

Số: /GDĐT-MN
V/v kế hoạch trọng tâm tháng
GDMN năm học 2023-2024

Vĩnh Bảo, ngày tháng 9 năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non.

Căn cứ Quyết định số 2400/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non (GDMN), giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng; Công văn số 2179/SGDĐT-GDMN ngày 16/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024; Công văn số 2221/SGDĐT-GDMN ngày 21/8/2023 của sở GDĐT về kế hoạch trọng tâm tháng GDMN năm học 2023-2024; Công văn số 613/GDĐT-MN ngày 06 /9/2023 của phòng GDĐT hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024.

Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch trọng tâm tháng GDMN năm học 2023-2024 như sau:

Tháng/ năm	Nội dung trọng tâm	
8/2023	1	Giao ban Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường mầm non về công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.
	2	Duyệt kế hoạch phát triển giáo dục.
	3	Rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, xây dựng kế hoạch đầu tư mua sắm trang thiết bị phục vụ năm học mới.
	4	Phối hợp với Hội phụ nữ huyện kiểm tra các CSGDMNNCL tham gia Đề án 404.
	5	Tham gia hội thảo xin ý kiến góp ý dự thảo Đề án “Quy định một số chính sách về chế độ hỗ trợ đào tạo và thu hút cán bộ, giáo viên mầm non trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2024-2028”.
	6	Tổng hợp danh sách trẻ thuộc đối tượng hưởng chính sách hỗ trợ học phí gửi phòng Tài chính-Kế hoạch.
	7	Lựa chọn cốt cán tham dự tập huấn bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch của Sở GDĐT.
	8	Tổ chức tập huấn bồi dưỡng chuyên môn hè, nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL, GV, NV năm học 2023-2024.
	9	Các cơ sở GDMN tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ.
	10	Tổ chức kiểm tra sơ bộ công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia, kiểm định chất lượng giáo dục theo kế hoạch.

Tháng/ năm	Nội dung trọng tâm	
	11	Các trường báo cáo công tác tuyển sinh, các điều kiện chuẩn bị cho năm học mới và số liệu đầu năm học (<i>gửi về phòng GD&ĐT trước 30/8</i>).
	12	Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” năm học 2023-2024.
9/2023	1	Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” năm học 2023-2024.
	2	Tổ chức Hội “Rằm Trung thu” cho trẻ.
	3	Xây dựng dự thảo tiêu chí thi đua.
	4	Ban hành văn bản hướng dẫn triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024. - Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2023-2024. - Kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023-2024, Sơ kết chuyên đề giai đoạn 2021-2025. - Tiêu chí đánh giá “Trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”. - Kế hoạch triển khai Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” năm học 2023-2024, tổng kết Chương trình giai đoạn 2020-2024. - Kế hoạch thực hiện Đề án "Chăm sóc vì sự phát triển trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng" năm học 2023-2024. - Tiêu chí đánh giá thực hiện đề án “Chăm sóc vì sự phát triển trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng”.
	5	Kiểm tra: Công tác tuyển sinh, tình hình huy động trẻ, thu và sử dụng các khoản thu đầu năm học và các điều kiện triển khai phổ cập GDMN trẻ em 5 tuổi tại một số đơn vị giáo dục.
	6	- Tổ chức cân - đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng cho trẻ lần 1 (hoàn thành trước ngày 25/9) - Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ. - Tổ chức khám sức khỏe CBGVNV.
	7	Bồi dưỡng ứng dụng mô hình giáo dục STEAM trong thực hiện Chương trình GDMN.
	8	Hướng dẫn, dự rút kinh nghiệm các cơ sở GDMN tổ chức hoạt động CSGD trẻ theo quy chế chuyên môn.
	9	Kiểm tra nền nếp đầu năm, thực hiện công tác chuyên môn ở một số cơ sở GDMN.
	10	- Kiểm tra tư vấn sơ bộ công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch. - Các đơn vị đăng ký kế hoạch xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục trong năm học 2023-2024. (<i>Các trường gửi kế hoạch về phòng GDĐT trước ngày 20/9</i>).
	11	Phê duyệt chủ trương Kế hoạch vận động tài trợ theo Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018.
	12	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp trường.
	13	Kiện toàn Khối thi đua GDMN, ban hành tiêu chí thi đua GDMN năm học 2023-2024.

