

Số: 46/KH-TNH

Hải Phòng, ngày 28 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác cơ sở vật chất tháng 3 năm 2023

T T	Công việc	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện hoạt động	Thời gian kiểm tra công việc	Ghi chú
1.	Tiếp tục sửa chữa nhỏ và thay thế thiết bị tại một số lớp học và vị trí trong trường	- Sửa chữa bàn ghế, cửa, hệ thống nước, điện tại một số lớp học và một số vị trí trong trường;	ĐC Bình, đơn vị cung cấp dịch vụ, nhóm BV	Tháng 3	Tháng 3	
2.	Chăm sóc khu vực tượng đài	- Dọn vệ sinh khu vực hồ hoa Súng; - Chăm sóc khuôn viên tượng đài.	- Đ/c Cảnh nghiệm thu; - GVCN và HS lớp C2,C3,C4,C5	Ngày 04,11,18,25/3	16h30 chiều các ngày 04,11,18,25/3	Theo kế hoạch từ đầu năm
3.	Phối hợp tổ chức các hoạt động trong nhà trường					
		1. Họp BCH Đảng bộ, họp chi bộ; Họp HĐSP		07h00 thứ 7 ngày 04/3/2023	17h00 ngày 03/3	
		Văn phòng chuẩn bị CSVC Hội trường: - Lau dọn, sắp xếp bàn ghế; - Rửa sạch cốc, chén và để sẵn phía bên ngoài Hội trường. - Chuẩn bị hoa tặng GV, NV.	- Đ/c Nhung chỉ đạo. - Đ/c Làn A, Đ/c Mẫn lau dọn, sắp xếp bàn ghế.			

T T	Công việc	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện hoạt động	Thời gian kiểm tra công việc	Ghi chú
		- Chuẩn bị nước uống theo yêu cầu.				
		- Chuẩn bị loa đài, màn hình led (<i>kiểm tra vào 03/3, dùng chính thức vào sáng 04/3</i>)	- Đ/c Trường			
		2. Thi thử TN THPT lần thứ nhất năm học 2022-2023		Chiều 04/3 và ngày 05/3	Chiều 03/3	
		- GVCN nhắc và quán triệt: + Các lớp dọn vệ sinh lớp học (<i>chú ý ngăn bàn giáo viên và HS; xóa bảng</i>); + Kê bàn ghế ngay ngắn, thẳng hàng; + Mang toàn bộ sách vở, vật dụng cá nhân về nhà; + Đóng, chốt tất cả các cửa (<i>kể cửa sổ và cửa chính</i>); - Sau khi hoàn thành công việc, GVCN chụp ảnh minh chứng gửi riêng cho ĐC Bình sau buổi học (<i>ngày 03/3</i>).	GVCN và HS các lớp			
		- Văn phòng kiểm tra CSVN trước các buổi thi: ĐC Hạnh kiểm tra khu A; ĐC Nga kiểm tra khu C; ĐC Cảnh kiểm tra khu B (<i>chú ý ghi biên bản kiểm tra và chụp hình ảnh minh họa</i>). - Các ĐC quản lý các lớp IELTS nhắc, quán triệt, kiểm tra HS dọn vệ sinh lớp; đóng và chốt cửa các phòng học sau buổi học sáng thứ 7 (<i>ngày 03/3</i>).	- Văn phòng kiểm tra - Giáo vụ các lớp IELTS			

T T	Công việc	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện hoạt động	Thời gian kiểm tra công việc	Ghi chú
		3. Sinh hoạt dưới cờ theo chủ đề		07h00 Thứ 2 ngày 06/3/2023	17h00 CN ngày 05/3	
		<ul style="list-style-type: none"> - Trang trí khán đài, sân khấu, bục phát biểu, bục khen thưởng, ... - Trải thảm sân khấu; - Kê bàn, ghế giáo viên (<i>sử dụng bàn ghế phòng giáo viên</i>): kê 01 bàn và toàn bộ ghế trong phòng GV; - Kê bục phát thưởng (<i>03 bục</i>); - Thu dọn bàn, ghế đại biểu, bục, ... sau khi tổ chức chương trình. - Hỗ trợ kê hệ thống âm thanh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Thìn + HS lớp C5 chuẩn bị và hoàn thành trước 06h30 ngày 06/3/2023 (<i>Văn phòng hướng dẫn</i>) Lưu ý: Toàn bộ HS lớp C5 có mặt tại sân trường lúc 06h00 ngày 06/3 để làm việc; - CLB Tình nguyện. 			
		<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị loa đài, màn hình led (<i>kiểm tra vào 05/3, dùng chính thức vào sáng 06/3</i>) 	- Đ/c Trường			
		<ul style="list-style-type: none"> - Giấy khen, vòng nguyệt quế, - Khăn trải bàn, hoa, nước uống. - Hướng dẫn học sinh sắp xếp, trang trí sân khấu. - Các ĐC BV nhắc HS tháo toàn bộ cột bóng chuyền, cầu lông vào chiều ngày 05/3/2023. 	Văn phòng (ĐC <i>Nhường chỉ đạo</i>)		06h30 sáng 06/3	CLB bóng chuyền, cầu lông tháo toàn bộ cột, lưới bóng chuyền, cầu lông
		<ul style="list-style-type: none"> - Vệ sinh toàn bộ sân trường, khu nhà vệ sinh (<i>theo khu vực đã phân công</i>); 	Đ/c Làn A, Mẫn, Làn B		06h30 sáng 06/3	

