

Lê Thiên, ngày 28 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12 **Năm học 2022-2023**

I. Đánh giá công tác tháng 11/2022

1. Lên chuyên đề chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 :
kết quả : 33 tiết xếp loại tốt – đạt 100%

* Ưu điểm:

- Giáo viên chuẩn bị tốt đồ dùng đồ chơi phục vụ cho hoạt động; Kế hoạch có nhiều sáng tạo, đổi mới trong hình thức tổ chức các hoạt động; Tích cực ứng dụng CNTT trong giảng dạy; Đa số giáo viên hướng dẫn và tổ chức hoạt động thu hút trẻ tham gia, tạo đc cơ hội cho trẻ tích cực tham gia vào hoạt động.

* Tồn tại

- 1 số Giáo viên xử lý hoạt động chưa linh hoạt, hướng dẫn 1 số hoạt động chưa rõ ràng, giọng nói chưa truyền cảm chưa thu hút trẻ vào hoạt động.

2. Công tác vệ sinh, phòng chống dịch bệnh theo mùa cho trẻ.

- Chỉ đạo giáo viên nhân viên làm tốt Công tác vệ sinh, phòng chống dịch bệnh theo mùa cho trẻ, đẩy mạnh tuyên truyền phụ huynh phối kết hợp phòng chống (Bệnh dịch đậu mùa khỉ, Cúm A; sốt xuất huyết): Kết quả không có dịch bệnh xảy ra trong nhà trường).

- * Ưu điểm:

- Các lớp vệ sinh phòng nhóm tương đối sạch sẽ; Sân trường, các khu vực hành lang, vườn trường được quét dọn trường xuyên. Trong nhà trường không xảy ra dịch bệnh.

- 100% các lớp tuyên truyền tới phụ huynh công tác phòng chống 1 số bệnh dịch tại bảng tuyên truyền của lớp, zalo nhóm lớp; Nhà trường đã đăng bài tuyên truyền tới phụ huynh phòng chống dịch bệnh cho trẻ trên trang Wedsite.

● Tồn tại:

- Vẫn còn nhiều lớp vệ sinh đồ dùng chưa sạch sẽ (tủ ca cốc, tủ đựng đồ dùng cá nhân của trẻ); 1 số đồ dùng trong bếp chưa được vệ sinh thường xuyên (máy hút mùi, nóc tủ lạnh, trần bếp). Một số khu vực sân trường khu Dự Nghĩa chưa được vệ sinh thường xuyên (khu chơi cát, máng rửa tay, gầm đồ chơi, bồn cây); Thùng rác ngoài cổng khu Dự Nghĩa luôn trong tình trạng quá đầy gây mất mỹ quan. Biện pháp : Đề nghị các bộ phận khắc phục ngay các tình trạng trên.

- Do địa phương đang triển khai làm các tuyến đường theo đề án nông thôn mới kiểu mẫu nên tình hình bụi ảnh hưởng đến môi trường rất nhiều.

3. Kiểm tra công tác đảm bảo an toàn cho trẻ, vệ sinh cá nhân trẻ; Nề nếp, kỹ năng trẻ trong các hoạt động.

-100% trẻ được đảm bảo an toàn, không có tai nạn thương tích xảy ra.

* Trong nhà trường vẫn còn một số khu vực chưa an toàn:

Sân trường khu Dụ Nghĩa bị vỡ gạch (Đã được xử lý), sân trường khu Phí gạch 1 số chỗ bị phồng lên;(Biện pháp: Giao bảo vệ khu Phí xử lý)

Còn nhiều lớp ổ điện lỏng ngoằn chưa có hộp đựng an toàn. GV còn để đồ dùng của cô (súng bắn nến, kéo, ...) không đúng nơi quy định.

Biện pháp: Yêu cầu các đồng chí giáo viên khẩn trương khắc phục cải tiến thiết kế hộp bìa catong để cất ổ điện cho gọn gàng đảm bảo an toàn cho trẻ

4. Kiểm tra toàn diện 6 giáo viên và 2 cô nuôi. Kết quả :xếp loại tốt:7.

4.1. Kiểm tra toàn diện : Kết quả: Xếp loại tốt Là 5 = 100%

* Ưu điểm:

- Hồ sơ sổ sách đầy đủ, hoàn thiện đúng thời gian quy định
- Kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ trẻ đúng thời gian, xây dựng các hoạt động có lồng ghép atgt phù hợp trẻ, phù hợp chủ đề
- Nhận xét hàng ngày rõ ràng, có biện pháp khắc phục phù hợp
- Giáo viên tích cực ứng dụng CNTT trong giảng dạy
- môi trường giáo dục đa dạng, phong phú về chủ đề và hoàn thiện dần trong quá trình chơi.

* Tồn tại

- Kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ trẻ còn nhiều lỗi vi tính
- Giáo viên tổ chức hoạt động chưa hấp dẫn, xử lý tình huống chưa linh hoạt
- Kỹ năng chơi của trẻ ở 1 số góc chơi còn hạn chế: bác sĩ, truyện

4. 2.Kiểm tra cô nuôi: Kết quả: 2/2 xếp loại tốt (cô Linh, cô Luyến)

*Ưu điểm:

- Cô nuôi có kỹ năng sơ chế, chế biến thực phẩm đúng kỹ thuật; Phối hợp giữa các thành viên nhip nhàng; Đảm bảo thời gian chế biến; Thành phẩm thức ăn: đủ định lượng; thơm, ngon, hấp dẫn.

