

Số: 14/QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 09 tháng 1 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai niêm yết Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022 - Trường MN Xuân Đám

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ theo Điều lệ trường mầm non số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của UBND huyện cát hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị;

Thực hiện Quyết định số 01/QĐ-MNXĐ ngày 04 tháng 01 năm 2021 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ;

Xét đề nghị của bộ phận kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai niêm yết Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám (Chi tiết theo các biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các tổ văn phòng, tổ chuyên môn, bộ phận tài vụ và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KH;
- Ban giám hiệu;
- Các tổ CM, VP;
- Kế toán;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 19 tháng 01 năm 2022

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022 - Trường MN Xuân Đám

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 19/1/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc công khai Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022 - Trường MN Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 09h00 ngày 19 tháng 1 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 9h00 ngày 19 tháng 2 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Thực hiện niêm yết công khai Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022 - Trường MN Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 9h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Nguyễn Thu Hòa
Nguyễn Thu Hòa


Nguyễn Thị Minh Hồng

NHỊNH QUYẾT

HỘI ĐỒNG SỬ PHẠM

Thời gian: Ngày 19 tháng 1 năm 2022.

Địa điểm: Phòng hội đồng

Thành phần: BGH + TB/TND + TPCM, Kế toán + Thủ quỹ + TB/ĐC/MHS trường

I, Nội dung họp:

Về việc hoàn thành nhiệm vụ công khai quy chế chi tiêu nội bộ, thực hiện cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022

II, Nội dung tiến hành:

1. Nội dung:

Về việc nhiệm vụ công khai quy chế chi tiêu nội bộ, thực hiện cơ chế tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022 của trường mầm non Xuân Fám bằng hình thức niêm yết tại trụ sở đơn vị.

2, Thời gian niêm yết:

Bắt đầu từ 8h30' ngày 19/1/2022 sẽ kết thúc vào 8h30' ngày 19/02/2022 (60 ngày liên tục)

Thực hiện công khai tại bảng tin của trường để cán bộ, giáo viên nhân viên và phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện liên tục 30 ngày

với các đồng chí nhất trí với các nội dung trên

Cuộc họp kết thúc vào 10h30' cùng ngày.



Nguyễn Thị Minh Hằng

Thủ lý

Thom

Nguyễn Thu Hoa

Xuân Đám, ngày 04 tháng 01 năm 2022

QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ NĂM 2022

(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-MNXĐ ngày 04/01/2022
của Hiệu trưởng Trường mầm non Xuân Đám)

Chương I: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

1. Mục đích xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ (QCCTNB)

Tạo quyền chủ động trong quản lý và chi tiêu tài chính cho thủ trưởng đơn vị;

Tạo quyền chủ động cho cán bộ, công viên chức trong đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;

Là căn cứ quản lý, thanh toán các khoản chi tiêu trong đơn vị, thực hiện kiểm soát của Kho bạc nhà nước, cơ quan tài chính và các cơ quan thanh tra, kiểm toán theo quy định;

Quản lý sử dụng tài sản công đúng mục đích có hiệu quả;

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi tiêu tổ chức các hoạt động nghiệp vụ của nhà trường, công đoàn;

2. Nguyên tắc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ

Căn cứ vào ngân sách của cơ quan nhà nước cấp cho đơn vị;

Quy chế chi tiêu nội bộ bao gồm các quy định về chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi tiêu áp dụng thống nhất trong đơn vị trường mầm non Xuân Đám, đảm bảo cho đơn vị hoàn thành nhiệm vụ chính trị được giao, thực hiện hoạt động thường xuyên phù hợp với hoạt động đặc thù của đơn vị, sử dụng kinh phí có hiệu quả và tăng cường công tác quản lý;

Không vượt quá chế độ chi tiêu hiện hành do cơ quan có thẩm quyền quy định. Phù hợp với hoạt động đặc thù đơn vị; Đảm bảo CB-CVC hoàn thành nhiệm vụ được giao và nhà trường hoàn thành kế hoạch năm học; Đảm bảo quyền lợi hợp pháp cho người lao động;

Mọi việc chi tiêu phải đảm bảo có hóa đơn, chứng từ hợp pháp;

Trường mầm non Xuân Đám không dùng kinh phí của đơn vị để mua sắm thiết bị, đồ dùng, tài sản trang bị tại nhà riêng cho cá nhân hoặc cho cá nhân mượn dưới bất kỳ hình thức nào;

Quy chế chi tiêu nội bộ Trường mầm non Xuân Đám được xây dựng dân chủ, công khai đơn vị, có ý kiến tham gia của tổ chức Công đoàn đơn vị;

Luật Ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13 ngày 25/6/2015;

Căn cứ Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ: Quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 2819/2015/QĐ-UBND, ngày 14/12/2015 của UBND thành phố Hải Phòng Ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, viên chức và lao động hợp đồng tại các đơn vị sự nghiệp công lập của thành phố Hải Phòng;

Căn cứ thông tư 71/2018/TT-BTC ngày 10/8/2018 quy định chế độ tiếp khách nước ngoài vào làm việc tại Việt Nam, chế độ tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế tại Việt Nam và chế độ tiếp khách trong nước;

Thông tư 141/2011/TT-BTC ngày 20/10/2011 của Bộ tài chính; Thông tư số 57/2014/TT-BTC ngày 5/6/2014 của Bộ tài chính quy định về chế độ thanh toán tiền nghỉ phép hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc trong các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị; Nghị quyết số 09/2018/NQ-HĐND ngày 12/7/2018 quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị sử dụng ngân sách địa phương;

Căn cứ Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng chính phủ quy định tiêu, định mức sử dụng máy móc thiết bị;

Thông tư số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC hướng dẫn thực hiện chế độ chi trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Thông tư số 23/2015/TT-BLĐTBXH ngày 23/6/2015 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều về tiền lương của ND 05/2015/NĐ-CP, ngày 12/01/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ Luật lao động;

Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 29/6/2017 của Bộ giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo;

Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị quyết số 23/2019/NQ-HĐND ngày 19/7/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định mức chi cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức viên chức và người hoạt động không chuyên trách thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Thông tư 121/2002/TT-BTC ngày 31/12/2002 của Bộ tài chính hướng dẫn kế toán đơn vị sự nghiệp có thu;

Căn cứ Thông tư số 04/2018/TT-BNV ngày 27/3/2018 về việc hướng dẫn về thẩm quyền, thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, thay thế và phụ cấp trách nhiệm công việc của kế toán trưởng, phụ trách kế toán của các đơn vị kế toán trong lĩnh vực kế toán nhà nước;

Căn cứ thông tư 56/2021/TT-BTC ngày 12 tháng 7 năm 2021 về việc hướng dẫn nội dung chi, mức chi cho hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục và công

nhận đạt chuẩn quốc gia đối với cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục đối với cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ các chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi tài chính hiện hành của cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định.

Căn cứ quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 04/01/2023 về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính cho các cơ quan quản lý hành chính nhà nước; thực hiện nhiệm vụ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp năm 2023.

4. Đối tượng thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ

Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường mầm non Xuân Đám.

Chương II. NỘI DUNG CHI:

1. Chi lương và các khoản thanh toán theo lương

Thực hiện theo quy định hiện hành của nhà nước. Đối với cán bộ công chức trong biên chế và lao động hợp đồng không xác định thời hạn, chi lương theo đăng ký lao động tiền lương và các khoản phụ cấp theo lương và thanh toán vào các ngày mùng 5 đến hết tháng;

Đối với giáo viên – nhân viên hợp đồng trường:

Chi lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004, Nghị định 76/2009/NĐ-CP ngày 15/9/2009, Nghị định số 14/2012/NĐ-CP ngày 07/03/2012, Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19/02/2013 của chính phủ và Nghị định số 72/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2018, trên cơ sở danh sách giáo viên nhân viên hợp đồng được UBND huyện ký hợp đồng bao gồm hệ số lương và các khoản phụ cấp theo lương.

- Các khoản đóng góp (mục: 6301, 6302, 6303, 6304, 6349)

+ Nộp Bảo hiểm xã hội, BHYT, BHTN, BHTNLĐ, BNN, KPCĐ: 34%.

Trong đó: Đơn vị sử dụng lao động trả 23,5%, người lao động trả 10,5%.

- Chi trả lương đối với CBGV trong biên chế và hợp đồng từ ngày mùng 5 đến hết tháng.

Nguồn kinh phí chi trả: Do ngân sách nhà nước cấp và học phí.

2. Các khoản thanh toán công tác phí

Quy định mức chi công tác phí cho cán bộ viên chức đi công tác trong nước thực hiện theo Nghị quyết số 09/2018/NQ-HĐND ngày 12/7/2018 của HĐND thành phố Hải Phòng; Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính:

2.1. Thanh toán phương tiện đi công tác:

Cán bộ đi công tác được thanh toán tiền tàu xe bao gồm: Vé tàu, xe vận tải công cộng từ cơ quan đến nơi công tác và ngược lại, cước qua phà, đò ngang cho người và phương tiện của người đi công tác, phí sử dụng đường bộ và cước chuyên chở tài liệu phục vụ cho chuyến đi công tác (nếu có) mà người đi công tác đã trực tiếp chi trả.

2.2. Thanh toán khoán tiền phương tiện đi công tác

Trường hợp cán bộ, công chức phải tự túc đi lại bằng các phương tiện cá nhân thì được thanh toán như sau: 0.2 lít x giá xăng tại thời điểm đi công tác x số Km

- + Từ Xuân Đám đi công tác thị trấn Cát Bà và ngược lại: 30km,
- + Từ Xuân Đám đi công tác xã Gia Luận và ngược lại: 32km
- + Từ Xuân Đám đi công tác xã bên đảo Cát Hải và ngược lại: 30km,
- + Từ Xuân Đám đi công tác Hải Phòng và ngược lại: 80km,

2.3 Phụ cấp lưu trú :

Trường hợp cán bộ công chức viên chức đi công tác nội tỉnh có khoảng cách từ 30 km trở lên được thanh toán: 60.000 đồng/người/ngày.

2.4 Thanh toán tiền thuê phòng nghỉ tại nơi đến công tác :

-Thanh toán theo hình thức khoán:

+ Mức khoán: 300.000đồng/ngày/người.

- Thanh toán theo hóa đơn thực tế:

- Chứng từ làm căn cứ thanh toán khoán tiền thuê chỗ nghỉ là giấy đi đường có ký duyệt đóng dấu của Thủ trưởng cơ quan cử cán bộ đi công tác và ký xác nhận đóng dấu ngày đến, người đi của cơ quan nơi cán bộ đến công tác và hóa đơn hợp pháp trong trường hợp thanh toán theo giá thuê phòng thực tế.

3. Chi tiêu hội nghị và tiếp khách

3.1 Chi tiêu hội nghị :

Thực hiện theo Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ tài chính ; Nghị quyết số 09/2018/NQ-HĐND ngày 12/7/2018 của UBND thành phố Hải Phòng quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị. Mức chi cụ thể như sau:

Chi tiền in tài liệu: Theo thực tế của từng hội nghị

Chi tiền nước uống: Tối đa không vượt quá 10.000 đồng/người/buổi

Chi các khoản: Trang trí, sắp xếp hội trường và một số khoản khác phát sinh (nếu có) do Hiệu trưởng duyệt chi trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả.

3.2 Chi tiêu tiếp khách trong nước:

Căn cứ thông tư 71/2018/TT-BTC ngày 10/8/2018 quy định chế độ tiếp khách nước ngoài vào làm việc tại Việt Nam, chế độ tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế tại Việt Nam và chế độ tiếp khách trong nước;

Mức chi tiền nước uống hàng ngày cho cán bộ viên chức không quá 10.000 đồng/ngày/người.

Chi mời cơm từ 150.000đ - 200.000đ/ suất (nếu khách mời đến làm việc từ 1 ngày trở lên).

Nguồn kinh phí chi trả: nguồn ngân sách cấp và nguồn thu học phí.

4. Chi phí sử dụng điện thoại

Căn cứ Quyết định số 3256/2016/QĐ-UBND ngày 22/12/2016 về việc trang bị, quản lý, sử dụng điện thoại phục vụ công tác đối với cơ quan nhà nước, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng ngân sách thành phố;

Trang bị, quản lý và sử dụng phương tiện thông tin điện thoại tại cơ quan: Điện thoại cơ quan được sử dụng liên lạc theo nhu cầu công việc nhà trường; định mức sử dụng điện thoại theo tháng thanh toán tối đa không quá 150.000 đồng/máy.

Có 01 máy của BGH, được nối mạng theo yêu cầu của ngành, người phụ trách chuyên môn và quản lý thông tin trường học được sử dụng phần nối mạng.

Nguồn kinh phí chi trả: nguồn ngân sách cấp.

5. Về sử dụng văn phòng phẩm

Chi mua hàng hóa vật tư (HHVT), trang thiết bị kỹ thuật (TTBKT) dùng cho công tác chuyên môn:

- Mua HHVT, TTBKT dùng cho chuyên môn và công tác quản lý chuyên môn nhà trường, đảm bảo mua đủ và đáp ứng những yêu cầu thật cần thiết phục vụ công tác quản lý chuyên môn nghiệp vụ, chi theo thực tế sử dụng trên tinh thần tiết kiệm.

Chi in ấn và văn phòng phẩm phục vụ cho kiểm định chất lượng: Thực hiện theo thực tế phát sinh trên nguyên tắc tiết kiệm, có đầy đủ hóa đơn, chứng từ hợp lý, hợp lệ theo quy định của pháp luật.

Chi in ấn, pho tô tài liệu chi theo thực tế sử dụng trên cơ sở tiết kiệm.

Chi mua sách, tài liệu, văn phòng cho công tác chuyên môn:

- Sách tài liệu phục vụ chuyên môn:

Chi theo thực tế phát sinh yêu cầu của chuyên môn, của giáo viên trực tiếp giảng dạy, hoặc các bộ phận đề nghị trang bị được thủ trưởng đơn vị duyệt chi.

- Văn phòng phẩm cho giáo viên

- + Sổ soạn bài: 10 quyển /giáo viên /năm học
- + Bút bi: 10 chiếc/giáo viên/năm học
- + Thước kẻ: 2 chiếc/giáo viên/năm học
- + Phấn trắng không bụi: 1 hộp/giáo viên/năm học
- + Phấn màu: 1 hộp/giáo viên/năm học
- + Bút dạ: 5 chiếc/giáo viên /năm học
- + Giấy A4: 6 gram/giáo viên/năm học
- + Hộp đựng hồ sơ: 2 chiếc/giáo viên /năm học
- + Túi cóc: 15 túi/giáo viên/năm học
- + Kéo an toàn: 2 chiếc /giáo viên/năm
- + Bàn dập ghim: 1 cái/giáo viên/năm
- + Bàn dập lỗ: 1 cái/giáo viên/năm
- + Băng dán gáy: 4 cuộn/ giáo viên/ năm

6. Về trang bị và quản lý thiết bị sử dụng nước, điện chiếu sáng cơ quan

Trong các phòng làm việc được trang bị quạt, bóng điện và các thiết bị khác theo chức năng từng phòng làm việc và chỉ được sử dụng khi cần thiết. Việc sử dụng thực hiện nghiêm túc nội quy sử dụng điện tại công sở, riêng đèn bảo vệ được thấp sáng vào ban đêm. Không sử dụng điện phục vụ cho nhu cầu cá nhân. Khi kết thúc buổi làm việc các cá nhân phải tắt hết các thiết bị điện trong phòng học, phòng làm việc (Nếu vi phạm tùy theo mức độ các cá nhân, lớp học phải trả phần điện đã sử dụng không đúng mục đích)

Nước: sử dụng đảm bảo hiệu quả

7. Mức quy định các khoản chi phí nghiệp vụ chuyên môn

Tổ chức các hội thi, hội thảo, chuyên đề thực hiện theo kế hoạch năm học, công văn chỉ đạo của Phòng giáo dục và Đào tạo Cát Hải và Sở giáo dục – Đào tạo Hải Phòng

Nội dung chi và mức chi cụ thể như sau:

- + Trang trí khánh tiết cho hội thảo, hội thi theo thực tế
- + Hỗ trợ đồ dùng cho giáo viên lên các tiết dạy chuyên đề, hội thi (căn cứ vào kinh phí của đơn vị, Hiệu trưởng xem xét hỗ trợ)
- + Thưởng cho cán bộ, giáo viên:
 - Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 300.000đ/người/năm
 - Lao động tiên tiến: 200.000đ/người/năm

8. Trợ cấp đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên được Ủy ban nhân dân, đơn vị công tác cử đi đào tạo, bồi dưỡng

Thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức cụ thể như sau :

- Được hưởng nguyên lương và các chế độ khác theo quy định của nhà nước.
- Tiền tài liệu phục vụ học tập (không bao gồm tài liệu tham khảo).
- Tiền thuê phòng ngủ (trong trường hợp cơ sở đào tạo xác nhận không bố trí được chỗ nghỉ).
- Tiền tham quan nghiên cứu thực tế theo quy định của cơ sở đào tạo.
- Tiền tàu xe đi và về mỗi lần học 01 lối và ngày nghỉ lễ, tết 01 lối.

