

Số: /PGDDĐT

Kiến An, ngày tháng 6 năm 2023

V/v tăng cường bảo đảm an toàn tài khoản truy cập cơ sở dữ liệu ngành

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS;
- Chủ các lớp mầm non độc lập.

Thực hiện Công văn số 1456/SGDDĐT-GDĐT&ĐH ngày 31/5/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn quy trình rà soát, cập nhật dữ liệu giáo viên và học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành (CSDLN); Công văn số 1565/SGDDĐT-GDĐT&ĐH ngày 12/6/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường bảo đảm an toàn tài khoản truy cập CSDLN, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) đề nghị Hiệu trưởng các trường, Chủ các lớp khẩn trương thực hiện các nội dung sau:

1. Thủ trưởng cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm cao nhất về an ninh, toàn vẹn CSDLN đơn vị; tài khoản quản trị Hệ thống CSDLN của đơn vị do thủ trưởng đơn vị trực tiếp quản lý (hoặc bàn giao bằng văn bản cho cá nhân phụ trách theo phân công chức năng, nhiệm vụ).

2. Các đơn vị cấp tài khoản khai thác đối với cán bộ, giáo viên thuộc đơn vị tương ứng với chức năng, nhiệm vụ được phân công. Ngay khi cán bộ, giáo viên không còn thực hiện nhiệm vụ được giao, đơn vị thực hiện thu hồi tài khoản đã được cấp trước đó. Tuyệt đối không để phát sinh hiện tượng nhiều người cùng dùng chung 01 tài khoản truy cập Hệ thống CSDLN.

3. Lãnh đạo các cơ sở giáo dục ngay lập tức thực hiện đổi mật khẩu quản trị Hệ thống CSDLN của đơn vị; chỉ đạo các cán bộ, giáo viên thuộc đơn vị đã được cấp tài khoản truy cập Hệ thống CSDLN ngay lập tức đổi mật khẩu truy cập hệ thống (yêu cầu mật khẩu sử dụng là mật khẩu mạnh với quy định: (1) tối thiểu 8 ký tự; (2) mật khẩu phải bao gồm các ký tự: số (0-9), chữ cái thường (a-z), chữ cái hoa (A-Z) và các ký tự đặc biệt (@#%&^....))

4. Các đơn vị ngay lập tức rà soát toàn bộ hệ thống máy tính của đơn vị được sử dụng để truy cập Hệ thống CSDLN; tuyệt đối không sử dụng các máy tính thiếu an toàn để truy cập Hệ thống CSDLN (các máy tính được coi là thiếu an toàn trong các trường hợp sau: (1) máy tính dùng chung không có kiểm soát; (2) máy tính có cài các phần mềm không có nguồn gốc tin tưởng; (3) máy tính

không được cài các phần mềm diệt virus, chống phần mềm gián điệp được cập nhật thường xuyên).

5. Đơn vị rà soát, cập nhật, quản lý dữ liệu trên Hệ thống CSDLN theo Công văn số 1456/SGDDĐT-GDĐT&ĐH; lưu trữ toàn bộ các hồ sơ, văn bản chỉ đạo, biên bản bàn giao tài khoản trong quá trình phân công thực hiện nhiệm vụ và là tài liệu phục vụ đoàn kiểm tra công tác chuyển đổi số của phòng, quận, Sở GD&ĐT.

Trong quá trình thực hiện có vướng mắc, đề nghị đơn vị liên hệ Phòng GD&ĐT để được hỗ trợ kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Thị Tuyết