

Số: /PGDDĐT

Kiến An, ngày tháng 02 năm 2023

V/v gửi danh sách CBQL, giáo viên tham gia đào tạo, bồi dưỡng theo Đề án 2664 năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập, ngoài công lập.

Căn cứ Quyết định số 2644/QĐ-UBND ngày 15/9/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc phê duyệt Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo và triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 giai đoạn 2020-2025, tầm nhìn đến năm 2030” (được gọi là Đề án 2644)

Thực hiện Công văn số 203/SGDDĐT-GDTEX&ĐH ngày 31/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thống kê, gửi danh sách GV tham gia đào tạo, bồi dưỡng theo Đề án 2664 năm 2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường thực hiện các nội dung sau:

1. Cử giáo viên tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng năm 2023 (nội dung theo phụ lục I đính kèm).
2. Thống kê, lập danh sách giáo viên tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng năm 2023 (theo Mẫu danh sách file excel gồm 07 phụ lục đính kèm).
3. Nguyên tắc lập danh sách cử giáo viên tham gia các chương trình đào tạo bồi dưỡng năm 2023: *danh sách được lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự ưu tiên từ trên xuống*. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác của danh sách CBQL, giáo viên.
4. Hình thức, thời hạn gửi danh sách giáo viên tham gia đào tạo, bồi dưỡng năm 2023

- Hình thức: nhập danh sách trực tuyến theo đường link PGD gửi qua hòm thư điện tử các nhà trường (theo đúng các Phụ lục quy định) và gửi bản dấu đỏ trên hệ thống HPNET-eOffice.

- Thời hạn: hoàn thành **trước ngày 07/02/2023 (Thứ Ba)**.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường nghiêm túc triển khai, thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐ, CV PGD&ĐT;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Hoàng Thị Hương