9. Chi đón Tết Nguyên đán

Băng zôn, cờ, khẩu hiệu : 1.100.000đồng

Chi mua hoa, cảnh đào trang trí tết: 1.200.000đồng

Chi mua hàng hóa tết : 1.700.000đồng

10. Chi phòng chống bão lụt

Chi mua trang thiết bị đèn bin cho bảo vệ: 02 cái/người/năm

Quần áo mưa cho ban phòng chống bão lụt: 01 bộ/người/năm

Mua hàng hóa trực bão, tùy điều kiện thực tế

Bồi dưỡng cho ban phòng chống bão lụt: 100.000 đồng/ngày/ người.

11. Định mức chi khác

a. Cán bộ GV-NV nghỉ việc riêng, nghỉ ốm không công tác không hưởng bảo hiểm xã hội:

Nghỉ dưới 4 ngày (được sự cho phép của Hiệu trưởng) thì công việc các ngày nghỉ được Công đoàn và cá nhân vận động đoàn viên giúp đỡ làm thay.

Nghỉ từ 4 ngày trở lên (được sự cho phép của Hiệu trưởng) và nghỉ không lý do, thì cá nhân phải tự trả kinh phí cho người làm thay với định mức như thanh toán thừa giờ.

b. Các khoản chi phí khác (nếu có) chi theo nhu cầu thực tế phát sinh và do thủ trưởng cơ quan quyết định chi.

Nguồn kinh phí chi trả ,ngân sách cấp, quỹ học phí.

12. Quy định về quản lý và sử dụng tài sản

12.1. Quy định về quản lý sử dụng tài sản

Các tổ chuyên môn, các lớp được trang bị các loại máy móc phải được sử dụng đúng mục đích trên tinh thần tiết kiệm, bảo quản tốt tài sản được giao, các máy khi hư hỏng phải báo hỏng cho bộ phận theo dõi tài sản và Ban giám hiệu để có kế hoạch sửa chữa hoặc thay thế và thanh toán theo thực tế. Tài sản bị mất do người quản lý và sử dụng thiếu trách nhiệm thì bị xử lý theo quy định của Nhà nước.

a. Tài sản gồm

Đất- nhà- và một số thiết bị khác

b. Tài sản của đơn vị được hình thành từ các nguồn sau

Nhà nước giao tài sản cho trường quản lý và sử dụng do trường xây dựng và mua sắm từ nguồn ngân sách Nhà nước;

Các tài sản được đầu tư, xây dựng và mua sắm từ nguồn thu sự nghiệp được để lại theo quy định; Các tài sản được trang bị, được cấp từ nguồn các chương trình dự án biểu, viện trợ.

Các nguồn khác theo quy định của Nhà nước.

c. Nguyên tắc trang thiết bị tài sản

Đơn vị bảo đảm từng bước trang bị tài sản cho bộ phận để thực hiện chức năng nhiệm vụ được giao, có chất lượng tốt, sử dụng lâu bền, tiết kiệm và có hiệu quả. Việc trang thiết bị phải căn cứ và khả năng nguồn ngân sách cấp từ nguồn sự nghiệp được để lại tận cường cơ sở vật chất theo quy định của Nhà nước.

Việc mua sắm tài sản được thực hiện theo kế hoạch, dự toán ngân sách Nhà nước cấp hàng năm được duyệt có thẩm quyền phê duyệt.

Điều chuyển tài khoản còn sử dụng được từ bộ phận thừa đến bộ phận thiếu, trước khi thực hiện trang thiết bị tài sản mới.

d. Những quy định chung về quản lý tài sản

Mỗi tài sản cố định của đơn vị phải được quản lý theo quy định của Nhà nước. Những tài sản cố định đã tính hao mòn đủ nhưng vẫn sử dụng được thì không được xóa sổ tài sản và tiếp tục quản lý như những tài sản cố định khác.

Các bộ phận cán bộ, giáo viên, nhân viên, viên chức trong nhà trường được giao quản lý, sử dụng các trang thiết bị và phương tiện làm việc phải có trách nhiệm bảo quản, giữ gìn đảm bảo sự lâu bền, tiết kiệm, hiệu quả, sử dụng đúng mục đích phục vụ công tác chuyên môn và các hoạt động của đơn vị. Nghiêm cấm việc sử dụng tài sản không đúng mục đích, hoặc mang sử dụng cho mục đích cá nhân.

Trong quá trình sử dụng tài sản phải thực hiện bảo dưỡng, sửa chữa thường xuyên.

Cứ vào lỗi, tính chất của hành vi gây thiệt hại về tài sản của đơn vị phải căn cứ vào lỗi, tính chất của hành vi gây thiệt hại, mức độ thiệt hại tài sản thực tế gây ra để quyết định mức và phương tiện bồi thường thiệt hại, bảo đảm khách quan, công bằng và công khai. Xử lý trách nhiệm vật chất với cán bộ giáo viên đã gây thiệt hại về tài sản của đơn vị phải thành lập Hội đồng để đánh giá.

12.2. Quy định về mua sắm, sửa chữa tài sản cố định

a. Mua sắm tài sản

Căn cứ Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng chính phủ quy định tiêu, định mức sử dụng máy móc thiết bị;

Việc mua sắm tài sản phải được thực hiện theo quy định của Luật đấu thầu và các thông tư, văn bản hướng dẫn của nhà nước về quy trình mua sắm tài sản trong các đơn vị sự nghiệp công lập;

Nhu cầu mua sắm tài sản phục vụ cho giảng dạy và học tập, trang thiết bị phương tiện làm việc cho các bộ phận phải lập kế hoạch mua sắm và được lập vào dự toán hàng năm của đơn vị.

Việc trang bị tài sản mới cho đơn vị cá nhân phải căn cứ vào quy định tiêu chuẩn định mức trang thiết bị; Quy trình mua sắm trang thiết bị phải được thực hiện theo quy định của Nhà nước.

b. Chi sửa chữa lớn tài sản cố định

- Thực hiện theo quy định của Nhà nước;
- Ký kết hợp đồng giữa hai bên;
- Có biên bản nghiệm thu và thanh lý hợp đồng
- Có biên bản khảo sát và đề nghị sửa chữa trình cơ quan quản lý.

c. Quy định về thanh lý, thanh hủy tài sản

Là những tài sản hết hạn sử dụng, hỏng và không điều chuyển cho các bộ phận để sử dụng, tài sản không thể sửa chữa được (trừ nhà cửa cố định và các vật kiến trúc);

Quy trình thủ tục thanh lý, thanh hủy tài sản thực hiện vào cuối năm ngân sách và theo quy định hiện hành của Nhà nước, phải thành lập hội đồng để thực hiện;

Sau khi tiến hành thanh lý, thanh hủy phải có báo cáo gửi cơ quan quản lý trực tiếp.

13. Chi lương người bảo vệ, lao công

Thực hiện theo hợp đồng đã thỏa thuận với người lao động

+ Bảo vệ: Mức chi là 3.500.000đồng/ người/ tháng

+ Lao công: Mức chi là 3.000.000đồng/ người/ tháng

Thời gian thanh toán từ ngày 20 đến ngày 30 hàng tháng.

14. Chi từ nguồn thu học phí được để lại

- Chi học phí: Thực hiện chi tiêu sử dụng nguồn học phí theo hướng dẫn số 1746/HDLĐ-GDĐT-STC của Sở Giáo dục & Sở Tài Chính Hải Phòng ngày 18/9/2019.

+ 40% chi cải cách tiền lương

+ 60% chi trả chế độ cho cô nuôi, chi bổ sung kinh phí cho các hoạt động nghiệp vụ, tăng cường cơ sở vật chất.

15. Sử dụng kinh phí tiết kiệm

Đối với kinh phí được giao quyền tự chủ theo Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ, cuối năm tài chính, sau khi hoàn thành nhiệm vụ, số chi thực tế thấp hơn dự toán NSNN giao thì phân chênh lệch này xác định là kinh phí quản lý hành chính tiết kiệm. Phần kinh phí này được sử dụng như sau:

a. Chi tăng thu nhập: Sử dụng chi cho CB-CVC tăng thêm thu nhập chính đáng nhằm động viên, khuyến khích CB- CVC (Kể cả lao động hợp đồng từ 01 năm trở lên) phấn đấu công tác, có trách nhiệm trong công việc được giao. Tiết kiệm, chống lãng phí, chi đúng quy chế nội bộ với hình thức chia theo kết quả năm học liền trước và học kỳ I của năm tài chính; Căn cứ tính toán: Quỹ tiền lương, tiền công được phép trả tăng thêm tối đa trong năm là: Hệ số lương; hệ số phụ cấp lương (không bao gồm phụ cấp trách nhiệm) hiệu suất công tác của từng CV-CVC được phân loại theo cấp độ thành tích.

Việc chi trả thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, người lao động đảm bảo theo nguyên tắc gắn với chất lượng và hiệu quả công việc, cụ thể dựa vào kết quả xếp loại theo năm tài chính, hệ số tăng thêm chia làm 3 mức, mỗi mức có hệ số cách nhau là 0,1 (không chi cho cán bộ, công chức không hoàn thành nhiệm vụ).

Thủ trưởng đơn vị quyết định hệ số trả thu nhập tăng thêm cho CB-CVC sau khi thống nhất ý kiến với Chủ tịch công đoàn và Hội đồng nhà trường.

b. Chi khen thưởng: Sau khi bổ sung quỹ tăng thu nhập, kinh phí tiết kiệm còn lại sẽ trích sang quỹ phúc lợi theo quyết định của Hiệu trưởng dùng chi khen thưởng cho cá nhân có thành tích đặc biệt xuất sắc trong năm.

16. Chi xã hội hóa giáo dục

Tiền hỗ trợ bán trú

- Mức thu: 150.000đ/ tháng/ trẻ trong đó: Thu hỗ trợ nhân viên nấu ăn: 50.000đ/ tháng/ trẻ; Thu bồi dưỡng trực trưa: 150.000đ/ tháng/ trẻ

- Nội dung chi: Chi hỗ trợ nhân viên nấu ăn: 1.640.200đ/tháng / cô

Chi bồi dưỡng cho giáo viên trông trưa: 70.000đ/GV/buổi, thực hiện hỗ trợ cho 5 người (4 giáo viên/4 lớp và 1 CBQL). Chi theo tháng thực học.

Chương III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ vào quy chế chi tiêu nội bộ này các tổ chức đoàn thể, cá nhân trong đơn vị Trường mầm non Xuân Đám thực hiện nghiêm túc nhằm tăng cường công tác quản lý, sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả từ đó nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu xét có những nội dung quy định chi tiêu nội bộ không còn phù hợp với thực tế; Hiệu trưởng sẽ xem xét điều chỉnh sau khi bộ phận nghiệp vụ chuyên môn đề xuất và được thông qua trong đội ngũ cốt cán và BCH công đoàn của trường, khi cần thiết sẽ xin ý kiến của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.

3. Những nội dung chi tiêu thực tế có phát sinh trong đơn vị nhưng không thuộc chi tiêu nội bộ nói trên, thì thực hiện theo chế độ hiện hành của nhà nước.

4. Bộ phận Kế toán có trách nhiệm thực hiện Thu- Chi kinh phí đúng định mức đã được nêu trong quy chế này. Quy chế này được công khai cho toàn bộ Cán bộ, viên chức, người lao động thực hiện.

Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 đã được thông qua Hội đồng sư phạm Trường mầm non Xuân Đám ngày 30 tháng 12 năm 2022 và có hiệu lực kể từ ngày ký./.

NGHI QUYẾT

HỘI ĐỒNG SỬ PHẠM

Thời gian: Ngày 21 tháng 2 năm 2022

Địa điểm: Phòng họp

Thành phần: BGH + TSTND + TCOM + Kế toán + Thủ quỹ + TB PD CMH
Hưởng

I, Nội dung họp:

Về việc hoàn thành nhiệm vụ công khai Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022

II, Nội dung tiến hành

1. Nội dung:

Công khai thực hiện theo thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ tài chính; sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn công khai ngân sách địa phương các đơn vị chi toán ngân sách.

2. Hình thức công khai:

Đưa tại bản tin tường và biển họp sử phạm

Thời gian công khai: Từ 19/01/2022 đến 19/10/2022

Kết thúc công khai Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện Quy chế tài chính trong đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022.

Trong thời gian nhiệm vụ công khai năm nay Xuân Đám chịu trách nhiệm phối hợp, đồng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên phụ huynh trong trường.

100% các đồng chí nhất trí và nội dung tiến

Cuộc họp kết thúc vào hồi 9 giờ cùng ngày



Hiệu trưởng
Nguyễn Minh Hồng

Thủ quỹ
Nguyễn Thu Hoa

Xuân Đám, ngày 21 tháng 2 năm 2022

BIÊN BẢN KẾT THÚC CÔNG KHAI
Về việc hoàn thành niêm yết công khai Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022 - Trường MN Xuân Đám

Căn cứ quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị;

Căn cứ quyết định số 27/QĐ-UBND ngày 10/01/2022 về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính cho các cơ quan quản lý hành chính nhà nước; thực hiện nhiệm vụ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp năm 2022;

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 21/2/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Phạm Thị Quyên – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian công khai: Từ 19/01/2022 đến 19/02/2022

Kết thúc công khai Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022, từ ngày 19/01/2022 đến ngày 19/02/2022;

Trường mầm non Xuân Đám lập biên bản kết thúc niêm yết công khai, sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh.

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Thoa
Minh Thị Thoa
MT
Nguyễn Thị Hồng
Thoa
Nguyễn Thu Hoà
lan
Thị Diệu Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Thoa
Nguyễn Thu Hoà

HIỆU TRƯỞNG

Thoa
Nguyễn Thị Minh Hồng



Số: 07/QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 13 tháng 01 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai dự toán ngân sách năm 2022
của Trường mầm non Xuân Đám

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2021 của UBND huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai số liệu dự toán ngân sách năm 2022 chi tiết (theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 13 tháng 01 năm 2022

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai số liệu niêm yết công khai phân bổ ngân sách và dự toán thu – chi ngân sách năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 13/1/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa– Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai số liệu thực hiện dự toán thu, chi ngân sách năm 2022 của Trường Mầm non Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 09h00 ngày 13 tháng 1 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 9h00 ngày 05 tháng 4 năm 2022 (90 ngày liên tục).

