

Số: 105/KH-MNBT

Bát Trang, ngày 25 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Các khoản thu chi năm học 2023 - 2024

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 trường mầm non Bát Trang xây dựng kế hoạch thu chi năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Để việc quản lý, sử dụng các khoản đóng góp trong nhà trường đảm bảo đúng mục đích.
- Tăng cường trang bị, bổ sung thêm cơ sở vật chất trang thiết bị, đồ dùng cho các lớp học, xây dựng cảnh quan môi trường đảm bảo các điều kiện thiết yếu phục vụ công tác chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường.
- Huy động được sự tham gia của gia đình, cộng đồng và các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, tăng cường cơ sở vật chất và nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.

2. Yêu cầu

Việc thu, chi các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo phải đảm bảo thu vừa đủ chi; chi đúng mục đích; mang tính chất phục vụ.

Hạch toán các khoản thu, chi và thực hiện công khai theo quy định của luật ngân sách nhà nước, Luật kế toán và các quy định pháp luật hiện hành. Đảm bảo nguyên tắc thu chi không được điều chuyển từ khoản thu này sang khoản thu khác.

Khi thực hiện các khoản thu đối với những nội dung đã được ngân sách nhà nước cấp hỗ trợ hoặc đã được bố trí từ nguồn kinh phí khác, mức thu phải được giảm trừ sau khi tính toán số kinh phí đã được bố trí trong dự toán của đơn vị.

II. NỘI DUNG THU CHI

1. Các khoản thu theo quy định của Nhà nước.

1.1 Ngân sách:

Căn cứ vào QĐ giao dự toán số 4588/QĐ-UBND ngày 22/12/2022 của UBND huyện An Lão

1.1. Dự toán NS cấp 2023: 4.390.550.000 đồng

TT	Nguồn KP	Số tiền	Kế hoạch chi
1	Không TX	195.550.000	Chi mua sắm CSVC, sửa chữa nhỏ
2	Thường xuyên	4.195.000.000	
2.1		3.609.000.000	Chi lương + các khoản theo lương
2.2		586.000.000	Chi quản lý hành chính, nghiệp vụ

			chuyên môn
--	--	--	------------

1.2. Học phí:

Căn cứ Nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc học mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hải Phòng về việc quy định mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2023-2024;

Căn cứ vào Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 22/8/2023 về việc thực hiện thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024.

- Dự kiến thu:

Nhà trẻ		Mẫu giáo		Số tháng	Tổng thu
Mức thu	Số HS	Mức thu	Số HS		
100.000	36	100.000	420	9	410.400.000

Dự kiến chi: Căn cứ Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS - GDĐT - STC ngày 22/8/2023 về việc thực hiện thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023 - 2024 dùng 100% Tạo nguồn cải cách tiền lương, thu nhập tăng thêm cho CB CCVC

2. Các khoản thu dịch vụ

2.1. Căn cứ pháp lý

- Nghị quyết số 02/NQ-HĐND ngày 20/07/2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 9/9//2022 của ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng; Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Công văn số: 2368/SGDĐT-KHTC ngày 31/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc thực hiện thu học phí và các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo năm học 2023-2024; Thực hiện Công văn số 1097/UBND-GD&ĐT ngày 17/5/2023 của UBND huyện An Lão về việc tiếp tục cho phép triển khai hoạt động liên kết dạy học và quản lý học sinh ngoài giờ học chính thức tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện trong hè 2023 và năm học 2023-2024; Công văn 2260/UBND-GDĐT ngày 20/9/2023 của UBND huyện An Lão về quản lý thu, chi các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đào tạo trong các cơ sở giáo dục.

Căn cứ vào kết quả cuộc họp Ban đại diện Hội cha mẹ học sinh ngày 19/ 9/ 2023 và cuộc họp toàn thể phụ huynh học sinh các lớp ngày 24/ 9/ 2023 đã nhất trí cao và ủng hộ các khoản đóng góp năm học 2023-2024;

2.2 Các khoản thu cụ thể

TT	Các khoản thu	Mức thu quy định tại NQ 02/NQHĐND	Mức thu nhà trường triển khai	Nội dung chi (Theo HD liên sở số 03/HDLS-GDĐT-