T T	Công việc	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện hoạt động	Thời gian kiểm tra công việc	Ghi chú
		<ul style="list-style-type: none"> - Kê ghế nhựa của lớp (<i>sơ đồ kê, cách kê theo hướng dẫn gửi kèm</i>). - Để biển lớp trước hai hàng ghế của lớp; - Cất biển lớp vào vị trí cũ lúc 06h55 ngày 06/3. - Thu dọn ghế và các vị trí trên sân sau khi kết thúc hoạt động. 	GVCN và HS các lớp		06h30 sáng 06/3	
		Quay, chụp tư liệu.	Bác Xuân Thu, CLB truyền thông, ...	06h30 sáng 06/3		
		Bảo vệ an ninh trật tự.	Lực lượng xung kích, Bảo vệ.	06h30 sáng 06/3		
		4. Kiểm tra chung giữa HKII		07h ngày 13,14,15,16,17/3	17h00 ngày 12,13,14,15,16/3	
		<ul style="list-style-type: none"> - GVCN nhắc và quán triệt: + Các lớp dọn vệ sinh lớp học (<i>chú ý ngăn bàn giáo viên và HS; xóa bảng</i>); + Kê bàn ghế ngay ngắn, thẳng hàng; + Mang toàn bộ sách vở, vật dụng cá nhân về nhà; + Đóng, chốt tất cả các cửa (<i>kể cửa sổ và cửa chính</i>); - Sau khi hoàn thành công việc, GVCN chụp ảnh minh chứng gửi riêng cho ĐC Bình sau mỗi buổi học (<i>ngày 12,13,14,15,16/3</i>) 	GVCN và HS các lớp			

T T	Công việc	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện hoạt động	Thời gian kiểm tra công việc	Ghi chú
		<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng kiểm tra CSVC trước các buổi thi: ĐC Hạnh kiểm tra khu A; ĐC Nga kiểm tra khu C; ĐC Cảnh kiểm tra khu B (<i>chú ý ghi biên bản kiểm tra và chụp hình ảnh minh họa</i>). - Các ĐC quản lý các lớp IELTS nhắc, quán triệt, kiểm tra HS dọn vệ sinh lớp; đóng và chốt cửa các phòng học sau buổi học sáng thứ 7. 	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng kiểm tra - Giáo vụ các lớp IELTS 			
		<p>5. Sinh hoạt dưới cờ: Vòng sơ khảo cuộc thi: “Đường lên đỉnh Olympia - số thứ hai”</p>		07h00 Thứ 2 ngày 20/3/2023	17h00 CN ngày 19/3/2023	
		<ul style="list-style-type: none"> - Trang trí khán đài, sân khấu, bục phát biểu, ... - Kê bàn, ghế giáo viên (<i>sử dụng bàn ghế phòng giáo viên</i>): kê 01 bàn và toàn bộ ghế trong phòng GV; - Thu dọn bàn, ghế đại biểu, bục, ... sau khi tổ chức chương trình. - Hỗ trợ kê hệ thống âm thanh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đ/c D.Vân + HS lớp C6 chuẩn bị và hoàn thành trước 06h30 ngày 20/3/2023 (<i>Văn phòng hướng dẫn</i>) Lưu ý: Toàn bộ HS lớp C6 có mặt tại sân trường lúc 06h00 ngày 20/3 để làm việc; - CLB Tình nguyện. 			
		<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị loa đài, màn hình led (<i>kiểm tra vào 19/3, dùng chính thức vào sáng 20/3</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Trường 			