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ ngân sách và thực hiện dự toán thu, chi ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 90 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 9h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Thoa Trịnh Thị Thoa

Mt Nguyễn Thị Hằng

Ahose Nguyễn Thu Hòa

Dan Tô Thị Diệu Vân

Ahose

Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 3136/QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 24 tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện
năm 2022 cho các ngành, các đơn vị**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 74/NQ-HĐND ngày 17/12/2021 của Hội đồng nhân dân huyện Cát Hải khóa XI về phê chuẩn dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn; dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách huyện năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc giao dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước năm 2022;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân bổ và giao dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước năm 2022 cho các cơ quan, đơn vị, cụ thể như sau:

(Có biểu chi tiết kèm theo)

Điều 2. Giao Phòng Tài chính-Kế hoạch phân bổ kinh phí; các đơn vị thanh quyết toán theo quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc Nhà nước Cát Hải, các đơn vị có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành./. *Luật*

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban KTXH HĐND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCKH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Tuấn Mạnh

DỰ TOÁN CHI THƯỜNG XUYÊN CÁC PHÒNG BAN VÀ ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP THEO TỪNG LĨNH VỰC

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 3136/QĐ-UBND, ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải)

| TT | Đơn vị | Kinh phí phân bổ | Trong đó | | | | | | | | | | Ghi chú |
|----|----------------------------|------------------|------------------|--------------------|-------------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------------------|----------------|------------------|---------------------|---------|
| | | | Quản lý nhà nước | Sự nghiệp giáo dục | Sự nghiệp Văn hóa | Sự nghiệp truyền thanh | Sự nghiệp thể thao | Sự nghiệp y tế và Dân số | Sự nghiệp kinh tế | Đảm bảo xã hội | Kinh phí an ninh | Kinh phí quốc phòng | |
| | TỔNG CỘNG | 161.803 | 38.761 | 89.225 | 3.792 | 500 | 521 | 1.881 | 9.444 | 14.229 | 1.146 | 2.304 | |
| 1 | Huyện ủy | 11.851 | | | | | | | | | | | BS 01 |
| 2 | Ủy ban mặt trận Tổ quốc | 859 | 789 | | | | | | | 70 | | | BS 02 |
| 3 | Ban chấp hành Huyện đoàn | 938 | 928 | | | | | | | 10 | | | BS 03 |
| 4 | Ban chấp hành Hội Phụ nữ | 622 | 612 | | | | | | | 10 | | | BS 04 |
| 5 | Ban chấp hành Hội Nông dân | 475 | 465 | | | | | | | 10 | | | BS 05 |
| 6 | BCH Hội Cựu chiến binh | 737 | 727 | | | | | | | 10 | | | BS 06 |
| 7 | Văn phòng HĐND và UBND | 10.339 | 10.249 | | | | | | | 90 | | | BS 07 |
| 8 | Hội Chữ thập đỏ (VPUB) | 226 | 226 | | | | | | | | | | BS 13 |
| 9 | Hội Người mù (TBXH) | 62 | 62 | | | | | | | | | | BS 07 |
| 10 | Hội Người cao tuổi(VPUB) | 169 | 89 | | | | | | | 80 | | | BS 08 |
| 11 | Phòng Tư pháp | 671 | 671 | | | | | | | | | | BS 09 |
| 12 | Phòng Tài chính Kế hoạch | 1.847 | 1.847 | | | | | | | | | | BS 10 |
| 13 | Phòng Kinh tế - Hạ tầng | 3.626 | 893 | | | | | | | | | | BS 11 |
| 14 | Phòng Giáo dục và Đào tạo | 1.658 | 1.208 | 450 | | | | | 2.733 | | | | BS 12 |
| 15 | Phòng Y tế | 618 | 478 | | | | | 140 | | | | | BS 13 |
| 16 | Phòng LĐTB và Xã hội | 14.529 | 680 | | | | | | | 13.849 | | | BS 14 |
| 17 | Phòng VH-TT-TT và DL | 1.552 | 1.182 | | | | | | | 100 | | | BS 15 |
| 18 | Phòng TN và MT | 5.661 | 811 | | | | | | | 4.850 | | | BS 16 |
| 19 | Phòng Nội vụ | 3.182 | 3.182 | | | | | | | | | | BS 17 |
| 20 | Thanh tra huyện | 800 | 800 | | | | | | | | | | BS 18 |
| 21 | Phòng NN và PTNT | 2.006 | 1.011 | | | | | | 995 | | | | |

| TT | Đơn vị | Kinh phí phân bổ | Trong đó | | | | | | | | Kinh phí quốc phòng | Ghi chú | |
|----|---------------------------|------------------|------------------|--------------------|-------------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------------------|----------------|---------------------|---------|------------------|
| | | | Quản lý nhà nước | Sự nghiệp giáo dục | Sự nghiệp Văn hóa | Sự nghiệp truyền thanh | Sự nghiệp thể thao | Sự nghiệp y tế và Dân số | Sự nghiệp kinh tế | Đảm bảo xã hội | | | Kinh phí an ninh |
| 48 | Trung tâm chính trị huyện | 756 | | 756 | | | | | | | | | BS 45 |
| 49 | Trung tâm GDNN và GDTX | 2.162 | | 2.162 | | | | | | | | | BS 46 |
| 50 | TT y tế-DS và KHHGD | 1.741 | | | | | | 1.741 | | | | | BS 47 |
| 51 | TT VH-TT và Thể thao | 4.813 | | | 3.792 | 500 | 521 | | | | | | BS 48 |
| 52 | Trạm Khuyến ngư | 596 | | | | | | | 596 | | | | BS 49 |
| 53 | Công an huyện | 1.146 | | | | | | | | | 1.146 | | BS 50 |
| 54 | Kinh phí quốc phòng | 2.304 | | | | | | | | | | 2.304 | BS 51 |
| | Ban chỉ huy quân sự | 1.935 | | | | | | | | | | 1.935 | BS 51.1 |
| | Đồn Biên phòng Cát Hải | 184 | | | | | | | | | | 184 | BS 51.2 |
| | Đồn Biên phòng Cát Bà | 185 | | | | | | | | | | 185 | BS 51.3 |

DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NĂM 2022*(Kèm theo Quyết định số: 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của UBND huyện)*Tên đơn vị hưởng: **Trường Mầm non Xuân Dám**

Mã đơn vị quan hệ ngân sách: 1107468 - Mã chương: 622

ĐVT: Đồng

| TT | Nội dung | Mã dự toán | Mã Khoản | Số tiền | Ghi chú |
|-----|---|------------|----------|----------------------|---------|
| 1 | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách | | | | |
| 1.1 | Số thu phí, lệ phí | | | 22.000.000 | |
| 1.2 | Chi từ 60% nguồn thu phí được để lại tại đơn vị | | | 13.000.000 | |
| | Chi nghiệp vụ | | | 13.000.000 | |
| 1.3 | Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương | | | 9.000.000 | |
| 2 | Dự toán chi ngân sách nhà nước | | | 1.665.000.000 | |
| 2.1 | Dự toán chi thường xuyên bằng dự toán (Mã nguồn 13) | | | 965.000.000 | |
| | <i>Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo</i> | | | | |
| | Trong đó: | | | | |
| | Tiết kiệm 10% thực hiện điều chỉnh tiền lương | | | 13.000.000 | |
| | Kinh phí chi thường xuyên | 01 | 071 | 952.000.000 | |
| 2.2 | Dự toán chi không thường xuyên bằng dự toán (Mã nguồn 12-200) | | | 700.000.000 | |
| | <i>Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo</i> | | | | |
| | Sửa chữa trường mầm non Xuân Dám (<i>thực hiện sau khi có thông báo kinh phí</i>) | 01 | 071 | 700.000.000 | |

Biểu số 2- Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 07/QĐ-MNXĐ ngày 13/01/2022 của trường MN Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán năm |
|------------|--|--------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 22 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 22 |
| 1 | Học phí MN | 22 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 22 |
| I | Chi sự nghiệp giáo dục | 22 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 22 |
| | -Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 9 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 13 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 952 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 952 |
| 1 | Chi phí quản lý hành chính | |
| 1,1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1,2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 1.652 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 952 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 700 |

Xuân Đám, ngày 13 tháng 4 năm 2022

BIÊN BẢN KẾT THÚC CÔNG KHAI
**Về việc hoàn thành niêm yết công khai phân bổ ngân sách và dự toán thu –chi
ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám**

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 13/4/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa– Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 13 tháng 1 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 13 tháng 4 năm 2022 (90 ngày liên tục).

Sau 90 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường

lập biên bản hoàn thành niêm yết công khai phân bổ ngân sách và dự toán thu –chi ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Trình Thị Thoa
Mt Nguyễn Thị Hằng
Ahaz Nguyễn Thu Hòa
lan Tô Thị Diệu Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Ahaz

Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 05 tháng 4 năm 2022

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai đánh giá thực hiện dự toán thu, Chi ngân sách Quý I năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 05/4/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết dự toán thu – chi ngân sách Quý I năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 05 tháng 4 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai niêm yết dự toán thu – chi ngân sách Quý I năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại nơi thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**CÁC THÀNH VIÊN
DỰ NIÊM YẾT**

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Thoa Trịnh Thị Thoa
NT Nguyễn Thị Hằng
Thoa Nguyễn Thu Hòa
Van Tô Thị Diệu Vân

Thoa
Nguyễn Thu Hòa

NTMH
Nguyễn Thị Minh Hồng



CÔNG KHAI THUYẾT MINH

Tình hình thực hiện dự toán ngân sách Nhà nước quý I năm 2022

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị.

Trường mầm non Xuân Đám báo cáo công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách Quý I năm 2022 như sau:

I. Dự toán năm

| | |
|---|---------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 1.652.000.000 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 952.000.000 đồng |
| - Kinh phí tự chủ: | 952.000.000 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 700.000.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 700.000.000 đồng |
| 2. Học phí: | 10.354.000 đồng |

II. Thực hiện trong kỳ

| | |
|---|-------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 289.605.927 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 289.605.927 đồng |
| - Tiền lương: | 110.990.103 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 85.026.552 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 31.484.003 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 7.089.069 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 4.225.000 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 4.368.000 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 0 đồng |
| - Thuê mướn: | 19.500.000 đồng |

| | |
|--|-----------------------|
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 23.774.000 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | đồng |
| - Chi khác: | 3.149.200 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 0 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 0 đồng |
| 2. Học phí | |
| a. Thu học phí: | 0 đồng |
| b. Chi học phí: | 1.788.000 đồng |
| - Tiền lương: | 0 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 1.788.000 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 0 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 0 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 0 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 0 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 0 đồng |
| - Thuê mướn: | 0 đồng |
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 0 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 0 đồng |
| - Chi khác: | 0 đồng |

Ngày 05 tháng 4 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Biểu số 3 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Mã chương: 622

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CÔNG KHAI THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH QUÝ I NĂM 2022

(Dùng cho đơn vị dự toán cấp trên và đơn vị dự toán sử dụng ngân sách Nhà nước)

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Trường mầm non Xuân Đám công khai tình hình thực hiện dự toán thu - chi ngân sách Quý I năm 2022 như sau:

Đv tính: triệu đồng

| STT | Nội dung | Dự toán năm | Ước thực hiện quý | Ước thực hiện quý/ dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện quý/ năm trước (tỷ lệ %) |
|-------|--|--------------|-------------------|--|--|
| I | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 23 | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 1 | Số thu phí, lệ phí | 23 | - | 0,00% | 0,00% |
| 1.1 | Học phí | 23 | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 2 | Chi từ nguồn thu phí, lệ phí được để lại | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1.1 | Bổ sung chi hoạt động, cơ sở vật chất | 14 | 1 | 7,14% | 5,00% |
| 2.1.2 | Bổ sung nguồn cải cách tiền lương | 9 | | | |
| II | Dự toán chi ngân sách Nhà nước | 1.652 | 259 | 15,68 | 26,32% |
| 1 | Chi quản lý hành chính | | | | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục | 1.652 | 259 | 27,21 | 26% |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 952 | 259 | 27,21 | 26,32% |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuy | 700 | 0 | 0,00 | 0,00% |

Ngày 05 tháng 4 năm 2022



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 05 tháng 5 năm 2022

BIÊN BẢN KẾT THÚC NIÊM YẾT

Về việc hoàn thành Niêm yết công khai đánh giá thực hiện dự toán thu, Chi ngân sách Quý I năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 05/5/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên.

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Trường mầm non Xuân Đám tiến hành lập biên bản về việc kết thúc niêm yết thực hiện dự toán thu – chi ngân sách quý I năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám bằng hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 05 tháng 4 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 05 tháng 5 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai.

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN DỰ NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN NIÊM YẾT

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Thu Hòa
Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng
Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 02 tháng 6 năm 2022

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai đánh giá thực hiện dự toán thu, Chi ngân sách Quý II và 6 tháng đầu năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 02/6/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Phạm Thị Quyên – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết dự toán thu – chi ngân sách Quý II và 6 tháng năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 02 tháng 6 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai niêm yết dự toán thu – chi ngân sách Quý II và 6 tháng năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại nơi thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**CÁC THÀNH VIÊN
DỰ NIÊM YẾT**

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Thoa Trịnh Thị Thoa
NT Nguyễn Thị Hằng
Thoa Nguyễn Thu Hòa
lan Tô Thị Diệu Vân

Thoa
Nguyễn Thu Hòa

Thoa
Nguyễn Thị Minh Hồng

Biểu số 3 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Mã chương: 622

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CÔNG KHAI THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH QUÝ II NĂM 2022

(Dùng cho đơn vị dự toán cấp trên và đơn vị dự toán sử dụng ngân sách Nhà nước)

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Trường mầm non Xuân Đám công khai tình hình thực hiện dự toán thu - chi ngân sách Quý II năm 2022 như sau:

Đv tính: triệu đồng

| STT | Nội dung | Dự toán năm | Ước thực hiện quý | Ước thực hiện quý/ dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện quý/ năm trước (tỷ lệ %) |
|-------|--|--------------|-------------------|--|--|
| I | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 23 | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 1 | Số thu phí, lệ phí | 23 | - | 0,00% | 0,00% |
| 1.1 | Học phí | 23 | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 2 | Chi từ nguồn thu phí, lệ phí được để lại | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1.1 | Bổ sung chi hoạt động, cơ sở vật chất | 14 | 1 | 7,14% | 5,00% |
| 2.1.2 | Bổ sung nguồn cải cách tiền lương | 9 | | | |
| II | Dự toán chi ngân sách Nhà nước | 1.659 | 273 | 16,46% | 27,74% |
| 1 | Chi quản lý hành chính | | | | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục | 1.659 | 273 | 28,74% | 28% |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 950 | 273 | 28,74% | 27,74% |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 709 | 9 | 1,27% | 23,08% |
| | | | | | |

Ngày 05 tháng 7 năm 2022



Nguyễn Thị Minh Hằng

CÔNG KHAI THUYẾT MINH

Tình hình thực hiện dự toán ngân sách Nhà nước quý II năm 2022

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị.

