

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 9 (THÁNG 11/2023)

THỨ, NGÀY/ THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
Hai 30/10	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chương trình tuần 9 - Triển khai hồ sơ điện tử, sử dụng chữ ký số. - Tích cực tham gia các cuộc thi do Công đoàn, Đoàn TN tổ chức. - Cài đặt và sử dụng phần mềm thư viện điện tử (Đ/c Oanh, Tuyết tập huấn).
Ba 31/10	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai, tiếp nhận sách, truyện, tài liệu tham khảo của CB- GV- NV tặng thư viện nhà trường. - Duyệt, in đề kiểm tra môn Toán, TV khối 4,5; chuẩn bị các điều kiện cho kiểm tra GK1 khối 4,5(BGH, Bộ phận khảo thí) - Nộp hồ sơ thiết bị (bổ sung) về Sở GD.
Tư 01/11	<ul style="list-style-type: none"> -7h10' - 10h20': Kiểm tra GK1 môn Toán, TV khối 4,5 (HS khối 1,2,3 nghỉ học cả ngày; 100% GV có mặt) - 14h: GV chấm bài, tổng hợp điểm. -14h30': Họp GV tổ năng khiếu ; 16h: Họp Hội đồng sư phạm. - GV tổ NK-TC hoàn thiện nội dung chương trình chào cờ tháng 11.
Năm 02/11	<ul style="list-style-type: none"> -HS đi học bình thường - BGH duyệt chương trình chào cờ - Khối 5 hoàn thiện biểu tổng hợp kết quả kiểm tra
Sáu 03/11	<ul style="list-style-type: none"> - Khối 4 hoàn thiện biểu tổng hợp kết quả kiểm tra - Triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở trong ngành giáo dục thành phố Hải Phòng.