

Số: 30/KH-THPQT

Hải Phòng, ngày 28 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh Năm học 2022 - 2023

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT Điều lệ trường THCS và THPT của Bộ GD&ĐT ban hành ngày 15/9/2020;

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021; Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020; Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/11/2011 về kiểm tra, đánh giá học sinh;

Căn cứ Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023;

Căn cứ công văn 4020/CT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022 - 2023;

Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 giữa Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ vào công văn số 2766/SGDDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ vào kế hoạch số 21/KH-THPTQT ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Trường THPT Quốc Tuấn về thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023;

Trường THPT Quốc Tuấn xây dựng kế hoạch khám sức khỏe định kỳ cho học sinh toàn trường năm học 2022 - 2023 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức cho nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, học sinh, cha mẹ học sinh về việc thăm khám sức khỏe định kỳ nhằm phát hiện sớm và điều trị kịp thời những biểu hiện bất thường trong sức khỏe. Xác định được nhóm máu để phục vụ công tác điều trị hoặc trong những trường hợp tai nạn khẩn cấp.

- Theo dõi và đánh giá định kỳ sự phát triển về thể lực để có những đề xuất kiến nghị kịp thời với các cấp các ngành trong việc tăng cường và nâng cao thể lực của tuổi vị thành niên trong toàn huyện.

- Phát hiện và điều trị kịp thời các bệnh học đường cho học sinh như: cận thị, cong vẹo cột sống, các bệnh truyền nhiễm

1.2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong tình hình mới.

- Tổ chức quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến việc bảo vệ cũng như chăm sóc sức khỏe định kỳ đối với tuổi vị thành niên tới toàn thể học sinh, phụ huynh học sinh cũng như toàn thể hội đồng giáo dục.



- Mỗi nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, học sinh, cha mẹ học sinh nhà trường phải là một tấm gương và một tuyên truyền viên tích cực trong việc chăm sóc sức khỏe bản thân cũng như có trách nhiệm trong các hoạt động chăm sóc sức khỏe cộng đồng.

- 100% học sinh toàn trường tham gia.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ

2.1. Thời gian

1,5 ngày, chiều ngày 07 và ngày 08 tháng 01 năm 2023.

2.2. Địa điểm

Trường trung học phổ thông Quốc Tuấn (xã Quốc Tuấn, huyện An Lão, thành phố Hải Phòng).

2.3. Kinh phí

- Khối 11, 12: là 60.000 đ/01 học sinh (Khối 11, 12 đã xét nghiệm nhóm máu năm học trước nên năm nay không phải xét nghiệm nhóm máu).

- Khối 10: là 100.000 đ/01 học sinh (kinh phí khám sức khỏe 60,000 đ, kinh phí xét nghiệm nhóm máu 40,000 đ).

- Học sinh phải đóng kinh phí.

Thời gian hoàn thành thu nộp kinh phí: Trước ngày 17/01/2023.

III. NỘI DUNG

3.1. Khám sức khỏe tổng quát, xét nghiệm định danh nhóm máu

3.1.1. Xét nghiệm và cấp thẻ xác định nhóm máu:

- Định nhóm máu.

3.1.2. Khám thể lực:

- Chiều cao, cân nặng

- Mạch, t⁰, HA

3.1.3. Khám lâm sàng

- Tuần hoàn

- Hô hấp

- Tiêu hóa

- Thận - tiết niệu - sinh dục

- Thần kinh - tâm thần

- Hệ vận động

- Nội tiết

- Da liễu

- Mắt

- Tai mũi họng

- Răng - hàm - mặt

- Bệnh truyền nhiễm

3.2. Khám tự nguyện

(Học sinh nào có nguyện vọng thì đăng ký về GVCN trước thời gian khám 01 tuần):

TT	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ TÍNH	ĐƠN GIÁ (VN đồng)	GHI CHÚ
----	----------	-------------	-------------------	---------

TT	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ TÍNH	ĐƠN GIÁ (VN đồng)	GHI CHÚ
1	- Xét nghiệm máu 18 thông số	Lần	39.200	
2	- Xét nghiệm nước tiểu toàn bộ	"	37.100	
3	- Xét nghiệm đường máu	Lần	21.200	
4	- Xét nghiệm viêm gan B (HbsAg)	"	51.700	
5	- Xét nghiệm viêm gan C (HCV)	"	51.700	
6	- Xét nghiệm chức năng gan (GOT+GPT)	"	42.400	

IV. LỊCH KHÁM CHI TIẾT

STT	Lớp	Sĩ số	Ngày, tháng	Buổi	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	12A1	45	Thứ Bảy: 07/01/2023	Chiều	Từ 13h00' đến 13h30'	
2	12A2	45	Thứ Bảy: 07/01/2023	Chiều	Từ 13h30' đến 14h00'	
3	12A3	46	Thứ Bảy: 07/01/2023	Chiều	Từ 14h00' đến 14h30'	
4	12A4	45	Thứ Bảy: 07/01/2023	Chiều	Từ 14h30' đến 15h00'	
5	12A5	44	Thứ Bảy: 07/01/2023	Chiều	Từ 15h00' đến 15h30'	
6	12A6	45	Thứ Bảy: 07/01/2023	Chiều	Từ 15h30' đến 16h00'	
7	12A7	46	Thứ Bảy: 07/01/2023	Chiều	Từ 16h00' đến 16h30'	
8	12A8	44	Thứ Bảy: 07/01/2023	Chiều	Từ 16h30' đến 17h30'	
Tổng khối 12		360				
10	11B1	41	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 07h00' đến 07h30'	
11	11B2	47	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 07h30' đến 08h00'	
12	11B3	42	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 08h00' đến 08h30'	
13	11B4	47	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 08h30' đến 09h00'	
14	11B5	47	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 09h00' đến 09h30'	
15	11B6	46	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 09h30' đến 10h00'	