Trường mầm non Xuân Đám báo cáo công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách Quý II năm 2022 như sau:

I. Dự toán năm

| | |
|---|---------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 1.660.490.006 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 950.890.006 đồng |
| - Kinh phí tự chủ: | 950.890.006 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 709.600.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 709.600.000 đồng |
| 2. Học phí: | 10.354.000 đồng |

II. Thực hiện trong kỳ

| | |
|---|-------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 283.206.586 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 273.606.586 đồng |
| - Tiền lương: | 106.073.103 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 80.404.572 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 29.867.025 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 6.981.726 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 5.163.000 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 177.000 đồng |
| - Hội nghị: | đồng |
| - Công tác phí: | 560.000 đồng |
| - Thuê mướn: | 19.500.000 đồng |

| | |
|--|---------------------------|
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | đồng |
| - Chi khác: | 79200 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 1.097.868.000 đồng |
| - <i>Kinh phí không thường xuyên:</i> | 1.097.868.000 |
| 2. Học phí | |
| a. Thu học phí: | 0 đồng |
| b. Chi học phí: | 1.788.000 đồng |
| - Tiền lương: | 0 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 1.788.000 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 0 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 0 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 0 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 0 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 0 đồng |
| - Thuê mướn: | 0 đồng |
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 0 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 0 đồng |
| - Chi khác: | 0 đồng |

Ngày 05 tháng 10 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Biểu số 3 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Mã chương: 622

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CÔNG KHAI THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH 6 THÁNG NĂM 2022

(Dùng cho đơn vị dự toán cấp trên và đơn vị dự toán sử dụng ngân sách Nhà nước)

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Trường mầm non Xuân Đám công khai tình hình thực hiện dự toán thu - chi ngân sách 6 tháng năm 2022 như sau:

Đv tính: triệu đồng

| STT | Nội dung | Dự toán năm | Ước thực hiện quý | Ước thực hiện quý/ dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện quý/ năm trước (tỷ lệ %) |
|-----------|--|--------------|-------------------|--|--|
| I | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 23 | 10 | 43,48% | 50,00% |
| 1 | Số thu phí, lệ phí | 23 | 10 | 43,48% | 50,00% |
| 1.1 | Học phí | 23 | 10 | 43,48% | 50,00% |
| 2 | Chi từ nguồn thu phí, lệ phí được để lại | 23 | 3 | 13,04% | 15,00% |
| 2.1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 23 | 3 | 13,04% | 15,00% |
| 2.1.1 | Bổ sung chi hoạt động, cơ sở vật chất | 14 | 3 | 21,43% | 15,00% |
| 2.1.2 | Bổ sung nguồn cải cách tiền lương | 9 | | | |
| II | Dự toán chi ngân sách Nhà nước | 1.659 | 563 | 33,94 | 57,22% |
| 1 | Chi quản lý hành chính | | | | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục | 1.659 | 563 | 59,26 | 57% |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 950 | 563 | 59,26 | 57,22% |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuy | 709 | 9 | 1,27 | 23,08% |

Ngày 01 tháng 7 năm 2022



Nguyễn Thị Minh Hồng

CÔNG KHAI THUYẾT MINH

Tình hình thực hiện dự toán ngân sách Nhà nước 6 tháng năm 2022

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị.

Trường mầm non Xuân Đám báo cáo công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách 6 tháng năm 2022 như sau:

I. Dự toán năm

| | |
|---|---------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 1.670.844.006 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 950.890.006 đồng |
| - Kinh phí tự chủ: | 950.890.006 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 709.600.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 709.600.000 đồng |
| 2. Học phí: | 10.354.000 đồng |

II. Thực hiện trong kỳ

| | |
|---|-------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 572.812.513 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 563.212.513 đồng |
| - Tiền lương: | 217.063.206 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 165.431.124 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 61.351.028 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 14.070.795 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 9.388.000 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 4.545.000 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 560.000 đồng |
| - Thuê mướn: | 39.000.000 đồng |

| | |
|--|-----------------------|
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 38.774.000 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 9.800.960 đồng |
| - Chi khác: | 3.228.400 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 9.600.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 9.600.000 đồng |
| 2. Học phí | 0 |
| a. Thu học phí: | 0 đồng |
| b. Chi học phí: | 3.576.000 đồng |
| - Tiền lương: | 0 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 3.576.000 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 0 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 0 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 0 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 0 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 0 đồng |
| - Thuê mướn: | 0 đồng |
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 0 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 0 đồng |
| - Chi khác: | 0 đồng |

Ngày 01 tháng 07 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 04 tháng 7 năm 2022

BIÊN BẢN KẾT THÚC NIÊM YẾT

Về việc hoàn thành Niêm yết công khai đánh giá thực hiện dự toán thu, Chi ngân sách Quý II và 6 tháng đầu năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 04/7/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên.

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Phạm Thị Quyên – Kế toán

Nội dung:

Trường mầm non Xuân Đám tiến hành lập biên bản về việc kết thúc niêm yết thực hiện dự toán thu – chi ngân sách quý II và 6 tháng năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám bằng hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 02 tháng 6 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 02 tháng 7 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai.

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN DỰ NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN
NIÊM YẾT

Trịnh Thị Thảo
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 92 /QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 03 tháng 06 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai phân bổ kinh phí năm 2022
của Trường mầm non Xuân Đám

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 641/QĐ-UBND ngày 30 tháng 05 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai kinh phí gia hạn phần mềm quản lý cán bộ (theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 03 tháng 6 năm 2022

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí cho đơn vị
Trường mầm non Xuân Đám**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 03/6/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường Mầm non Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 03 tháng 6 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Thoa Trịnh Thị Thoa
HT Nguyễn Thị Hằng
HTH Nguyễn Thu Hòa
lan Tô Thị Diệu Vân

HTH
Nguyễn Thu Hòa

HTM
Nguyễn Thị Minh Hồng



**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CÁT HẢI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 641/QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 30 tháng 5 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân bổ kinh phí

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ và giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2022;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân bổ: **304.200.000 đồng** (Bằng chữ: Ba trăm linh bốn triệu, hai trăm nghìn đồng chẵn) trong dự toán ngân sách huyện năm 2022 cho các đơn vị thực hiện nhiệm vụ chi (có biểu chi tiết kèm theo).

Điều 2. Giao Phòng Tài chính-Kế hoạch phân bổ kinh phí; các đơn vị được phân bổ kinh phí thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc Nhà nước Cát Hải, đơn vị có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành. /.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban KTXH HĐND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCKH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Tuấn Mạnh

TỔNG HỢP KINH PHÍ PHÂN BỐ

(Kèm theo Quyết định số: 644 /QĐ-UBND ngày 30/5/2022 của UBND huyện)

| STT | Tên đơn vị | Tổng cộng | Chi tiết | | Ghi chú |
|-----|---|--------------------|--|--|------------|
| | | | Quản lý Nhà nước: KP gia hạn phần mềm quản lý cán bộ | Sự nghiệp Giáo dục-Đào tạo: KP gia hạn phần mềm quản lý cán bộ, kế toán, tài sản | |
| | Cộng | 304.200.000 | 45.000.000 | 259.200.000 | |
| 1 | Phòng Giáo dục và đào tạo | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 01 |
| 2 | Phòng Kinh tế - Hạ tầng | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 02 |
| 3 | Phòng Lao động Thương binh và Xã hội | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 03 |
| 4 | Phòng Nội Vụ | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 04 |
| 5 | Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 05 |
| 6 | Phòng Tài chính - Kế hoạch | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 06 |
| 7 | Phòng Tài nguyên và Môi trường | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 07 |
| 8 | Phòng Tư pháp | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 08 |
| 9 | Phòng Văn hóa thông tin Thể thao và du lịch | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 09 |
| 10 | Phòng Y tế | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 10 |
| 11 | Thanh tra | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 11 |
| 12 | Văn phòng HĐND và UBND | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 12 |
| 13 | Trạm khuyến ngư nông nghiệp | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 13 |
| 14 | Trung tâm Dân số - KHHGD | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 14 |
| 15 | Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - GDTX | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 15 |
| 16 | Trung tâm Văn hóa Thông tin Thể thao | 3.000.000 | 3.000.000 | | Biểu số 16 |
| 17 | Trường Mầm non 3-2 | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 17 |
| 18 | Trường Mầm non Đồng Bài | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 18 |
| 19 | Trường Mầm non Hoàng Châu | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 19 |
| 20 | Trường Mầm non Phù Long | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 20 |
| 21 | Trường Mầm non Sao Mai | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 21 |
| 22 | Trường Mầm non Sơn ca | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 22 |
| 23 | Trường Mầm non Thị trấn Cát Hải | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 23 |
| 24 | Trường Mầm non Trần Châu | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 24 |
| 25 | Trường Mầm non Văn Phong | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 25 |
| 26 | Trường Mầm non Xuân Đám | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 26 |
| 27 | Trường TH&THCS Đồng Bài | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 27 |
| 28 | Trường TH&THCS Gia Luận | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 28 |
| 29 | Trường TH&THCS Hà Sen | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 29 |
| 30 | Trường TH&THCS Hiền Hào | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 30 |
| 31 | Trường TH&THCS Hoàng Châu | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 31 |
| 32 | Trường TH&THCS Nghĩa Lộ | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 32 |
| 33 | Trường TH&THCS Phù Long | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 33 |
| 34 | Trường TH&THCS Văn Phong | 9.600.000 | | 9.600.000 | Biểu số 34 |

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 92/QĐ-MNXP ngày 03/6/2022 của trường mầm non Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 9 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 9 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 9 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 9 |

Xuân Đám, ngày 04 tháng 7 năm 2022

BIÊN BẢN KẾT THÚC CÔNG KHAI
Về việc hoàn thành niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí
cho đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 641/QĐ-UBND ngày 30/5/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 04/7/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 03 tháng 6 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 03 tháng 7 năm 2022 (*30 ngày liên tục*).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai phân bổ kinh phí năm 2022 của

Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Thoa
Trình Thị Thoa

MT Nguyễn Thị Hằng

Thoa Nguyễn Thu Hòa

Jan Tô Thị Diệu Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Thoa

Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 98 /QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 15 tháng 06 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố công khai dự toán ngân sách (bổ sung) năm 2022
của Trường trường mầm non Xuân Đám**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 679/QĐ-UBND ngày 06 tháng 06 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc thực hiện kết luận của Kiểm toán Nhà nước;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai số liệu giám trừ dự toán do điều chỉnh mức đóng quỹ bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp(theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 15 tháng 6 năm 2022

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai số liệu giảm trừ kinh phí cho đơn vị
Trường mầm non Xuân Đám**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 15/6/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai số liệu giảm trừ dự toán do điều chỉnh mức đóng quỹ bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp năm 2022 của Trường Mầm non Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 15 tháng 6 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu giảm trừ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Tô Thị Diệu Vân
Nguyễn Thị Thoa

NTH
Nguyễn Thu Hòa

NTMH
Nguyễn Thị Minh Hồng



**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CÁT HẢI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 679 /QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 06 tháng 6 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thực hiện kết luận của Kiểm toán Nhà nước

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13, ngày 25/6/2015 và các văn bản hướng dẫn thực hiện Luật Ngân sách Nhà nước;

Căn cứ Biên bản kiểm toán ngân sách địa phương năm 2017 huyện Cát Hải ngày 15/8/2018 của Kiểm toán Nhà nước khu vực VI về việc giám trừ dự toán phân bổ từ đầu năm (phụ lục số 08/BBKT-NSDP);

Căn cứ Công văn số 1712/STC-QLNS, ngày 23/5/2022 của Sở Tài chính Hải Phòng về việc thực hiện các kết luận, kiến nghị của kiểm toán năm 2020 và các năm chưa thực hiện;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giám trừ dự toán: 127.411.821 đồng (Bằng chữ: Một trăm hai mươi bảy triệu, bốn trăm mười một nghìn, tám trăm hai mươi một đồng) của các đơn vị trực thuộc ngân sách do điều chỉnh mức đóng quỹ bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp giảm 0,5% trên quỹ lương theo quy định tại Nghị định 44/2017/NĐ-CP ngày 14/4/2017 của Chính phủ (điều chỉnh mức đóng tại quy định tại Nghị định 37/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ), có biểu chi tiết kèm theo

Điều 2. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc Nhà nước Cát Hải và các đơn vị có tên tại điều 1 căn cứ quyết định thi hành././ *Chức*

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Như điều 2;
- Lưu: VT, TCKH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Tuấn Mạnh

Biểu số: 20

GIẢM DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số: 679 /QĐ-UBND ngày 06 /6/2022 của UBND huyện)

Tên đơn vị hưởng: Trường Mầm non Xuân Đám

Mã đơn vị quan hệ ngân sách: 1107468 - Mã chương: 622

DVT: Đồng

| TT | Nội dung | Mã dự toán | Mã Khoản | Số tiền | Ghi chú |
|-----|--|------------|----------|-----------|---------|
| 1 | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách | | | | |
| 1.1 | Số thu phí, lệ phí | | | | |
| 1.2 | Chi từ nguồn thu phí được để lại tại đơn vị | | | | |
| 2 | Dự toán chi ngân sách nhà nước | | | 1.109.994 | |
| 2.1 | Kinh phí chi không thường xuyên (Mã nguồn 13-000) | | | 1.109.994 | |
| | <i>Sự nghiệp Giáo dục-Đào tạo</i> | | | | |
| | Giảm trừ dự toán do điều chỉnh mức đóng bảo hiểm từ ngày 01/6/2017 mức đóng quỹ bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp giảm 0,5% trên quỹ lương theo quy định tại Nghị định 44/2017/NĐ-CP ngày 14/4/2017 của Chính phủ (điều chỉnh mức đóng quy định tại Nghị định 37/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ) theo Biên bản kiểm toán NSDP năm 2017 của KTNN KV6 về việc giảm trừ dự toán phân bổ từ đầu năm và Công văn số 1712/STC-QLNS ngày 23/5/2022 của Sở Tài chính Hải Phòng về việc thực hiện các kết luận, kiến nghị của kiểm toán năm 2020 và các năm chưa thực hiện | 01 | 071 | 1.109.994 | |



Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 98/QĐ-MNXP ngày 15/6/2022 của trường mầm non Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| I | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | -1 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | -1 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | -1 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | -1 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 0 |

Xuân Đám, ngày 17 tháng 7 năm 2022

BIÊN BẢN KẾT THÚC CÔNG KHAI
Về việc hoàn thành niêm yết công khai số liệu giảm trừ kinh phí
cho đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 679/QĐ-UBND ngày 06/6/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc giảm trừ kinh phí.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 17/7/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 15 tháng 6 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 15 tháng 7 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường

lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai giảm trừ kinh phí năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Thoa Trịnh Thị Thoa
Mt Nguyễn Thị Hằng
Athoa Nguyễn Thu Hòa
Km Tô Thị Diệu Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Athoa

Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 103 /QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 14 tháng 07 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
VỀ VIỆC CÔNG BỐ CÔNG KHAI PHÂN BỐ KINH PHÍ NĂM 2022
của Trường mầm non Xuân Đám

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 828/QĐ-UBND ngày 06 tháng 07 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai kinh phí mua sắm thiết bị đồ chơi ngoài trời (theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 14 tháng 7 năm 2022

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí cho đơn vị
Trường mầm non Xuân Đám**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 14/7/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường Mầm non Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 14 tháng 7 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa

Thu Hòa
Nguyễn Thu Hòa


Nguyễn Thị Minh Hồng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CÁT HẢI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 828/QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 06 tháng 7 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân bổ kinh phí

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ và giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2022;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân bổ: **2.297.046.000 đồng** (Bằng chữ: Hai tỷ, hai trăm chín mươi bảy triệu, không trăm bốn mươi sáu nghìn đồng chẵn) trong dự toán ngân sách huyện năm 2022 cho các đơn vị thực hiện nhiệm vụ chi (có biểu chi tiết kèm theo).

