

Số: 06/HD-UBND

Kiến An, ngày 10 tháng 11 năm 2022

HƯỚNG DẪN
Bình xét thi đua, khen thưởng tổng kết năm 2022
và năm học 2022 - 2023 tại quận Kiến An

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003 (sau đây gọi tắt là Luật Thi đua, khen thưởng năm 2003); Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và ngày 16/11/2013 (sau đây gọi tắt là Luật sửa đổi, bổ sung năm 2005 và Luật sửa đổi, bổ sung năm 2013); Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng (sau đây gọi tắt là Nghị định số 91/2017/NĐ-CP); Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ; Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/6/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hải Phòng (sau đây gọi tắt là Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND); Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND ngày 26/4/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hải Phòng (sau đây gọi tắt là Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND).

Thực hiện Quyết định số 652/QĐ-UBND ngày 28/4/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về việc tổ chức các cụm, khối thi đua trên địa bàn quận. Để việc bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng tổng kết các khối thi đua quận năm 2022 và năm học 2022 - 2023 được chính xác và đảm bảo thời gian theo quy định, Ủy ban nhân dân quận hướng dẫn bình xét thi đua, khen thưởng tổng kết như sau:

I. CÁC DANH HIỆU THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Danh hiệu thi đua

a) Đối với tập thể

- **Cờ thi đua của Chính phủ:** Thực hiện theo Điều 25, Luật Thi đua, khen thưởng năm 2003; Điểm 7, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung năm 2013; Điều 11 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP; Điều 16 Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND và khoản 7 Điều 1 Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND.

- **Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân thành phố:** Thực hiện theo Điều 11, Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND; Khoản 6 Điều 1 và khoản 1 Điều 2 Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND.

- **Tập thể lao động xuất sắc:** Thực hiện theo Điều 12, Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND và khoản 2 Điều 2 Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND.

- **Tập thể lao động tiên tiến:** Thực hiện theo Điều 13, Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND.

b) Đối với cá nhân

- **Chiến sĩ thi đua toàn quốc:** Thực hiện theo Điều 21, Luật Thi đua, khen thưởng 2003; Khoản 4, Điều 1, Luật sửa đổi, bổ sung năm 2013; Khoản 1, Điều 9 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP.

- **Chiến sĩ thi đua cấp thành phố:** Thực hiện theo Khoản 2 Điều 1, Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND.

- **Chiến sĩ thi đua cơ sở:** Thực hiện theo Điều 9, Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND và Khoản 3, khoản 4 Điều 1 Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND.

- **Lao động tiên tiến:** Thực hiện theo Khoản 5 Điều 1 Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND.

* **Lưu ý:** Cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị để được bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Trường hợp cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì được tính để xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

Thời gian nghỉ thai sản theo quy định được tính để bình xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

Đối với cá nhân chuyển công tác, cơ quan, tổ chức, đơn vị mới có trách nhiệm bình xét, tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” (trường hợp có thời gian công tác ở cơ quan cũ từ 06 tháng trở lên phải có ý kiến nhận xét của cơ quan cũ).

Trường hợp cá nhân được điều động, biệt phái đến cơ quan, tổ chức, đơn vị khác trong một thời gian nhất định thì việc bình xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” do cơ quan, tổ chức, đơn vị điều động, biệt phái xem xét quyết định và được cơ quan, tổ chức, đơn vị tiếp nhận cá nhân được điều động, biệt phái xác nhận (Ví dụ: Ông A là công chức phường biệt phái tại Phòng Tài

nguyên và Môi trường thì do Ủy ban nhân dân phường bình xét nhưng phải lấy ý kiến nhận xét của phòng Tài nguyên và Môi trường).

Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với các cá nhân mới tuyển dụng dưới 10 tháng; bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

Việc xét các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua; các cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua, xác định mục tiêu, chỉ tiêu thi đua; không đăng ký thi đua sẽ không được xem xét công nhận các danh hiệu thi đua.