STT	Lớp	Sĩ số	Ngày, tháng	Buổi	Thời gian thực hiện	Ghi chú
16	11B7	45	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 10h00' đến 10h30'	
17	11B8	45	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 10h30' đến 11h00'	
18	11B9	45	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 11h00' đến 11h30'	
19	11B10	42	Chủ Nhật: 08/01/2023	Sáng	Từ 11h30' đến 12h00'	
Tổng khối 10		447				
20	10C1	44	Chủ Nhật: 08/01/2023	Chiều	Từ 13h00' đến 13h30'	
21	10C2	41	Chủ Nhật: 08/01/2023	Chiều	Từ 13h30' đến 14h00'	
22	10C3	44	Chủ Nhật: 08/01/2023	Chiều	Từ 14h00' đến 14h30'	
23	10C4	46	Chủ Nhật: 08/01/2023	Chiều	Từ 14h30' đến 15h00'	
24	10C5	48	Chủ Nhật: 08/01/2023	Chiều	Từ 15h00' đến 15h30'	
25	10C6	45	Chủ Nhật: 08/01/2023	Chiều	Từ 15h30' đến 16h00'	
26	10C7	48	Chủ Nhật: 08/01/2023	Chiều	Từ 16h00' đến 16h30'	
27	10C8	43	Chủ Nhật: 08/01/2023	Chiều	Từ 16h30' đến 17h00'	
Tổng khối 11		359				
Toàn trường		1.166				

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

5.1. Thành lập Ban chỉ đạo

- Ông Trần Văn Hương - Hiệu trưởng - Trưởng ban.
- Ông Nguyễn Ngọc Thịnh - Phó hiệu trưởng - Phó Trưởng ban thường trực, trực tiếp quản lý chỉ đạo.

- Ông Phạm Văn Trường - Phó hiệu trưởng - Phó Trưởng ban.
- Ông Phạm Văn Hiến - Bí thư đoàn TN - Thành viên.
- Bà Hoàng Thị Nguyễn - Tổ phó - Thành viên.
- Bà Nguyễn Thị Thúy - Kế toán - Thành viên.
- GVCN 26 lớp - GVCN - Thành viên.

5.2. Thành lập các tiểu ban và phân công nhiệm vụ cho các thành viên

3.2.1. Tiểu ban Tư tưởng, nội dung:

- Ông Trần Văn Hương - Hiệu trưởng - Trưởng tiểu ban - Chỉ đạo toàn diện.

- Ông Nguyễn Ngọc Thịnh - Phó hiệu trưởng - Phó trưởng tiểu ban - Phụ trách công tác y tế học đường.

- Ông Phạm Văn Trường - Phó hiệu trưởng - Phó trưởng tiểu ban - Phụ trách công tác tổ chuyên môn.

- Ông Phạm Văn Hiến - Bí thư đoàn TN - Thành viên - Phụ trách công tác tư tưởng học sinh.

- Bà Nguyễn Thị Hằng - Nhân viên Y tế - Thành viên - Trực tiếp thực hiện các công việc về Y tế học đường liên quan đến học sinh và đơn vị thực hiện thăm khám sức khỏe.

3.2.2. Tiểu ban an ninh, an toàn:

- Ông Nguyễn Ngọc Thịnh - Phó hiệu trưởng - Trưởng tiểu ban - Chỉ đạo chung.

- Ông Phạm Văn Hiến - Bí thư đoàn TN - Phó trưởng tiểu ban chỉ đạo công tác ổn định tổ chức tại các khu vực thăm khám.

- Ông Lương Quý Vành - Nhóm trưởng BV - Thành viên - Chỉ đạo Tổ bảo vệ trong công tác đảm bảo an ninh, an toàn.

- GVCN 26 lớp – Quản lý học sinh của lớp.

3.2.3. Tiểu ban hậu cần, CSVC, vệ sinh:

- Ông Phạm Văn Hiến - Chỉ đạo công tác vệ sinh, chuẩn bị các phòng, điều kiện CSVC khám tại các phòng học.

- Bà Hoàng Thị Nguyễn - Chỉ đạo thành viên tổ văn phòng trong công tác hậu cần, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về CSVC.

- Bà Nguyễn Thị Thúy - Phụ trách công tác tài chính.

- Giáo viên chủ nhiệm 26 lớp – Thu nộp kinh phí.

3.2.4. Tiểu ban tuyên truyền:

- Ông Nguyễn Văn Dũng - Phó bí thư Đoàn trường - Trưởng tiểu ban - Chuẩn bị thiết bị, thu thập thông tin, lưu giữ dữ liệu và truyền thông trên website, fanpage đoàn TN ...

- Các giáo viên chủ nhiệm lớp tuyên truyền cho học sinh và CMHS về kế hoạch khám sức khỏe cho học sinh.

Trên đây là những nội dung cơ bản trong kế hoạch khám sức khỏe định kỳ cho học sinh toàn trường năm học 2022 - 2023 đề nghị các bộ phận liên quan triển khai và thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc cần liên hệ với ông Nguyễn Ngọc Thịnh – Phó hiệu trưởng để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (Để báo cáo);
- Bệnh viện Đa khoa An Lão (Để phối hợp)
- Các PHT (Chỉ đạo);
- Các thành viên ban chỉ đạo.
- Y tế, GVCN, thành viên liên quan (Thực hiện);
- Lưu VP./.



Trần Văn Hương

