phường, thị trấn tiếp nhận hồ sơ thông tin tiền sử tiêm chủng của trẻ do các cơ sở giáo dục trên địa bàn cung cấp.

- Thực hiện rà soát hồ sơ và cập nhật dữ liệu tiêm chủng của trẻ trên Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia (QLTTTCQG).

- Thông báo danh sách trẻ cần nộp bổ sung hồ sơ tiêm chủng, danh sách trẻ cần tiêm chủng bù liều các vắc xin trong Chương trình TCMR đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn đã thực hiện rà soát. Các cơ sở giáo dục sẽ phản hồi đến cha mẹ/người chăm sóc về kết quả rà soát tiền sử tiêm chủng của trẻ.

- Đối với trẻ được xác định chưa tiêm chủng hoặc chưa tiêm chủng đủ mũi vắc xin: cơ sở giáo dục phối hợp truyền thông, vận động cha mẹ/người chăm sóc đưa trẻ đi tiêm chủng bù liều đầy đủ theo quy định. Nếu trẻ tiêm chủng tại cơ sở tiêm chủng dịch vụ thì đề nghị đơn vị tiêm chủng dịch vụ thực hiện cập nhật thông tin mũi tiêm của trẻ lên Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia (QLTTTCQG) và cung cấp minh chứng mũi tiêm để cha mẹ/người chăm sóc trẻ nộp lại nhà trường. Nếu sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR thì cha mẹ/người chăm sóc trẻ đăng ký với cơ sở giáo dục.

- Cơ sở giáo dục sẽ gửi lại Trạm Y tế danh sách các trẻ có phụ huynh chấp thuận tiêm chủng bù liều để Trạm Y tế có cơ sở lập kế hoạch buổi tiêm chủng.

Thông tin về các vắc xin trong Tiêm chủng mở rộng cần rà soát lịch tiêm chủng chi tiết tại Phụ lục 2.

3. Tổ chức tiêm chủng bù liều

Tổ chức tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng và Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP.

- Tại tất cả các điểm tiêm chủng:

+ Có phương án theo dõi, xử trí các sự cố bất lợi sau tiêm chủng (lưu ý có số điện thoại liên hệ, đơn vị tiếp nhận).

+ Bố trí khu vực và cán bộ y tế đã được đào tạo về công tác tiêm chủng theo quy định để theo dõi và xử trí phản ứng sau tiêm chủng.

+ Trang bị Hướng dẫn xử trí cấp cứu phản vệ, hộp thuốc cấp cứu phản vệ theo quy định tại Thông tư số 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ.

- Các Trung tâm Y tế/bệnh viện tuyến quận, huyện bố trí đội thường trực cấp cứu để sẵn sàng hỗ trợ các điểm tiêm chủng khi cần.

4. Đảm bảo an toàn tiêm chủng

- Thực hiện khám sàng lọc trước tiêm chủng theo hướng dẫn tại Quyết định số 1575/QĐ-BYT ngày 27/03/2023 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn khám sàng lọc trước tiêm chủng đối với trẻ em.

- Theo dõi sau tiêm chủng theo hướng dẫn tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP và Thông tư số 34/2018/TT-BYT.

- Tiếp nhận, vận chuyển, bảo quản vắc xin theo đúng quy định tại Thông tư số 34/2018/TT-BYT.

- Xử trí phản vệ theo hướng dẫn tại Thông tư số 51/2017/TT-BYT.

5. Quản lý dữ liệu tiêm chủng, báo cáo

5.1. Đối với dữ liệu cá nhân

- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học lập danh sách trẻ em theo lớp, trường bao gồm thông tin chung, mã định danh công dân, mã số tiêm chủng gửi Trạm Y tế dạng văn bản và tệp thông tin trong giai đoạn đầu.

- Sau khi phân hệ Tiêm chủng trường học trên Hệ thống được đưa vào sử dụng, ngành Giáo dục huy động nhân lực phối hợp, hỗ trợ ngành Y tế trong việc cập nhật đầy đủ thông tin.

- Trạm Y tế phối hợp với các trường rà soát, cập nhật dữ liệu tiêm chủng trên Hệ thống.

5.2. Báo cáo tiến độ

Thực hiện báo cáo định kỳ hoặc đột xuất lên tuyến trên theo quy định; đảm bảo kết quả, tiến độ triển khai thực hiện được báo cáo đầy đủ, kịp thời.

5.3. Báo cáo giám sát phản ứng sau tiêm

Báo cáo sự cố bất lợi sau tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP, Thông tư số 34/2018/TT-BYT và các hướng dẫn của Bộ Y tế.

5.4. Giám sát hỗ trợ

Tổ chức các đoàn giám sát hỗ trợ công tác kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu nhằm nâng cao năng lực cán bộ tại các tuyến, phát hiện các khó khăn trong quá trình triển khai và đề xuất giải pháp khắc phục phù hợp.

6. Hội thảo sơ kết, chia sẻ kinh nghiệm

Tổ chức Hội thảo sơ kết tại các tuyến để báo cáo kết quả sơ bộ, thuận lợi, khó khăn về triển khai kiểm tra tiền sử, tiêm chủng bù liều vắc xin trong TCMR cho trẻ em nhập học tại cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Cung ứng vắc xin

Sử dụng vắc xin của Chương trình TCMR cung ứng từ nguồn ngân sách nhà nước trung ương và các nguồn vắc xin được cung ứng từ các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

2. Kinh phí cho các hoạt động triển khai kế hoạch tại địa phương

Kinh phí địa phương (huyện, xã), nguồn thu tự chủ của các cơ sở giáo dục từ nguồn Bảo hiểm y tế học sinh (nếu có) và nguồn viện trợ theo quy định chi trả cho các nội dung:

- Kinh phí cho in ấn biểu mẫu, danh sách học sinh.
- Kinh phí cho công cho cán bộ y tế, giáo dục tham gia kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều vắc xin trong TCMR cho trẻ em nhập học tại cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ sở giáo dục thực hiện tốt nội dung sau:

- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học phối hợp với cơ quan y tế tại địa phương rà soát, lập danh sách sách trẻ em mầm non, học sinh lớp 1 chưa tiêm chủng đầy đủ để tổ chức tiêm chủng.
- Chủ động phối hợp với cơ quan y tế và các tổ chức đoàn thể tại địa phương tổ chức tuyên truyền, tư vấn, vận động cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ hợp pháp của trẻ để trẻ được tiêm chủng đầy đủ theo hướng dẫn của ngành Y tế.
- Các cơ sở giáo dục chuẩn bị cơ sở vật chất, nhân lực để phối hợp tổ chức các điểm tiêm chủng đảm bảo an toàn, khoa học.

Trên đây là văn bản hướng dẫn triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại thành phố Hải Phòng, đề nghị các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Thị Hòa

