

Số: /QĐ-THCSTS

Tú Sơn, ngày 08 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ trường THCS Tú Sơn năm học 2023-2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ TÚ SƠN

Căn cứ Quyết định số /QĐ-THCSTS, ngày 06 tháng 9 năm 2023 của trường THCS Tú Sơn về việc kiện toàn Ban chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm học 2023-2024;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và Quy chế làm việc của Ban chỉ đạo;
Theo đề nghị của Ban chỉ đạo thực hiện dân chủ cơ sở trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Ban chỉ đạo xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ trường THCS Tú Sơn năm học 2023-2024 (theo danh sách đính kèm);

Điều 2. Các thành viên được phân công có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, triển khai, kiểm tra thực hiện các mặt công tác được phân công theo nội dung về xây dựng quy chế dân chủ nhà trường năm học 2023-2024;

Điều 3. Trưởng ban chỉ đạo, các bộ phận liên quan và thành viên có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày kí./.

Nơi nhận:

- BGH nhà trường;
- Các thành viên BCD;
- Các đoàn thể;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Tiến Thùy

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN
BAN CHỈ ĐẠO XÂY DỰNG VÀ THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ
TRƯỜNG THCS TÚ SƠN NĂM HỌC 2023-2024**

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-THCSTS, ngày 08 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng trường THCS Tú Sơn)

1. Ông Nguyễn Tiến Thùy - Hiệu trưởng - Trưởng Ban chỉ đạo

Phụ trách chung hoạt động của Ban Chỉ đạo; trực tiếp chỉ đạo việc triển khai và tổ chức thực hiện QCDC ở đơn vị; chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo.

Phân công sắp xếp đội ngũ, quy hoạch và xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục của nhà trường; Công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật, chế độ chính sách cho người dạy và người học; quy chế dân chủ, tiếp công dân; công tác khuyến học; công nghệ thông tin, truyền thông GD.

Phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường thực hiện triển khai công tác dân chủ cơ sở tại trường với trách nhiệm người đứng đầu đơn vị.

2. Ông Lê Xuân Mến - CTCD - Phó Trưởng ban chỉ đạo

Tham mưu cho Trưởng ban Chỉ đạo quản lý và chỉ đạo việc triển khai và tổ chức thực hiện QCDC ở cơ sở; chủ động điều hành, triển khai và đảm nhiệm những công việc được Trưởng ban Chỉ đạo giao; có nhiệm vụ thực hiện dân chủ cơ sở trong công tác thi đua khen thưởng GV, thi đua học sinh.

Hướng dẫn tổ chức triển khai và đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện QCDC ở cơ sở; chỉ đạo việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân thuộc thẩm quyền Ban chỉ đạo.

Phụ trách công tác dân chủ cơ sở trong Cải cách hành chính, xã hội hóa giáo dục; công tác tuyên truyền, tư tưởng chính trị, pháp luật, truyền thống, giáo dục thường xuyên...

Giúp Ban Chỉ đạo tổng hợp chung báo cáo việc thực hiện QCDC, công tác thi đua khen thưởng của đơn vị.

3. Ông Đoàn Đắc Đạt - Phó Hiệu trưởng- Phó Trưởng ban chỉ đạo

Tham mưu cho BCD phụ trách QCDC theo nội dung Nghị định 04/2015 của Chính phủ. Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện công tác chuyên môn, dạy học, các chế độ, chính sách của Đảng và Nhà nước, theo dõi hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra công tác dân chủ trường học về phân công chuyên môn, quyền lợi ích hợp pháp của viên chức, người lao động, học sinh.

Phối hợp vớ đ/c Phó trưởng Ban chỉ đạo cùng tổng hợp dữ liệu phục vụ chung báo cáo việc thực hiện QCDC, công tác thi đua khen thưởng của đơn vị.

Phụ trách công tác dân chủ cơ sở trong công nghệ thông tin, khảo thí, quản lý chất lượng, website, truyền thông GD...

3. Bà Nguyễn Thị Tuyết Mai: Thư kí BCD

Thực hiện ghi biên bản, tổng hợp các số liệu, công khai các văn bản, xây dựng lịch để giao ban đối thoại giữa hiệu trưởng với giáo viên và học sinh nhằm thực hiện dân chủ cơ sở tại nhà trường.

Lập các báo cáo định kì, đột xuất gửi các cấp, thực hiện hiệu chỉnh các văn bản, số liệu trước khi giao nộp văn thư lưu trữ tại hồ sơ công việc liên quan đến công tác thực hiện dân chủ cơ sở trường học.

Phụ trách công tác dân chủ cơ sở trong tiếp công dân, truyền thông GD...

4. Nhiệm vụ của các thành viên trong BCD

Có nhiệm vụ tham mưu cho BCD kiểm tra đôn đốc việc thực hiện các chế độ, chính sách ở đơn vị, chế độ chính sách đối với học sinh, hướng dẫn xây dựng Mô hình QCDC ở cơ sở theo Nghị định 04/2015 của Chính phủ, tuyên truyền, vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên, nhân dân và học sinh thực hiện QCDC và giám sát việc thực hiện QCDC của đơn vị, triển khai các Chỉ thị, Nghị quyết, Nghị định, Pháp lệnh thực hiện có hiệu quả Quy chế dân chủ.

Kiểm tra nắm tình hình về việc xây dựng và thực hiện QCDC ở đơn vị; hướng dẫn các đoàn thể làm tốt công tác kiểm tra và tự kiểm tra giám sát việc tổ chức thực hiện QCDC đơn vị nhằm thực hiện có hiệu quả công tác xây dựng Đảng, chính quyền, đoàn thể chính trị - xã hội.

5. Phân công phụ trách theo dõi việc thực hiện Quy chế dân chủ ở đơn vị tổ, khối HS cụ thể như sau:

| Họ và tên | Chức vụ | Nhiệm vụ |
|------------------------|------------------------|--|
| Bà Nguyễn Thị Ngân | Tổ trưởng KHTN | Phụ trách tổ KHTN |
| Bà Nguyễn Thị Thu Hiền | Tổ trưởng KHXXH | Phụ trách tổ KHTN |
| Bà Bùi Thị Thanh | Tổ trưởng tổ Văn phòng | Phụ trách tổ Văn phòng |
| Bà Trần Thị Út Quyên | GV TPT Đội | Phụ trách khối HS |
| Ông Vũ Mạnh Hải | UV BCH CD - TB TTND | Cùng giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có) |

6. Chế độ báo cáo của các thành viên:

Báo cáo định kỳ hàng tháng lồng ghép vào báo cáo tổ công tác đoàn thể với Hiệu trưởng.

Các thành viên BCD căn cứ theo Quy chế làm việc của BCD để tổ chức thực hiện.

Tổ chức sơ kết 6 tháng, tổng kết 1 năm, báo cáo gửi về thường trực BCD vào trung tuần tháng 6 và tháng 12 hàng năm qua thư ký của Ban chỉ đạo.

Các báo cáo khác: Thực hiện theo kế hoạch kiểm tra và yêu cầu của Ban chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở./.