

Số: /TB-UBND

Đồ Sơn, ngày tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức giáo viên năm 2022

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Quyết định số 1324/2016/QĐ-UBND, ngày 11/7/2016 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quy định một số nội dung về tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thành phố; Quyết định số 16/2018/QĐ-UBND, ngày 08/6/2018 của Ủy ban nhân dân thành phố sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định một số nội dung về tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập Quyết định số 1324/2016/QĐ-UBND;

Căn cứ Công văn số 2430/SNV-CCVC, ngày 03/11/2022 của Sở Nội vụ “V/v tuyển dụng viên chức của UBND quận Đồ Sơn”;

Ủy ban nhân dân quận Đồ Sơn thông báo tuyển dụng viên chức giáo viên năm 2022, cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Những người có đủ điều kiện sau đây được tham gia dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (nếu có).

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

II. SỐ LƯỢNG, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG

1. Bậc Trung học cơ sở

- Số lượng viên chức tuyển dụng: 12 người

- Vị trí, tiêu chuẩn tuyển dụng:

+ Giáo viên Toán: 06 người: yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Sư phạm Toán học hoặc chuyên ngành Toán học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm hoặc ngành Toán học - Tin ứng dụng, có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm;

+ Giáo viên Ngữ văn: 01 người: yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Sư phạm Ngữ văn;

+ Giáo viên Lịch sử: 02 người: yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Sư phạm lịch sử;

+ Giáo viên Âm nhạc: 01 người: yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Sư phạm âm nhạc;

+ Giáo viên Công nghệ: 01 người: yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Sư phạm công nghệ;

+ Tổng phụ trách đội: 01 người: yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Sư phạm Vật lý và đã được bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ công tác Đoàn, Hội, Đội.

2. Bậc Tiểu học:

- Số lượng viên chức tuyển dụng: 18 người

- Vị trí, tiêu chuẩn tuyển dụng:

+ Giáo viên Văn hóa: 12 người: yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Giáo dục (Sư phạm) Tiểu học;

+ Giáo viên Âm nhạc: 01 người: yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Sư phạm âm nhạc;

+ Giáo viên Ngoại ngữ: 05 người yêu cầu có bằng Đại học trở lên, ngành Sư phạm Tiếng Anh hoặc ngành Ngôn ngữ Anh và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm;

3. Bậc Mầm non

- Số lượng viên chức tuyển dụng: 07 giáo viên mầm non.

- Tiêu chuẩn tuyển dụng: yêu cầu có bằng Cao đẳng trở lên, ngành Giáo dục (Sư phạm) Mầm non.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

** Vòng 1:*

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

** Vòng 2:*

- Phỏng vấn để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian phỏng vấn của mỗi thí sinh không quá 30 phút (thí sinh có 10 phút để chuẩn bị).

- Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người có tổng điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (nếu có) ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn vòng 2.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển sau.

4. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt

nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

IV. THỜI HẠN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu kèm theo Thông báo này.

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển ở 01 vị trí và hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí trở lên, khai không đúng sự thật sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi hoặc hủy kết quả trúng tuyển theo quy định.

2. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày kể từ khi Thông báo tuyển dụng được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu.

3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Phòng Nội vụ - UBND quận Đồ Sơn, thành phố Hải Phòng (Địa chỉ: 195 Lý Thánh Tông, phường Ngọc Xuyên, quận Đồ Sơn, thành phố Hải Phòng).

Người tiếp nhận: Bà Vũ Thị Phương Chi - Chuyên viên Phòng Nội vụ quận qua số điện thoại liên lạc: 0225.3862.546 (trong giờ làm việc).

4. Hình thức gửi Phiếu đăng ký dự tuyển

Trong thời gian đăng ký tiếp nhận nêu trên, người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận Phiếu hoặc gửi theo đường bưu chính về địa điểm tiếp nhận Phiếu (thời gian gửi/nhận tính từ ngày gửi Phiếu đăng ký dự tuyển theo dấu bưu điện trên phong bì Phiếu đăng ký dự tuyển).

Lưu ý:

- Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ nội dung, thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Người đăng ký dự tuyển viên chức phải cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những nội dung, thông tin khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức là đúng sự thật; sau khi nhận được thông báo trúng tuyển, sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu việc khai thông tin sai sự thật thì người đăng ký dự tuyển sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

- Thí sinh chỉ được dùng bút màu xanh để khai các nội dung trong mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển; nếu Phiếu đăng ký dự tuyển có từ 02 trang trở lên thì phải thực hiện ký nháy ở chân các trang giấy không có chữ ký;

- Sau khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, thí sinh thường xuyên theo dõi, cập nhật thông tin tuyển dụng viên chức giáo dục năm 2022 trên cổng thông tin điện tử của UBND quận Đồ Sơn theo địa chỉ <http://doson.haiphong.gov.vn>.

V. LỆ PHÍ DỰ TUYỂN: theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC, ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

V. THỜI GIAN DỰ KIẾN XÉT TUYỂN

- Vòng 1: Dự kiến ngày 15,16/12/2022 tổ chức kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: sẽ có thông báo sau.

*** Danh sách người dự tuyển được tham dự vòng 2 và Thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2: đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của quận theo địa chỉ: <http://doson.haiphong.gov.vn>.**

VI. THÔNG BÁO KẾT QUẢ TUYỂN DỤNG

- Trong thời gian 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử của quận.

- Trong thời gian 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến UBND quận để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng ;

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND quận ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Ghi chú

- Thông báo này được đăng tải trên cổng thông tin điện tử quận Đồ Sơn theo địa chỉ: <http://doson.haiphong.gov.vn>; Báo Hải Phòng, niêm yết công khai tại trụ sở UBND quận và các đơn vị sự nghiệp có nhu cầu tuyển dụng;

- Nếu có vấn đề gì chưa rõ, các cá nhân có nhu cầu liên hệ với cơ quan thường trực Phòng Nội vụ quận Đồ Sơn - số điện thoại 0225.3862.546 (trong giờ làm việc)/.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Báo Hải Phòng ;
- CT, PCT UBND quận;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Cổng thông tin điện tử quận;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Khắc Kiên