

Số: /SGDDĐT-VP  
V/v hướng dẫn nghỉ Tết Dương lịch,  
Tết Nguyên đán Quý Mão 2023  
ngành GD&ĐT thành phố

Hải Phòng, ngày tháng 12 năm 2022

Kính gửi:

- Trưởng phòng GD&ĐT các quận/ huyện;
- Hiệu trưởng trường THPT, PT nhiều cấp;
- Giám đốc Trung tâm GDNN và GDTX quận/huyện;
- Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học, Giáo dục KNS và HĐ ngoài giờ chính khóa, Trung tâm TVDH;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ điểm a, khoản 1, Điều 112 Bộ luật Lao động 2019; thực hiện các Văn bản chỉ đạo của UBND thành phố: Thông báo số 719/TB-UBND ngày 16/12/2022 về việc nghỉ Tết Âm lịch và nghỉ lễ Quốc khánh năm 2023 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 20/12/2022 về việc tổ chức đón xuân Quý Mão 2023 và Kỷ niệm 93 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam; Kế hoạch số 289/KH-UBND ngày 20/12/2022 về việc tổ chức các hoạt động đón Tết Quý Mão 2023; Văn bản số 5712/-VP-VX ngày 20/12/2022 của Văn phòng UBND thành phố về việc nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão 2023 của ngành GD&ĐT (*gửi kèm theo*), Sở GD&ĐT hướng dẫn các đơn vị, trường học trên địa bàn thành phố nghỉ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Quý Mão 2023, cụ thể như sau:

### **1. Thời gian nghỉ Tết Dương lịch 2023**

1.1. Đối với các trường mầm non, tiểu học (công lập và ngoài công lập), vốn được nghỉ thứ Bảy hàng tuần: cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh nghỉ từ thứ Bảy, ngày 31/12/2022 đến hết thứ Hai, ngày 02/01/2023; tổ chức dạy học bình thường từ thứ Ba, ngày 03/01/2023.

1.2. Đối với các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông, phổ thông nhiều cấp (công lập và ngoài công lập), trung tâm GDNN-GDTX, đơn vị trực thuộc, vốn không được nghỉ thứ Bảy hàng tuần: cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh nghỉ từ Chủ Nhật, ngày 01/01/2022 đến hết thứ Hai, ngày 02/01/2023; tổ chức dạy học bình thường từ thứ Ba, ngày 03/01/2023.

### **2. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão 2023**

2.1. Đối với các trường mầm non, tiểu học (công lập và ngoài công lập), vốn được nghỉ thứ Bảy hàng tuần: cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh nghỉ từ thứ Tư, ngày 18/01/2023 đến hết thứ Năm, ngày 26/01/2023 (*từ ngày 27 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão*); tổ chức dạy học bình thường từ thứ Sáu, ngày 27/01/2023 (*mùng 6 tháng Giêng năm Quý Mão*).

2.2. Đối với các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông, phổ thông nhiều cấp (công lập và ngoài công lập), trung tâm GDNN-GDTX, đơn vị trực thuộc, vốn không được nghỉ thứ Bảy hàng tuần: cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh nghỉ từ thứ Tư, ngày 18/01/2023 đến hết thứ Năm, ngày 26/01/2023 (từ ngày 27 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão); tổ chức dạy học bình thường từ thứ Sáu, ngày 27/01/2023 (mùng 6 tháng Giêng năm Quý Mão). Các nhà trường chủ động bố trí thời gian dạy và học bù trong khung thời gian năm học 2022-2023 đã được ban hành.

### **3. Những việc cần thực hiện**

3.1. Triển khai nghiêm túc, có hiệu quả các Văn bản chỉ đạo của UBND thành phố (gửi kèm theo).

3.2. Thông báo cụ thể lịch nghỉ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Quý Mão 2023, tăng cường tuyên truyền, nâng cao ý thức đảm bảo an toàn khi tham gia giao thông, vui chơi lành mạnh, an toàn phòng tránh tệ nạn xã hội, quán triệt thực hiện các biện pháp đảm bảo đón Tết vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Phát động 100% học sinh ký cam kết không sử dụng các loại pháo, vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, đồ chơi nguy hiểm, thả đèn trời.

3.3. Thực hiện nghiêm túc việc phân công lịch trực và bảo vệ cơ quan, trường học; phối hợp chặt chẽ với Công an địa phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ,... cho đơn vị.

3.4. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị duy trì lịch trực Tết để xử lý, giải quyết kịp thời mọi công việc; báo cáo kịp thời những vấn đề nổi cộm, phát sinh (nếu có) về Sở GD&ĐT theo số điện thoại của Lãnh đạo trực (gửi kèm theo).

3.5. Thời gian gửi báo cáo về Sở GD&ĐT (qua hệ thống HP-eOffice):

3.5.1. Lịch trực và Báo cáo công tác chuẩn bị đón Tết Quý Mão 2023 của đơn vị gửi **trước ngày 17/01/2023**.

3.5.2. Báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết gửi:

a. Lần 1: **trước 9h00' ngày 24/01/2023** (mùng 3 Tết Quý Mão);

b. Lần 2: **trước 9h00' ngày 27/01/2023** (mùng 6 Tết Quý Mão).

Sở GD&ĐT thông báo tới các đơn vị giáo dục để biết và nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trân trọng./.

#### **Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Bộ GD&ĐT;
- Văn phòng Thành ủy;
- Văn phòng HĐND, UBND thành phố;
- Ban Giám đốc;
- Công thông tin điện tử ngành;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Quốc Hiệu**

## DANH SÁCH

### Lãnh đạo Sở GD&ĐT trực Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Quý Mão 2023

(Trực theo Văn bản số /SGDDĐT-VP ngày /12/2022  
của Sở Giáo dục và Đào tạo)

#### 1. Tết Dương lịch 2023

TT	Buổi trực	Họ và tên	Chức vụ	SĐT
1	Thứ Bảy, ngày 31/12/2022	Trần Tiến Chinh	Chánh Văn phòng	0914463645
2	Chủ nhật, ngày 01/01/2023	Trần Tiến Chinh	Chánh Văn phòng	0914463645
3	Thứ Hai, ngày 02/01/2023	Trần Văn Thắng	Chủ tịch Công đoàn ngành GD&ĐT	0979183183

#### 2. Tết Nguyên đán Quý Mão 2023

TT	Buổi trực	Họ và tên	Chức vụ	SĐT
1	Thứ Sáu, ngày 20/01/2023 (29 tháng Chạp)	Phạm Quốc Hiệu	Phó Giám đốc Sở GD&ĐT	0911138666
2	Thứ Bảy, ngày 21/01/2023 (30 tháng Chạp)	Bùi Văn Kiệt	Giám đốc Sở GD&ĐT	0904589000
3	Chủ Nhật, ngày 22/01/2023 (Mùng 1 Tết)	Bùi Văn Kiệt	Giám đốc Sở GD&ĐT	0904589000
4	Thứ Hai, ngày 23/01/2023 (Mùng 2 Tết)	Đỗ Văn Lợi	Phó Giám đốc Sở GD&ĐT	0944046668
5	Thứ Ba, ngày 24/01/2023 (Mùng 3 Tết)	Trần Tiến Chinh	Chánh Văn phòng	0914463645
6	Thứ Tư, ngày 25/01/2023 (Mùng 4 Tết)	Trần Văn Thắng	Chủ tịch Công đoàn ngành GD&ĐT	0979183183
7	Thứ Năm, ngày 26/01/2023 (Mùng 5 Tết)	Trần Tiến Chinh	Chánh Văn phòng	0914463645