

Số :01 /KH-CMHS

Quận Ngô Quyền, ngày 10 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CMHS TRƯỜNG THCS CHU VĂN AN
Năm học 2023 - 2024

Căn cứ vào Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh ban hành theo quyết định số 55/2011/QĐ-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế của hoạt động Ban đại diện cha mẹ học sinh Trường THCS Chu Văn An năm học 2023 - 2024.

Ban thường trực đại diện CMHS nhà trường năm học 2023 - 2024 xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể như sau:

A. Đặc điểm tình hình chung:

I. Những thuận lợi, khó khăn:

1. Thuận lợi:

- Được sự quan tâm của Ban Giám hiệu và tập thể Hội đồng sư phạm Trường THCS Chu Văn An, nên trong những năm học qua Ban đại diện CMHS đã đi vào hoạt động có kỷ cương và đạt chất lượng cao;

- Tập thể hội đồng sư phạm nhà trường và phụ huynh học sinh đoàn kết, tâm huyết với công tác phát triển giáo dục của Nhà trường. Đội ngũ cán bộ giáo viên có trình độ, kiến thức chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ, đạt nhiều thành tích cao trong giảng dạy, đứng thứ nhất trong toàn quận và tốp đầu trong Thành phố về công tác đào tạo bồi dưỡng đào tạo học sinh.

- PHHS cùng ban đại diện CMHS các lớp và các tổ chức, đoàn thể từng bước quan tâm và ưu ái cho công tác giáo dục.

- Sự phối hợp của chính quyền địa phương và Nhà trường có tiến bộ rõ rệt trong công tác chăm lo và phát triển sự nghiệp giáo dục.

2. Khó khăn:

- Nhận thức của một bộ phận các PHHS về nhiệm vụ, vai trò của ban đại diện CMHS đối với công tác hỗ trợ cho các gia đình và nhà trường trong công tác giáo dục HS chưa đúng.

- Mặt bằng chung của đa số PHHS còn khó khăn, nên đã ảnh hưởng rất nhiều đến việc vận động hội viên tham gia các công tác hoạt động của Ban thường trực CMHS toàn trường.
- Công tác tiếp nhận kinh phí hoạt động của Hội PHHS thực hiện còn chậm.
- Một số PHHS còn ngại việc quan tâm đến sự học hành của con em mình, nên phần kết hợp giáo dục giữa nhà trường và phụ huynh đôi khi gặp khó khăn. Vẫn còn nhiều phụ huynh chưa thực sự xem việc đầu tư giáo dục con em mình là nhiệm vụ quan trọng nhất của gia đình, dẫn đến việc kèm học sinh yếu, kém của thầy cô cũng gặp khó khăn.

II. Cơ cấu tổ chức của hội phụ huynh:

A. Cơ cấu tổ chức

1. **Ban thường trực đại diện CMHS nhà trường gồm:** 09 người, được hiệp thương bầu trong Hội nghị ban đại diện CMHS nhà trường năm học 2023 – 2024, là đại diện CMHS của 50 lớp;
2. **Ban đại diện CMHS lớp:** Gồm 50 Ban đại diện CMHS lớp, mỗi Ban đại diện CMHS lớp có từ 3 đến 5 người;

B. Kế hoạch công tác:

I. Mục tiêu, nhiệm vụ của Ban đại diện CMHS :

1. Mục đích

- Cùng với nhà trường tuyên truyền, tổ chức, thực hiện chủ đề năm học theo chỉ đạo của ngành Giáo dục.
- Phối kết hợp với nhà trường trong việc quản lý và giáo dục đạo đức học sinh. Tạo mọi điều kiện để học sinh được học tập và rèn luyện trong một môi trường giáo dục lành mạnh, với mục đích hình thành và phát triển nhân cách toàn diện học sinh.
- Đề xuất với nhà trường các biện pháp, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Nắm vững kế hoạch, chỉ tiêu phấn đấu của nhà trường, cùng với nhà trường thực hiện tốt công tác giáo dục ở địa phương.
- Kiện toàn Ban Đại diện CMHS các lớp và Ban Đại diện CMHS toàn trường. Cử ra Ban Thường trực Đại diện CMHS toàn trường để đưa các hoạt động của Ban Đại diện CMHS đi vào nề nếp, theo qui định của Điều lệ.