T T	Công việc	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện hoạt động	Thời gian kiểm tra công việc	Ghi chú
		<ul style="list-style-type: none"> - Khăn trải bàn, hoa, nước uống. - Hướng dẫn học sinh sắp xếp, trang trí sân khấu. - Các ĐC BV nhắc HS tháo toàn bộ cột bóng chuyền, cầu lông vào chiều ngày 19/3/2023. 	Văn phòng (ĐC <i>Nhường chỉ đạo</i>)		06h30 sáng 20/3	CLB bóng chuyền, cầu lông tháo toàn bộ cột, lưới bóng chuyền, cầu lông
		- Vệ sinh toàn bộ sân trường, khu nhà vệ sinh (<i>theo khu vực đã phân công</i>);	Đ/c Làn A, Mẫn, Làn B		06h30 sáng 20/3	
		<ul style="list-style-type: none"> - Kê ghế nhựa của lớp (<i>sơ đồ kê, cách kê theo hướng dẫn gửi kèm</i>). - Đẻ biển lớp trước hai hàng ghế của lớp; - Cất biển lớp vào vị trí cũ lúc 06h55 ngày 20/3. - Thu dọn ghế và các vị trí trên sân sau khi kết thúc hoạt động. 	GVCN và HS các lớp		06h30 sáng 20/3	
		Quay, chụp tư liệu.	Bác Xuân Thu, CLB truyền thông, ...	06h30 sáng 20/3		
		Bảo vệ an ninh trật tự.	Lực lượng xung kích, Bảo vệ.	06h30 sáng 20/3		
		6. Sinh hoạt dưới cờ: Vòng sơ khảo cuộc thi: “Đường lên đỉnh Olympia - số thứ ba”		07h00 Thứ 2 ngày 27/3/2023	17h00 CN ngày 26/3/2023	
		<ul style="list-style-type: none"> - Trang trí khán đài, sân khấu, bục phát biểu, ... - Kê bàn, ghế giáo viên (<i>sử dụng bàn ghế phòng giáo viên</i>): kê 01 bàn và toàn bộ 	- Đ/c Loan + HS lớp C7 chuẩn bị và hoàn thành trước 06h30 ngày			

T T	Công việc	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện hoạt động	Thời gian kiểm tra công việc	Ghi chú
		ghế trong phòng GV; - Thu dọn bàn, ghế đại biểu, bục, ... sau khi tổ chức chương trình. - Hỗ trợ kê hệ thống âm thanh.	27/3/2023 (Văn phòng hướng dẫn) Lưu ý: Toàn bộ HS lớp C6 có mặt tại sân trường lúc 06h00 ngày 27/3 để làm việc; - CLB Tình nguyện.			
		- Chuẩn bị loa đài, màn hình led (kiểm tra vào 26/3, dùng chính thức vào sáng 27/3)	- Đ/c Trường			
		- Khăn trải bàn, hoa, nước uống. - Hướng dẫn học sinh sắp xếp, trang trí sân khấu. - Các ĐC BV nhắc HS tháo toàn bộ cột bóng chuyên, cầu lông vào chiều ngày 26/3/2023.	Văn phòng (ĐC Nguyễn chỉ đạo)		06h30 sáng 27/3	CLB bóng chuyên, cầu lông tháo toàn bộ cột, lưới bóng chuyên, cầu lông
		- Vệ sinh toàn bộ sân trường, khu nhà vệ sinh (theo khu vực đã phân công);	Đ/c Làn A, Mẫn, Làn B		06h30 sáng 27/3	
		- Kê ghế nhựa của lớp (sơ đồ kê, cách kê theo hướng dẫn gửi kèm). - Để biển lớp trước hai hàng ghế của lớp; - Cất biển lớp vào vị trí cũ lúc 06h55 ngày 27/3. - Thu dọn ghế và các vị trí trên sân sau khi kết thúc hoạt động.	GVCN và HS các lớp		06h30 sáng 27/3	

T T	Công việc	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện hoạt động	Thời gian kiểm tra công việc	Ghi chú
		Quay, chụp tư liệu.	Bác Xuân Thu, CLB truyền thông, ...	06h30 sáng 27/3		
		Bảo vệ an ninh trật tự.	Lực lượng xung kích, Bảo vệ.	06h30 sáng 27/3		

Lưu ý: - Kế hoạch sẽ được điều chỉnh theo tình hình thực tế hoạt động của nhà trường;

- Các lớp, học sinh được phân công: Giáo viên chủ nhiệm thông báo tới HS, quán triệt và giám sát HS hoàn thành công việc được giao; lớp được phân công chủ động đồ dùng lao động, vệ sinh.

- Các Đ/c được phân công nghiệm thu báo cáo lại kết quả cho Đ/c Bình;

- Đoàn Thanh niên căn cứ vào kết quả nghiệm thu để tổng hợp thi đua các lớp được phân công.

DUYỆT KẾ HOẠCH

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Minh Quý

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Huy Bình

Nơi nhận:

- Các PHT (để chỉ đạo);
- GVCN các lớp (để thực hiện);
- Chuyên Website;
- Lưu: VT.