Điều 2. Giao Phòng Tài chính-Kế hoạch phân bổ kinh phí; các đơn vị được phân bổ kinh phí thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc Nhà nước Cát Hải, đơn vị có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành. /.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban KTXH HĐND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCKH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Tuấn Mạnh

TỔNG HỢP PHÂN BỐ KINH PHÍ

(Kèm theo Quyết định số: 828 /QĐ-UBND, ngày 06/7/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải)

| TT | Đơn vị | Tổng số | Sự nghiệp giáo dục | | Ghi chú |
|----|----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|----------------------|---------|
| | | | Mua sắm thiết bị đồ chơi ngoài trời | Sửa chữa trường | |
| | TỔNG CỘNG | 2.297.046.000 | 889.043.000 | 1.408.003.000 | |
| 1 | Mầm non Sơn Ca | 101.660.000 | 101.660.000 | | BS 01 |
| 2 | Mầm non 3-2 | 280.334.000 | 91.330.000 | 189.004.000 | BS 02 |
| 3 | Mầm non Trân Châu | 171.333.000 | 77.548.000 | 93.785.000 | BS 03 |
| 4 | Mầm non Xuân đám | 88.268.000 | 88.268.000 | | BS 04 |
| 5 | Mầm non TT Cát Hải | 101.560.000 | 101.560.000 | | BS 05 |
| 6 | Mầm non Đồng Bài | 74.568.000 | 74.568.000 | | BS 06 |
| 7 | Mầm non Văn Phong | 191.877.000 | 37.335.000 | 154.542.000 | BS 07 |
| 8 | Mầm non Hoàng Châu | 150.737.000 | 50.805.000 | 99.932.000 | BS 08 |
| 9 | Mầm non Sao Mai | 70.568.000 | 70.568.000 | | BS 09 |
| 10 | TH&THCS Võ Thị Sáu | 283.062.000 | | 283.062.000 | BS 10 |
| 11 | TH&THCS Hiền Hào (cơ sở mầm non) | 43.585.000 | 43.585.000 | | BS 11 |
| 12 | TH&THCS Gia Luận (cơ sở mầm non) | 78.058.000 | 78.058.000 | | BS 12 |
| 13 | TH&THCS Đồng Bài | 183.497.000 | | 183.497.000 | BS 13 |
| 14 | TH&THCS Hoàng Châu | 95.932.000 | | 95.932.000 | BS 14 |
| 15 | TH Nguyễn Văn Trỗi | 223.054.000 | | 223.054.000 | BS 15 |
| 16 | TH Đoàn Đức Thái | 85.195.000 | | 85.195.000 | BS 16 |
| 17 | TH Việt Hải (Cơ sở mầm non) | 73.758.000 | 73.758.000 | | BS 17 |

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 103/QĐ-MNXP ngày 14/7/2022 của trường mầm non Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 88 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 88 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 88 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 88 |

Xuân Đám, ngày 14 tháng 8 năm 2022

BIÊN BẢN KẾT THÚC CÔNG KHAI
Về việc hoàn thành niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí
cho đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 828/QĐ-UBND ngày 06/7/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 14/8/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 14 tháng 7 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 14 tháng 8 năm 2022 (*30 ngày liên tục*).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai phân bổ kinh phí năm 2022 của

Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Thoa
Trình Thị Thoa
H.A Nguyễn Thị Hằng
Hương Nguyễn Thu Hòa
Lan Tô Thị Diệu Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Thoa
Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 115 /QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 28 tháng 07 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai phân bổ kinh phí năm 2022
của Trường mầm non Xuân Đám

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 922/QĐ-UBND ngày 22 tháng 07 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc điều chỉnh dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách huyện năm 2022;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai kinh phí bổ sung chi không thường xuyên(theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 28 tháng 7 năm 2022

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai điều chỉnh dự toán, chi ngân sách và phân bổ dự toán
ngân sách huyện năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 28/7/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường Mầm non Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 28 tháng 7 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Thu Hòa
Nguyễn Thu Hòa

Thị Minh Hồng
Nguyễn Thị Minh Hồng



Số: 922/QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 22 tháng 7 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

V/v điều chỉnh dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán
ngân sách huyện năm 2022

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 08/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của Hội đồng nhân dân thành phố về việc ban hành Quy định phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi và tỷ lệ điều tiết các khoản thu giữa ngân sách các cấp chính quyền địa phương năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết số 09/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của Hội đồng nhân dân thành phố về việc ban hành Quy định các nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ chi thường xuyên ngân sách địa phương năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 3668/QĐ-UBND ngày 15/12/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2022 cho các cấp, các ngành, các đơn vị;

Căn cứ Nghị quyết số 74/NQ-HĐND ngày 17/12/2021 của Hội đồng nhân dân huyện Cát Hải khóa XI về phê chuẩn dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn; dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách huyện năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết số 27/NQ-HĐND ngày 15/7/2022 của Hội đồng nhân dân huyện Cát Hải khóa XI về phê chuẩn điều chỉnh dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn; dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách huyện năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ và giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2022;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chỉnh dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách huyện Cát Hải năm 2022. (có biểu chi tiết kèm theo)

Các nội dung khác không điều chỉnh theo Quyết định này được thực hiện theo Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

- Căn cứ dự toán điều chỉnh ngân sách năm 2022, các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn tổ chức thực hiện chỉ tiêu dự toán giao;
- Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch phân bổ bổ sung các nội dung điều chỉnh và hướng dẫn các đơn vị thực hiện dự toán, thanh quyết toán theo quy định;

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND thành phố;
- UBND thành phố;
- VP UBND thành phố;
- Sở Tài chính;
- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Ban KT-XH HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Như điều 3;
- Lưu: VT, TCKH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Tuấn Mạnh

Biểu số 08. a

DỰ TOÁN ĐIỀU CHỈNH VÀ BỔ SUNG CHI NGÂN SÁCH NĂM 2022
(Kèm theo Quyết định số: 922/QĐ-UBND ngày 22/7/2022 của UBND huyện)

Tên đơn vị hưởng: Trường Mầm non Xuân Đám

Mã đơn vị quan hệ ngân sách: 1107468 - Mã chương: 622

ĐVT: Đồng

| TT | Nội dung | Mã dự toán | Mã Khoản | Số tiền | Ghi chú |
|-----|---|------------|----------|-------------|---------|
| 1 | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách | | | | |
| 1.1 | Số thu phí, lệ phí | | | | |
| 1.2 | Chi từ 60% nguồn thu phí được để lại tại đơn vị | | | | |
| | Chi nghiệp vụ | | | | |
| 1.3 | Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương | | | | |
| 2 | Dự toán chi ngân sách nhà nước | | | | |
| 2.1 | Dự toán chi không thường xuyên bằng dự toán (Mã nguồn 12-200) | | | 300.000.000 | |
| | Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo | | | | |
| | Bổ sung dự toán: Sửa chữa trường mầm non Xuân Đám | 01 | 071 | 300.000.000 | |

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 115/QĐ-MNXĐ ngày 28/7/2022 của trường mầm non Xuân Đám)



Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 300 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 300 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 300 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 300 |

Xuân Đám, ngày 28 tháng 8 năm 2022

BIÊN BẢN

V/v hoàn thành Niêm yết công khai điều chỉnh dự toán, chi ngân sách và phân bổ dự toán ngân sách huyện năm 2022 đơn vị Trường MN Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 828/QĐ-UBND ngày 06/7/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 28/8/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 28 tháng 7 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 28 tháng 8 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai phân bổ kinh phí năm 2022 của

Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Thoa Trịnh Thị Thoa

MT Nguyễn Thị Lăng

Thoa Nguyễn Thu Hoa

Len Tô Thị Diệu Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Thoa

Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 156 /QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 20 tháng 09 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố công khai dự toán ngân sách (bổ sung) năm 2022
của Trường trường mầm non Xuân Đám**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 1140/QĐ-UBND ngày 09 tháng 9 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc phê duyệt đối tượng hưởng chính sách theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP, Nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND học kỳ II năm học 2021-2022;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai chính sách hỗ trợ học phí theo Nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND thành phố hải Phòng (theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 20 tháng 9 năm 2022

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai về phê duyệt đối tượng hưởng chế độ chính sách theo
Nghị định 81/2021/NĐ-CP, Nghị Quyết số 54/NQ-HĐND
học kỳ II Năm học 2021-2022**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 20/9/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai về phê duyệt đối tượng hưởng chế độ chính sách theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP, Nghị Quyết số 54/NQ-HĐND học kỳ II Năm học 2021-2022.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 20 tháng 9 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí Trương mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Thoa Trịnh Thị Thoa
Hồng Nguyễn Thị Hằng
Hòa Nguyễn Thu Hòa
Vân Tô Thị Diệu Vân

Hòa
Nguyễn Thu Hòa


Nguyễn Thị Minh Hồng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CÁT HẢI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *1140* /QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 09 tháng 9 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt đối tượng hưởng chính sách
theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP, Nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND
Học kỳ II năm học 2021-2022**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020 của Chính phủ quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Khoa bạc Nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc học mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ kết quả tổng hợp danh sách đối tượng học sinh được hưởng chính sách của các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện;

Xét báo cáo đề xuất của Liên phòng: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính-Kế hoạch tại Báo cáo đề xuất số: 73/BC-LP:GD&ĐT - TCKH ngày 08/9/2022 về việc phê duyệt đối tượng học sinh hưởng chế độ chính sách học kỳ II năm học 2021-2022,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt đối tượng học sinh được hưởng chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP; chính sách hỗ trợ học phí theo Nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND, học kỳ II năm học 2021-2022 (có danh sách chi tiết kèm theo).

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, kiểm tra, báo cáo việc thực hiện các chế độ theo quy định.



2. Giao Phòng Tài chính-Kế hoạch hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quyết toán của các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện; tổng hợp quyết toán theo quy định.

3. Giao Kho bạc nhà nước Cát Hải thực hiện kiểm soát chi theo quy định.

4. Yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện.

- Thực hiện công khai đối tượng, kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước theo đúng quy định.

- Quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích; thực hiện thanh toán, quyết toán kinh phí theo quy định.

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc rà soát hồ sơ đối tượng; chi trả các chính sách cho các đối tượng học sinh đảm bảo chính xác theo quy định, không bỏ sót đối tượng.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc nhà nước Cát Hải, Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX huyện và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- C, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, GD&ĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



(Handwritten signature)

Bùi Tuấn Mạnh

**DANH SÁCH HỌC SINH TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM
HƯỞNG CHẾ ĐỘ HỖ TRỢ HỌC PHÍ THEO NGHỊ QUYẾT 54/2019/NQ-HĐND
HỌC KỲ II NĂM HỌC 2021 – 2022**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1140/QĐ-UBND ngày 09 tháng 9 năm 2022
của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải)*

ĐVT: đồng

| STT | Họ và tên | Ngày tháng năm sinh | Chính sách hỗ trợ học phí (Theo Nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND của HĐND Thành phố Hải Phòng) | | |
|-----------|---------------------|---------------------|--|------------------|------------------|
| | | | Số tháng thực học | Mức hỗ trợ/tháng | Tổng số tiền |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4*5 |
| I | Lớp Nhà trẻ | | 29 | | 1.798.000 |
| 1 | Đoàn Ngọc Khuê | 11/01/2019 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| 2 | Nguyễn Tuệ Lâm | 19/07/2019 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 3 | Lê Thành Minh | 23/02/2019 | 0 | 62.000 | 0 |
| 4 | Đoàn Đức Cường | 07/07/2019 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| 5 | Vũ Nhật Linh | 23/07/2019 | 1 | 62.000 | 62.000 |
| 6 | Đoàn Đức Dũng | 22/01/2019 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 7 | Lê Ánh Dương | 20/08/2019 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 8 | Nguyễn Lê Bích Thảo | 14/03/2019 | 1 | 62.000 | 62.000 |
| 9 | Phạm Diệp Linh | 29/04/2019 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 10 | Lê Việt Anh | 19/06/2020 | 3 | 62.000 | 186.000 |
| 11 | Vũ Minh Khang | 01/06/2019 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| 12 | Đình Thảo Linh | 27/05/2019 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| II | Lớp 3 tuổi | | 55 | | 3.410.000 |
| 13 | Nguyễn Gia An | 23/08/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 14 | Đào Đức Bảo | 28/05/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 15 | Vũ Trí Bình | 11/07/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 16 | Trần Ngọc Minh Châu | 05/08/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 17 | Phạm Quỳnh Chi | 10/08/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 18 | Phạm Bảo Nam | 16/08/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 19 | Vũ Hoàng Phúc | 30/06/2018 | 3 | 62.000 | 186.000 |
| 20 | Phạm Minh Thùy | 14/12/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 21 | Lê Hoàng Anh Tú | 19/09/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 22 | Lê Tú Uyên | 01/10/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 23 | Mạc Linh Đan | 23/06/2018 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| 24 | Vũ Phương An | 23/12/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 25 | Trần Thị Bảo Châu | 22/08/2018 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| 26 | Giáp Ngọc Bích | 05/12/2018 | 1 | 62.000 | 62.000 |
| 27 | Vũ Thảo Ngân | 29/07/2018 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 28 | Đình Tuệ Nhi | 13/04/2018 | 2 | 62.000 | 124.000 |



| STT | Họ và tên | Ngày tháng năm sinh | Chính sách hỗ trợ học phí (Theo Nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND của HĐND Thành phố Hải Phòng) | | |
|------------------|--------------------|---------------------|--|------------------|-------------------|
| | | | Số tháng thực học | Mức hỗ trợ/tháng | Tổng số tiền |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4*5 |
| 29 | Ngô Ngọc Hân | 04/10/2018 | 1 | 62.000 | 62.000 |
| III | Lớp 4 tuổi | | 40 | | 2.480.000 |
| 30 | Nguyễn Ngọc Ánh | 04/11/2017 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| 31 | Vũ Ngọc Hà | 12/09/2017 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 32 | Trần Gia Hân | 07/10/2017 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| 33 | Bùi Gia Huy | 11/11/2017 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 34 | Nguyễn Huy | 18/01/2017 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 35 | Nguyễn Đức Khang | 27/06/2017 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 36 | Vũ Tuệ Linh | 15/10/2017 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 37 | Lê Bảo Thanh | 31/05/2017 | 3 | 62.000 | 186.000 |
| 38 | Lê Hoàng Anh Thư | 14/06/2017 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 39 | Vũ Mai Uyên | 12/05/2017 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 40 | Nguyễn Vũ Hạ Vy | 06/09/2017 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 41 | Giáp Gia Hoàng | 28/01/2017 | 1 | 62.000 | 62.000 |
| IV | Lớp 5 tuổi | | 43 | | 2.666.000 |
| 42 | Vũ Bảo An | 09/09/2016 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 43 | Phạm Việt Anh | 30/06/2016 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 44 | Nguyễn Bảo Châu | 27/07/2016 | 3 | 62.000 | 186.000 |
| 45 | Đoàn Nhật Duy | 30/07/2016 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 46 | Nguyễn Anh Đức | 13/05/2016 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 47 | Nguyễn Công Hiếu | 01/08/2016 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 48 | Phạm Quốc Khánh | 21/07/2016 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 49 | Nguyễn Tùng Lâm | 22/02/2016 | 3 | 62.000 | 186.000 |
| 50 | Nguyễn Như Mai | 27/09/2016 | 2 | 62.000 | 124.000 |
| 51 | Hoàng Phương Quỳnh | 19/07/2016 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| 52 | Lưu Kim Mai Trang | 08/08/2016 | 3 | 62.000 | 186.000 |
| 53 | Phạm Như Ý | 29/11/2016 | 4 | 62.000 | 248.000 |
| Tổng cộng | | | 167 | | 10.354.000 |