2. Yêu cầu:

- Tuyên truyền để các thành viên trong Ban Đại diện tích cực tham gia công tác của Ban Đại diện, góp phần tích cực vào việc nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường, cùng với nhà trường thực hiện tốt mục tiêu, nhiệm vụ năm học 2022-2023.



- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh quan tâm đến việc chăm sóc con cái, tham gia hội họp đầy đủ; phối hợp chặt chẽ hơn với nhà trường và GVCN trong việc chăm lo giáo dục các em.
- Tiếp tục hỗ trợ để nhà trường làm tốt việc xây dựng, bảo vệ cảnh quan, môi trường sư phạm trong nhà trường nhằm đáp ứng nhu cầu học tập của con em.
- Thăm hỏi, động viên học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trong các dịp lễ, tết,...
- Động viên kịp thời học sinh có thành tích trong các phong trào, đợt thi đua...

II. Các chỉ tiêu phấn đấu và biện pháp thực hiện:

1. Về học tập:

1.1. Chỉ tiêu:

- Duy trì sĩ số đạt 100%.
- Tỷ lệ lên lớp thẳng thẳng đạt trên 99%;
- + Đối với K6,7,8 : Kết quả học tập: Tốt 70% (giỏi 5%) Khá 29%, Đạt 1%
- + Đối với K.9 Kết quả Học lực Giỏi: Giỏi: 70%, Khá: 29%, TB: 1 %,
- Chất lượng các giải của HS dự thi đạt giải HSG các cấp phải nâng cao và số lượng giải đạt trên 200 giải.
- 100% HS lớp 9 được công nhận tốt nghiệp THCS; điểm trung bình các môn thi vào 10 PTTH phấn đấu xếp thứ trong 5 trường đứng đầu các trường THCS trong thành phố;

1.2. Biện pháp:

- Cùng nhà trường động viên đội ngũ giáo viên phải là một tập thể sư phạm gương mẫu, không chỉ giỏi về chuyên môn mà còn là tấm gương giáo dục đạo đức lối sống, nhân cách cho học sinh.
- Cùng gia đình học sinh giáo dục học sinh phải chăm chỉ học tập, tự giác học tập, vượt khó và có ý thức vươn lên trong học tập, chấp hành nghiêm chỉnh nội qui trường lớp, không vi phạm pháp luật.
- Động viên các bậc phụ huynh phải gương mẫu trong cuộc sống và trong việc học tập, tạo điều kiện chăm sóc việc học hành của con cái. Luôn động viên, khuyến khích tạo dựng cho con ý thức tự giác, tự thân vận động, quyết tâm vươn lên không ngừng học tập để trở thành người con ngoan trò giỏi, trở thành công dân có ích cho xã hội.
- Xây dựng và thực hiện kế hoạch hàng tháng, hàng quý phụ huynh các lớp cử đại diện đến dự sinh hoạt với lớp hoặc gặp gỡ trao đổi với thầy cô giáo để nắm bắt kịp thời tình hình học tập của học sinh.

