

Số: **13** /TB-THCSBD

Sở Dầu, ngày 20 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

Các khoản thu học kỳ II năm học 2023 - 2024



I. Thông báo các khoản thu học kỳ II năm học 2023 - 2024

- Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;
- Căn cứ Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2022 của Liên sở Giáo dục và Đào tạo - Tài chính hướng dẫn về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.
- Công văn số 2148/CV-UBND ngày 22/9/2023 về thực hiện các khoản thu chi năm học 2023 - 2024;

1. Nước uống tinh khiết

- Mức thu: 10.000 đồng/HS/tháng x 5 tháng = 50.000đ/HS/học kỳ II

2. Trông coi xe

- Đối tượng thu: Học sinh đăng ký đi xe thực tế theo tháng
- Mức thu:
 - + Đối với xe đạp điện: 50.000đ/xe/tháng
 - + Đối với xe đạp: 30.000đ/xe/tháng

3. Quỹ "Vòng tay bè bạn"

Căn cứ Kế hoạch số 05-KH-LN ngày 07/9/2023 về việc triển khai phong trào "Kế hoạch nhỏ" học giai đoạn 2023 - 2027.

- Mức thu: **HKII: 4,5 kg giấy vụn.**

4. Học thêm:

- Mức thu: 12.000 đồng/tiết.Thu theo tháng

B. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

Căn cứ điều lệ Ban đại diện CMHS (Ban hành kèm theo thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo).

1. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS của lớp có được từ sự ủng hộ tự nguyện của cha mẹ học sinh và nguồn tài trợ hợp pháp khác cho Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

2. Kinh phí hoạt động của BDDCMHS trường trích 25% từ kinh phí hoạt động của các Ban đại diện CMHS lớp theo khuyến nghị của cuộc họp toàn thể các trường Ban đại diện CMHS lớp ngày 19/1/2024 và nguồn tài trợ khác cho Ban đại diện CMHS trường.

3. Quản lý và sử dụng của Ban đại diện CMHS

- TBDĐCMHS lớp chủ trì phối hợp GVCN lớp dự kiến kế hoạch chi tiêu kinh phí được ủng hộ, tài trợ và chỉ sử dụng sau khi đã được toàn thể các thành viên Ban đại diện CMHS lớp thống nhất ý kiến.

- TBDĐCMHS trường thống nhất với Hiệu trưởng để quyết định kế hoạch sử dụng kinh phí được ủng hộ và chỉ sử dụng sau khi được toàn thể Ban đại diện CMHS trường thống nhất ý kiến.

3. Việc thu kinh phí của Ban đại diện CMHS phải bảo đảm nguyên tắc công khai, Dân chủ; sau khi chi tiêu phải báo cáo công khai quyết toán kinh phí tại các cuộc họp toàn thể CMHS lớp. Không quy định mức thu bình quân cho các cha mẹ học sinh.

- Kinh phí hoạt động của ban đại diện CMHS lớp chỉ sử dụng phục vụ cho học sinh (**không** phục vụ trực tiếp: cho hoạt động của BDDCMHS; bảo vệ CSVC của nhà trường; bảo đảm AN nhà trường; trông coi phương tiện tham gia GT của HS; vệ sinh lớp học; vệ sinh trường; khen thưởng CBQL, GV, NV nhà trường; mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp học hoặc cho CBQL, GV, NV nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và hoạt động GD; sửa chữa, xây dựng mới các công trình...).

II. Công tác xã hội hóa giáo dục

Năm học 2023 - 2024 nhà trường không vận động ủng hộ công tác tài trợ giáo dục.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
BẠCH ĐĂNG
Ngô Thị Thủy Huệ

