

Số: /KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng cán bộ, giáo viên thực hiện Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp THCS và THPT theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018

Thực hiện Kế hoạch số 185/KH-BGDĐT ngày 02/03/2021 và Kế hoạch số 257/KH-BGDĐT ngày 17/3/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc tập huấn giáo viên cốt cán trung tâm Giáo dục thường xuyên về hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục thường xuyên (GDTX) cấp trung học cơ sở (THCS) và trung học phổ thông (THPT), Sở GD&ĐT tổ chức Bồi dưỡng cán bộ, giáo viên thực hiện Chương trình GDTX cấp THCS và THPT theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, với nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Hướng dẫn triển khai chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý, giáo viên ngành học GDTX.

- Công tác tổ chức phải đảm bảo tiết kiệm, đạt hiệu quả cao.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung bồi dưỡng

- Hướng dẫn triển khai 11 môn học: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục kinh tế và Pháp luật, Tin học và Tiếng Anh.

- Giới thiệu chung về Chương trình GDTX cấp THCS và THPT và Chương trình của các môn học gồm: (1). Mục tiêu; (2). Yêu cầu cần đạt về phẩm chất và năng lực; (3) Nội dung (4). Thời lượng thực hiện (5). Các điều kiện đảm bảo thực hiện Chương trình.

- Hướng dẫn xây dựng kế hoạch dạy học các môn học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực. Một số phương pháp, kỹ thuật dạy học đặc thù của môn học để phát triển về phẩm chất và năng lực cho học viên GDTX.

- Hướng dẫn việc tổ chức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực người học.

- Thiết kế một số Kế hoạch bài dạy (giáo án) và thực hành dạy học một số nội dung theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực người học.

2. Thành phần, số lượng học viên

- Giám đốc/Phó giám đốc phụ trách chuyên môn, giáo viên (bao gồm giáo viên là viên chức hoặc hợp đồng) thuộc các trung tâm GDTX Hải Phòng, trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện (Trung tâm)

- Số lượng: Khoảng 300 người.

3. Thời gian: 02 ngày (04 buổi), từ ngày 25/8/2022 (Thứ 5) đến ngày 26/8/2022 (Thứ 6)

+ Sáng: Từ 8 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.

+ Chiều: Từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

4. Địa điểm tập huấn: Trung tâm Giáo dục thường xuyên Hải Phòng
(Số 33 Nguyễn Đức Cảnh, Lê Chân, Hải Phòng)

5. Báo cáo viên

Báo cáo viên Sở GD&ĐT, giáo viên cốt cán 11 môn học thuộc các Trung tâm đã tham gia lớp tập huấn của Bộ GD&ĐT theo Quyết định số 889/QĐ-SGDĐT ngày 19/7/2022 của Sở GD&ĐT Hải Phòng (có danh sách giáo viên cốt cán gửi kèm theo)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Sở GD&ĐT chịu trách nhiệm các chi phí liên quan đến công tác tổ chức bồi dưỡng.
- Đơn vị cử người đi bồi dưỡng: Thanh toán chi phí phương tiện đi lại, công tác phí và các khoản chi phí khác theo quy định hiện hành.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng GDTX-CN&ĐH chủ trì thực hiện các nhiệm vụ:

- Tham mưu, phối hợp Văn phòng, phòng Kế hoạch Tài chính và các phòng, đơn vị liên quan để tham mưu kinh phí, chuẩn bị tài liệu, bố trí địa điểm, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết khác để triển khai thực hiện Kế hoạch này.
- Tham mưu giấy mời, xây dựng kịch bản, chương trình bồi dưỡng, tổng hợp danh sách theo môn học.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

2. Các Trung tâm

- Đăng ký cán bộ, giáo viên tham gia bồi dưỡng (*không giới hạn số lượng, theo mẫu gửi kèm*), gửi bản điện tử về Sở GD&ĐT **trước ngày 17 giờ 00 phút, ngày 17/8/2022**, theo địa chỉ email: nguyenthithanhhuong@haiphong.edu.vn.

- Căn cứ vào danh sách đã đăng ký, các Trung tâm ra Quyết định cử cán bộ, giáo viên tham gia Hội nghị tập huấn. Gửi bản dấu đỏ về Sở GD&ĐT **trong ngày 19/8/2022**.

- Giám đốc/PGĐ phụ trách các Trung tâm cử cán bộ, giáo viên đủ số lượng, đúng thành phần, tạo điều kiện tối đa về thời gian, kinh phí để cán bộ, giáo viên tham gia bồi dưỡng. Đối với những môn học: Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tin học, Công nghệ và Tiếng Anh nếu trung tâm GDTX không có giáo viên các môn học này, đề nghị Giám đốc/Phó Giám đốc phụ trách Trung tâm cử giáo viên thỉnh giảng hoặc giáo viên dự kiến dạy kiêm bộ môn tham gia.

- Trung tâm GDTX Hải Phòng chuẩn bị Hội trường, 11 phòng tập huấn môn học (cho từ 30-50 người), cơ sở vật chất (*Màn hình Led, âm thanh loa máy, nước uống, bố trí máy chiếu tại các phòng tập huấn môn học...*), hướng dẫn trông coi xe cho đại biểu, giáo viên và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức hội nghị.

- Cán bộ, giáo viên các môn học khi tham gia bồi dưỡng mang theo máy tính cá nhân, sách giáo khoa và các tài liệu lớp 10 liên quan để thực hành.