Tháng/ năm	Nội dung trọng tâm	
	14	Thống kê định kỳ số liệu GDMN, báo cáo số liệu thống kê phổ cập GDMNT5T (<i>Gửi về phòng GDĐT trước ngày 25/9</i>).
	15	Kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất một số trường MN.
10/2023	1	Hướng dẫn, dự rút kinh nghiệm các cơ sở GDMN tổ chức hoạt động CSGD trẻ theo quy chế chuyên môn.
	2	Kiểm tra công tác quản lý và chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ ở một số nhóm lớp mầm non độc lập.
	3	Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm học 2023-2024.
	4	Tur vấn, góp ý kế hoạch tổ chức hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN. (<i>Các trường gửi kế hoạch về phòng GDĐT trước ngày 20/10, phòng GDĐT gửi kế hoạch về phòng GDMN - Sở GDĐT trước ngày 31/10</i>).
	5	Bồi dưỡng ứng dụng mô hình giáo dục STEAM trong thực hiện Chương trình GDMN.
	6	- Tổng hợp số liệu thống kê định kỳ đầu năm học (<i>phòng GDĐT gửi về phòng GDMN Sở trước ngày 05/10</i>). - Tổng hợp số liệu thống kê phổ cập GDMNT5T.
	7	- Họp Ban chất lượng GDMN huyện. - Khảo sát, lấy ý kiến dự thảo xây dựng chương trình GDMN mới.
	8	Tổ chức Hội thảo “Kiện toàn hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý trường mầm non” (<i>cấp trường, cấp huyện</i>).
	9	Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi huyện phân thi trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ mầm non.
	10	Kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất một số trường mầm non.
11/2023	1	Phát động phong trào thi đua, tổ chức các hoạt động thi đua kỷ niệm “Ngày Nhà giáo Việt Nam”.
	2	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp cụm liên trường.
	3	Dự hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của một số trường mầm non.
	4	Dự Hội thảo “Kiện toàn hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý trường mầm non” tại Sở GDĐT.
	5	Đón đoàn kiểm tra việc triển khai thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" giai đoạn 2021-2025. Phòng GDĐT, các trường mầm non chuẩn bị hồ sơ Chuyên đề để Sở GDĐT kiểm tra (<i>thông qua hình thức truy cập theo đường link trực tuyến, kiểm tra thực tế việc triển khai chuyên đề kết hợp trong các cuộc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học</i>).

Tháng/ năm	Nội dung trọng tâm	
	6	Kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất một số trường mầm non.
	7	Kiểm tra sơ bộ công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.
12/2023	1	<p>Hướng dẫn, dự rút kinh nghiệm các cơ sở GDMN tổ chức hoạt động CSGD trẻ theo quy chế chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức cân - đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ lần 2 (<i>hoàn thành trước ngày 05/12</i>) - Tổ chức sân chơi với các hoạt động, trò chơi phát triển vận động cho trẻ. <p>Thực hiện Đề án "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025".</p>
	2	<p>Tổng hợp báo cáo kết quả và thống kê số liệu thực hiện nhiệm vụ học kỳ I. (<i>Các đơn vị gửi số liệu về phòng GDĐT trước ngày 05/12, phòng GDĐT gửi số liệu về phòng GDMN - Sở GDĐT trước ngày 15/12</i>).</p>
	3	Dự hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của một số trường mầm non.
	4	Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi huyện vòng thi thực hành.
	5	Chuẩn bị mọi điều kiện đón đoàn kiểm tra của Sở GDĐT kiểm tra toàn diện việc thực hiện nhiệm vụ năm học về GDMN; công tác phòng chống rét và dịch bệnh.
	6	<p>Công khai thông tin về cơ sở GDMN ngoài công lập (<i>Các đơn vị gửi biểu công khai thông tin về phòng GDĐT trước ngày 5/12 phòng GDĐT gửi về GDĐT trước ngày 15/12</i>)</p>
	7	Đón đoàn kiểm tra của Sở GDĐT kiểm tra toàn diện việc thực hiện nhiệm vụ năm học về GDMN.
	8	Phối hợp khảo sát, đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.
	9	Phối hợp kiểm tra công nhận kết quả phổ cập GDMNTE5T.
	10	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp cụm, cấp huyện.
	11	Kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất một số trường mầm non.
01/2024	1	Tổ chức Hội nghị sơ kết học kỳ I.
	2	Chuẩn bị mọi điều kiện đón đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT kiểm tra toàn diện việc thực hiện nhiệm vụ năm học về GDMN.
	3	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp cụm, cấp huyện.
	4	Dự hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của một số trường mầm non.
	5	Kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất một số trường mầm non.
	6	Kiểm tra sơ bộ công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.