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 156/QĐ-MN XD ngày 20/9/2022 của trường mầm non Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| I | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 10 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 10 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 10 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 10 |

**UBND HUYỆN CÁT HẢI
TRƯỜNG MN XUÂN ĐÁM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Xuân Đám, ngày 20 tháng 10 năm 2022

BIÊN BẢN

**V/v hoàn thành công khai về phê duyệt đối tượng hưởng chế độ chính sách
theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP, Nghị Quyết số 54/NQ-HĐND
học kỳ II Năm học 2020-2021**

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 1140/QĐ-UBND ngày 09/9/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí cho các đơn vị năm 2022.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 20/10/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 20 tháng 9 năm 2022 sẽ kết thúc việc

niêm yết vào ngày 20 tháng 10 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Trần Thị Thuà
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Loan

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Trần Thị Thuà
Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 03 tháng 10 năm 2022

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai đánh giá thực hiện dự toán thu, Chi ngân sách Quý III năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 03/10/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết dự toán thu – chi ngân sách Quý III năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 03 tháng 10 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai niêm yết dự toán thu – chi ngân sách Quý III năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại nơi thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**CÁC THÀNH VIÊN
DỰ NIÊM YẾT**

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Thu Hòa
Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thị Minh Hồng
Nguyễn Thị Minh Hồng

Biểu số 3 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Mã chương: 622

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CÔNG KHAI THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH QUÝ III NĂM 2022

(Dùng cho đơn vị dự toán cấp trên và đơn vị dự toán sử dụng ngân sách Nhà nước)

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Trường mầm non Xuân Đám công khai tình hình thực hiện dự toán thu - chi ngân sách Quý III năm 2022 như sau:

Đv tính: triệu đồng

| STT | Nội dung | Dự toán năm | Ước thực hiện quý | Ước thực hiện quý/ dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện quý/ năm trước (tỷ lệ %) |
|-----------|--|--------------|-------------------|--|--|
| I | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 23 | 10 | 43,48% | 50,00% |
| 1 | Số thu phí, lệ phí | 23 | 10 | 43,48% | 50,00% |
| 1.1 | Học phí | 23 | 10 | 43,48% | 50,00% |
| 2 | Chi từ nguồn thu phí, lệ phí được để lại | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1.1 | Bổ sung chi hoạt động, cơ sở vật chất | 14 | 1 | 7,14% | 5,00% |
| 2.1.2 | Bổ sung nguồn cải cách tiền lương | 9 | | | |
| II | Dự toán chi ngân sách Nhà nước | 2.047 | 227 | 11,09 | 0,00% |
| 1 | Chi quản lý hành chính | | | | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục | 2.047 | 227 | 23,89 | 23% |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 950 | 227 | 23,89 | 23,07% |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuy | 1.097 | 1.097 | 100,00 | 2812,82% |

Ngày 05 tháng 10 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

CÔNG KHAI THUYẾT MINH

Tình hình thực hiện dự toán ngân sách Nhà nước quý III năm 2022

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị.

Trường mầm non Xuân Đám báo cáo công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách Quý III năm 2022 như sau:

I. Dự toán năm

| | |
|---|---------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 2.048.758.006 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 950.890.006 đồng |
| - Kinh phí tự chủ: | 950.890.006 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 1.097.868.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 1.097.868.000 đồng |
| 2. Học phí: | 23.746.000 đồng |

II. Thực hiện trong kỳ

| | |
|---|---------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 1.325.036.187 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 227.168.187 đồng |
| - Tiền lương: | 97.460.903 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 71.674.383 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 26.973.034 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 10.703.667 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 0 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 177.000 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 600.000 đồng |
| - Thuê mướn: | 19.500.000 đồng |

| | |
|--|-----------------------|
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 15.000.000 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 9.800.960 đồng |
| - Chi khác: | 79.200 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 9.600.000 đồng |
| - <i>Kinh phí không thường xuyên:</i> | 9.600.000 đồng |
| 2. Học phí | |
| a. Thu học phí: | 0 đồng |
| b. Chi học phí: | 1.788.000 đồng |
| - Tiền lương: | 0 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 1.788.000 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 0 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 0 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 0 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 0 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 0 đồng |
| - Thuê mướn: | 0 đồng |
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 0 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 0 đồng |
| - Chi khác: | 0 đồng |

Ngày 05 tháng 7 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 03 tháng 11 năm 2022

BIÊN BẢN KẾT THÚC NIÊM YẾT

Về việc hoàn thành Niêm yết công khai đánh giá thực hiện dự toán thu, Chi ngân sách Quý III năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 03/11/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên.

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Trường mầm non Xuân Đám tiến hành lập biên bản về việc kết thúc niêm yết thực hiện dự toán thu – chi ngân sách quý III năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám bằng hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 03 tháng 10 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 03 tháng 11 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai.

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN DỰ NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN NIÊM YẾT

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thu Hòa



Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 197/QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 10 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai niêm yết các khoản thu – chi ngoài ngân sách
năm học 2021-2022

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ theo Điều lệ trường mầm non số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ công văn số 03/HDLG-GDDT-STC ngày 26 tháng 9 năm 2022 về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Xét đề nghị của bộ phận kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai niêm yết các khoản thu – chi ngoài ngân sách năm học 2021- 2022 của trường mầm non Xuân Đám (Chi tiết theo các biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các tổ văn phòng, tổ chuyên môn, bộ phận tài vụ và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KH;
- Ban giám hiệu;
- Các tổ CM, VP;
- Kế toán;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 10 tháng 11 năm 2022

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai các khoản thu – chi ngoài ngân sách năm học 2021 -2022

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 10/11/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc công khai các khoản thu – chi ngoài ngân sách năm học 2021 - 2022 Trường MN Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 09h00 ngày 10 tháng 11 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 9h00 ngày 10 tháng 12 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Thực hiện niêm yết công khai các khoản thu – chi ngoài ngân sách năm học 2021 - 2022 Trường MN Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho cán bộ, giáo viên, nhân viên người lao động và phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 9h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**CÁC THÀNH VIÊN
DỰ NIÊM YẾT**

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa

Nguyễn Thu Hòa



Nguyễn Thu Hòa
Nguyễn Thị Hằng

Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thị Minh Hồng

CÔNG KHAI

Kết quả thực hiện các khoản thu - chi ngoài ngân sách năm học 2021- 2022

| TT | NỘI DUNG | Kết quả thực hiện năm học 2021-2022 | | | | |
|----------|--|-------------------------------------|------------|----------------|---------------|---------------|
| | | Số dư đầu kỳ | Mức thu | Tổng thu | Tổng chi | Số dư cuối kỳ |
| A | KHOẢN THU QUY ĐỊNH | | - | 20.274 | 7.757 | 24.955 |
| | Tiền học phí (cháu/tháng) | 12.438 | | 20.274 | 7.757 | 24.955 |
| B | KHOẢN THU THỎA THUẬN | | | | | |
| 1 | Tiền ăn (cháu/ngày) | - | 20 | 20.400 | 20.400 | - |
| 2 | Chất đốt và phụ phí (cháu/tháng) | - | 50 | 51.000 | 51.000 | |
| 3 | Mua sắm trang thiết bị (cháu/năm) | | | 16.524 | 16.524 | - |
| | -Lớp NT (cháu/năm) | | 110 | 5.610 | 5.610 | - |
| | -Lớp 3T (cháu/năm) | | 75 | 3.825 | 3.825 | - |
| | -Lớp 4T (cháu/năm) | | 64 | 3.264 | 3.264 | - |
| | -Lớp 5T (cháu/năm) | | 75 | 3.825 | 3.825 | - |
| 4 | Tiền hỗ trợ cô nuôi | 5.357 | 40 | 40.800 | 44.786 | 1.371 |
| 5 | Tiền hỗ trợ trông trưa | | 100 | 102.000 | 99.238 | 2.762 |
| 6 | Tiền mua đồ dùng, đồ chơi, học phẩm | | | 54.825 | 54.825 | - |
| | -Lớp NT (cháu/năm) | | 195 | 9.945 | 9.945 | - |
| | -Lớp 3T (cháu/năm) | | 270 | 13.770 | 13.770 | - |
| | -Lớp 4T (cháu/năm) | | 290 | 14.790 | 14.790 | - |
| | -Lớp 5T (cháu/năm) | | 320 | 16.320 | 16.320 | - |
| C | KHOẢN THU TỰ NGUYỆN | | | 2.205 | 2.205 | - |
| 1 | KP hoạt động của Ban ĐDCMHS | | | 3.240 | 2.205 | 1.035 |
| D | KHOẢN THU HỘ CHI HỘ | | | | 885 | - |
| 1 | Tiền khám sức khỏe cho HS (cháu/năm) | | 30 | 1.590 | 765 | 825 |
| 2 | Tiền sổ theo dõi sức khỏe HS (cháu/năm) | | 10 | 120 | 120 | - |

Xuân Đám, ngày 30 tháng 10 năm 2022



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 10 tháng 12 năm 2022

BIÊN BẢN
Về việc hoàn thành Niêm yết công khai các khoản thu – chi ngoài ngân sách
năm học 2021 -2022

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 10/12/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian công khai: Từ 10/11/2022 đến 10/12/2022

Kết thúc công khai các khoản thu – chi ngoài ngân sách năm học 2021-2022 Trường mầm non Xuân Đám lập biên bản kết thúc niêm yết công khai, sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh.

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**CÁC THÀNH VIÊN DỰ NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN
NIÊM YẾT**

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa

Thu Hòa



Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thị Minh Hồng

Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Số: 196 /QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 10 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai phân bổ kinh phí năm 2022
của Trường mầm non Xuân Đám

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 1520/QĐ-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí thực hiện tinh giảm biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai kinh phí tinh giảm biên chế của giáo viên (theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 10 tháng 11 năm 2022

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí thực hiện tinh giảm biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 10/11/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường Mầm non Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 10 tháng 11 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa

Thu Hòa



Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thị Minh Hồng

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CÁT HẢI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~1520~~ QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 02 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân bổ kinh phí
thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015;

Căn cứ Thông báo số 562/STC ngày 14/9/2022 của Sở Tài chính Hải Phòng về kinh phí thực hiện Nghị định số 108/2014/NĐ-CP;

Căn cứ các Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ và giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2022; số 922/QĐ-UBND ngày 22/7/2022 về việc điều chỉnh dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách huyện năm 2022;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân bổ: **289.278.000 đồng** (Bằng chữ: Hai trăm tám mươi chín triệu, hai trăm bảy mươi tám nghìn đồng chẵn) từ nguồn cải cách tiền lương năm 2022 cho các đơn vị chi kinh phí thực hiện Nghị định 108/2014/NĐ-CP (có biểu chi tiết kèm theo).

Điều 2. Giao Phòng Tài chính-Kế hoạch phân bổ kinh phí; các đơn vị được phân bổ kinh phí thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc Nhà nước Cát Hải, đơn vị có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành./. *uuo*

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban KTXH HĐND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCKH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Bùi Tuấn Mạnh

TỔNG HỢP KINH PHÍ PHÂN BỐ

(Kèm theo Quyết định số: **1520/QĐ** - UBND ngày **02/11/2022** của UBND huyện)

ĐVT: đồng

| STT | Tên đơn vị | Tổng số | Kinh phí thực hiện tinh giản biên chế theo ND 108/2014/NĐ-CP | | Ghi chú |
|-----|--|--------------------|--|--------------------------------------|---------|
| | | | Từ dự toán năm 2022 đã phân bổ tại đơn vị | Ngân sách cấp từ nguồn CCTL năm 2022 | |
| | TỔNG CỘNG | 451.608.000 | 162.330.000 | 289.278.000 | |
| 1 | Trường mầm non Xuân Đám : Lưu Thị Huyền. Giáo viên | 197.140.000 | 59.305.000 | 137.835.000 | BS01 |
| 2 | Trường Tiểu học Đoàn Đức Thái. Nguyễn Thị Thu Hương. Nhân viên | 166.119.000 | 55.958.000 | 110.161.000 | BS02 |
| 3 | Trường TH&THCS Đồng Bài. Tô Thị Xuân. Nhân viên | 88.349.000 | 47.067.000 | 41.282.000 | BS03 |

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 196/QĐ-MNXP ngày 10/11/2022 của trường mầm non Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| I | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 137 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 137 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 137 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 137 |

Xuân Đám, ngày 12 tháng 12 năm 2022

BIÊN BẢN

**V/v hoàn thành niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí thực hiện
tinh giảm biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP**

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 1520/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí thực hiện tinh giảm biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 12/12/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 10 tháng 11 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 10 tháng 12 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường

lập biên bản kết thúc hoàn thành nhiệm vụ công khai phân bổ kinh phí năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN
Thoa **Trinh Thị Thoa**

Mt Nguyễn Thị Hằng
Thoa Nguyễn Thu Hòa
lan Tô Thị Diệu Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Thoa
Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 204a/QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 21 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai phân bổ kinh phí năm 2022
của Trường mầm non Xuân Đám

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 1641/QĐ-UBND ngày 15 tháng 11 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc điều chỉnh và phân bổ kinh phí cho các đơn vị;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai kinh phí sửa chữa trường MN Xuân Đám (theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 21 tháng 11 năm 2022

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai điều chỉnh và phân bổ kinh phí năm 2022
đơn vị Trường mầm non Xuân Đám**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 21/11/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường Mầm non Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 21 tháng 11 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thu Hòa


Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 1641/QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 15 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc điều chỉnh và phân bổ kinh phí cho các đơn vị

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015;

Căn cứ các Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ và giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2022; số 922/QĐ-UBND ngày 22/7/2022 về việc điều chỉnh dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách huyện năm 2022;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chỉnh và phân bổ kinh phí từ các nguồn sự nghiệp cho các đơn vị thực hiện nhiệm vụ chi. (Có biểu chi tiết kèm theo)



Điều 2. Giao Phòng Tài chính-Kế hoạch phân bổ kinh phí; đơn vị được phân bổ kinh phí thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, các trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc Nhà nước Cát Hải, các đơn vị có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành. / CT

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban KTXH HĐND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCKH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Bùi Tuấn Mạnh