2. Hình thức khen thưởng

a) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

Thực hiện theo Điều 71 Luật Thi đua, khen thưởng năm 2003; Khoản 38, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung năm 2013 và Điều 38 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP.

b) Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố

Thực hiện theo Điều 21 Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND; Khoản 8, khoản 9, khoản 10 Điều 1 và Khoản 3 Điều 2 Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND.

c) Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận

- Thực hiện theo Điều 74 của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2003 và Khoản 41, khoản 42 Điều 1 của Luật sửa đổi, bổ sung năm 2013.

- Các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân các phường: Đề nghị tặng Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận không quá 15% cá nhân trên tổng số lao động tiên tiến của đơn vị.

- Khối thi đua: Đề nghị tặng Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận không quá 15% tập thể trên tổng số tập thể lao động tiên tiến của từng khối thi đua.

*** Đối với phòng Giáo dục - Đào tạo và các nhà trường:** Khen thưởng cho giáo viên có thành tích xuất sắc trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi trong các cuộc thi cấp quận, thành phố; học sinh có thành tích xuất sắc trong kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố theo quy định.

d) Đối với việc đề nghị khen cao

Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, căn cứ vào cấp độ thành tích của tập thể và cá nhân theo quy định của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP; Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ; Thông tư số 05/2020/TT-BNV ngày 09/11/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ bãi bỏ Khoản 7, Điều 2 Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ

trưởng Bộ Nội vụ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

* **Lưu ý:** Khi xét khen thưởng hằng năm cho người đứng đầu đơn vị phải căn cứ vào thành tích của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo, quản lý. Đơn vị phải đứng thứ nhất, nhì Khối thi đua hoặc phải đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” hoặc phải được tặng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

II. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN VÀ HỒ SƠ

1. Trình tự thực hiện

a) Bước 1: Các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường, các trường học thuộc các khối thi đua tổ chức tự chấm điểm theo tiêu chí thi đua.

- Căn cứ vào tiêu chí thi đua và đăng ký thi đua đầu năm, các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường, các trường học thuộc cụm, các khối thi đua tự chấm điểm theo tiêu chí thi đua của Khối đã xây dựng từ đầu năm (*Đối với các trường học thì tính từ đầu năm học*).

- Tổ chức họp đánh giá, bình xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng (của tập thể và cá nhân) theo quy định.

- Nộp kết quả chấm tiêu chí thi đua; hồ sơ thi đua, khen thưởng của tập thể, cá nhân trước **ngày 05/12/2022** về Trường cụm, khối thi đua (lưu ý danh sách các danh hiệu thi đua, khen thưởng cá nhân sắp xếp theo thứ tự phiếu bầu từ cao đến thấp).

* **Đối với các trường học thuộc khối thi đua Mầm non, Tiểu học, THCS:** Xong trước **ngày 15/6/2023**.

* **Lưu ý:**

- Các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân phường nộp 01 bộ hồ sơ thi đua của đơn vị về Trường cụm, khối thi đua (tờ trình, biên bản, danh sách đề nghị danh hiệu thi đua, khen thưởng tập thể, cá nhân; Báo cáo đề nghị: Tập thể Lao động xuất sắc, Cờ thi đua các cấp, Bằng khen các cấp, chiến sỹ thi đua các cấp) đồng thời gửi kèm theo bản mềm file danh sách đề nghị danh hiệu thi đua, khen thưởng của tập thể, cá nhân) trước **ngày 05/12/2022** để tổng hợp.

* **Đối với các trường học thuộc khối thi đua Mầm non, Tiểu học, THCS** gửi trước **ngày 15/6/2023** để tổng hợp.

- Ủy ban nhân dân phường xét công nhận danh hiệu lao động tiên tiến và tặng Giấy khen cho các tập thể, cá nhân theo quy định.

b) Bước 2: Trưởng các Khối thi đua tổ chức chấm điểm theo tiêu chí thi đua đối với đơn vị trong khối.

- Trưởng các Khối thi đua tổng hợp kết quả tự chấm tiêu chí; hồ sơ thi đua, khen thưởng của tập thể, cá nhân của các đơn vị trong khối thi đua.

- Thời gian hoàn thành trước **ngày 10/12/2022**.