				STC
1	Tổ chức bán trú trong các cơ sở giáo dục			
1.1	Tiền ăn (đã bao gồm cả chất đốt)	30.000đồng/trẻ/ngày	25.000đồng/trẻ/ngày	+ Tiền ăn: 23.000 đồng/trẻ/ngày + Tiền chất đốt: 2.000đồng/trẻ/ngày
1.2	Mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú (mua sắm vật dụng dùng chung và đồ dùng cá nhân)			
	+ Đối với trẻ mới tuyển	360.000đồng/trẻ/năm	360.000đồng/trẻ/năm	Mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú (mua sắm vật dụng dùng chung và đồ dùng cá nhân trẻ)
	+ Các năm học tiếp theo	200.000đồng/trẻ/năm	200.000đồng/trẻ/năm	
2	Chăm sóc bán trú			
2.1	Hỗ trợ người nấu ăn; người chăm ăn, trông trưa; công tác quản lý	150.000đồng/trẻ/tháng	110.000đồng/trẻ/tháng (1-5 ngày thu 10.000đ/ngày, 6 ngày trở lên thu 100.000đ/trẻ/tháng)	+ Nộp thuế: 2% + Chi hỗ trợ nhân viên nấu ăn, quản lý hành chính : 98%
2.2	Quản lý trẻ ngoài giờ hành chính	10.000đồng/trẻ/giờ	5.000đồng/trẻ/giờ. 10.000đồng/trẻ/2giờ	+ Nộp thuế : 2% + Chi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên: 98%
2.3	Ngày thứ 7 cho trẻ mầm non	50.000đồng/trẻ/ngày	40.000đồng/ngày/hs	+ Nộp thuế: 2% + Chi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên phục vụ ngày học thứ 7: 98%
3.	Học thêm tiếng nước ngoài (Tiếng anh)			
	+ Giáo viên người Việt Nam	20.000đồng/ tiết/trẻ	20.000đồng/ tiết/trẻ	+ 80% thanh toán cho bên trung tâm Số còn lại chi các mục 20%: + 2% thuế + 6% công tác quản lý + 8% hỗ trợ giáo viên + 4 % cơ sở vật chất
	+ Giáo viên người nước ngoài	35.000đồng/tiết/trẻ	35.000đồng/tiết/trẻ	

3. Vận động tài trợ:

Căn cứ Thông tư số 16/TT- BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 7084/UBND-VX ngày 05/11/2018 của UBND thành phố Hải Phòng về việc

thực hiện Thông tư số 16/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho giáo dục quốc dân; Công văn số 863/UBND-GD&ĐT ngày 27/5/2021 của UBND huyện An Lão về việc xã hội hóa giáo dục nhằm tăng cường các điều kiện phục vụ cho dạy học thông qua hình thức tài trợ trong các cơ sở giáo dục;

Công văn số 335/PGD&ĐT của Phòng giáo dục và đào tạo huyện An Lão ngày 15/09/2023 về việc phê duyệt chủ trương vận động tài trợ cho giáo dục năm học 2023 – 2024, trường MN Bát Trang kêu gọi từ PHHS và các nhà hảo tâm ủng hộ, tài trợ cho nhà trường các nội dung sau:

TT	Nội dung vận động tài trợ, ủng hộ	Số lượng	Đơn giá dự kiến	Thành tiền
1	Máy lọc nước (Thiết bị máy, thẩm định giá, thẩm định chất lượng nước)	04 cái	14.675.000	58.700.000
2	Hệ thống Camera tại các phòng học, phòng học chức năng, hành lang + Thẩm định giá	01 hệ thống gồm 24 mắt camera, đường dây	68.660.000	68.660.000
3	Điều hòa + Thẩm định giá	02 chiếc	15.400.000	30.800.000
Tổng cộng: Một trăm năm tám triệu một trăm sáu mươi nghìn đồng				158.160.000
Số tiền vận động tài trợ còn dư của năm học 2022-2023 chuyển sang năm học 2023-2024				12.288.000
Số tiền cần huy động trong năm 2023-2024				145.872.000

4. Các dịch vụ do bên thứ 3 cung cấp:

4.1. Bảo hiểm toàn diện học sinh:

Căn cứ Thông tư số 35-TT/LB ngày 25/4/1995 của Bộ Giáo dục và đào tạo - Bộ tài chính hướng dẫn về bảo hiểm toàn diện đối với học sinh, sinh viên.

Về nguyên tắc việc tham gia bảo hiểm toàn diện đối với học sinh được thực hiện trên cơ sở tự nguyện. Mức tham gia bảo hiểm toàn diện: 135.000đồng/học sinh.

* Nhà trường có trách nhiệm:

Nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh thống nhất tạo điều kiện cho công ty Bảo hiểm SBS Nghệ An, Công ty Bảo hiểm Bảo Việt vào giới thiệu sản phẩm, cung cấp dịch vụ bảo hiểm toàn diện. Nhà trường có trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh về mục đích, ý nghĩa, quyền lợi của việc tham gia bảo hiểm. Phụ huynh học sinh có nhu cầu tham gia bảo hiểm toàn diện cho con thì tự nguyện đăng ký và trực tiếp nộp tiền cho công ty bảo hiểm thông qua nhân viên bảo hiểm của công ty. Nhà trường thường xuyên theo dõi, giám sát việc chi trả bồi thường của bảo hiểm với học sinh theo quy định.

* Công ty bảo hiểm có trách nhiệm:

Triển khai tới Nhà trường và gia đình học sinh những quy định của Nhà nước về nội

dung, phạm vi bảo hiểm toàn diện học sinh, quyền lợi của người mua bảo hiểm, thủ tục bảo hiểm và trả tiền bảo hiểm.

