

Số: 34 /TB-THPT AL

Hải Phòng, ngày 22 tháng 9 năm 2023

## THÔNG BÁO

### V/v bảo quản và sử dụng tài sản cơ sở vật chất năm học 2023-2024

Kính gửi: Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường

Thực hiện kế hoạch năm học, nhà trường đã tổ chức bàn giao cơ sở vật chất về cho các lớp năm học 2023-2024. Qua quá trình theo dõi, kiểm tra, giám sát việc bảo quản và sử dụng cơ sở vật chất vẫn còn bộc lộ một số vấn đề cần khắc phục, đặc biệt trong công tác bảo quản, sử dụng cơ sở vật chất, tài sản công của nhà trường. Đề nghị toàn trường quan tâm một số nội dung cụ thể như sau:

1. Khi sử dụng các phòng hội trường, phòng chức năng, phòng chuyên môn luôn giữ gìn vệ sinh chung. Sau khi sử dụng xong phải đóng cửa, tắt điện, tắt quạt, tắt điều hòa trả lại trạng thái an toàn phòng, chống cháy nổ.
2. Thầy cô chủ nhiệm giao trách nhiệm cho học sinh sau khi ra về phải đóng chốt cửa sổ, cửa chính, tắt điện, thu gọn dây tín hiệu, ngắt các thiết bị kết nối tại các phòng học. Thầy cô bộ môn dạy tiết học cuối của buổi học phối hợp trách nhiệm nhắc nhở học sinh thực hiện các nội dung trên.
3. Các thiết bị đã trang bị trong phòng học khi hỏng phải báo cáo nhà trường và xin ý kiến để lớp tự sửa chữa. Nếu muốn đề xuất lắp thêm các thiết bị, các đồ trang trí đều phải báo cáo được sự đồng ý của nhà trường.
4. Các tập thể, cá nhân không được tự ý di chuyển, sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (vd như di chuyển bàn ghế, tủ, quạt, bóng điện...), đặc biệt các thiết bị ở các phòng dùng chung như hội trường, phòng họp, phòng chức năng, phòng chuyên môn.
5. Giao cho các đồng chí Bảo vệ mở phòng học trước mỗi buổi, đóng khóa cửa các phòng học, kiểm tra cơ sở vật chất, ghi nhật ký vào cuối mỗi buổi học và khóa các phòng trống không sử dụng, đồng thời báo cáo tình hình về đồng chí Đạt P.HT.

Nhận được thông báo này yêu cầu các tập thể, cá nhân nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Lưu: VT.



Vũ Văn Đạt