*** Đối với các trường học thuộc khối thi đua Mầm non, Tiểu học, THCS:**
Xong trước **ngày 25/6/2023**.

c) Bước 3: Trưởng Khối thi đua tổ chức họp bình xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng.

- Cụm, khối thi đua tổ chức họp bình xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng cho các tập thể, cá nhân; tổng hợp kết quả và nộp hồ sơ về Ban Tổ chức

- Nội vụ thẩm định, trình Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận (*Hội nghị bình xét, suy tôn phải có sự chứng kiến của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận, Ban Tổ chức - Nội vụ quận*); thời gian hoàn thành trước **ngày 15/12/2022**.

*** Đối với các trường học thuộc khối thi đua Mầm non, Tiểu học, THCS:**
Xong trước **ngày 05/7/2023**.

- Trưởng cụm, khối thi đua có trách nhiệm:

+ Chủ trì tổ chức bình xét, suy tôn đơn vị trong cụm, khối thi đua.

+ Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP, các cụm, khối thi đua tiến hành bình xét 01 đơn vị dẫn đầu để đề nghị tặng Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân thành phố và các đơn vị để đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” đảm bảo tỉ lệ không quá 30% tổng số tập thể đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.

+ Sau khi tổ chức bình xét, suy tôn, Trưởng cụm, khối thi đua hoàn thiện thủ tục hồ sơ theo quy định trình Ủy ban nhân dân; Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận xét và đề nghị thành phố khen thưởng.

d) Bước 4: Ban Tổ chức - Nội vụ quận (cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận) thẩm định hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu, khen thưởng.

Ban Tổ chức - Nội vụ (cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận) tổng hợp, thẩm định hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng, trình Hội đồng Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận tổ chức họp bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng trong năm (hoặc trong năm học 2022 - 2023 đối với khối thi đua các trường học).

Sau khi có kết quả bình xét thi đua, khen thưởng của khối, đề nghị Trưởng khối thi đua hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại mục 2 phần II của Hướng dẫn này và nộp về Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận (qua Ban Tổ chức - Nội vụ quận) đồng thời gửi kèm theo file mềm tờ trình, danh sách tập thể, cá nhân, tóm tắt thành tích và báo cáo thành tích của các tập thể, cá nhân để xét khen thưởng theo địa chỉ hòm thư: noivukienanhp@gmail.com trước ngày 15/12/2022.

* **Đối với các trường học thuộc khối thi đua Mầm non, Tiểu học, THCS:**
Gửi trước ngày 05/7/2023.

e) Bước 5: Hợp Hội đồng Thi đua, khen thưởng

Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận họp bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng trong năm (dự kiến trước ngày 30/12/2022).

* **Đối với các trường học thuộc khối thi đua Mầm non, Tiểu học, THCS:**
Dự kiến trước ngày 20/7/2023.

2. Thủ tục hồ sơ đề nghị khen thưởng

a) Đối với danh hiệu thi đua

- **Hồ sơ đề nghị danh hiệu Cờ thi đua của Chính phủ** gồm 06 bộ (bản chính), Cờ thi đua của Thành phố 03 bộ (bản chính):

+ Tờ trình của đơn vị Trưởng cụm, khối thi đua đề nghị Ủy ban nhân dân quận xét trình thành phố tặng Cờ thi đua;

+ Báo cáo thành tích của đơn vị được đề nghị (theo mẫu số 01 Phụ lục kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP).

+ Biên bản họp bình xét, suy tôn đơn vị dẫn đầu cụm, khối thi đua.

- **Hồ sơ đề nghị danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”** gồm 03 bộ (bản chính):

+ Tờ trình của đơn vị Trưởng cụm, khối thi đua đề nghị Ủy ban nhân dân quận xét trình thành phố tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”;

+ Báo cáo thành tích của đơn vị được đề nghị (theo mẫu số 01 Phụ lục kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP);

+ Biên bản họp bình xét, suy tôn đơn vị xếp thứ tự của Khối thi đua.

