

Số: 32/KH - CĐT

Đồ Sơn, ngày 10 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Hội LHPN Phụ nữ Việt Nam 20/10/1930-20/10/2022; 12 năm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10.

Thực hiện Kế hoạch số 74/KH-LĐLĐ ngày 03/10/2022 của LĐLĐ quận Đồ Sơn về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 92 năm Ngày thành lập hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10/1930-20/10/2022; 12 năm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10;

Căn cứ chương trình công tác Công đoàn và chương trình Công tác nữ công năm học 2022-2023, Công đoàn trường mầm non Ngọc Xuyên xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của CNVCLĐ về lịch sử truyền thống của Hội LHPN Việt Nam, phụ nữ Hải Phòng; khẳng định vị trí vai trò và những đóng góp quan trọng của nữ CNVCLĐ thời kỳ CNH-HĐH đất nước; chào mừng kỷ niệm 92 năm Ngày thành lập hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10/1930-20/10/2022; 12 năm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.

Tạo điều kiện giao lưu gắn kết giữa các đoàn viên trong toàn trường nhằm thắt chặt hơn nữa tình đoàn kết để cùng học hỏi và giúp đỡ nhau trong mọi lĩnh vực hoạt động và giảng dạy.

2. Yêu cầu :

- Tổ chức các hoạt động cần đảm bảo an toàn, thiết thực, hiệu quả; phù hợp với công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19

- Toàn thể CB-CNV-GV có mặt đầy đủ, tham gia tốt các hoạt động tích cực theo kế hoạch đã đề ra.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian: 1/2 ngày, vào hồi 7 giờ 45 phút, ngày 20 tháng 10 năm 2022

2. Địa điểm: Trường Mầm non Ngọc Xuyên - Đồ Sơn

3. Thành phần đại biểu

- Lãnh đạo nhà trường, lãnh đạo LĐLĐ quận

- Đại diện hội CMHS trường

- Toàn thể ĐVCLĐ của nhà trường

4. Nội dung

- Nội dung : Thi nữ công gia chánh giữa các tổ công đoàn

- Thời gian: 7h45p ngày 20 tháng 10 năm 2022

- Chủ đề : Tự chọn

- Địa điểm: Hội trường trường Mầm non Ngọc Xuyên

- Kế hoạch:

+7h45: Khai mạc Hội thi.

+ 8h00 - 10h30: Các đội dự thi tiến hành trở tài nữ công gia chánh của tổ mình.

+ 10h30 - 11h30: Thuyết trình sản phẩm, chấm thi và trao giải.

- Thể lệ hội thi:

+ Mỗi tổ sẽ được ứng 500.000 đồng .

+ Mỗi tổ trình bày một món ăn tùy theo ý tưởng.

+ Các tổ chuẩn bị dụng cụ, đồ dùng phục vụ trang trí cho nội dung thi của tổ.

+ Sản phẩm dự thi phải có bảng ghi tên sản phẩm, tên tổ, có bài thuyết trình đảm bảo đúng yêu cầu, đúng nội dung.

+ Sau khi hoàn thành phần thi, các tổ sẽ thuyết trình về ý tưởng tác phẩm dự thi của đội mình. Thời gian thuyết trình không quá 05 phút.

- Tiêu chí chấm thi: Ban giám khảo dựa trên các tiêu chí cụ thể:

+ Chất lượng sản phẩm (chín, vừa miệng)

+ Trang trí và trình bày món ăn, thuyết trình

+ Vệ sinh trong quá trình thực hiện và vệ sinh khu vực thi sau khi làm xong

+ Tiết kiệm và sáng tạo trong sử dụng nguyên liệu.

+ Đúng thời gian quy định.

- Cơ cấu giải thưởng: 1 giải nhất, 2 giải nhì, 2 giải ba

- Mức thưởng:

+ Giải nhất: 300.000đ/giải

+ Giải nhì: 200.000đ/giải

+ Giải ba: 150.000đ/giải

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thành phần Ban Tổ chức

- Bà Đinh Thị Phương Thảo - Chủ tịch Công đoàn - Trưởng ban

- Bà Đinh Thị Thu Trang - Trưởng Ban nữ công Công đoàn - UV

2. Thành phần Ban Giám khảo

- Bà Nguyễn Thị Thu Hương - Hiệu trưởng - Trưởng ban giám khảo

- Bà Trần Thị Huệ - Phó Hiệu trưởng - UV

- Đinh Thị Phương Thảo - Chủ tịch CĐ - UV

3. Thành phần Ban Thư ký

- Bà Nguyễn Thị Hồng Phương - ĐVCD

4. Dẫn chương trình

- Bà Đinh Thị Thu Trang - BCH Công đoàn

5. Dự trù kinh phí

STT	Nội dung	Số tiền
1	Tiền ứng các tổ 5 tổ x 500.000đ	2.500.000
2	Quà tặng ĐVCD	3.400.000
3	Giải thưởng các tổ	1.000.000
	Tổng cộng	6.900.000đ
<i>Bằng chữ: Sáu triệu chín trăm ngàn đồng chẵn</i>		

6. Phân công nhiệm vụ

STT	Nội dung công việc	Người thực hiện
1	-Xây dựng kế hoạch tổng thể, báo cáo Cấp ủy, BGH Nhà trường	Đ/c Đinh Thị Phương Thảo - Chủ tịch Công đoàn - Phụ trách chung.
2	-Triển khai kế hoạch, theo dõi, đôn đốc các tổ tham dự theo kế hoạch - Phân công lực lượng tổ chức Chương trình	BCH CD
3	Chuẩn bị địa điểm thi, trưng bày sản phẩm các tổ, vệ sinh sạch sẽ trước, trong và sau buổi thi	- ĐVCD các tổ 3 tuổi, 4 tuổi, 5 tuổi, nhà trẻ, nhân viên nuôi dưỡng chủ động chỗ trưng bày của tổ mình trên hội trường.
4	Đón tiếp đại biểu	BCH công đoàn
5	Giấy mời, kinh phí, quà chúc mừng ĐVCD	Đ/c Nguyễn Thị Thúy Hoa-BCH CD
6	Phông chữ, Phụ trách nhạc, loa đài Chụp ảnh, quay video, đưa tin bài	- Đ/c Lê Thị Thùy Dung-ĐVCD - Đ/c Lương Thị Nhung-ĐVCD
7	Phổ biến Kế hoạch tới các công đoàn viên, Huy động toàn bộ công đoàn viên tham dự đầy đủ	-Đ/c Vũ Thị Nguyệt- TTCĐ nhà trẻ -Đ/c Trần Thị Dư - TTCĐ 3T -Đ/c Đinh Thị Lam - TTCĐ 4T -Đ/c Đinh Thị Thu Trang TTCĐ 5T -Đ/c Đinh Xuân Hiếu TTCĐ nuôi dưỡng

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Hội LHPN Phụ nữ Việt Nam 20/10/1930-20/10/2022; 12 năm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10. Nhận được kế hoạch này, các tổ Công đoàn và các ĐVCD được phân công nhiệm vụ triển khai và thực hiện theo đúng kế hoạch đã đề ra trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc phản ánh về BCH Công đoàn trường để giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- LĐLĐ quận; (để B/c)
- Các tổ công đoàn; (để t/h)
- Lưu hs CD./.

TM. BCH CÔNG ĐOÀN
Chủ tịch

(Đã ký)

Đinh Thị Phương Thảo