

Hải Phòng, ngày 14 tháng 4 năm 2023

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc tăng cường phòng, chống dịch Covid-19**

Thực hiện công văn số 983/SGDDĐT-GDTH ngày 13/4/2023 của Sở GD&ĐT về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19; Công văn số 793/UBND-VX ngày 13/4/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19; Công văn số 1006/SYT-TTKSBT ngày 13/4/2023 của Sở Y tế về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh tại các cơ sở giáo dục, trường THPT Đồng Hòa yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường thực hiện tốt nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, thành phố trong công tác phòng chống dịch COVID-19 và các dịch bệnh truyền nhiễm khác; tuyệt đối không được chủ quan, lơ là, mất cảnh giác và thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch theo Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 17/3/2022 của Chính phủ và Kế hoạch phòng, chống bệnh truyền nhiễm năm 2023 tại Quyết định số 1331/QĐ-BYT ngày 10/3/2023 của Bộ Y tế.
2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh thực hiện các yêu cầu phòng chống dịch như: vệ sinh cá nhân, rửa tay bằng xà phòng, **đeo khẩu trang, khử khuẩn...** Theo dõi tình trạng sức khỏe của học sinh, nếu có triệu chứng bệnh lý cần thông báo ngay cho cơ sở y tế để được sàng lọc, cách ly điều trị.
3. Thực hiện tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo đúng hướng dẫn của ngành y tế.
4. Tăng cường thông khí, khử khuẩn lớp học, thu gom, xử lý chất thải hàng ngày.
5. Tuyên truyền hướng dẫn cho học sinh kiến thức, kỹ năng bảo vệ sức khỏe của bản thân, phòng chống dịch COVID-19, các loại dịch bệnh khác như: tay chân miệng, thủy đậu, sốt xuất huyết,...





6. Sẵn sàng chuyển sang dạy và học trực tuyến khi dịch bệnh bùng phát.

7. Các đ/c TTCM, VP, GVCN cập nhật hàng ngày tình hình cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh (theo đường link sau) trong Tổ, Lớp CN để VP nhà trường hàng ngày báo cáo Sở GD & ĐT.

Đường link <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GsgyjeHiuqk5rEDT7qU4u-NWMUBzDUBtCyKPZliQ-H8/edit?usp=sharing>

**Nơi nhận:**

- HDGD (để thực hiện);
- Lưu: VT.



**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Đinh Ngọc Thuận**