2. Về đạo đức:

2.1. Chỉ tiêu:

Đối với K6,7,8: Kết quả rèn luyện: Tốt: 95%, Khá 4%, Đạt 1%

Đối với K9: **Kết quả** Hạnh kiểm: Tốt: 95%, Khá: 5%,

2.2. Biện pháp :

- Phụ huynh phối kết hợp với nhà trường tạo ra một môi trường giáo dục lành mạnh để phát triển nhân cách học sinh. Xây dựng cho học sinh ý thức tự lực, tự quản để học sinh bộc lộ và phát huy năng lực làm chủ và quản lí ngay từ khi mới vào trường.
- Cùng với GVCN xây dựng được kế hoạch rèn luyện, phân đầu cho mỗi học sinh qua phong trào học tập, rèn luyện thân thể, tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp tích cực.
- Quản lí tốt việc học tập và rèn luyện của học sinh ở mọi nơi, mọi lúc. Luôn động viên, khuyến khích, khơi dậy niềm tin, ước mơ trong mỗi học sinh giúp các em hoà mình vào tập thể, tạo niềm đam mê và hăng say phấn đấu trong học tập, lao động.
- Phụ huynh và học sinh cam kết thực hiện tốt phong trào theo nhiệm vụ năm học đã đề ra.
- Giáo dục , tuyên truyền cho học sinh tránh xa các tệ nạn xã hội. Giáo dục cách phòng chống các dịch bệnh, cách giữ gìn và chăm sóc sức khỏe bản thân.
- Ban đại diện CMHS phải duy trì các cuộc họp định kì tìm ra những giải pháp đề xuất với nhà trường trong công tác giáo dục.

III. Kế hoạch hoạt động :

Để phối hợp và hỗ trợ kịp thời, hiệu quả với nhà trường. thực hiện các nhiệm vụ và chỉ tiêu năm học 2022 - 2023, Ban Đại diện CMHS cần tập trung thực hiện tốt các công việc sau đây:

1. **Phối hợp cùng Nhà trường tích cực quan tâm đến hoạt động dạy và học, giáo dục trí đạo đức, nhân cách, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.**

- Cùng nhà trường, Đại diện CMHS lớp và giáo viên chủ nhiệm để kiểm soát nâng cao chất lượng các lớp.
- Tuyên truyền vận động, CMHS phải là tấm gương tốt cho con em mình, thực hiện tốt việc quản lý, giáo dục học sinh tại gia đình, chuẩn bị tốt cho học sinh trước khi đến lớp, nhắc nhở, giúp đỡ học sinh việc học tập ở nhà. Giáo dục ý thức tự phục vụ bản thân cho các con. Phụ huynh chỉ kiểm tra để tạo thành nếp sinh hoạt, học tập cho con em.

2. **Phối hợp cùng nhà trường đẩy mạnh cuộc vận động của ngành.**

- Tuyên truyền, nhắc nhở, phê bình để khắc phục hiện tượng CMHS còn chưa thực hiện tốt quy định về an toàn giao thông, trật tự và an toàn xã hội.



- Khi đến trường đưa đón con hoặc gặp gỡ thầy cô giáo: Trang phục phải chỉnh tề, cư xử giao tiếp đúng mực với giáo viên, có hành vi lịch sự khi đưa đón đợi học sinh và phải đội mũ bảo hiểm khi đi xe máy.

- Giáo dục học sinh ý thức tự giác bảo vệ của công, giữ gìn vệ sinh chung và bảo vệ môi trường, thực hiện nếp sống văn minh.

- Tư vấn và giúp đỡ nhà trường về cảnh quan môi trường sư phạm, vận động phụ huynh quyên góp trồng cây xanh sân trường và trong lớp học, góp phần đảm bảo không khí thoáng mát, trong lành.

3. **Khuyến khích và ủng hộ các phong trào của nhà trường và học sinh:**

- Tích cực ủng hộ và quan tâm đến phong trào đội, phong trào văn hoá, văn nghệ, TDTT, các hoạt động ngoại khoá ... nhằm nâng cao hiểu biết, ý thức rèn luyện, phấn đấu cho các học sinh đảm bảo về phát triển toàn diện.

- Cùng nhà trường nghiên cứu tìm hiểu, mở rộng các hoạt động ngoại khoá và phong trào thi đua trong học sinh.

- Tích cực tham gia các hoạt động kỷ niệm trong trường.

4. **Quan tâm chu đáo đến nhà trường, giáo viên, cán bộ, nhân viên và người lao động:**

- Các chi hội đồng viên các PHHS bằng nhiều hình thức chủ động chúc mừng, thăm hỏi đồng viên đội ngũ giáo viên, cán bộ, viên chức và người lao động trong trường nhân các ngày lễ tết, ngày kỷ niệm trong năm, thăm hỏi khi ốm đau, hiếu hỷ...v.v đảm bảo trang trọng, tình cảm.

- Biết và hiểu con em mình để từ đó hiểu và thông cảm với công việc của người giáo viên.