Cung cấp cho Nhà trường, phụ huynh học sinh các văn bản pháp lý và các quy tắc bảo hiểm có liên quan đến chế độ bảo hiểm toàn diện học sinh.

Tổ chức mạng lưới cộng tác viên rộng rãi, thuận tiện cho việc thu và chuyển phí bảo hiểm.

Trả tiền bảo hiểm đầy đủ, đúng hạn cho học sinh khi xảy ra trường hợp thuộc phạm vi trách nhiệm bảo hiểm.

4.2. Đồng phục

Căn cứ Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 quy định về việc mặc đồng phục của học sinh.

Đồng phục là trang phục được sử dụng cho toàn bộ học sinh của Nhà trường mặc khi đến trường vào các ngày hội, ngày lễ lớn, các ngày quy định trong tuần trong năm học, nhằm tạo sự bình đẳng giữa các học sinh góp phần xây dựng môi trường học tập, nếp sống văn hoá, bảo đảm tính thẩm mỹ, thể hiện truyền thống của Nhà trường.

Nhà trường họp hội đồng trường, ban đại diện cha mẹ học sinh để thống nhất về kiểu mẫu, chất liệu..., cụ thể: Đồng phục bao gồm: 01 quần màu tím than đối với học sinh nam và 01 chân váy màu tím than đối với học sinh nữ, 01 áo màu vàng có cổ và có biểu trưng (logo) của trường được gắn ở ngực áo bên trái.

Nhà trường, giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh tự lựa chọn cửa hàng may (nhà trường cung cấp mẫu thiết kế đồng phục cho phụ huynh) và phụ huynh trực tiếp thanh toán với cửa hàng may đồng phục trên tinh thần tự nguyện.

4.3. Đồ dùng học tập

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ giáo dục và đào tạo về việc ban hành điều lệ trường mầm non.

Căn cứ Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ giáo dục và đào tạo quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

Đồ dùng, đồ chơi, học liệu được sử dụng trong Nhà trường bảo đảm theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các quy định có liên quan và đáp ứng yêu cầu thực tế thực hiện phát triển chương trình giáo dục của Nhà trường, nhu cầu của trẻ em, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; kế hoạch thực hiện chuyên đề hàng năm.

Hiệu trưởng thành lập Hội đồng lựa chọn đồ dùng, đồ chơi, học liệu được sử dụng trong Nhà trường. Hội đồng bao gồm: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, tổ trưởng chuyên môn các khối lớp, Đại diện CMHS của trường. Hội đồng có nhiệm vụ lựa chọn, đề xuất danh mục đồ dùng, đồ chơi, học liệu được sử dụng trong Nhà trường theo quy định tại Thông tư số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/4/2021. Các thành viên trong Hội đồng chịu trách nhiệm về ý kiến nhận xét, đánh giá lựa chọn đồ chơi, học liệu. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan, minh bạch. Kết quả mỗi cuộc họp của Hội đồng được lập thành biên bản. Biên bản phải có chữ ký của các thành

viên trong Hội đồng. Trên cơ sở đề xuất của Hội đồng, Hiệu trưởng phê duyệt danh mục đồ dùng, đồ chơi, học liệu được sử dụng trong Nhà trường, cung cấp đầy đủ và chính xác thông tin về đồ chơi, học liệu đã được lựa chọn tới cha mẹ/người chăm sóc trẻ em để tự nguyện mua sắm phục vụ cho việc dạy - học cho trẻ tại Nhà trường trong năm học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, tham mưu cấp có thẩm quyền phê duyệt chủ trương để nhà trường triển khai tổ chức thực hiện.

- Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo phù hợp nguồn kinh phí thu được.

- Tổ chức thu và quản lý sử dụng các khoản thu, chi đúng, đủ, kịp thời theo quy định hiện hành của nhà nước.

Báo cáo quyết toán công khai, minh bạch đúng, đủ, chính xác theo quy định hiện hành.

2. Đối với ban đại diện cha mẹ học sinh

Phối hợp với nhà trường tổ chức tuyên truyền kế hoạch vận động đến các cơ quan, ban ngành đoàn thể của địa phương, các nhà hảo tâm, các tổ chức doanh nghiệp và toàn thể các bậc phụ huynh học sinh của nhà trường.

Trên là toàn bộ kế hoạch các khoản thu chi năm học 2023-2024 trường mầm non Bát Trang. Nhà trường yêu cầu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, Ban đại diện cha mẹ học sinh nghiên cứu, triển khai, tổ chức thực hiện./.

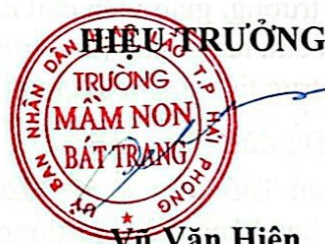
Nơi nhận:

- UBND xã;
- Phòng GD&ĐT (Để báo cáo);
- Lưu: VT.

KẾ TOÁN



Phan Thị Vân



Vũ Văn Hiến

TM. UBND XÃ



PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Minh Đức