TỔNG HỢP KINH PHÍ ĐIỀU CHỈNH VÀ PHÂN BỐ
(Kèm theo Quyết định số 1641/QĐ-UBND ngày 15/11/2022 của UBND huyện)

| TT | Nội dung | Điều chỉnh giảm | Điều chỉnh tăng | Phân bổ kinh phí | Ghi chú |
|----|---|----------------------|----------------------|-----------------------|---------|
| | Cộng | 2.156.676.000 | 1.622.000.000 | 11.003.034.000 | |
| 1 | Công ty QLCTCC và Dịch vụ đô thị | | | | BS 01 |
| | <i>Kinh phí Xử lý nước thải</i> | <i>534.676.000</i> | | | |
| 2 | Phòng Kinh tế và Hạ tầng | | | | BS 02 |
| | <i>Kinh phí thực hiện duy tu bảo dưỡng thường xuyên nội thị, nội huyện và công tác thị chính (đơn đặt hàng)</i> | | | <i>534.976.000</i> | |
| 3 | Phòng Nội vụ, Lao động | | | | BS 03 |
| | <i>Kinh phí khen thưởng</i> | <i>23.000.000</i> | | | |
| | <i>Kinh phí mua sắm tập trung</i> | | <i>23.000.000</i> | | |
| 4 | UBND Thị trấn Cát Hải | | | | BS 04 |
| | <i>Nạo vét rãnh thoát nước tổ dân phố Lục Độ, Tiến Lộc, Hải Lộc thị trấn Cát Hải</i> | <i>1.599.000.000</i> | | | |
| | <i>Kinh phí nạo vét rãnh thoát nước các tổ dân phố thị trấn Cát Hải</i> | | <i>1.599.000.000</i> | | |
| 5 | Công an huyện | | | | BS 05 |
| | <i>Sửa chữa, bảo dưỡng, duy trì hệ thống Camera an ninh</i> | | | <i>98.990.000</i> | |
| 6 | Trường Tiểu học Chu Văn An | | | | BS 06 |
| | <i>Kinh phí mua sắm tập trung</i> | | | <i>59.000.000</i> | |
| | <i>Sửa chữa Trường tiểu học Chu Văn An</i> | | | <i>837.435.000</i> | |
| 7 | Trường mầm non Xuân Đám | | | | BS 07 |
| | <i>Kinh phí mua sắm tập trung</i> | | | <i>73.250.000</i> | |
| | <i>Sửa chữa Trường mầm non Xuân Đám</i> | | | <i>475.724.000</i> | |
| 8 | Trường Tiểu học Việt Hải | | | | BS 08 |
| | <i>Sửa chữa Trường Tiểu học Việt Hải</i> | | | <i>448.387.000</i> | |
| 9 | Văn phòng HĐND&UBND | | | | BS 09 |
| | <i>Sửa chữa Trụ sở làm việc HĐND và UBND huyện</i> | | | <i>800.000.000</i> | |
| 10 | Ủy ban nhân dân xã Xuân Đám | | | | BS 10 |
| | <i>Sửa chữa trụ sở làm việc Đảng Ủy, HĐND, UBND xã Xuân Đám</i> | | | <i>800.000.000</i> | |
| 11 | Ủy ban nhân dân xã Gia Luận | | | | BS 11 |
| | <i>Sửa chữa trụ sở làm việc Đảng Ủy, HĐND, UBND xã Gia Luận</i> | | | <i>1.000.000.000</i> | |
| 12 | Trường Mầm non Thị trấn Cát Hải | | | | BS 12 |
| | <i>Sửa chữa Trường MN Thị Trấn Cát Hải</i> | | | <i>1.104.067.000</i> | |
| 13 | Trường TH & THCS Phù Long | | | | BS 13 |
| | <i>Sửa chữa Trường TH&THCS Phù Long</i> | | | <i>1.840.152.000</i> | |
| 14 | Ủy ban nhân xã Hiền Hào | | | | BS 14 |
| | <i>Kinh phí sửa chữa công Hiền Hào</i> | | | <i>186.814.000</i> | |
| 15 | Trường TH & THCS Hiền Hào | | | | BS 15 |
| | <i>Sửa chữa Trường TH&THCS Hiền Hào</i> | | | <i>350.684.000</i> | |
| 16 | Trường TH & THCS Gia Luận | | | | BS 16 |
| | <i>Sửa chữa Trường mầm non Gia Luận</i> | | | <i>708.000.000</i> | |
| 17 | Trường Mầm non Sơn Ca | | | | BS 17 |
| | <i>Sửa chữa Trường mầm non Sơn Ca</i> | | | <i>853.970.000</i> | |
| 18 | Trường TH & THCS Xuân Đám | | | | BS 18 |
| | <i>Sửa chữa Trường TH&THCS Xuân Đám</i> | | | <i>831.585.000</i> | |

Biểu số 07

DỰ TOÁN ĐIỀU CHỈNH CHI NGÂN SÁCH NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số: 1641/QĐ-UBND ngày 15/11/2022 của UBND huyện)

Tên đơn vị hưởng: **Trường mầm non Xuân Đám**

Mã đơn vị quan hệ ngân sách: 1107468 - Mã chương: 622 - Mã khoản: 071

ĐVT: Đồng

| TT | Nội dung | Mã dự toán | Số tiền | Ghi chú |
|-----|---|------------|-------------|---------|
| 1 | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách | | | |
| 1.1 | Số thu phí, lệ phí | | | |
| 1.2 | Chi CCTL từ 40% thu phí học phí tại đơn vị được để lại | | | |
| 2 | Dự toán chi ngân sách nhà nước | | 548.974.000 | |
| 2.1 | Kinh phí chi không thường xuyên (Mã nguồn 12-200) | | 548.974.000 | |
| | <i>Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo</i> | | | |
| | Kinh phí mua sắm tập trung: 73.250.000; Sửa chữa trường mầm non Xuân Đám: 475.724.000 | 01 | 548.974.000 | |

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 204a/QĐ-MN XD ngày 21/11/2022 của trường mầm non Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 548 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 548 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 548 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 548 |

Xuân Đám, ngày 21 tháng 12 năm 2022

BIÊN BẢN

V/v hoàn thành Niêm yết công khai điều chỉnh và phân bổ dự toán kinh phí năm 2022 đơn vị Trường MN Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 1641/QĐ-UBND ngày 15/11/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 21/12/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 21 tháng 11 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 21 tháng 12 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai phân bổ kinh phí năm 2022 của

Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN **NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**

Thoa Trịnh Thị Thoa

Ust Nguyễn Thị Hằng

Thoa Nguyễn Thu Hòa

Sao Tô Thị Diệu Vân

Thoa

Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 204 /QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 21 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai phân bổ kinh phí năm 2022
của Trường mầm non Xuân Đám

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 1594/QĐ-UBND ngày 09 tháng 11 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc điều chỉnh và phân bổ kinh phí cho các đơn vị;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai kinh phí giáo viên chuyển đến (theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 21 tháng 11 năm 2022

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí giáo viên chuyển đến
cho đơn vị Trường mầm non Xuân Đám**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 21/11/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường Mầm non Xuân Đám.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 21 tháng 11 năm 2022.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Thoa Trịnh Thị Thoa
H Hồng Nguyễn Thị Hằng
H Hòa Nguyễn Thu Hòa
V Vân Tô Thị Diệu Vân

Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thị Minh Hồng



**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CÁT HẢI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1594/QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 02 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc điều chỉnh và phân bổ kinh phí cho các đơn vị

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015;

Căn cứ các Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ và giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2022; số 922/QĐ-UBND ngày 22/7/2022 về việc điều chỉnh dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán ngân sách huyện năm 2022;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chỉnh và phân bổ kinh phí từ các nguồn sự nghiệp cho các đơn vị thực hiện nhiệm vụ chi. (Có biểu chi tiết kèm theo)

Điều 2. Giao Phòng Tài chính-Kế hoạch phân bổ kinh phí; đơn vị được phân bổ kinh phí thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, các trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc Nhà nước Cát Hải, các đơn vị có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành. / *Chức*

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban KTXH HĐND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCKH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Tuấn Mạnh

TỔNG HỢP KINH PHÍ ĐIỀU CHỈNH VÀ PHÂN BỐ
(Kèm theo Quyết định số 1594/QĐ-UBND ngày 09/11/2022 của UBND huyện)

| TT | Nội dung | Điều chỉnh giảm | Điều chỉnh tăng | Phân bổ kinh phí | Ghi chú |
|----|---|----------------------|----------------------|--------------------|---------|
| | Cộng | 1.245.700.000 | 1.248.700.000 | 179.588.000 | |
| 1 | Ban chấp hành đoàn huyện Cát Hải | | | | BS 01 |
| | <i>Mua sắm tài sản: Máy in và tài sản khác</i> | 20.000.000 | | | |
| | <i>Mua sắm tài sản</i> | | 20.000.000 | | |
| 2 | Ủy ban nhân dân Thị trấn Cát Bà | | | | BS 02 |
| | <i>Kinh phí chi cho cán bộ không chuyên trách</i> | 152.700.000 | | | |
| 3 | Ủy ban nhân dân xã Trân Châu | | | | BS 03 |
| | <i>Kinh phí chi cho cán bộ không chuyên trách</i> | | 67.702.000 | | |
| 4 | Ủy ban nhân dân xã Xuân Đám | | | | BS 04 |
| | <i>Kinh phí chi cho cán bộ không chuyên trách</i> | | 84.998.000 | | |
| 5 | Trường mầm non 3/2 | 87.000.000 | 48.000.000 | | BS 05 |
| 6 | Trường mầm non Xuân Đám | | | 80.000.000 | BS 06 |
| 7 | Trường mầm non Sao Mai | 60.000.000 | 36.000.000 | | BS 07 |
| 8 | Trường TH&THCS Gia Luận | | | | BS 08 |
| | <i>Trung học cơ sở</i> | 245.000.000 | 91.000.000 | | |
| 9 | Trường TH&THCS Hà Sen | | | | BS 09 |
| | <i>Trung học cơ sở</i> | 124.000.000 | 146.000.000 | | |
| 10 | Trường TH&THCS Xuân Đám | | | | BS 10 |
| | <i>Trung học cơ sở</i> | 50.000.000 | 157.000.000 | | |
| 11 | Trường TH&THCS Hiền Hào | | | | BS 11 |
| | <i>Tiểu học</i> | 56.000.000 | | | |
| | <i>Trung học cơ sở</i> | 148.000.000 | 139.000.000 | | |
| 12 | Trường TH&THCS Văn Phong | | | | BS 12 |
| | <i>Trung học cơ sở</i> | | 111.000.000 | | |
| 13 | Trường TH&THCS Hoàng Châu | | | | BS 13 |
| | <i>Tiểu học</i> | 35.000.000 | 78.000.000 | | |
| | <i>Trung học cơ sở</i> | 105.000.000 | 26.000.000 | | |
| 14 | Trường Tiểu học Đoàn Đức Thái | 67.000.000 | 123.000.000 | | BS 14 |
| 15 | Trường Tiểu học Việt Hải | 76.000.000 | 101.000.000 | | BS 15 |
| 16 | Trung tâm GDNN-GDTX | | | | BS 16 |
| | <i>Kinh phí mua sắm bàn ghế cho lớp học</i> | | | 99.588.000 | |
| 17 | Phòng Tài chính Kế hoạch | | | | BS 17 |
| | <i>Kinh phí sửa chữa đường điện</i> | 20.000.000 | | | |
| | <i>Kinh phí sửa chữa đường điện, nhà kho</i> | | 20.000.000 | | |

DỰ TOÁN ĐIỀU CHỈNH CHI NGÂN SÁCH NĂM 2022*(Kèm theo Quyết định số: 1594/QĐ-UBND ngày 09/11/2022 của UBND huyện)*Tên đơn vị hưởng: **Trường mầm non Xuân Đám**Mã đơn vị quan hệ ngân sách: **1107468** - Mã chương: **622** - Mã khoản: **071**ĐVT: *Đồng*

| TT | Nội dung | Mã dự toán | Số tiền | Ghi chú |
|-----|---|------------|-------------------|---------|
| 1 | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách | | | |
| 1.1 | Số thu phí, lệ phí | | | |
| 1.2 | Chi CCTL từ 40% thu phí học phí tại đơn vị được để lại | | | |
| 2 | Dự toán chi ngân sách nhà nước | | 80.000.000 | |
| 2.1 | Kinh phí chi thường xuyên (Mã nguồn 13) | | 80.000.000 | |
| | <i>Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo</i> | | | |
| | Bổ sung kinh phí giáo viên chuyển đến | 01 | 80.000.000 | |

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 204/QĐ-MNXXĐ ngày 21/11/2022 của trường mầm non Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 80 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 80 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 80 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 80 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 0 |

Xuân Đám, ngày 21 tháng 12 năm 2022

BIÊN BẢN

**V/v hoàn thành niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí giáo viên
chuyển đến cho đơn vị Trường mầm non Xuân Đám**

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 1594/QĐ-UBND ngày 09/11/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 21/12/2022

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 21 tháng 11 năm 2022 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 21 tháng 12 năm 2022 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai phân bổ kinh phí năm 2022 của

Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Thoa Trịnh Thị Thoa
Lt Nguyễn Thị Hằng
Thoa Nguyễn Thu Hòa
Đan Tô Thị Diệu Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Thoa
Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 10 tháng 1 năm 2023

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai đánh giá thực hiện dự toán thu, Chi ngân sách
Quý IV và năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 10/1/2023

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết dự toán thu – chi ngân sách Quý IV và năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 10 tháng 1 năm 2023.

Thực hiện niêm yết công khai niêm yết dự toán thu – chi ngân sách Quý IV và năm 2022 của trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại nơi thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**CÁC THÀNH VIÊN
DỰ NIÊM YẾT**

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Nguyễn Thu Hòa

Nguyễn Thị Minh Hồng



Biểu số 3 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Mã chương: 622

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CÔNG KHAI THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH QUÝ IV NĂM 2022

(Dùng cho đơn vị dự toán cấp trên và đơn vị dự toán sử dụng ngân sách Nhà nước)

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Trường mầm non Xuân Đám công khai tình hình thực hiện dự toán thu - chi ngân sách Quý IV năm 2022 như sau:

Đv tính: triệu đồng

| STT | Nội dung | Dự toán năm | Ước thực hiện quý | Ước thực hiện quý/ dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện quý/ năm trước (tỷ lệ %) |
|-------|---|-------------|-------------------|--|--|
| I | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 23 | 13 | 56,52% | 65,00% |
| 1 | Số thu phí, lệ phí | 23 | 13 | 56,52% | 65,00% |
| 1.1 | Học phí | 23 | 13 | 56,52% | 65,00% |
| 2 | Chi từ nguồn thu phí, lệ phí được để lại | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1.1 | Bổ sung chi hoạt động, cơ sở vật chất | 14 | 1 | 7,14% | 5,00% |
| 2.1.2 | Bổ sung nguồn cải cách tiền lương | 9 | | | |
| II | Dự toán chi ngân sách Nhà nước | 2.813 | 696 | 24,74 | 70,73% |
| 1 | Chi quản lý hành chính | | | | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục | 2.813 | 696 | 22,04 | 23% |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 1.030 | 227 | 22,04 | 23,07% |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 1.646 | 332 | 20,17 | 851,28% |
| 3 | Kinh phí tinh giảm biên chế | 137 | 137 | 100,00 | 100,00% |

Ngày 29 tháng 12 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

CÔNG KHAI THUYẾT MINH

Tình hình thực hiện dự toán ngân sách Nhà nước quý IV năm 2022

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị.