5. **Thực hiện tốt và tham gia các hoạt động xã hội, nhân đạo và từ thiện:**

- Phối hợp cùng với nhà trường để tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện. Giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh nghèo, học sinh khuyết tật, học sinh tài năng vượt khó.

6. **Xây dựng Ban đại diện CMHS nhà trường vững mạnh, nâng cao hiệu quả hoạt động của các ban đại diện CMHS các lớp.**

- Hướng dẫn lựa chọn những người có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực, nhiệt tình, tâm huyết với công việc vào Ban đại diện CMHS các lớp, Ban đại diện CMHS của trường.

- Phân công trách nhiệm cụ thể, thường xuyên trao đổi thông tin giữa các thành viên trong Ban đại diện CMHS trường.

- Thực hiện chế độ họp định kỳ, thông tin hai chiều với các chi hội, với PHHS để kịp thời nắm bắt tình hình, tâm tư, nguyện vọng của học sinh.



- Duy trì phong trào thi đua giữa các chi hội và hội viên trong việc triển khai kế hoạch để hoạt động hội thực sự trở thành cầu nối giữa nhà trường, gia đình và xã hội.
- Cùng nhà trường quản lý và sử dụng quỹ hội đúng mục đích, đúng quy định, đạt hiệu quả cao nhất.

IV. Kế hoạch thu chi tài chính năm học 2023-2024.

Nguyên tắc :

- Thực hiện theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố, kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 9/9/2022 của UBND Thành phố, các quy định về dạy thêm học thêm, quy định về công tài trợ....
- Các khoản thu chi này, phải được sự đồng thuận của tất cả các PHHS trong cuộc họp PHHS đầu năm của các lớp, mới được coi là chính thức, sau đó mới được triển khai. Nếu chưa có sự đồng thuận, thì phải tiếp thu ý kiến và điều chỉnh).

1. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS:

1.1 Kinh phí hoạt động ban đại diện CMHS các lớp:

- Trên tinh thần kêu gọi tài trợ từ các tập thể và các cá nhân, cùng sự vận động tự nguyện đóng góp của CMHS trong lớp, không quá 500.000 Đồng/hs/năm, nhận tài trợ theo 2 đợt vào đầu mỗi học kì.
- Không bắt buộc phải tham gia, khi thu không cào bằng mức thu
- Không vận động các phụ huynh trong diện gia đình chính sách.
- Kinh phí hoạt động của Ban Đại diện CMHS các lớp do Hội quản lý dưới sự giám sát thu chi của GVCN , sau đó chi theo những nội dung đề xuất trong năm học. Quản lý và sử dụng kinh phí theo đúng điều lệ của hội và thông tư của cấp trên.

1.2 . Kinh phí hoạt động Ban đại diện CMHS nhà trường:

- Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS do Hội quản lý dưới sự giám sát thu chi của nhà trường, sau đó chi theo những nội dung đề xuất trong năm học. Quản lý và sử dụng kinh phí theo đúng điều lệ của hội và thông tư của cấp trên.

- Cụ thể dự toán thu chi như sau:

- Kinh phí được vận động tự nguyện đóng góp của các Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp (không quá 100.000 đ/ HS/năm). Nhận tài trợ theo 2 đợt vào đầu mỗi học kì.

- Kinh phí dự kiến: 230.000.000 đ/năm

- Phương án chi:

+) Khen thưởng học sinh đạt giải trong các cuộc thi học sinh giỏi, tiếp xúc HSG trước khi đi thi: 50.000.000

+) Giúp đỡ HS nghèo, HS có hoàn cảnh khó khăn, tặng quà (ngày Khai giảng, Trung thu, Tết Nguyên đán, ngày 1/6): 50.000.000

+) Khen thưởng cho HS giỏi cấp trường, HS tiến bộ trong công tác thi đua tháng	20.000.000
+) Hỗ trợ bồi dưỡng cho học sinh tham gia văn nghệ trong các hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục truyền thống, hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao của nhà trường:	80.000.000
+) Hỗ trợ tặng quà đột xuất cho học sinh nhà trường bị bệnh hiểm nghèo:	10.000.000
+) Tổ chức các cuộc họp đột xuất cũng như thường kỳ của Ban đại diện:	15.000.000
+) Tổ chức khen thưởng cho HS đạt danh hiệu HSG+HSTT khi tổng kết năm học	5.000.000
Tổng:	230.000.000