Tháng/ năm	Nội dung trọng tâm	
02/2024	1	Kiểm tra an toàn, ổn định nền nếp trước và sau Tết Nguyên đán trong các cơ sở GDMN.
	2	Kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất một số trường mầm non.
	3	Họp Ban chất lượng GDMN huyện.
	4	Dự hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của một số trường mầm non.
	5	Kiểm tra sơ bộ công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.
3/2024	1	Tham quan học tập thực tế một số cơ sở GDMN xây dựng mô hình điểm Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.
	2	Tổ chức Hội thảo Sơ kết Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025.
	3	Thu thập các tài liệu (hình ảnh, giáo án, bài viết, sáng kiến,...) về triển khai Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” báo cáo Sở GDĐT.
	4	Dự hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của một số trường mầm non.
	5	Tổ chức Hội thảo chuyên môn, mời Sở GDĐT về đánh giá chất lượng giải pháp sáng tạo nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN năm học 2023-2024.
	6	Đón đoàn kiểm tra của Sở GDĐT kiểm tra toàn diện việc thực hiện nhiệm vụ năm học về GDMN.
	7	Kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất một số trường MN.
	8	Kiểm tra sơ bộ công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.
4/2024	1	Tổ chức Hội nghị tổng kết Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” giai đoạn 2020-2024.
	2	Sơ kết thực hiện Đề án "Chăm sóc vì sự phát triển trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng".
	3	Kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất một số trường MN.
	4	Dự hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của một số trường mầm non.
	5	Kiểm tra sơ bộ công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.
5/2024	1	<p>Hướng dẫn, dự rút kinh nghiệm các cơ sở GDMN tổ chức hoạt động CSGD trẻ theo quy chế chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức cân-đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ lần 3 (Các trường gửi số liệu về phòng GDĐT trước ngày 05/5, phòng GDĐT gửi số liệu về Sở GDĐT trước ngày 10/5). - Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ cuối năm học.

Tháng/ năm	Nội dung trọng tâm	
		<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Liên hoan Bé khoẻ ngoan. - Tổ chức Lễ ra trường cho các bé mẫu giáo 5 tuổi và Tết thiếu nhi 1-6. - Kiểm tra, đánh giá kết quả xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ. - Đánh giá chuẩn nghề nghiệp đối với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và giáo viên
	2	Tổng hợp báo cáo kết quả và thống kê số liệu cuối năm học. <i>(Các trường gửi số liệu về phòng GDĐT trước ngày 10/5, phòng GDĐT gửi số liệu về phòng GDMN - Sở GDĐT trước ngày 15/5).</i>
	3	Dự hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của một số trường mầm non.
	4	Kiểm tra sơ bộ công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.
6+7 /2024	1	Xét duyệt danh hiệu thi đua các tập thể và cá nhân
	2	Xây dựng báo cáo tiêu chí thi đua năm học.
	3	Tổng hợp nhu cầu, xây dựng kế hoạch và chuẩn bị nội dung bồi dưỡng chuyên môn năm học 2024-2025.
	4	Thu thập, thẩm định và lựa chọn tài liệu bổ sung vào kho học liệu dùng chung của GDMN thành phố <i>(Các trường gửi học liệu về phòng GDĐT trước ngày 20/6, phòng GDĐT gửi học liệu về phòng GDMN - Sở GDĐT trước ngày 30/6).</i>
	5	Phối hợp kiểm tra, giám sát hoạt động thực hiện Đề án 404 tại một số đơn vị mầm non độc lập.
	6	Kiểm tra sơ bộ công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.
	7	Phối hợp, bồi dưỡng cơ sở GDMN tư thục tham gia Đề án 404

Trên đây là kế hoạch trọng tâm tháng GDMN năm học 2023-2024. Phòng GDĐT yêu cầu các cơ sở GDMN căn cứ kế hoạch chỉ đạo, tổ chức thực hiện đạt hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, kế hoạch có thể được điều chỉnh, bổ sung phù hợp với tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- Phòng GDMN-Sở GDĐT;
- Đ/c CT, PCT (VX), UBND huyện;
- LĐ, CV Phòng GDĐT;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các cơ sở GDMN;
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Phạm Thị Hoan