*Tồn tại: Một số khu vực bếp ăn vệ sinh chưa sạch sẽ (trần nhà, tường)

5.Tiếp tục quan tâm trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì. (đ/c Nhung triển khai thực hiện)

- Kết quả: có 6 trẻ chuyển kênh từ thừa cân, thấp còi sang kênh bình thường

* Ưu điểm : 100% các lớp thực hiện theo dõi trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân béo phì hàng tháng.

* Tồn tại: Một số lớp chưa thực hiện cân đo tra kênh trẻ thừa cân béo phì đúng thời gian, còn báo cáo muộn; Công tác tuyên truyền tới phụ huynh chăm sóc trẻ thừa cân, béo phì chưa tích cực, tỷ lệ trẻ thừa cân, béo phì còn cao.

6. Công tác bồi dưỡng đội ngũ : Cách tạo ảnh động trực tuyến, Hướng dẫn thiết kế 1 số trò chơi trên Powepoin, Kỹ năng ứng xử sư phạm.

* Ưu điểm: Các thành viên tham gia lớp học nhiệt tình, hăng say tìm hiểu và tích cực thảo luận, trao đổi

* Tồn tại: Do trường có nhiều khu, eo hẹp về thời gian nên một số giáo viên không tham gia được liên tục nên ảnh hưởng đến việc tiếp nhận kỹ năng

7. Thi giáo án điện tử.

* Ưu điểm: 100% giáo viên tham gia nộp bài theo đúng thời gian

* Tồn tại: Chưa thực hiện chấm và tổng hợp được kết quả (dự kiến hoàn thiện từ nay tới 5/12)

8. Công tác truyền thông: các hoạt động giáo dục trẻ tại trường mầm non Lê Thiện.

- Các lớp tích cực tham gia tổ chức hoạt động, chụp ảnh tuyên truyền phụ huynh qua zalo nhóm lớp và cung cấp cho BGH để viết bài đăng tin trên wsize của nhà trường với 4 bài đăng về các hoạt động giáo dục của trẻ tại trường, 02 bài đăng về xây dựng môi trường xanh- an toàn- thân thiện, 02 bài đăng về thực hiện giải pháp công nghệ số; 02 bài đăng công tác phòng chống dịch bệnh cho trẻ (Bệnh Cúm A; Đậu mùa khi)

9. Xây dựng biên bản định lượng khẩu phần ăn thực đơn mới (22.000đ/trẻ/ngày).

- BGH cùng tổ nuôi đã thực hành và xây dựng biên bản thực hành thực đơn 10 ngày.

*Kết quả:

-Thực đơn đa dạng các thực phẩm; các món ăn phong phú. Đặc biệt các bữa phụ được cải tiến chế biến đa dạng. Quan tâm bổ sung thêm rau, hoa quả, các sản phẩm từ sữa vào thực đơn của trẻ. Thực đơn đạt các tiêu chuẩn “Xây dựng bữa ăn học đường đảm bảo dinh dưỡng”

- Thành phẩm thức ăn thơm ngon, hấp dẫn. Đa số trẻ ăn hết xuất.

- Lượng calo/trẻ của trẻ Nhà trẻ, mẫu giáo đạt mức bình quân cao; Các chất dinh dưỡng được cân đối hợp lý.

* Tồn tại: 1 số món ăn thực hành lần đầu chưa được ngon (món canh trứng có hèm chua quá; món thịt gà sốt còn dai)

10. Triển khai lớp học thứ 7 tại các khu trường: Có 70 cháu tham gia học thứ 7

11. Đã triển khai phần mềm thu Misa trong toàn thể phụ huynh thuận tiện cho việc giao dịch của phụ huynh với nhà trường. Tuy nhiên một số phụ huynh chưa mạnh dạn tham gia ứng dụng phần mềm.

II.Công tác tháng 12

1. Công tác trọng tâm

- Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 78 năm ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam và 33 năm ngày Quốc phòng toàn dân
- Tổng hợp kết quả cân - đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ lần 2 (hoàn thành trước 05/12 - đ/c Nhung triển khai thực hiện)
- Thực hiện thực đơn mùa đông từ tháng 12/2022 - Tổ nuôi thực hiện
- Kiểm tra toàn diện và đột xuất giáo viên, nhân viên. Kiểm tra toàn diện: 6 giáo viên và 2 cô nuôi.
- Tiếp tục công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống rét cho trẻ. (đ/c Nhung triển khai thực hiện)
- Tổ chức sân chơi tập thể “Những chiến sĩ tí hon” với các hoạt động, trò chơi phát triển vận động cho trẻ (thực hiện Đề án "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025"). Lồng ghép chuyên đề ATGT. (Dự kiến tổ chức cho trẻ thăm quan doanh trại quân đội tại Lữ đoàn 649 với 100% học sinh 4 tuổi và 5 tuổi có lồng ghép chuyên đề “Tôi yêu Việt Nam”) - BGH cùng toàn thể giáo viên thực hiện
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I năm học 2022-2023; (Hồng dự thảo báo cáo và tổng hợp thống kê)
- Triển khai công tác viết sáng kiến cấp trường. (đ/c Loan triển khai)
- Xây dựng kế hoạch, biểu điểm, gợi ý hướng dẫn theo mẫu của sở giáo dục. Triển khai tới 100% cán bộ, giáo viên trong trường
- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên thiết kế trò chơi cho trẻ bằng phần mềm POWE POINT (Nhiệm)
- Truyền thông về GDMN: Tổ chức hoạt động dạy trẻ làm quen với tiếng Anh trong trường mầm non. (đ/c Loan triển khai)