Trường mầm non Xuân Đám báo cáo công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách Quý IV năm 2022 như sau:

| | |
|--|---------------------------|
| I. Dự toán năm | |
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 2.839.313.006 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 1.030.890.006 đồng |
| - Kinh phí tự chủ: | 1.030.890.006 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 1.646.842.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 1.646.842.000 đồng |
| c. Kinh phí thực hiện cải cách tiền lương | 137.835.000 đồng |
| - Kinh phí tinh giảm biên chế | 137.835.000 đồng |
| 2. Học phí: | 23.746.000 đồng |
| II. Thực hiện trong kỳ | |
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 573.102.346 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 240.509.346 đồng |
| - Tiền lương: | 97.763.095 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 70.611.023 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 25.000.391 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 6.579.047 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 422.213 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 177.000 đồng |

| | |
|---|-------------------------|
| - Hội nghị: | đồng |
| - Công tác phí: | đồng |
| - Thuê mướn: | 6.500.000 đồng |
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | -15.000.000 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | đồng |
| - Chi khác: | 79.200 đồng |
| - Chi hỗ trợ và giải quyết việc làm | 48.377.377 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 332.593.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 332.593.000 đồng |
| c. Thực hiện cải cách tiền lương | 137.835.000 đồng |
| - Tinh giảm biên chế | 137.835.000 đồng |
| 2. Học phí | |
| a. Thu học phí: | 0 đồng |
| b. Chi học phí: | 6.445.734 đồng |
| - Tiền lương: | 0 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 1.788.000 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 0 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 4.657.734 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 0 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 0 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 0 đồng |
| - Thuê mướn: | 0 đồng |
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 0 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 0 đồng |
| - Chi khác: | 0 đồng |

Ngày 29 tháng 12 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Biểu số 3 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Mã chương: 622

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CÔNG KHAI THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH NĂM 2022

(Dùng cho đơn vị dự toán cấp trên và đơn vị dự toán sử dụng ngân sách Nhà nước)

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Trường mầm non Xuân Đám công khai tình hình thực hiện dự toán thu - chi ngân sách năm 2022 như sau:

Đv tính: triệu đồng

| STT | Nội dung | Dự toán năm | Ước thực hiện quý | Ước thực hiện quý/ dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện quý/ kỳ năm trước (tỷ lệ %) |
|-------|--|--------------|-------------------|--|---|
| I | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 23 | 23 | 100,00% | 115,00% |
| 1 | Số thu phí, lệ phí | 23 | 23 | 100,00% | 115,00% |
| 1.1 | Học phí | 23 | 23 | 100,00% | 115,00% |
| 2 | Chi từ nguồn thu phí, lệ phí được để lại | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 23 | 1 | 4,35% | 5,00% |
| 2.1.1 | Bổ sung chi hoạt động, cơ sở vật chất | 14 | 1 | 7,14% | 5,00% |
| 2.1.2 | Bổ sung nguồn cải cách tiền lương | 9 | | | |
| II | Dự toán chi ngân sách Nhà nước | 2.813 | 1.804 | 64,13 | 0,00% |
| 1 | Chi quản lý hành chính | | | | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | | | | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục | 2.813 | 1.804 | 22,04 | 2% |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 1.030 | 227 | 22,04 | 2,31% |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 1.646 | 1.440 | 87,48 | 3692,31% |
| 3 | Kinh phí tinh giảm biên chế | 137 | 137 | 100,00 | 100,00% |

Ngày 30 tháng 1 năm 2023

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

CÔNG KHAI THUYẾT MINH

Tình hình thực hiện dự toán ngân sách Nhà nước năm 2022

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ chi thường xuyên ngân sách huyện năm 2022 cho các ngành, các đơn vị.

Trường mầm non Xuân Đám báo cáo công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách năm 2022 như sau:

I. Dự toán năm

| | |
|--|---------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 2.839.313.006 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 1.030.890.006 đồng |
| - Kinh phí tự chủ: | 1.030.890.006 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 1.646.842.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 1.646.842.000 đồng |
| c. Kinh phí thực hiện cải cách tiền lương | 137.835.000 đồng |
| - Kinh phí tinh giảm biên chế | 137.835.000 đồng |
| 2. Học phí: | 23.746.000 đồng |

II. Thực hiện trong kỳ

| | |
|---|---------------------------|
| 1. Dự toán ngân sách Nhà nước cấp: | 2.608.786.006 đồng |
| a. Kinh phí thường xuyên: | 1.030.890.006 đồng |
| - Tiền lương: | 412.287.204 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 307.716.530 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 113.324.453 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 31.353.509 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 9.810.213 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 4.899.000 đồng |

| | |
|---|---------------------------|
| - Hội nghị: | đồng |
| - Công tác phí: | 1.160.000 đồng |
| - Thuê mướn: | 65.000.000 đồng |
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 23.774.000 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 9.800.960 đồng |
| - Chi khác: | 3.386.800 đồng |
| - Chi hỗ trợ và giải quyết việc làm | 48.377.377 đồng |
| b. Kinh phí không thường xuyên: | 1.440.061.000 đồng |
| - Kinh phí không thường xuyên: | 1.440.061.000 đồng |
| c. Thực hiện cải cách tiền lương | 137.835.000 đồng |
| - Tinh giảm biên chế | 137.835.000 đồng |
| 2. Học phí | |
| a. Thu học phí: | 0 đồng |
| b. Chi học phí: | 6.445.734 đồng |
| - Tiền lương: | 0 đồng |
| - Phụ cấp lương: | 1.788.000 đồng |
| - Phúc lợi tập thể: | 0 đồng |
| - Các khoản đóng góp: | 0 đồng |
| - Các khoản thanh toán cá nhân: | 0 đồng |
| - Thanh toán dịch vụ công cộng: | 4.657.734 đồng |
| - Vật tư văn phòng: | 0 đồng |
| - Thông tin, tuyên truyền, liên lạc: | 0 đồng |
| - Hội nghị: | 0 đồng |
| - Công tác phí: | 0 đồng |
| - Thuê mướn: | 0 đồng |
| - Sửa chữa tài sản, trang thiết bị: | 0 đồng |
| - Nghiệp vụ chuyên môn: | 0 đồng |
| - Chi khác: | 0 đồng |

Ngày 29 tháng 12 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 10 tháng 2 năm 2023

BIÊN BẢN KẾT THÚC NIÊM YẾT

Về việc hoàn thành Niêm yết công khai đánh giá thực hiện dự toán thu, Chi ngân sách Quý IV và năm 2022 đơn vị Trường mầm non Xuân Đám

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 10/2/2023

Địa điểm: Tại phòng giáo viên.

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Trường mầm non Xuân Đám tiến hành lập biên bản về việc kết thúc niêm yết thực hiện dự toán thu – chi ngân sách quý IV và năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám bằng hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 10 tháng 1 năm 2023 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 10 tháng 2 năm 2023 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai.

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN DỰ NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN NIÊM YẾT

Thoa Trịnh Thị Thoa

MT Nguyễn Thị Hằng

Thu Hòa Nguyễn Thu Hòa

lan Tô Thị Diệu Vân

Thu Hòa

Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Hồng

Số: 07/QĐ-MNXĐ

Xuân Đám, ngày 10 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố công khai dự toán ngân sách (bổ sung) năm 2022
của Trường trường mầm non Xuân Đám**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN ĐÁM

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính v/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT v/v ban hành Điều lệ trường;

Căn cứ Quyết định số 2089/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của UBND huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai chính sách hỗ trợ học phí theo Nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND thành phố hải Phòng (theo các Biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và bộ phận tài chính kế toán thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Hồng

Xuân Đám, ngày 10 tháng 1 năm 2023

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai về kinh phí hỗ trợ học phí theo Nghị Quyết số
54/2019/NQ-HĐND học kỳ I Năm học 2022-2023**

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 08 giờ 00 ngày 10/1/2023

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai về phê duyệt đối tượng hưởng chế độ chính sách theo Nghị Quyết số 54/2019NQ-HĐND học kỳ I Năm học 2022-2023.

Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 08h00 ngày 10 tháng 1 năm 2023.

Thực hiện niêm yết công khai số liệu phân bổ kinh phí Trường mầm non Xuân Đám. Niêm yết tại bảng tin nhà trường cho mọi người trong cơ quan, phụ huynh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 8h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Thoa
Nguyễn Thị Hằng
Nguyễn Thu Hòa
Tô Thị Diệu Vân

Thu Hòa
Nguyễn Thu Hòa

Minh Hồng
Nguyễn Thị Minh Hồng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CÁT HẢI**

Số: 2089/QĐ-UBND

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Cát Hải, ngày 30 tháng 12 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân bổ kinh phí****ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÁT HẢI**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 4439/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc phân bổ kinh phí hỗ trợ học phí bậc học mầm non, trung học cơ sở, trung học phổ thông trên địa bàn thành phố theo Nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố năm 2022 (đợt 2);

Căn cứ Quyết định số 3135/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ và giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2022; Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân bổ: **905.338.000 đồng** (Bằng chữ: Chín trăm linh năm triệu, ba trăm ba mươi tám nghìn đồng chẵn) cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện thực hiện nhiệm vụ chi cụ thể:

| | |
|---|------------------|
| -Trong dự toán ngân sách 2022 | 13.344.000 đồng |
| + Hỗ trợ chi phí học tập | 12.600.000 đồng |
| + Kinh phí miễn giảm học phí theo NĐ 81 | 744.000 đồng |
| -Ngân sách thành phố cấp bổ sung | 891.994.000 đồng |

(có biểu chi tiết kèm theo)

Điều 2. Giao Phòng Tài chính-Kế hoạch phân bổ kinh phí; các đơn vị được phân bổ kinh phí thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Kho bạc Nhà nước Cát Hải, đơn vị có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành./. *Ước*

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban KTXH HĐND huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCKH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Bùi Tuấn Mạnh

TỔNG HỢP KINH PHÍ PHÂN BỐ

(Kèm theo Quyết định số: 2089/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của UBND huyện)

| TT | Tên đơn vị | Sự nghiệp giáo dục - Đào tạo | | | | Ghi chú |
|----|---------------------------------|------------------------------|---|--|--|---------|
| | | Tổng cộng | Kinh phí các chế độ chính sách học sinh các đơn vị trường học, học kỳ I năm học 2022-2023 | | | |
| | | | Kinh phí miễn giảm học phí theo NĐ 81/2021/NĐ-CP | Kinh phí hỗ trợ chi phí học tập học kỳ năm học 2022-2023 | Kinh phí hỗ trợ học phí theo NQ54/2019/NQ-HĐND | |
| 1 | Phòng Giáo dục và đào tạo | 13.840.000 | | 12.104.000 | 1.736.000 | BS 01 |
| | <i>Mầm non</i> | 1.736.000 | | | 1.736.000 | |
| | <i>Tiểu học</i> | 9.104.000 | | 9.104.000 | | |
| | <i>Trung học cơ sở</i> | 3.000.000 | | 3.000.000 | | |
| 2 | Trường Mầm non 3-2 | 82.336.000 | | | 82.336.000 | BS 02 |
| 3 | Trường Mầm non Đồng Bài | 16.058.000 | | | 16.058.000 | BS 03 |
| 4 | Trường Mầm non Hoàng Châu | 22.010.000 | | | 22.010.000 | BS 04 |
| 5 | Trường Mầm non Phù Long | 28.768.000 | | | 28.768.000 | BS 05 |
| 6 | Trường Mầm non Sao Mai | 35.464.000 | | | 35.464.000 | BS 06 |
| 7 | Trường Mầm non Sơn ca | 86.490.000 | | | 86.490.000 | BS 07 |
| 8 | Trường Mầm non Thị trấn Cát Hải | 69.874.000 | | | 69.874.000 | BS 08 |
| 9 | Trường Mầm non Trân Châu | 26.288.000 | | | 26.288.000 | BS 09 |
| 10 | Trường Mầm non Văn Phong | 28.768.000 | | | 28.768.000 | BS 10 |
| 11 | Trường Mầm non Xuân Đám | 13.330.000 | | | 13.330.000 | BS 11 |
| 12 | Trường TH&THCS Gia Luận | 16.678.000 | | | 16.678.000 | BS 12 |
| | - <i>Mầm non</i> | 9.734.000 | | | 9.734.000 | |
| | - <i>THCS</i> | 6.944.000 | | | 6.944.000 | |
| 13 | Trường TH&THCS Hà Sen | 27.776.000 | 248.000 | | 27.528.000 | BS 13 |
| 14 | Trường TH&THCS Hiền Hào | 7.192.000 | | | 7.192.000 | BS 14 |
| | - <i>Mầm non</i> | 2.728.000 | | | 2.728.000 | |
| | - <i>THCS</i> | 4.464.000 | | | 4.464.000 | |
| 15 | Trường TH&THCS Hoàng Châu | 24.056.000 | | | 24.056.000 | BS 15 |
| 16 | Trường TH&THCS Nghĩa Lộ | 33.232.000 | 248.000 | | 32.984.000 | BS 16 |
| 17 | Trường TH&THCS Phù Long | 25.544.000 | 248.000 | | 25.296.000 | BS 17 |
| 18 | Trường TH&THCS Văn Phong | 31.000.000 | | | 31.000.000 | BS 18 |
| 19 | Trường TH&THCS Xuân Đám | 12.648.000 | | | 12.648.000 | BS 19 |
| 20 | Trường THCS Thị trấn Cát Bà | 182.528.000 | 496.000 | | 182.032.000 | BS 20 |
| 21 | Trường THCS Thị trấn Cát Hải | 77.624.000 | | | 77.624.000 | BS 21 |
| 22 | Trường Tiểu học Việt Hải | 2.914.000 | | | 2.914.000 | BS 22 |
| 23 | Trung tâm GDNN-GDTX | 40.920.000 | | | 40.920.000 | BS 23 |
| | - <i>PTTH</i> | 40.920.000 | | | 40.920.000 | |
| | Tổng cộng | 905.338.000 | 1.240.000 | 12.104.000 | 891.994.000 | |

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường mầm non Xuân Đám

Chương: 622

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số 07/QĐ-MNXP ngày 10/1/2023 của trường mầm non Xuân Đám)

Đvt: Triệu đồng

| Số TT | Nội dung | Dự toán được giao |
|------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| A | Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí | 0,00 |
| I | Số thu phí, lệ phí | 0,00 |
| 1 | Học phí | 0,00 |
| II | Chi từ nguồn thu phí được để lại | 0,00 |
| 1 | Chi sự nghiệp giáo dục | 0,00 |
| a | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0,00 |
| | - Kinh phí tạo nguồn cải cách tiền lương (40%) | 0,0 |
| | - Kinh phí chi hoạt động tại đơn vị (60%) | 0,0 |
| b | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | |
| III | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước | |
| B | Dự toán chi ngân sách nhà nước | 13 |
| I | Nguồn ngân sách trong nước | 13 |
| 1 | Chi quản lý hành chính | |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ | |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ | |
| 2 | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề | 13 |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | 0 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | 13 |

UBND HUYỆN CÁT HẢI
TRƯỜNG MN XUÂN ĐÁM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Xuân Đám, ngày 10 tháng 2 năm 2023

BIÊN BẢN

**V/v hoàn thành Niêm yết công khai về kinh phí hỗ trợ học phí theo
Nghị Quyết số 54/2019/NQ-HĐND học kỳ I Năm học 2022-2023**

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Thực hiện Quyết định số 2089/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc phân bổ kinh phí cho các đơn vị năm 2022.

Thời gian bắt đầu: Vào hồi 09 giờ 00 ngày 10/2/2023

Địa điểm: Tại phòng giáo viên

Thành phần:

1. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng
2. Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn
3. Đ/c Nguyễn Thu Hòa – TCCM - Trưởng ban TTND
4. Đ/c Tô Thị Diệu Vân – Thủ quỹ
5. Đ/c Trịnh Thị Thoa – Kế toán

Nội dung:

Công khai tài chính thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách;

Hình thức công khai: Niêm yết tại bảng tin trường.

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ ngày 10 tháng 1 năm 2023 sẽ kết thúc việc niêm yết vào ngày 10 tháng 2 năm 2023 (30 ngày liên tục).

Sau 30 ngày niêm yết liên tục, Ban giám hiệu nhà trường không nhận được phản ánh, đóng góp nào từ phí cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Nhà trường lập biên bản kết thúc hoàn thành niêm yết công khai phân bổ kinh phí ngân sách năm 2022 của Trường mầm non Xuân Đám

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

CÁC THÀNH VIÊN

Thoa
Trịnh Thị Thoa
NH Nguyễn Thị Hằng
Thoa Nguyễn Thu Hòa
Son Tô Thị Diễm Vân

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

Thoa
Nguyễn Thu Hòa

HIỆU TRƯỞNG

Thoa
Nguyễn Thị Minh Hồng