3. Báo cáo viên

- Báo cáo viên trong cùng 01 bộ môn thống nhất xây dựng tài liệu hướng dẫn, bám sát các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và kiến thức thực tế tiếp thu được từ lớp tập huấn do Bộ GD&ĐT tổ chức, đặc biệt lưu ý về những điểm mới trong chương trình GDPT 2018. Gửi tài liệu hướng dẫn về Sở GD&ĐT thông qua Phòng GDTX-

CN&ĐH, cụ thể: ông Đỗ Hồng Hải - Phó trưởng phòng GDTX-CN&ĐH, email: dohonghai@haiphong.edu.vn, ĐT: 0913 575506, **trước ngày 19/8/2022.**

- Tham dự Cuộc họp triển khai kế hoạch bồi dưỡng (Lịch thay Giấy mời),
cụ thể:

- + Thời gian: **14 giờ 00 phút**, ngày **22/8/2022** (Thứ 2)
- + Địa điểm: Hội trường tầng 3, Sở Giáo dục và Đào tạo (*Số 36, Minh Khai, Hồng Bàng, Hải Phòng*)
- + Thành phần: Đồng chí Đỗ Thị Hòa - PGĐ Sở GD&ĐT; Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDTX-CN&ĐH Sở GD&ĐT; các Báo cáo viên tham gia bồi dưỡng.
- + Nội dung: Hợp thống nhất về chương trình, cách thức triển khai, nội dung bồi dưỡng (Theo mục II.1) và tài liệu cho giáo viên tham gia bồi dưỡng.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Bồi dưỡng cán bộ, giáo viên thực hiện Chương trình GDTX cấp THCS và THPT theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, đề nghị các Trung tâm triển khai thực hiện kịp thời. Thông tin chi tiết đề nghị liên hệ Sở GD&ĐT, thông qua phòng GDTX-CN&ĐH hoặc bà Nguyễn Thị Thanh Hương - Chuyên viên phòng GDTX-CN&ĐH, email: nguyenthithanhhuong@haiphong.edu.vn, điện thoại: 0934273898./.

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT, Vụ GDTX-CN&ĐH (để b/c);
- GD, PGĐ Sở GD&ĐT Đỗ Thị Hòa;
- Các phòng: KHTC, VP Sở GD;
- Các TT GDTX HP, TT GDNN-GDTX q/h;
- Lưu: VT, GDTX-CN&ĐH.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệm

DANH SÁCH

**Giáo viên cốt cán làm Báo cáo viên tham gia bồi dưỡng giáo viên thực hiện
Chương trình GDTX cấp THCS và THPT theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018**
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày của Sở GD&ĐT Hải Phòng)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Giới tính	Báo cáo viên môn	Điện thoại
1	Bùi Thị Thanh Hà	TTCM ¹	TT GDTX Hải Phòng	Nữ	Toán	0936108644
2	Lê Ngân Hà	Giáo viên	TT GDNN-GDTX quận Lê Chân	Nam	Toán	0941113792
3	Phạm Xuân Bình	TTCM	TT GDNN-GDTX quận Ngô Quyền	Nam	Vật lý	0898094968
4	Vũ Văn Sáng	TPCM	TT GDNN-GDTX huyện Vĩnh Bảo	Nam	Vật lý	0963184869
5	Trịnh Thị Doan	TTCM	TT GDNN-GDTX huyện Kiến Thụy	Nữ	Hóa học	0385803470
6	Nguyễn Thị Oanh	Giáo viên	TT GDNN-GDTX quận Kiến An	Nữ	Hóa học	0919951886
7	Hoàng Hải Lương	TTCM	TT GDTX Hải Phòng	Nam	Sinh học	0859991999
8	Nguyễn Thị Hồng	TPCM	TT GDNN-GDTX huyện Tiên Lãng	Nữ	Sinh học	0982986348
9	Trần Văn Hán	Giáo viên	TT GDNN-GDTX quận Lê Chân	Nam	Công nghệ	0987755979
10	Ngô Thị Thanh Hòa	Giáo viên	TT GDTX Hải Phòng	Nữ	Công nghệ	0342407159
11	Nguyễn Thị Quỳnh Nga	Giáo viên	TT GDNN-GDTX quận Hải An	Nữ	Ngữ Văn	0834391722
12	Bùi Thị Huyền	TPCM	TT GDNN-GDTX huyện Thủy Nguyên	Nữ	Ngữ Văn	0947752635
13	Phạm Thị Thu Hà	TPCM	TT GDTX Hải Phòng	Nữ	Lịch sử	0983525035
14	Lê Thị Ba	TTCM	TT GDNN-GDTX huyện Thủy Nguyên	Nữ	Lịch sử	0356017169
15	Bùi Thị Tố Loan	Giáo viên	TT GDNN-GDTX huyện An Lão	Nữ	Địa lý	0916592014
16	Đặng Thị Quế	TTCM	TTGDNN-GDTX quận Hồng Bàng	Nữ	Địa lý	0946667735

¹ TTCM: Tổ trưởng chuyên môn

17	Nguyễn Ngọc Anh	Giáo viên	TTGDNN-GDTEX huyện Thủy Nguyên	Nữ	GDKT- PL	0378924886
18	Phạm Xuân Định	Giáo viên	TTGDNN-GDTEX huyện Thủy Nguyên	Nam	GDKT- PL	0788441228
19	Bùi Thị Việt Nga	Giáo viên	TTGDTEX Hải Phòng	Nữ	Tin học	0947829667
20	Nguyễn Thế Anh	Giáo viên	TTGDNN-GDTEX huyện An Lão	Nam	Tin học	0766388555
21	Đoàn Thị Thanh Loan	Giáo viên	TTGDNN-GDTEX quận Hải An	Nữ	Tiếng Anh	0912866331
22	Đinh Thị Hương Lan	Giáo viên	TTGDNN-GDTEX quận Ngô Quyền	Nữ	Tiếng Anh	0914194888