2. Lịch cụ thể

- Từ ngày 01-02/12: Các lớp tổ chức cân, đo, tra kênh lần 2 cho trẻ và nhập kết quả cân đo của trẻ vào phần mềm Enetviet.
- Từ ngày 01,02/12: Kiểm tra công tác phòng chống rét. Công tác an toàn các lớp.
- Từ ngày 05/12: Thực hiện thực đơn mùa đông. Thực hành một số món ăn mới
- Từ ngày 05 – 15/12: cập nhật thông tin dữ liệu Phổ cập giáo dục trên hệ thống phần mềm của bộ. Hoàn thiện hồ sơ phổ cập.
- Ngày 21/12: Tổ chức sân chơi những chiến sĩ tí hon - Thăm quan Lữ đoàn 649 với 100% học sinh 4-5 tuổi.
- Ngày 22-23/12: Kiểm tra đột xuất, kiểm tra toàn diện giáo viên
- Ngày 26/12: Chấm bài truyền thông hay
- Ngày 27 kiểm tra đánh giá lớp học xanh- an toàn- thân thiện
- Ngày 28-29 Chấm chuyên đề sáng kiến cấp trường năm học 2022-2023

- Từ ngày 22-30/12: Kiểm tra một số hoạt động chăm sóc – nuôi dưỡng trẻ trên lớp và bếp; Kiểm tra công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh; Kiểm tra 2 cô nuôi.

- Ngày 29/12: Các lớp cân đo, tra kênh trẻ suy dinh dưỡng, trẻ thừa cân, béo phì. Báo cáo kết quả về nhà trường trên trang tính online

3. Một số công việc đột xuất

- Tháng 12 có đồng chí Lưu Thị Phương (Khu Dụ Nghĩa) được nhà trường cử đi học lớp trung cấp lý luận chính trị (Hình thức đào tạo : VLVH, lịch học 1 tháng 6 ngày bố trí xen kẽ trong 2 tuần); đồng chí Vũ Thị Hương (Khu Kim Sơn) nghỉ sinh; đồng chí Nguyễn Thị Hồng (Khu Phú xá) xin nghỉ khám chữa sinh sản; đồng chí Đào Thị Bích (Bếp -Lao công) xin nghỉ việc. Thống nhất điều tiết để đảm bảo các hoạt động CSGD trẻ an toàn và thực hiện tốt chương trình CSGD trẻ như sau:

+ Giao đồng chí Trương Thị Huyền - trưởng khu Dụ Nghĩa thống nhất các lớp khu Dụ Nghĩa bố trí phân công giáo viên hỗ trợ lớp Nhà trẻ để đảm bảo an toàn - Đồng chí Phạm Thị Nhung giám sát và quản lý.

+ Giao đồng chí Nguyễn Thị Tuyết - Trưởng khu Kim sơn thống nhất các lớp khu Kim Sơn bố trí phân công giáo viên hỗ trợ lớp 4B4 (lớp đồng chí Đào Thị Vân)

+ Giao đồng chí Trương Thị Hồng và Nguyễn Thị Ánh luân phiên hỗ trợ lớp 3C4 giờ ăn và khi cần thiết.

+ Thống nhất Đồng chí Trương Văn Sơn - Bảo vệ nhà trường khu Dụ Nghĩa từ tháng 12 thực hiện thêm nhiệm vụ lao công khu trường Dụ Nghĩa, nhà trường thống nhất hỗ trợ thêm 1 triệu đồng/ tháng. Đồng Chí Nguyễn Văn Luân - Bảo vệ nhà trường khu Kim Sơn từ tháng 12 thực hiện thêm nhiệm vụ lao công khu trường Kim Sơn, nhà trường thống nhất hỗ trợ thêm 500.000 đồng/ tháng.

+ Đồng chí Lưu Thị Phương được cử đi học lớp TCLLCT được hưởng nguyên lương theo quy định, tuy nhiên tiền công quản lý ngoài giờ đồng chí Lưu Thị Phương có đơn xin cam kết buổi trưa về trường thực hiện nhiệm vụ CS quản lý trẻ ngoài giờ buổi trưa đủ 2 tiếng/ ngày thì vẫn được hưởng tiền công quản lý trẻ ngoài giờ theo quy định của trường.

HIỆU TRƯỞNG



Lưu Thị Nhiệm