2. Thỏa thuận và thống nhất với nhà trường trong năm học thực hiện công tác thu chi các khoản khác

2.1 Khoản thu theo quy định

2.1.1 **Học phí:** 300.000 đ/hs/tháng (thực hiện theo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân TP Hải Phòng quy định mức thu Học phí năm học 2023-2024 đối với các trường công lập trên địa bàn TP Hải Phòng). *Không tổ chức thu từ học sinh, nhận từ nguồn hỗ trợ của thành phố*

2.1.2. **BHYT:** 680.400 đ/học sinh/năm. Đây là khoản thu bắt buộc, nhà trường thu hộ cho BHYT theo công văn số 439/BHXH-TST ngày 14/8/2023 của bảo Hiểm Xã Hội Quận Ngô Quyền vào tuần 1 tháng 12/2023 .

2.2 Khoản thu theo thỏa thuận

2.2.1. Quỹ tiếng Nhật:

Thực hiện Nghị quyết 02 HĐNDTP thu 144.000 đ/học sinh/tháng (= 12.000đ/ tiết X 3 tiết / tuần X 4 tuần/ tháng). **Chỉ áp dụng đối với các lớp học tiếng Nhật.** Thu theo tháng, nhà trường chi theo quy định.

2.2.2. Học thêm – Ôn thi :

Thực hiện theo QĐ số 2050/QĐ-UBND ngày 21/11/2012; HD1141GDĐT-TC; công văn 146/SGDDT, Nghị quyết 02 HĐNDTP thu 12.000 đ/tiết dạy (thực hiện thu đối với các học sinh tự nguyện học thêm, ôn thi trong nhà trường (không bắt buộc). Thu theo tháng, học sinh học bao nhiêu tiết thì tính theo số tiết thực học (vì số tiết học thêm theo tháng của mỗi học sinh là khác nhau). Nhà trường thực hiện việc chi trả theo quy định.

2.2.3. Trông xe:

Thực hiện thu theo Nghị quyết 02 của HĐND TP. Đối với các học sinh có nguyện vọng đi xe đạp và gửi xe tại trường và đăng kí đóng theo tháng thu 30.000 đ/ xe/ tháng thu vào 3 ngày đầu tiên của tháng. Đối với học sinh có nguyện vọng đi xe đạp đến

trường và gửi xe tại trường nhưng không đăng kí đóng theo tháng mà có nguyện vọng đóng theo số lần thực tế đến trường thu 2.000 đ/ xe/ lượt gửi và đóng cho tổ xe

2.3. Các khoản vận động, tài trợ, ủng hộ

2.3.1. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS các lớp :

Đó là sự thỏa thuận giữa các PHHS trong lớp với nhau, để thống nhất quỹ hoạt động trong năm học mức vận động xây dựng khoản kinh phí không quá 500.000 đ/hs/năm, Kinh phí hoạt động của Ban ĐD CMHS nhà trường được vận động tài trợ từ Ban đại diện CMHS trên tinh thần tự nguyện đóng góp xây dựng với quy định mức ủng hộ trong một năm học không quá 100.000 đ/hs/năm. Kinh phí hoạt động của ban đại diện CMHS này phải được sự thống nhất của tất cả PHHS lớp và bàn bạc với GVCN, báo cáo với BGH về dự kiến thu chi.

2.3.2. Quỹ vòng tay bè bạn

Đó là khoản do Hội đồng đội phát động theo các đợt dưới hình thức học sinh làm kế hoạch nhỏ, tiết kiệm, thu gom phế liệu, tái tạo phế liệu... quy đổi thành tiền nộp về tương đương với 30.000 đ/ đội viên Thu theo kì vào tháng 11/2023 và tháng 3/2024

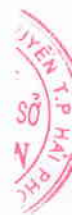
2.3.3. Các khoản vận động từ các tổ chức: Mua báo độ, Tăm tre, từ thiện do các tổ chức phát động – Thực hiện theo các văn bản hướng dẫn và chỉ đạo của cấp, các tổ chức

2.3.4 Các khoản xã hội hóa giáo dục: Nhà trường tiếp nhận các khoản quà tặng, ủng hộ hỗ trợ giáo dục từ vật chất, tinh thần, sức lực của tất cả các nguồn lực xã hội giúp nhà trường trong suốt năm học. Nhà trường có nghĩa vụ thực hiện theo đúng các quy định của Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT, quy định về tài trợ cho các cơ sở GD thuộc hệ thống GD quốc dân...

