

Số: 1759 /SGDDT-VP

Hải Phòng, ngày 18 tháng 8 năm 2021

V/v hướng dẫn công tác chuẩn bị năm học mới và tổ chức khai giảng năm học 2021-2022.

Kính gửi: Các ông (bà):

- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận/huyện;
- Hiệu trưởng Trường Trung học phổ thông;
- Giám đốc Trung tâm GDNN&GDTX các quận/huyện;
- Thủ trưởng Các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Quyết định số 2274/QĐ-UBND ngày 12/8/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác chuẩn bị năm học mới và công tác tổ chức khai giảng năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

### **1. Đối với phòng giáo dục và đào tạo các quận/huyện**

- Tiếp tục triển khai Nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc học mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng;
- Tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2020-2021, triển khai nhiệm vụ năm học 2021-2022; hoàn thành trước 23/8/2021;
- Chỉ đạo các nhóm trẻ, trường: mẫu giáo, mầm non, tiểu học, trung học cơ sở hoàn thành tuyển sinh theo quy định;
- Tham mưu với cấp ủy, chính quyền; phối hợp với Hội Khuyến học, Hội Liên hiệp Phụ nữ và Đoàn TNCS Hồ Chí Minh của địa phương tổ chức “Tháng khuyến học” từ 05/9 đến 01/10, tuyên dương các gia đình, các xã đạt danh hiệu gia đình khuyến học, xã khuyến học; phối hợp với Hội Liên hiệp Phụ nữ, phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thực hiện yêu cầu “3 đủ” đối với học sinh: “đủ ăn, đủ mặc, đủ sách vở”;
- Xây dựng kế hoạch, triển khai, hướng dẫn các đơn vị giáo dục thuộc quyền quản lý tổ chức khai giảng và mời lãnh đạo cấp ủy, chính quyền tới dự.

### **2. Đối với các trường THPT, Trung tâm GDNN-GDTX quận/huyện, đơn vị trực thuộc.**

- Tập trung cho công tác tuyển sinh năm học 2021 - 2022. Kết thúc việc xét tuyển sinh trước 31/8/2021;
- Chuẩn bị tốt các điều kiện cho năm học mới.

### **3. Chuẩn bị cho ngày khai giảng năm học 2021-2022.**

- Dự kiến thời gian tựu trường vào ngày 01/9/2021, đối với lớp 1 tựu trường vào ngày 25/8/2021.
- Đặc biệt thực hiện tốt việc khử khuẩn trường, lớp, dụng cụ dạy học, thực hành thí nghiệm trước khi học sinh tựu trường; ưu tiên các điều kiện đáp ứng



các yêu cầu, quy định về phòng chống dịch bệnh Covid-19.

- Hoàn thành việc sửa chữa trường, lớp, bổ sung trang thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, đảm bảo khuôn viên, cảnh quan môi trường sư phạm xanh, sạch, đẹp; trang trí khẩu hiệu chào mừng và thể hiện quyết tâm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học mới;

- Phân công nhiệm vụ năm học cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo công khai, công bằng theo các quy định hiện hành;

- Rà soát, sắp xếp đội ngũ giáo viên bảo đảm đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu và đạt chuẩn về trình độ đào tạo, đặc biệt là giáo viên dạy lớp 1, lớp 2, lớp 6; bổ sung trang thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi; sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất trường, lớp học; bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tối thiểu phục vụ triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 6.

- Các cơ sở giáo dục, trường học hoàn thành tuyển sinh các lớp đầu cấp và ổn định biên chế các lớp học; tổ chức học tập nội quy, giới thiệu truyền thống nhà trường với học sinh đầu cấp.

#### 4. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2021-2022.

- Dự kiến tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2021-2022 thống nhất trên toàn thành phố vào 7h30' ngày 05 tháng 9 năm 2021 (có văn bản hướng dẫn sau).

- Do tình hình dịch bệnh Covid-19 đang diễn biến rất phức tạp, khó lường tại nhiều địa phương trên cả nước, các đơn vị giáo dục trên địa bàn thành phố cần bám sát các chỉ đạo của thành phố và Sở Giáo dục và Đào tạo để đảm bảo Lễ khai giảng được diễn ra phấn khởi, thiết thực; đặt yêu cầu an toàn trước dịch bệnh Covid-19 lên trên hết.

#### 5. Báo cáo nhanh đầu năm học 2021-2022.

Phòng GD&ĐT các quận/huyện, trường THPT, trung tâm GDNN-GDTX các quận/huyện và các đơn vị trực thuộc gửi báo cáo nhanh về tình hình chuẩn bị khai giảng năm học 2021-2022 về Sở GD&ĐT trước ngày 30/8/2021 qua địa chỉ HP-eOffice hoặc email: vanphongsgd@haiphong.edu.vn để tổng hợp báo cáo Bộ GD&ĐT theo quy định (người nhận đ/c Đinh Đình Duy, Chuyên viên Văn phòng Sở Điện thoại 0919197880) (Mẫu báo cáo gửi kèm theo).

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo tới các đơn vị, cá nhân để biết triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: *ADZ*

- Như kính gửi;
- Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- UBND thành phố (để báo cáo);
- Ban GD;
- Trường phòng cơ quan Sở (để phối hợp);
- Công thông tin điện tử của Sở;
- Các đơn vị giáo dục (để thực hiện);
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



*Bùi Văn Kiệm*  
Bùi Văn Kiệm

Đơn vị:.....

**BÁO CÁO NHANH**  
**CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2021-2022**



Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng *ATL*

Cấp học	Trường	Lớp	Cán bộ quản lý	Giáo viên	Nhân viên	Học sinh			Phòng học		Nhà công vụ cho giáo viên	Số tiền đầu tư tăng cường CSVC
						Tổng số	Tuyển mới	Bỏ học trong hè	Tổng số	Xây mới		
Nhà trẻ												
Mẫu giáo												
Tiểu học												
THCS												
THPT												
Bổ túc THCS												
Bổ túc THPT												

**Ghi chú:**

- Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận/huyện báo cáo 02 bản: 01 bản số liệu công lập, 01 bản số liệu ngoài công lập.
- Báo cáo này đặt tên: <bcnhanh2122>-<Tên đơn vị> gửi về địa chỉ HP-eOffice hoặc Email: vanphonggd@haiphong.edu.vn (người nhận đồng chí Đinh Đình Duy, Chuyên viên Văn phòng Sở, Điện thoại: 0919197880) trước ngày 30/8/2021

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

(Ký tên, đóng dấu)