

Số: 15/KH-MNQ

Đồ Sơn, ngày 29 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 10 năm 2023

I. Triển khai các hoạt động chung

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TW ngày 15/5/2026 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Quán triệt nghiêm túc Chương trình hành động thực hiện Chủ đề năm 2023 của quận “Đẩy mạnh giải phóng mặt bằng-Chính trang phát triển đô thị và thu, chi ngân sách”.
- Triển khai Kế hoạch số 257/KH-UBND ngày 29/9/2023 của Ủy ban nhân dân quận về “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023”.
- Triển khai Công văn số 266/UBND -TP ngày 04/10/2023 của Ủy ban nhân dân quận về việc hưởng ứng Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu Luật Biên phòng Việt Nam”.
- Tổ chức kỷ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.
- Công văn số 64/UBND-NV ngày 25/9/2023 V/v bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông.
- Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của các cấp, các ngành về phòng, chống dịch bệnh phòng chống thiên tai; thực hiện tốt công tác an ninh, an toàn trường học; phổ biến các Luật, Nghị quyết mới được Quốc hội khóa XV thông qua tại Kỳ họp thứ 5 và triển khai một số nhiệm vụ về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về An toàn giao thông.
- Đón đoàn kiểm tra nề nếp đầu năm của Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Tham gia lớp bồi dưỡng chuyên môn do Sở Giáo dục, Phòng GD&ĐT tổ chức

II. Lịch cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc	Phân công nhiệm vụ	Thời gian tổ chức, hoàn thành	Ghi chú
Tuần 1 (02/10 - 06/10)	- Họp giao ban	BGH	02/10	
	- Kiểm tra nề nếp đầu năm học	BGH, GV, NV	03/10	
	- Nộp các báo cáo thống kê đầu năm học; CSDL ngành về PGD&ĐT	Đ/c Nguyệt	03/10	

	- Bàn giao máy tính, ti vi lắp đặt cho các lớp.	- BGH, giáo viên	03/10
	- Nộp hồ sơ về bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non về PGD&ĐT	Đ/c Yên	04/10
	Họp BCH Đảng bộ Quận	Đ/c Thuý	04/10
	- Xây dựng thực đơn tháng 10.	Đ/c Nguyệt, Huyện tổ nuôi	Tuần 1
	- Đón đoàn Kiểm tra công tác vệ sinh an toàn thực phẩm của Quận	Toàn trường	4/10
	- Bộ phận Kế toán tổng hợp báo cáo kết quả công tác thu chi trong tháng 9 về BGH.	- Đ/C Hà	05/10
	- Họp chi bộ - Họp Khối trưởng	Đảng viên BGH, TTCM	05/10
	- Tập huấn chuyên môn cho nhân viên nuôi dưỡng về cách tính khẩu phần ăn	Đ/c Nguyệt, NVNV	05/10
	- Tập huấn chuyên môn cho giáo viên về ứng dụng CNTT trong việc đưa bài lên Cổng thông tin nhà trường	Đ/c Huyền, BGH, GV	5/10
	- Tập huấn chữ ký số	BGH, GV, đ/c Huyền tổ nuôi	5/10
	- Nộp KH năm học lớp, khối về BGH	Tổ trưởng chuyên môn	6/10
Tuần 2 (09-14/10)	- Tổ chức lấy ý kiến dự thảo chương trình GDMN	BGH, Giáo viên	Trong tháng
	- Tổ chức Hội thảo giảm tải hồ sơ, sổ sách trong trường mầm non.	BGH, GV	10/10
	- Tổ chức hoạt động quan sát đánh giá trẻ theo quá trình	Đ/c Hương, GV các lớp	Trong tháng
	- Đón đoàn kiểm tra đầu năm của Quận. - Tổ chức hoạt động Steam tại lớp 5TB cho giáo viên dự.	BGH, kế toán Đ/c Yên, GV cốt cán	11/10

	- Nộp Kế hoạch giải pháp sáng tạo nâng cao chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 (đ/c Thanh PGD). - Nộp Báo cáo kết quả triển khai Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời về PGD&ĐT	Đ/c Hương; Đ/c Nguyệt	14/10 14/10	
	- Xây dựng Kế hoạch chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm năm học 2023-2024; thực hiện Đề án “Chăm sóc trẻ những năm đầu đời”.	Đ/c Hương, GV các lớp	Trong tháng	
	- Tham gia tập huấn CNTT do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.	Đ/c Nguyệt	12-13/10	
Tuần 3 (16-21/10)	- Tổ chức bồi dưỡng công tác kiểm tra nội bộ.	BGH, GV, NV	17/10	
	- Tham gia họp Ban chất lượng thành phố.	Đ/c Thuý	17/10	
	- Triển khai tiêu chí đánh giá chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc tôn trọng quyền trẻ em”.	Đ/c Hương, CB, GV, NV	Trong tháng	
	- Kiểm tra nhân viên nuôi dưỡng về quy trình chế biến thực phẩm.	BKTNB, Đ/c Đào	19/10	
	Tổ chức kỷ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.	BCHCĐ	20/10	
Tuần 4 (25/9-30/9/2023)	- Tham gia tập huấn chuyên môn do PGD&ĐT tổ chức.	BGH, TTC M, CTCĐ		
	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên.	BKTNB, Đ/c Yến, Hằng	26/10	
	- Xây dựng KH hoạt động ngoại khoá năm học 2023-2024	Đ/c Nguyệt	27/10	
	- Xây dựng kế hoạch Tự đánh giá năm học 2023-2024			
	- Tổ chức khám sức khoẻ cho trẻ	Đ/c Nguyệt, GV các lớp	27/10	

- Nơi nhận:
- CB, GV, NV (T/h);
- Lưu VT.


HIỆU TRƯỞNG
Lương Thị Thanh Thuý