- **Hồ sơ đề nghị danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp thành phố** gồm 03 bộ (bản chính):

+ Tờ trình của đơn vị đề nghị tặng danh hiệu: “Chiến sỹ thi đua cấp thành phố”;

+ Báo cáo thành tích của cá nhân, trong đó phải ghi rõ tên sáng kiến, giải

pháp, đề tài được công nhận; số quyết định, ngày, tháng, năm, cấp ra quyết định công nhận (*theo mẫu số 02 Phụ lục kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP; phô tô các minh chứng kèm theo*);

+ Biên bản họp của Hội đồng Thi đua, khen thưởng của đơn vị;

+ Chứng nhận của cơ quan quản lý có thẩm quyền đối với sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học.

- Hồ sơ đề nghị danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” và cá nhân “Lao động tiên tiến” gồm 01 bộ (bản chính):

+ Tờ trình đề nghị của đơn vị;

+ Báo cáo thành tích của tập thể;

+ Biên bản họp của Hội đồng Thi đua, khen thưởng của đơn vị kèm theo danh sách đề nghị công nhận danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

- Hồ sơ đề nghị danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” gồm 01 bộ (bản chính):

+ Tờ trình đề nghị của đơn vị;

+ Biên bản họp của Hội đồng Thi đua, khen thưởng của đơn vị;

+ Báo cáo thành tích của cá nhân được đề nghị tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”, trong đó phải nêu rõ nội dung, tên sáng kiến... đề tài được công nhận; số quyết định, ngày, tháng, năm, cấp ra quyết định công nhận (*theo mẫu số 02 Phụ lục kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP*);

+ Chứng nhận của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền hoặc Quyết định công nhận của Hội đồng thẩm định sáng kiến.

b) Đối với hình thức khen thưởng

- Thành phần hồ sơ:

+ Tờ trình đề nghị khen thưởng;

+ Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng (*theo mẫu số 01, mẫu số 02 Phụ lục kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP; các minh chứng kèm theo*);

+ Biên bản xét khen thưởng của Hội đồng Thi đua, khen thưởng cấp đề nghị.

- Số lượng hồ sơ:

+ Đối với Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố nộp 03 bộ bản chính; đối với Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận nộp 01 bộ bản chính.

* **Lưu ý:** Các tập thể, cá nhân đề nghị công nhận danh hiệu và khen thưởng phải phô tô các minh chứng kèm theo.

III. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường; Hiệu trưởng các trường học, Trưởng các cụm, khối thi đua: Tổ chức thực hiện nghiêm nội dung hướng dẫn này; hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu, khen thưởng gửi về cơ quan Thường trực của Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận đúng thời gian quy định.

* **Lưu ý:** Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận chỉ xét những đơn vị nộp hồ sơ đúng thời gian quy định.

2. Ban Tổ chức - Nội vụ quận: Tổng hợp, thẩm định đề nghị khen thưởng của Trưởng các cụm, khối thi đua; đề nghị của các đơn vị về danh hiệu tập thể và cá nhân trước khi trình Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận; đôn đốc, kiểm tra, giám sát hoạt động của các cụm, Khối thi đua, các đơn vị về công tác thi đua, khen thưởng; làm nhiệm vụ Thư ký cuộc họp Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận; tham mưu cho Ủy ban nhân dân quận ban hành Quyết định về việc công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng tổng kết năm; thực hiện việc trình đề nghị thành phố khen thưởng theo quy định; kịp thời hướng dẫn, giải quyết những vướng mắc, phát sinh báo cáo Ủy ban nhân dân quận./.

Trên đây là Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng năm 2022 (năm học 2022 - 2023). Đề nghị các phòng, ban, đơn vị, các trường học nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh những khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ với Ban Tổ chức - Nội vụ quận (cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng quận) để được hỗ trợ, giải đáp./.

Nơi nhận:

- TT Quận ủy;
- CT, các PCT UBND quận;
- Thành viên HĐTĐKT quận;
- Trưởng cụm, khối thi đua;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc quận;
- UBND các phường;
- Các trường MN, TH, THCS thuộc quận;
- Lưu VT, BTC-NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Trường Sơn