2.4. Khoản thu hộ, chi hộ

Nước uống tinh khiết: 10.000 đ/hs/tháng (thực hiện theo Nghị quyết 02 HĐNDTP), thực hiện việc trả tiền cho nhà cung cấp nước uống tinh khiết của học sinh trên cơ sở học sinh được cung cấp đủ nước uống trong quá trình học tập, sinh hoạt tại nhà trường. Nhà cung cấp nước uống phải đảm bảo vệ sinh, an toàn theo quy định của pháp luật. Ban thường trực hội trực tiếp kiểm tra ký kết với cơ sở cung cấp và nhà trường giám sát công tác này. Thu 2 lần vào giữa mỗi học kì vào tuần 2 tháng 11/2023 với số tiền 50.000 đ/ hs, vào tuần 2 tháng 03/2024 với số tiền 40.000 đ/hs.

Đồng phục, sách, vở...: Ban thường trực đại diện CMHS nhà trường có trách nhiệm cùng các đại diện CMHS các lớp và nhà trường thống nhất mẫu mã, kiểu dáng, chất lượng để giới thiệu nhà cung cấp cho PHHS, để phụ huynh học sinh có nhu cầu liên hệ trực tiếp với các đơn vị cung cấp.



Các khoản thu trên, xem xét đến các gia đình chính sách, các gia đình khó khăn, và không thu thêm bất cứ khoản nào khác ngoài các khoản đã thống nhất.

Các khoản thu nhà trường thực hiện không dùng tiền mặt

V. Kế hoạch công tác hàng tháng:

Tháng	Nội dung hoạt động	Tổ chức thực hiện và điều chỉnh
9	<ul style="list-style-type: none">- Ôn định tổ chức và xây dựng kế hoạch hoạt động của hoạt động của Ban đại diện CMHS.- Lên kế hoạch tổ chức họp phụ huynh đầu năm vào tháng 10/2023, tập trung vào việc nắm tình hình hoàn cảnh của học sinh để kịp thời giúp đỡ, phối hợp với nhà trường tạo điều kiện tốt nhất cho học sinh.- Thống nhất quy chế của Ban đại diện CMHS.- Cùng với học sinh viết cam kết thực hiện các nội quy của nhà trường và các tổ chức đoàn thể khác.	<ul style="list-style-type: none">- Hội phụ huynh toàn trường.- Phối hợp với BGH nhà trường.
10	<ul style="list-style-type: none">- Triển khai trong BDD, hội nghị phụ huynh học sinh đầu năm về chủ đề năm học và lên kế hoạch phối hợp với nhà trường phát động tháng khuyến học.- Triển khai nghị quyết của hội tới các chi hội, thông qua cuộc họp phụ Huynh.- Tập trung vào việc đôn đốc, động viên học sinh tham gia học tập rèn luyện tốt.- Các chi hội cử đại diện đến sinh hoạt với lớp vào các buổi sinh hoạt cuối tuần để nắm bắt tình hình học tập rèn luyện của học sinh.- Cùng nhà trường động viên học sinh tham gia phong trào thi đua dành hoa điểm 10 dâng tặng mẹ, cô kính yêu nhân ngày lễ lớn 20/10.- Thực hiện việc vận động kinh phí hoạt động của BDD năm học 2023 -2024.- Bàn kế hoạch tổ chức lễ tri ân thầy cô nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.	<ul style="list-style-type: none">- Phụ huynh học sinh toàn trường.
11	<ul style="list-style-type: none">- Quản lý chặt chẽ việc học tập và rèn luyện của HS.- Tổng kết đợt thi đua 20/10 đến 20/11.	<ul style="list-style-type: none">- Ban chấp hành hội phụ huynh trường.



	<ul style="list-style-type: none"> - Chúc mừng các thầy cô giáo nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Hỗ trợ nhà trường trong việc giáo dục học sinh thực hiện tốt nội qui trường lớp, nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức và học tập của học sinh. Thực hiện tháng thi đua học tốt. 	<ul style="list-style-type: none"> - Các chi hội.
12	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý tốt việc học tập và rèn luyện ở nhà của học sinh chuẩn bị tốt cho việc kiểm tra cuối kì I. - Gặp gỡ trao đổi với thầy cô tìm hướng giải quyết những vấn đề còn vướng mắc trong việc giáo dục HS. - Tham gia sinh hoạt với lớp vào tuần cuối của tháng. - Chuẩn bị công tác sơ kết học kỳ I . 	<ul style="list-style-type: none"> - Ban chấp hành chi hội phụ huynh. - Phụ huynh.
1	<ul style="list-style-type: none"> - Họp phụ huynh toàn trường lần thứ hai. Sơ kết học kỳ 1, nêu phương hướng HK2. - Tuyên truyền trong học sinh không vi phạm các tệ nạn xã hội. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ban chấp hành hội phụ huynh trường.
2	<ul style="list-style-type: none"> - Tập trung bồi dưỡng các học sinh có kết quả học tập yếu, kém; Giáo dục các học sinh vi phạm nội qui nhà trường trong học kỳ I, tiếp tục vận động những học sinh nghỉ học trở lại học (nếu có). - Thăm hỏi, tặng quà gia đình học sinh nghèo vươn lên học khá giỏi nhân dịp Tết nguyên đán 2024. - Phối hợp giáo dục những học sinh chưa ngoan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ban chấp hành hội phụ huynh trường.
3	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ ủng hộ tháng thanh niên, phối hợp với đoàn đội tạo sân chơi bổ ích cho học sinh. - Nhắc nhở học sinh tập trung ôn tập để kiểm tra. - Sơ kết giữa học kỳ II, bàn các biện pháp để nâng cao chất lượng học tập và hạnh kiểm học sinh nhằm hoàn thành kế hoạch cuối năm học 2023-2024. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ban chấp hành đoàn đội trường
4	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý tốt việc học tập và rèn luyện ở nhà của HS. - Gặp gỡ, trao đổi với thầy cô về những vấn đề còn vướng mắc trong học sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ban chấp hành hội phụ huynh trường.




	<ul style="list-style-type: none"> - Thống nhất kế hoạch khen thưởng học sinh cuối năm, hỗ trợ tổ chức tổng kết năm học, chuẩn bị xét tốt nghiệp và ôn thi vào PTTH cho học sinh lớp 9. 	
5	<ul style="list-style-type: none"> - Nhắc nhở học sinh tập trung ôn tập thi cuối năm. - Họp phụ huynh thông báo kết quả cuối năm. - Tổng kết hoạt động của Ban đại diện CMHS năm học 2023- 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ban chấp hành hội phụ huynh trường.
6, 7 và 8	<ul style="list-style-type: none"> - Học sinh được giao ban sinh hoạt hè ở các địa phương (phường, xã). - Vận động học sinh tham gia lao động vệ sinh khu trường trong thời gian nghỉ hè. - Họp với BGH nhà trường để nắm bắt kế hoạch hoạt động của nhà trường trong năm học mới. - Ổn định tổ chức hội phụ huynh chuẩn bị cho năm học mới. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ huynh toàn trường.

Trên đây là kế hoạch hoạt động công tác của Ban đại diện CMHS trường THCS Chu Văn An năm học 2023 - 2024.

Kế hoạch hoạt động của Ban đại diện CMHS trường THCS Chu Văn An có hiệu lực kể từ 05/09/2023. Trong quá trình thực hiện nếu có thay đổi cần bổ sung cho phù hợp và sẽ bàn bạc, thảo luận trong toàn thể PHHS toàn trường trước khi ra quyết định cuối cùng.



TM BAN ĐẠI DIỆN CMHS
TRƯỞNG BAN


Hồ Hoàng Anh.